

Proposta N.: **DG/PRO/2025/63**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BOLOGNA ED IL GESTORE DEL SERVIZIO RIFIUTI PER "LA GESTIONE DEI FLUSSI DATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI FINALIZZATI ALL'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE"

LA GIUNTA

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale Pg. 356644/2015 del 24.11.2015, il Comune di Bologna ha approvato il progetto preliminare denominato "Progetto di riorganizzazione dei servizi di raccolta rifiuti urbani finalizzato all' applicazione della tariffa puntuale nel comune di Bologna";
- tale progetto mira a migliorare l'efficienza del servizio di raccolta rifiuti e a promuovere comportamenti virtuosi da parte dei cittadini attraverso un sistema di tariffazione che incentivi la riduzione dei rifiuti indifferenziati.
- con l'obiettivo di implementare un sistema che consenta di misurare la quantità di rifiuti prodotti da ciascun utente, al fine di applicare una tariffa equa e proporzionale alla quantità di rifiuti conferiti, con successiva delibera di Giunta Comunale Pg n. 359097/2017 del 10/10/2017, è stato approvato il progetto esecutivo "Prevenzione della produzione dei rifiuti e potenziamento della raccolta differenziata" che prevede l'introduzione di un sistema di misurazione puntuale dei rifiuti indifferenziati, consentendo una gestione più trasparente e responsabile del servizio.
- al fine di procedere con l'implementazione del progetto nelle tempistiche previste e al fine di garantire il monitoraggio delle utenze e dei conferimenti, il Comune di Bologna e HERA SpA hanno sottoscritto una Convenzione (Rep. 4308 del 25.07.2019), approvata con Delibera di Giunta DG/PRO/2019/147 Pg 341504/2019 del 25.07.2019, volta a definire i flussi informativi necessari tra la banca dati TARI, gestita dal Comune, e quella del Gestore del Servizio Rifiuti con lo scopo di stabilire modalità, i tempi e i supporti per lo scambio di flussi informativi, essenziali per la corretta gestione della tariffa puntuale;
- la durata della Convenzione era stabilita dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2022, con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di tre anni e fino all'aggiudicazione della gara dei servizi ambientali indetta da Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (di seguito ATERSIR) garantendo così la continuità del servizio.

Dato atto che:

- in data 29.12.2021, è stato sottoscritto il contratto di concessione della durata di quindici anni per lo svolgimento del servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati nel bacino territoriale di Bologna, tra ATERSIR e il RTI costituito da HERA S.p.A., GIACOMO BRODOLINI Soc. Coop a r.l., ed ECOBI Consorzio Stabile Soc. Coop a r.l.;

- l'Allegato A.14 (parte 8) del Disciplinare Tecnico "Ulteriori specifiche dei servizi nel Comune di Bologna" regola la "Distribuzione di dotazioni alle utenze e gestione flussi dati a supporto della Tari puntuale" e stabilisce la stretta collaborazione tra il Comune di Bologna e il gestore del servizio rifiuti per gestire l'assegnazione, il monitoraggio e la rendicontazione delle attrezzature per il conferimento dei rifiuti.

-In osservanza di quanto stabilito dall'Allegato A.14 di cui al punto precedente è stabilito che

- il Comune ha l'obbligo di garantire un sistema informatico per elaborare un sistema tariffario TARI puntuale, di gestire l'anagrafe utenti TARI e le banche dati relative alle attrezzature e si occupa altresì della consegna, del monitoraggio e della riconciliazione dei conferimenti;
- Il Gestore del Servizio Rifiuti ha il compito di fornire al Comune le anagrafiche, le banche dati delle attrezzature, nonché il flusso informatico relativo ai conferimenti e deve inoltre mettere a disposizione un sistema informativo per la gestione delle attrezzature e per la comunicazione con il sistema informativo comunale per la gestione della TARI;

-Nel rispetto di quanto stabilito dall'Allegato A.14 e per garantire lo scambio dei flussi informativi, in esecuzione della Delibera di Giunta DG/PRO/2023/204 PG. 486948/2023 del 19/07/2023, è stata sottoscritta in data 01.08.2023 la convenzione con HERA (Rep. 8078), avente scadenza 31.12.2024, per garantire lo scambio dei flussi informativi e le attività di condivisione di banche dati, finalizzate alla contabilizzazione dei conferimenti e alla gestione della tassa rifiuti.

-La suddetta convenzione è stata prorogata con comunicazione Pg 884509/2024 del 13.12.2024 in relazione ai tempi tecnici necessari per giungere a un nuovo accordo sullo scambio dei flussi di dati.

Considerato che

-L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito ARERA), con deliberazione n. 15/2022 e ss.mm.ii., ha approvato l'allegato sub A) "TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF)", che definisce una serie di obblighi di servizio e indicatori di qualità contrattuale e tecnica del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Questi obblighi devono essere rispettati dai gestori del servizio integrato dei rifiuti urbani, a decorrere dal 01.01.2023, con standard prestazionali differenziati in relazione allo schema regolatorio in cui ATERSIR ha collocato la gestione del servizio;

- I dati TARI sono acquisiti ed elaborati dal Gestore Rifiuti anche al fine delle rendicontazioni annuali da presentare ad ARERA e ATERSIR, ai sensi dell'art. 58 del TQRIF. In particolare, ai sensi dell'art. 56.3, il gestore deve registrare i dati identificativi del richiedente e dell'utenza, nonché la tipologia di utenza, distinguendo tra domestica e non domestica.

-Ai sensi dell'art. 9 dell'allegato A TQRIF della Delibera ARERA n. 15/2022, il Gestore del servizio rifiuti deve rendere disponibili le dotazioni all'utente entro 5 giorni dalla data di ricevimento della richiesta di attivazione del servizio per garantire che gli utenti possano accedere tempestivamente alle attrezzature necessarie per il conferimento dei rifiuti.

Atteso che

-con comunicazione PG n. 320292/2024 del 10.05.2024, il Comune di Bologna ha reso note ad ATERSIR e al Gestore le necessità circa la gestione dell'attività di distribuzione delle attrezzature alle utenze e l'associazione dell'attrezzatura fornita all'utente;

-con comunicazione PG n. 426424/2024 del 25.06.2024, ATERSIR ha segnalato la necessità di proseguire con la sottoscrizione di una nuova convenzione, in continuità con il modello organizzativo già in essere per la contabilizzazione dei conferimenti ed allo scambio dei flussi informativi tra Comune e gestore del servizio finalizzati alla gestione della tassa da parte del Comune.

Valutato che

-La normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - GDPR e D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.) stabilisce che i soggetti pubblici possono trattare dati personali, anche appartenenti a categorie particolari, solo in presenza di specifiche basi giuridiche, tra cui l'adempimento di obblighi di legge, l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri;

-Il D.Lgs. 152/2006 attribuisce agli Enti locali la responsabilità dell'organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, esercitato tramite un gestore individuato dall'Autorità d'ambito (ATERSIR);

-Il gestore individuato, come nel caso di HERA S.p.A., agisce in qualità di titolare del trattamento dei dati personali necessari per l'espletamento del servizio, in quanto tale trattamento è strettamente connesso all'esercizio di un pubblico interesse.

Tenuto conto che

- l'art. 50 c. 1 del D.Lgs. 82/2005 stabilisce che i dati delle pubbliche amministrazioni devono essere resi disponibili e accessibili nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali;

- ai sensi dell'art. 2 c. 2 del D. Lgs. 82/2005 le disposizioni del suddetto decreto si applicano anche ai gestori di servizi pubblici;

- le amministrazioni pubbliche devono utilizzare strumenti informatici e telematici per migliorare l'efficienza, come previsto dall'art. 3-bis della L. 241/1990;

-del rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali;

-gli enti locali devono garantire la circolazione delle informazioni tra le amministrazioni, come stabilito dall'art. 12 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

-le Pubbliche Amministrazioni devono ispirare la loro organizzazione al criterio di interconnessione mediante sistemi informatici, ai sensi dell'art. 2 c. 1 lett. c) del D.Lgs. 165/2001;

-i comuni devono favorire la trasmissione di dati tra pubbliche amministrazioni, nonché ai gestori o esercenti di pubblici servizi, garantendo il diritto alla riservatezza, come previsto dall'art. 2 c. 5 della L. 127/1997;

-è necessario il rispetto delle disposizioni del Testo Unico Ambientale (D.Lgs. 152/2006) e della Legge 147/2013 in materia di tariffa puntuale.

Si rende quindi necessario procedere alla sottoscrizione di una nuova convenzione di durata pari a quella sottoscritta da ATERSIR, per garantire una continuità al modello organizzativo già in essere, per la contabilizzazione dei conferimenti e per lo scambio dei flussi informativi tra il Comune e il Gestore del Servizio, finalizzati alla gestione della tassa da parte del Comune.

Che il corrispettivo corrispondente a tali prestazioni è già contenuto nell'ambito dei servizi previsti dalla vigente Concessione del servizio di gestione dei rifiuti urbani così come approvati nella pianificazione economica e finanziaria del servizio disposta dall'Ente Territorialmente Competente.

Ritenuto di:

- individuare la Dott.ssa Pompilia Pepe e l'Ing. Cleto Carlini rispettivamente Capo Area delle Risorse Finanziarie e Capo Dipartimento lavori pubblici, verde e mobilità sottoscrittori della convenzione;
-di nominare come previsto all'articolo 5 della convenzione medesima l'Ing. Cleto Carlini quale Direttore (a.i.) del Settore gestione bene pubblico e la Dott.ssa Emilia Ammirati Dirigente dell'Unità Intermedia Entrate dell'Area Risorse Finanziarie quali responsabili del monitoraggio del progetto.

Rilevato che il contenuto del presente atto comporta riflessi indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e che tali riflessi sono già stati valutati nel bilancio di previsione dell'Ente,

Ravvisato che occorre dare alla presente deliberazione immediata eseguibilità stante la necessità di dar corso agli adempimenti conseguenti.

Informato il Settore Innovazione digitale e dati

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000, così come modificato dal D.L. 174/2012 sono stati richiesti e formalmente acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, espressi rispettivamente dalla Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie e dal Responsabile del Settore Gestione Bene pubblico e del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile dell'Area Risorse Finanziarie;

Su proposta dell'Area Risorse Finanziarie e del Settore Gestione bene pubblico congiuntamente al Dipartimento Lavori pubblici, mobilità e patrimonio

A voti unanimi e palesi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione avente ad oggetto "LA GESTIONE DEI FLUSSI DATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA RIFIUTI URBANI FINALIZZATO ALL'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE " quale parte integrante e degli allegati 1) "Progetto Comune di Bologna-Macroprocessi, processi, attività" e allegati 2a) e 2b) "Tracciati di acquisizione bd dati tari", in atti.

2. **DI DARE ATTO** che la convenzione, che verrà sottoscritta con Hera S.p.A. (CF. 04245520376) in qualità di mandataria del R.T.I. costituito da Hera S.p.A (mandataria) Giacomo Brodolini Soc. Coop a r.l. (mandante) ed ECOBI Consorzio Stabile Soc. Coop a r.l. (mandante) e quale gestore del servizio di gestione dei rifiuti urbani nel bacino territoriale di Bologna avrà durata dalla data di sottoscrizione e avrà effetto fino alla scadenza del contratto di concessione del servizio di gestione dei rifiuti urbani nel bacino territoriale di Bologna (31.12.2036), nonché per tutto il tempo che si rende necessario per l'esperienza della procedura per l'individuazione di un nuovo concessionario.

3. **DI AUTORIZZARE** la Capo Area Risorse Finanziarie ed il Capo Dipartimento Lavori pubblici, Verde e mobilità alla sottoscrizione della convenzione.

4. **DI INDIVIDUARE** l'Ing. Cleto Carlini quale Direttore (a.i.) del Settore gestione bene pubblico e la Dott.ssa Emilia Ammirati Dirigente dell'Unità Intermedia Entrate dell'Area Risorse Finanziarie quali responsabili del monitoraggio del progetto.

5. **DI DARE ATTO** che per gli ambiti di rispettiva competenza, il Comune ed Hera in qualità di gestore di un servizio pubblico sono Titolari autonomi del trattamento dei dati personali e che i dati per la durata della convenzione verranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

6. **DI DARE ATTO** che l'allegato 1) inerente la struttura dei processi e delle attività tra Comune ed HERA potranno essere aggiornati, qualora il Comune deliberi il passaggio a tariffazione puntuale. 7. **DI COMUNICARE** la presente delibera ad ATERSIR affinché siano informati delle decisioni assunte e delle modalità operative previste. Infine, con votazione separata, all'unanimità

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La Segretaria Generale
Maria Riva

La Vice Sindaca
EMILY MARION CLANCY

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -