



Comune di Bologna

Gabinetto del Sindaco

Proposta N.: **DD/PRO/2019/9119**

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA MIELE S.R.L. DEL SERVIZIO DI LAVANDERIA DI CAPI DI VESTIARIO IN DOTAZIONE AI CERIMONIERI E DI ALTRI BENI IN DOTAZIONE AL GABINETTO DEL SINDACO PER L'ANNO 2020. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 3.000,00 (ONERI FISCALI COMPRESI).

Importo euro 3.000,00

COD. CIG N. ZCB2B4FCD8

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale O.d.G. n. 434/2018 del 21.12.2018, P.G. n. 532852/2018 - DC/2018/40, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2019-2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale O.d.G. n. 433/2018 del 21.12.2018, P.G. n. 532850/2018 - DC/2018/38, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 - Sezione Strategica e Sezione Operativa;
- con deliberazione di Giunta P.G. n. 532941/2018 - DG/2018/112 del 21.12.2018, è stato determinato il piano della performance e approvato il piano dettagliato degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti, alle Aree, ai Settori, alle Istituzioni e ai Quartieri per l'anno 2019;
- con deliberazione di Giunta P.G. n. 532956/2018 - DG/2018/123 del 21.12.2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

Considerato che:

- nell'ambito delle attività istituzionali del Gabinetto del Sindaco si rende necessario provvedere, per l'anno 2020, al servizio di lavanderia delle divise dei Cerimonieri dell'Anticamera Gabinetto del Sindaco, figure professionali che caratterizzano l'Amministrazione comunale e si relazionano quotidianamente con cittadini e visitatori, rappresentanti e dipendenti dell'Ente nonché di altri Enti e Istituzioni ecc.; delle fasce tricolori indossate dal Sindaco, dagli Assessori e dai Consiglieri comunali nel corso delle cerimonie ufficiali, nonché di tappeti, teli, drappi, copritavoli collocati nelle sale di rappresentanza di Palazzo d'Accursio;
- al fine di provvedere al servizio sopra specificato si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto alla Ditta Miele s.r.l., con sede legale in via Martiri di Monte Sole n. 5 - Molinella (BO) e sede operativa

in Via Della Tecnica n. 37 - San Lazzaro di Savena (BO) già fornitrice del Comune di Bologna, che presenta le caratteristiche tecniche necessarie a garantire un servizio dotato di tempestività, puntualità, accuratezza indispensabili per il tipo di servizio e che ha presentato il listino prezzi aggiornato agli atti del Settore e, sulla base anche delle necessità di frequenza del servizio, l'importo della spesa presunta per l'anno 2020 ammonta ad euro 3.000,00 (o.f.c.) e tale spesa è ritenuta pertanto idonea dal punto di vista tecnico e di congruità economica;

Considerato altresì che:

- vi sono i presupposti normativi per acquisire tale servizio nel rispetto ed ai sensi dell'art. 36, secondo comma, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo del codice degli appalti e ss.mm.ii., l'affidamento e l'esecuzione di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto;
- vi sono i presupposti normativi per acquisire tale servizio nel rispetto ed ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge di Bilancio 145/2018, con cui è stata aumentata la soglia per l'obbligo di ricorso al MEPA da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

Ritenuto pertanto necessario impegnare per l'anno 2020 la somma complessiva presunta di euro 3.000,00 (o.f.c.) sul Bilancio 2020 al Capitolo U01500-050 del P.E.G. "Organi Istituzionali - Gabinetto: prestazioni di servizi vari";

Preso atto che in base alle disposizioni normative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari sono stati richiesti i CIG tramite il sistema informativo dell'ANAC;

Dato atto che:

- al momento attuale non sono attive convenzioni CONSIP ed INTERCENT-ER, né sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A), relative alla tipologia del servizio;
- ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, il presente atto è trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che è stato preventivamente accertato che gli stanziamenti di cassa sono compatibili ai conseguenti pagamenti legati a questo impegno di spesa come da art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267/2000;
- del rispetto dell'articolo 3, commi 1 e 5, della L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in legge 17 dicembre 2010, n. 217;
- ai sensi dell'art. 21 del D.L. 50/2016 tale previsione di spesa non va inserita nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi adottato con deliberaconsiliare DC/PRO/2018/37, P.G. n. 532850/2018, OdG 433 del 20/12/2018;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 viene individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Responsabile dell' U.I. Affari Generali del Gabinetto del Sindaco Annalisa Faccini;
- del rispetto del D.Lgs. 33/2013;
- della presente determinazione è stata data preventiva informazione al Sig. Sindaco;
- del rispetto della circolare n. 25/2018 - P.G. n. 168570/2018 "Controlli per acquisti beni e servizi", è stata acquisita la seguente documentazione:
 - 1) Regolarità del DURC;
 - 2) Visura casellario ANAC;

Visti:

- il D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) e il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 e ss.mm.ii;
- gli artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna;
- gli artt. 11 e 12 del Regolamento di contabilità;
- gli artt. 107 e l'art. 147- bis comma 1 del D.lgs n.267 del 18/08/2000;
- gli artt. 11 e 12 del Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1) di procedere all'affidamento del servizio di lavanderia delle divise dei Cerimonieri dell'Anticamera del Gabinetto del Sindaco, delle fasce tricolori indossate dal Sindaco, dagli Assessori e dai Consiglieri comunali nel corso delle cerimonie ufficiali, nonché di tappeti, teli, drappi, copritavoli collocati nelle sale di rappresentanza di Palazzo d'Accursio, alla Ditta Miele s.r.l. con sede legale in via Martiri di Monte Sole n. 5, Molinella (BO) e sede operativa in Via Della Tecnica n. 37, San Lazzaro di Savena (BO), (C.F./P.Iva n. 02032781201 - Codice Sap n. 62745), secondo quanto in premessa specificato, per una spesa presunta di euro 3.000,00 (o.f.c.) dal 01.01.2020 al 31.12.2020;

2) di impegnare e imputare l'importo complessivo presunto di euro 3.000,00 (o.f.c.), come indicato nella seguente tabella:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggreg.	Bilancio	Impegno
3.000,00	01	01	01	03	2020	320001992 <i>Miele S.r.l.</i> Codice n. 62745
Cap/art.	Descrizione					
U01500-050	<i>Organi Istituzionali - Gabinetto: Prestazioni di servizi vari</i>					
Conto Finanziario	Descrizione					
U.1.03.02.13.002	<i>Servizi di pulizia e lavanderia (V livello)</i>					

3) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è Annalisa Faccini Responsabile dell' U.I. Affari Generali del Gabinetto del Sindaco;

4) di dare atto, infine, che si procederà alla sottoscrizione del contratto secondo gli usi del commercio, al fine di regolamentare i rapporti tra le parti.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -