

*Area Risorse Finanziarie e Patrimonio*

Proposta N.: **DD/PRO/2025/12063**

**OGGETTO: IMPEGNO DELLA SPESA RELATIVO ALLA PROROGA DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI - PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.842.313,80 IVA INCLUSA**

Importo: 1.842.313,80  
CIG: 8725408277

#### LA CAPO AREA

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2024/100, DC/PRO/2024/114, PG n. 896659/2024 del 17/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2024/109, DC/PRO/2024/98, PG n. 901331/2024 del 20/12/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2025 - 2027;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2024/302, DG/PRO/2024/298, PG n. 904807/2024 del 23/12/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2024/308, DG/PRO/2024/350, PG n. 910499/2024 del 27/12/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. N. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021.

che con deliberazione del Consiglio Comunale P.G. N. 98744/2021 è stata autorizzata la spesa di euro 1.225.000,00 per l'acquisizione del servizio di pulizia e sanificazione occorrente ad uffici e servizi comunali durante il periodo 1 gennaio 2024 - 30 giugno 2024, corrispondente al periodo non ricompreso nell'ambito del Bilancio pluriennale 2021 - 2023 e nel Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023;

che con determinazione dirigenziale P.G. N. 187789/2021 del 23/04/2021 il Comune di Bologna ha aderito alla Convenzione Rep. N. 143/2021 "Servizio di pulizia, sanificazione, e servizi ausiliari 5-Lotto 9" stipulata in data 15/03/2021 fra Agenzia Regionale Intercent-ER ed il Raggruppamento di imprese tra

Rekeep spa (capogruppo) e Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile arl Impresa Sociale (13%), per l'acquisizione del servizio di pulizia e sanificazione presso Uffici e Servizi comunali con una durata contrattuale da maggio 2021 maggio 2024, impegnando la spesa complessiva di Euro 7.109.200,00 ofc;

che in data 28/04/2021 si è provveduto ad effettuare per il periodo ed i servizio suddetti sulla piattaforma Intercent-ER l'ordinativo di fornitura N. PI143149-21 nei confronti di Rekeep spa;

che, con determina dirigenziale p.g. n. 99348/2023 esecutiva il 14/02/2023 si è proceduto a integrare l'impegno n. 323000369 a copertura dell'ordinativo integrativo alla Convenzione "Servizio di pulizia, sanificazione, e servizi ausiliari 5-Lotto 9" , per l'importo complessivo di Euro 20.130,00, ricorrendo alla possibilità, prevista dall'art. 106, comma 12, d.lgs. 50/2016, dell'integrazione contrattuale entro i limiti del 20%;

che, con determina dirigenziale p.g. 265362/2024 esecutiva il 17/04/2024 si è proceduto a ridurre l'impegno n. 324000143 per il verificarsi di economie residue;

che l'esecuzione del servizio e' strutturato come segue: Rekeep spa è impresa titolare dell'appalto ed anche esecutrice mentre per il Consorzio Stabile Ecobi arl (mandante) l'impresa esecutrice è la Società Cooperativa Sociale Pictor sua associata;

- che con determina n. 655 del 25 novembre 2022 l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha comunicato l'adeguamento della tariffa euro/ora sui servizi straordinari con decorrenza giugno 2022 approvando la variazione in aumento di tali tariffe ;

- che con determina n. 334 del 17 maggio 2023 l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha comunicato l'applicazione dell'adeguamento ISTAT con un incremento percentuale pari al 7,4% sui servizi ordinari con decorrenza 05 maggio 2023 approvando la variazione in aumento di tali importi ;

- che con determina n. 843 del 06 dicembre 2023 l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha comunicato l'adeguamento della tariffa euro/ora sui servizi straordinari con decorrenza luglio 2023 approvando la variazione in aumento di tali tariffe ;

- che con determina n. 376 del 26/05/2025 l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha comunicato l'applicazione dell'adeguamento ISTAT con un incremento percentuale pari al 1,7% sui servizi ordinari con decorrenza 01/06/2025;

- che con determina p.g. n. 291305/2024 esecutiva il 26/04/2024 si è proceduto alla proroga tecnica del servizio di pulizia e sanificazione degli immobili comunali, nelle more della conclusione della convenzione Intercenter;

Precisato che:

- la normativa vigente individua quale modalità unica per gli approvvigionamenti dei servizi di pulizia destinati alle Amministrazione pubbliche, l'adesione a convenzioni stipulate e messe a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di Committenza Regionali di riferimento, trattandosi di un servizio compreso fra le categorie merceologiche di cui al D.P.C.M. 11 luglio 2018, ai sensi dell'art. 9 comma 3, d.l. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23 luglio 2014 n. 89;

Considerato che:

- il contratto in oggetto risulta in scadenza in data 30/09/2025;

-con Determina Dirigenziale n. 7254/2024 adottata dall'Agenzia Intercenter, è stato approvato il nuovo Masterplan delle iniziative di Gara gestite dalla Centrale di Committenza, dal quale è possibile individuare anche la programmazione della Procedura di gara "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6", la cui attivazione risultava essere prevista per il terzo trimestre dell'anno 2025, e a cui il Comune di Bologna intende aderire;

- con avviso del 25/03/2025, pubblicato da Intercenter sul portale della convenzione "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6", l'agenzia comunicava che la seduta pubblica virtuale di Apertura della busta amministrativa delle offerte pervenute, prevista per le ore 11:00 del 26/03/2025, era rinviata a nuova data da destinarsi;

- con avviso del 07/05/2025, pubblicato da Intercenter sul portale della convenzione "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6", l'agenzia comunicava che la seduta pubblica virtuale di apertura della busta amministrativa delle offerte pervenute era fissata alle ore 11:00 del giorno 12/05/2025;

- allo stato attuale nessun ulteriore avviso di aggiornamento è emerso dall'Agenzia Intercenter e che attualmente lo stato della procedura risulta "In esame";

Verificato che:

- la piattaforma Consip S.p.A., quale soggetto aggregatore, propone l'Accordo Quadro denominato "Servizi Facility Management grandi immobili", il quale, pur proponendo, tra le varie prestazioni di servizi, anche quello di pulizia uffici, non si conforma alle esigenze del Comune di Bologna per le seguenti motivazioni:

- all'art. 5.3 del Capitolato tecnico di appalto è prevista la pulizia di immobili "adibiti prevalentemente ad uso ufficio - ossia qualora la superficie delle aree destinate ad uso ufficio - sia maggiore del 75% rispetto alla superficie lorda complessiva";
- lo stesso art. 5.3 del Capitolato tecnico chiarisce che "sono esclusi dal presente appalto gli immobili appartenenti ad Istituzioni scolastiche, Centri di Formazione, Caserme e siti Museali;
- l'art. 5.4 prevede come condizione propedeutica alla conclusione del contratto il "set minimo servizi" , il quale comporta l'obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni interessate ad aderire all'Accordo Quadro, di ordinare ed acquistare, per ciascun immobile oggetto dell'ordinativo, un quantitativo minimo di servizi composto da servizio di pulizia e almeno tre servizi di manutenzione;

-tra gli immobili dell'Amministrazione comunale, rientranti nel servizio di pulizie, sono presenti uffici, biblioteche, sale convegni e tutte le strutture Museali comunali, oggetto di una pulizia periodica e costante, pertanto la clausola inerente l'assegnazione ad uso uffici maggiore del 75% non risulta compatibile con la complessiva composizione delle strutture comunali oggetto del servizio di pulizia;

-parimenti incompatibile risulta l'esclusione degli immobili scolastici tenuto conto che in occasione degli eventuali appuntamenti elettorali è necessario procedere alla pulizia e igienizzazione programmata di tutti gli istituti scolastici in cui sono insediati i seggi elettorali;

- altresì, nel comune di Bologna, tutti i servizi di manutenzione sono gestiti attraverso un altro contratto in essere, pertanto risulterebbe impossibile inserire le prestazioni di manutentive in altro accordo quadro;

- al contempo risulta dispendiosa sul piano organizzativo e dunque non percorribile, una ipotesi di frammentazione del servizio, a fronte dell'efficace gestione unitaria e uniforme di tutti gli immobili comunali interessati al servizio, come da attuale organizzazione;

Dato atto che:

- l'art. 106, comma 11, d.lgs. 50/2016, prevedere la possibilità di modifica della durata contrattuale, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione di un nuovo operatore economico, se l'opzione è prevista nei documenti di gara;

- l'art. 5.2 del disciplinare di gara di Intercenter per la procedura "Servizi di Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" (OPZIONI E RINNOVI) dispone che [...] la durata degli Ordinativi di fornitura in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni [...];

Rilevato che risulta formalmente avviata e in corso di esecuzione, da parte di Intercenter, la procedura volta all'indizione di una nuova gara per il servizio in oggetto;

Valutata:

- l'alta complessità della procedura di gara, in considerazione della natura del servizio, si ritiene ragionevole prospettare la conclusione della procedura aperta, nonché la sua esecutività, non prima del 30/06/2026;

- la disponibilità della Ditta Rekeep SPA all'estensione del rapporto contrattuale fino al 30/06/2026 o comunque entro il termine di esecutività della nuova procedura Intercenter "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6", ricevuta mediante pec P.G. n.581592/2025

Ritenuto pertanto opportuno procedere, per le ragioni sopra esposte, a una modifica della durata del contratto, mantenendo ferma ogni altra previsione contrattuale, che ne estenda l'esecuzione fino alla data del 30.06.2026 e comunque entro il termine utile per permettere all'Amministrazione di aderire alla nuova convenzione Intercenter;

Tale proroga tecnica risponde ad esigenze sostanziali dell'amministrazione quali la garanzia di continuità del servizio, essenziale agli interessi pubblici sottesi, e risulta conforme al principio di economicità;

Ritenuto pertanto necessario:

- di impegnare la somma complessiva di Euro 1.842.313,80 (IVA inclusa) per il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici, edifici e servizi del Comune di Bologna, stimata in base ai consumi storici del servizio ordinario, contemplando altresì gli adeguamenti ISTAT sopra citati e applicati dall'operatore economico, a favore della Ditta Rekeep spa, con sede legale in Zola Predosa (Bologna) e P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, con sede legale in Modena e P. IVA 03194231209, per il periodo dal 01/10/2025 al 30/06/2026, come di seguito articolata:

- anno 2025 servizio ordinario: Euro 590.313,80
- anno 2026 servizio ordinario: Euro 1.252.000 (di cui 88.000,00 € mediante reimpiego dell'imposta di soggiorno)

- procedere al finanziamento di parte della spesa per il servizi di pulizia da effettuare all'interno degli edifici adibiti a musei e biblioteche, durante l'annualità 2026, mediante reimpiego dell'imposta di soggiorno, come da tabelle di cui al dispositivo del presente atto;

- riallocare le risorse imputate sul bilancio 2025 cap U26114-000 al bilancio 2026, costituendo per la

somma complessiva di Euro 88.000,00 il fondo pluriennale vincolato n. 3170 sul bilancio 2025 e gli stanziamenti ad esso correlati sul bilancio 2026 al capito R26114-000

- Dato atto inoltre che è esecutiva dal 15/07/2025 la Delibera di Consiglio DC/PRO/2025/78 e sua Var di PEG DG/PRO/2025/176 con le quali si è provveduto all'attribuzione dello stanziamento di spesa sul capito U26114-000 "Reimpigo dell'imposta di soggiorno nel campo della promozione turistica";

Dato atto che:

- il parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i., è compreso nella sottoscrizione della presente determinazione da parte del responsabile

- la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i.

- l'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs.267/2000;

Visto l'atto del Sindaco di attribuzione degli incarichi dirigenziali e delle deleghe sindacali a seguito di modifiche dello schema organizzativo P.G. 434163/2025 esecutivo dal 13/06/2025;

Visto l'atto di deleghe dell'Area Risorse Finanziarie e Patrimonio p.g. 444792/2025 esecutivo il 16/06/2025;

Visti: - Il D.lgs 267/2000 s.m.i. - Il D.lgs 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili; - Lo Statuto artt. 44 e 64; - Il Regolamento di Contabilità; - Il D.lgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione;

## DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

1. procedere alla proroga tecnica di cui all'art. 4 del documento di Convenzione Intercenter e all' art. 106, comma 11, d.lgs. 50/2016, modificando quindi la durata del contratto per il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici, edifici e servizi del Comune di Bologna, nel rispetto delle reali esigenze di consumo, mantenendo ferma ogni altra previsione contrattuale, che ne estenda l'esecuzione dal 01/10/2025 fino al giorno 30/06/2026 a favore della Ditta Rekeep spa, con sede legale in Zola Predosa (Bologna) e P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, con sede legale in Modena e P. IVA 03194231209, per l'importo complessivo di Euro 1.842.313,80 (IVA inclusa), come da tabella di seguito riportata;

2. creare il fondo pluriennale vincolato n. 3170 per € 88.000,00 rimodulando lo stanziamento del cap. U 26114-000 al cap. R 26114-000 anno 2026 per € 88.000,00 conto finanziario U1030213002;

3. di dare atto che l'entrata corrispondente all'impegno di cui sopra, è stata accertata ed incassata al Bilancio 2024 ai capitoli E00550-000 "Imposta di Soggiorno";

IMPEGNO/PRENOTAZIONE			
Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato
01	01	03	103
CDR	Descrizione CDR	TF	
003	Economato	10	
Capitolo	Descrizione capitolo	Cod. vincolo	
U06000-050	BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI: LAVORI, MANODOPERA, MANUTENZIONI, MEZZI DI TRASPORTO, POSTALI, INSERZIONI,	0	

ECC. PER UFFICI E SERVIZI COMUNALI								
Anno	Importo	Nr. impegno	Conto di V livello	Descrizione conto di V livello	I/P	Cod. fornitore	Desc. fornitore	Cod. intervento Sap
2025	590.313,80	0325007683	U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	I	0000118715	REKEEP S.P.A.	
2026	1.164.000,00	0326001209	U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	I	0000118715	REKEEP S.P.A.	

IMPEGNO/PRENOTAZIONE								
Titolo		Missione		Programma		Macro aggregato		
01		05		02		103		
CDR		Descrizione CDR				TF		
003		Economato				F8		
Capitolo		Descrizione capitolo				Cod. vincolo		
R26114-000		REIMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA: BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI MUSEI E BIBLIOTECHE - CONTRO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				784		
Anno	Importo	Nr. impegno	Conto di V livello	Descrizione conto di V livello	I/P	Cod. fornitore	Desc. fornitore	Cod. intervento Sap
2026	88.000,00	0326001208	U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	I	0000118715	REKEEP S.P.A.	

VARIAZIONE DI STANZIAMENTO CONNESSA A FPV						
Anno del bilancio	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	TF	
2025	01	05	02	103	08	
CDR		Descrizione CDR				
003		Economato				
Capitolo		Descrizione capitolo				
U26114-000		REIMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA: BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI MUSEI E BIBLIOTECHE - CONTRO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Conto di IV livello	Descrizione conto di IV livello	Numero fondo	Stanziam. iniziale	Vari. di stanziamento	Stanziam. attuale	
U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	0000003170	88.000,00	-88.000,00	0,00	

VARIAZIONE DI STANZIAMENTO CONNESSA A FPV						
Anno del bilancio	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	TF	
2026	01	05	02	103	F8	
CDR		Descrizione CDR				
003		Economato				
Capitolo		Descrizione capitolo				
R26114-000		REIMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE TURISTICA: BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI MUSEI E BIBLIOTECHE - CONTRO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Conto di IV livello	Descrizione conto di IV livello	Numero fondo	Stanziam. iniziale	Vari. di stanziamento	Stanziam. attuale	
U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	0000003170	0,00	88.000,00	88.000,00	

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -