

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DI "BOOM! -
CRESCERE NEI LIBRI" EDIZIONI 2024, 2025 E 2026**

BOLOGNAFIERE S.p.A, con sede legale in Bologna Viale della Fiera n. 20, Cod. fiscale e Partita I.V.A. n. _____, in persona del Direttore Generale _____ (di seguito anche "BolognaFiere")

E

COMUNE DI BOLOGNA, con sede legale in Piazza Maggiore n. 6, Cod. fiscale - Partita I.V.A. n. 01232710374, in persona del Capo Dipartimento Cultura, Sport e Promozione della città Ing. Osvaldo Panaro (di seguito anche "il Comune")

e congiuntamente, le Parti

PREMESSO CHE

- BolognaFiere gestisce, promuove e organizza rassegne fieristiche specializzate di rilievo nazionale ed internazionale in Italia ed all'estero e che in questa attività ha acquisito una rilevante esperienza, un know-how ed una capacità gestionale e commerciale di primario rilievo;
- il 4 aprile 1964 esordì a Palazzo Re Enzo la Fiera del Libro per Ragazzi (anche "Bologna Children's Book Fair" o "BCBF" o "Fiera"), che nel corso degli anni si è affermata e consolidata come la più importante al mondo nel suo ambito, anche in relazione alla sua capacità di diventare protagonista del dibattito culturale intorno allo sviluppo della letteratura e dell'editoria per i ragazzi;
- sin dall'origine la peculiarità dell'evento è stata la relazione molto stretta con la città e le sue istituzioni, in primis l'Amministrazione comunale e l'Università, che hanno saputo dialogare con gli attori internazionali della Fiera del Libro per Ragazzi per lo sviluppo di un settore assai prezioso per la crescita della società stessa;
- in particolare, dalla fine degli anni Novanta, in concomitanza con la Fiera del Libro per Ragazzi in città e in provincia sono state organizzate - in collaborazione tra BolognaFiere, le Istituzioni locali (Comune, Provincia e Regione), l'Università, l'Associazione Italiana Editori e numerose associazioni e operatori culturali cittadini - iniziative dedicate a bambini, ragazzi e famiglie proposte dal sistema culturale della città e del territorio con il coinvolgimento delle scuole locali;
- le suddette iniziative, che hanno espresso contenuti di grande pregio, sono state ricondotte ad un progetto unitario, che ha contribuito ad una politica di sostegno alla lettura e che ha valorizzato la vocazione del territorio in ambito culturale, con riguardo specifico al sistema formativo ed educativo rivolto all'infanzia e all'adolescenza, cogliendo le numerose opportunità offerte dalla presenza dei più importanti operatori dell'editoria internazionale all'annuale Fiera;
- per le edizioni 2014, 2015, 2016 della Fiera, è stato sottoscritto un protocollo tra le Parti che sanciva la collaborazione; per le edizioni 2017, 2018, 2019 BolognaFiere e il Comune di Bologna hanno rinnovato la propria collaborazione valorizzando la propria azione nel coinvolgere, co-progettare e promuovere, assieme a tutte le diverse realtà pubbliche e private, consolidate ed emergenti del territorio, un cartellone unitario di appuntamenti dedicati a bambini e ragazzi. Con l'obiettivo di superare il concetto di contenitore di eventi, il programma è diventato un vero e proprio racconto delle grandi trasformazioni che in questi anni sta vivendo la produzione culturale e artistica rivolta a bambini e ragazzi, consolidando Bologna quale città del libro per ragazzi attenta nel cogliere i cambiamenti in

atto. Inoltre, in linea con gli indirizzi di mandato, il programma è stato articolato sulle tematiche urgenti evidenziate dall'Amministrazione.

L'edizione 2020 di "BOOM! Crescere nei libri" è saltata a causa dell'emergenza Covid19 mentre dal 4 al 7 maggio 2020 è stata organizzata la Bologna Children's Book Fair Digital Edition. Per le edizioni 2021, 2022 e 2023 BolognaFiere e il Comune di Bologna hanno rinnovato la collaborazione, ridefinendo gli indirizzi e le linee d'azione anche a seguito delle trasformazioni in atto emerse con la pandemia;

- per le edizioni 2024, 2025 e 2026 le Parti intendono rinnovare la propria collaborazione, confermando gli indirizzi e le linee d'azione anche alla luce del successo e della crescita della manifestazione che negli anni precedenti ha esteso il proprio calendario e coinvolto sempre più soggetti e sedi culturali della Città Metropolitana.

Tutto ciò premesso e ritenuto, le Parti convengono quanto segue:

Art. 1) Premesse

Le premesse formano parte integrante ed essenziale del presente Protocollo d'intesa ("il Protocollo"). Il presente Protocollo è autonomo e non costituisce continuazione né novazione di precedenti accordi sottoscritti tra le Parti.

Art. 2) Oggetto e Durata

Le Parti si impegnano ad avviare e realizzare una collaborazione per la realizzazione di un programma di iniziative culturali e artistiche collegate alle edizioni 2024, 2025 e 2026 di Bologna Children's Book Fair denominato "BOOM! Crescere nei libri".

La formula del programma proposto nelle edizioni 2021, 2022 e 2023, giudicata positiva da entrambe le Parti, viene confermata per il triennio 2024, 2025 e 2026 oggetto del presente Protocollo.

Il presente Protocollo si intende valido dalla sua sottoscrizione fino al 31 maggio 2026, e comunque al termine dell'edizione 2026 di BCBF, escluso ogni tacito rinnovo.

Art. 3) Definizione del programma culturale

Al fine di assicurare la massima integrazione e valorizzazione delle azioni comuni e dell'insieme delle iniziative, le Parti confermano il comitato di coordinamento operativo ("il Comitato") volto alla elaborazione del programma culturale di iniziative cittadine correlato alla Fiera del libro per Ragazzi. Il Comitato, che si riunirà in modo costante, sarà coordinato dalla Direttrice del Settore Biblioteche e Welfare Culturale del Dipartimento Cultura e Promozione della città e sarà composto da:

per BolognaFiere:

- Direttore Business Unit Cultura BolognaFiere
- Responsabile Bologna Children's Book Fair
- Responsabile Comunicazione e Marketing

per il Comune di Bologna - Settore Biblioteche e Welfare Culturale:

- Responsabile di Biblioteca Salaborsa e Biblioteche di Quartiere;
- Responsabile di Biblioteca Salaborsa Ragazzi;
- Responsabile Comunicazione;
- Responsabile Ufficio Patto per la Lettura Bologna

per il Comune di Bologna – Settore Cultura e Creatività:

- Responsabile Promozione del Sistema Spettacolo
- Responsabile Comunicazione

per il Comune di Bologna - Settore Musei Civici Bologna:

- Responsabile Mediazione Culturale e Servizi Educativi

per il Comune di Bologna - Area Educazione, Istruzione e Nuove generazioni:

- Responsabile Sistema formativo integrato infanzia e adolescenza

per Fondazione Cineteca di Bologna

- Responsabile Servizi educativi

Il Comitato potrà, inoltre, avvalersi di tutte le competenze ritenute necessarie al buon fine delle iniziative.

Art. 4) Compiti del Comitato

Compito del Comitato sarà quello di curare l'elaborazione del programma di iniziative da realizzarsi in città, in particolare nell'ambito delle biblioteche e delle istituzioni culturali facenti capo all'Amministrazione comunale, e di coordinare tale programma con le iniziative proposte da BolognaFiere. Il Comitato promuoverà il più ampio coinvolgimento delle altre istituzioni culturali della città, in primis dell'Università, nonché delle librerie cittadine in raccordo con il Centro per il Libro e la Lettura del Ministero della Cultura e con l'Associazione Italiana Editori, oltre alle Case di Quartiere, alle associazioni e agli operatori culturali del territorio e alla Città Metropolitana. Il programma sarà definito in tempo utile per una efficace programmazione e promozione delle attività così da poter mettere in campo, ove necessarie, le conseguenti autorizzazioni amministrative e concordare il piano della comunicazione.

Art. 5) Impegni delle Parti

Nell'ambito della collaborazione sopra descritta:

- **Il Comune di Bologna:**
 - dal 2017 si avvale della collaborazione di Hamelin APS Associazione Culturale che viene confermata anche per le edizioni 2024, 2025 e 2026 e con la quale verrà sottoscritta separata convenzione. Un rappresentante dell'associazione parteciperà ai lavori del Comitato;
 - mette a disposizione i propri spazi (musei, sale di rappresentanza, biblioteche, piazze, ecc.) per la realizzazione di mostre, incontri, laboratori definiti nel Programma, concordando le modalità;
 - mette a disposizione gratuitamente spazi, strumenti e canali di promozione culturale in città, per la promozione del Programma, secondo modalità da definire;
 - collabora, tramite i propri uffici, per favorire la conoscenza del Programma e la partecipazione delle scuole alle diverse iniziative, in raccordo con l'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni del Comune di Bologna.
 - concede il proprio patrocinio, consentendo l'apposizione del proprio logo sugli strumenti di comunicazione definiti congiuntamente a BolognaFiere; promuove rapporti istituzionali con enti e strutture che possano rivestire un interesse per la migliore realizzazione del Programma;
 - collabora con i servizi di Comunicazione di BolognaFiere per le attività di Ufficio Stampa, coadiuvando la promozione del Programma anche attraverso la pubblicazione di notizie sul proprio sito istituzionale e sui propri mezzi di comunicazione;
 - assicura la partecipazione di altri rappresentanti istituzionali dell'Amministrazione comunale in eventi concordati congiuntamente (conferenza stampa, inaugurazione, ecc.);
 - contribuisce alla realizzazione del Programma, con risorse finanziarie dedicate - nell'ambito delle compatibilità di bilancio - e tramite eventuali sponsor;
 - si impegna altresì ad indicare nel materiale divulgativo delle suddette iniziative, che le stesse sono state realizzate in collaborazione con BolognaFiere e prenderà di volta in volta specifici accordi relativamente all'obbligo di inserire nel materiale stesso i marchi di BolognaFiere e di Bologna Children's Book Fair, oltre che degli eventuali sponsor;
 - collabora alle attività di promozione attraverso i propri canali istituzionali mettendo a disposizione le risorse interne dedicate.
- **BolognaFiere:**
 - assicura la più ampia collaborazione e sostegno per promuovere e divulgare l'insieme delle iniziative del programma di "BOOM! Crescere nei libri", in accordo con l'Amministrazione comunale e si rende disponibile a individuare ogni anno un budget dedicato;
 - cura direttamente ogni altro aspetto connesso alla realizzazione di Bologna Children's Book Fair non diversamente specificato nel presente Protocollo.

Art. 6) Modifiche

Eventuali integrazioni, modifiche o deroghe alle pattuizioni del presente Protocollo verranno redatte, con atto scritto e firmato dalle Parti.

Art. 7) Risoluzione del Protocollo

Se, in vigenza della presente intesa, per cause di forza maggiore o per valutazioni discrezionali legate alla sostenibilità economica, fosse opportuno sopprimere il Programma o ridurlo sostanzialmente, entrambe le Parti potranno esercitare la facoltà di risoluzione del Protocollo senza oneri di alcun genere, dandone comunicazione scritta almeno sei mesi prima dell'avvio delle iniziative. In ogni caso, BolognaFiere è discrezionalmente libera in merito alla calendarizzazione, periodizzazione ed eventuale annullamento o sospensione della Fiera del Libro per Ragazzi, di cui rimane unica titolare ed organizzatrice.

Art. 8) Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle attività oggetto del presente Contratto, a seguito della sottoscrizione per

accettazione dello stesso, le Parti si impegnano reciprocamente ad osservare tutti gli obblighi derivanti dalla normativa in materia di Protezione dei Dati Personali, in particolare il Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR"), nonché di ogni ulteriore norma dettata a livello nazionale o sovranazionale in materia di protezione dei dati, in particolare con riferimento ai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ovvero del Comitato Europeo per la Protezione dei Dati (la "Normativa Applicabile").

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Comune riconosce e dà atto che i dati personali (es. anagrafica, indirizzo email aziendale, etc.) del legale rappresentante saranno da esso comunicati a BolognaFiere e da quest'ultimo trattati in qualità di titolare del trattamento per l'esecuzione del presente Protocollo per finalità strettamente funzionali all'instaurazione e all'esecuzione dello stesso ed in conformità con l'informativa resa da BolognaFiere ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del GDPR (Allegato A Informativa legale rappresentante).

Resta inteso che i dati personali relativi ai dipendenti e/o collaboratori del Comune saranno da quest'ultimo trattati in qualità di titolare del trattamento, previo rilascio da parte del Comune medesimo di apposita informativa sul trattamento dei dati personali, nell'ambito delle proprie procedure interne, manlevando BolognaFiere da ogni responsabilità.

Le Parti si danno atto che l'esecuzione dei Servizi di cui al presente Protocollo da parte del Comune non comporta il trattamento da parte di quest'ultimo di dati personali di terzi di cui BolognaFiere è titolare. Nel caso in cui l'esecuzione del Protocollo dovesse comportare in futuro il trattamento dei dati personali di terzi da parte del Comune per conto del titolare BolognaFiere, il Comune stesso sarà designato quale responsabile del trattamento di detti dati personali ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, tramite l'atto di designazione che BolognaFiere provvederà ad inviare.

Art. 9) Carattere negoziale dell'accordo

Le Parti si danno reciprocamente atto che la presente scrittura è stata integralmente negoziata e che, pertanto, non ricorrono i presupposti per l'applicazione degli articoli 1341 e 1342 cod. civ..

BolognaFiere S.p.a.

Comune di Bologna