

Area Risorse Finanziarie

Proposta N.: **DD/PRO/2025/6185**

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO, AI SENSI DELL'ART. 15 DEL D. LGS N. 36/2023, PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI BOLOGNA PER IL PERIODO 2026-2030 OLTRE EVENTUALE RINNOVO O PROROGA CONTRATTUALE DI ULTERIORI 3 ANNI.

LA CAPO AREA

Premesso che:

-l'attuale convenzione di tesoreria, repertorio n. 212679/2018, stipulata per il periodo 01/04/2018 - 31/12/2022 è stata rinnovata fino al 31/12/2025 e risulta dunque necessario attivare una nuova procedura ad evidenza pubblica per la selezione del Tesoriere;

-il servizio di tesoreria deve essere assicurato senza soluzione di continuità essendo indispensabile per il funzionamento dell'Ente e che nell'approssimarsi della scadenza della convenzione si rende necessario predisporre gli atti occorrenti per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo successivo;

-con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2024/100, DC/PRO/2024/114, PG n. 896659/2024 del 17/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027, sezione strategica e sezione operativa, che contiene il "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027", nell'ambito del quale procedura di selezione del tesoriere è identificata con codice intervento 0A10902-00 e CUI S01232710374202400028;

-l'affidamento del servizio deve essere effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica, come precisato all'art. 210, comma 1 del TUEL, tenuto conto di quanto disposto dal regolamento di contabilità vigente, approvato con Pg.n. 86039/2021 e s.m.i. al capo VIII e che tali disposizioni devono essere integrate con la disciplina in tema di appalti pubblici contenuta nel D.lgs. 36/2023 secondo quanto sottolineato da ANAC nel parere 49/2023;

-con deliberazione di Consiglio Comunale Rep. DC/2025/30, DC/PRO/27/2025, PG n. 198719/2025 esecutiva dall' 01/04/2025 è stato approvato lo schema di convenzione di tesoreria ed autorizzata la relativa spesa, ai sensi dell'art. 210 comma 2 del TUEL;

Dato atto che il Sindaco con atto PG. 895915/2024 del 19.12.2024 ha attribuito gli incarichi dirigenziali fino al 31/10/2025, attribuendo la responsabilità di Capo Area Risorse Finanziarie, Responsabile dei Servizi Finanziari e di Ragioneria (ai sensi dell'art.49 comma 1 D.Lgs. 267/2000) ed Economo Comunale alla Dott.ssa Pompilia Pepe ed ha attribuito alla Dott.ssa Elisa Ravaioli la responsabilità dirigenziale della

Vista la determinazione della Capo Area P.G. n. 665528/2023 del 9/10/2023 in cui si specifica che per contratti, concessioni e procedure di particolare rilevanza, la nomina del RUP può avvenire con specifica determina;

Considerato che:

- il codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 all'art. 15 individua la figura del "Responsabile Unico del Progetto" (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;
- l'allegato al D.Lgs. 36/2023 n. I.2 stabilisce le "Attività del RUP" prevenendone altresì le modalità di individuazione ed i requisiti di professionalità;
- l'art. 15 del D.Lgs 36/2023 prevede che il RUP è nominato tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa ed in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.
- il codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 all'art. 114 individua la figura del "Direttore dell'esecuzione del contratto"(DEC).

Ritenuto di individuare la Dott.ssa Elisa Ravaioli quale Responsabile unico del progetto (RUP) valutato che per la procedura di affidamento del servizio tesoreria del Comune di Bologna la Dott.ssa Ravaioli è in possesso dei requisiti di professionalità di cui all'allegato del D.Lgs. 36/2023 n. I. 2, e quindi di un titolo di studio, di un'anzianità di servizio e di un'esperienza professionale maturata adeguati ed attinenti al servizio in oggetto;

Ritenuto di individuare la Dott.ssa Silvana Imbriani, Responsabile U.O. Gestione Entrate, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

Dato atto che al Responsabile Unico di Progetto competono tutte le funzioni di cui all'art. 15 D.Lgs.36/23 e dell'allegato I.2. al sopra citato Decreto;

Dato atto infine che la RUP individuata, provvederà a redigere ed approvare il progetto di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. n. 36/2023:

Visto l'art. 44 dello Statuto del Comune di Bologna;

Visto l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato I.2.;

Visto l'art. 37 D.Lgs. 36/2023.

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

- di nominare la dott.ssa Elisa Ravaioli quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del D.Lgs n. 36/2023, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione della procedura di affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Bologna fermo restando l'eventuale responsabilità per la fase di affidamento, che ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs 36/2023, in relazione alla tipologia di gara e sulla base dello schema organizzativo del Comune, è attribuita al dirigente dell'U.I. Gare e Appalti;
- di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) del servizio di tesoreria la Dott.ssa Silvana Imbriani;
- di delegare la dirigente di U.I. Bilancio dott.ssa Elisa Ravaioli alla sottoscrizione della determinazione a contrarre che nominerà altresì il gruppo di lavoro ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, della determinazione di impegno della spesa, alla sottoscrizione del contratto del servizio di tesoreria e degli altri provvedimenti connessi al servizio in oggetto, tra i quali le determine di liquidazione della spesa.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -