

CRITERI OPERATIVI PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI SPAZI NEGLI IMPIANTI SPORTIVI DEL QUARTIERE NAVILE. ANNO SPORTIVO 2024-2025

1. TIPOLOGIA DEGLI SPAZI E ATTIVITÀ CONSENTITE

Annualmente gli impianti sportivi del Quartiere vengono assegnati dal lunedì al venerdì, in relazione alla specifica attività sportiva che in essi si svolge, desumibile dall'elenco allegato al modulo di domanda, e nelle giornate di sabato e festivi per attività non agonistiche negli spazi residuali alle attività agonistiche programmate dal Settore Sport – U.I. Sistema sportivo della Città, ovvero manifestazioni assegnate dal quartiere previa comunicazione e autorizzazione del Settore (regolamento art. 7 c. 3). L'uso degli impianti sportivi compresi negli edifici scolastici nelle giornate e negli orari liberi da impegni o necessità delle scuole è concesso dal quartiere sulla base della normativa vigente e delle convenzioni sottoscritte con le istituzioni scolastiche (regolamento art. 7 c. 5).

2. DEFINIZIONE DELLE FASCE ORARIE DI UTILIZZO E DELLE RELATIVE ATTIVITÀ

Le fasce orarie per le palestre non scolastiche, negli orari mattutini, verranno assegnate prioritariamente alle attività scolastiche o ad attività sportive rivolte alla popolazione anziana. Al fine del pieno utilizzo degli impianti, gli spazi inutilizzati o successivamente resisi disponibili sono assegnati in uso dal Quartiere sulla base delle richieste ricevute. Verranno assegnati gli spazi ancora disponibili anche per campionati nazionali e minori, gare e manifestazioni ufficiali che, di norma, si svolgono il sabato e nei giorni festivi.

3. TURNI ASSEGNABILI: QUANTITÀ E DURATA

I turni di assegnazione nelle palestre e nei campi da calcio avranno la durata di 1 ora, o di 1 ora e 30 minuti o di 2 ore, a partire dall'ora di inizio attività. Ogni singolo turno potrà, dove possibile, essere utilizzato da 2 squadre che usufruiscono di metà campo con l'applicazione della relativa tariffa. Le assegnazioni verranno effettuate in modo tale che non vi siano frazioni di ora libere tra un turno e quello successivo. Le fasce orarie di utilizzo di ogni impianto sportivo sono definite in allegato alla presente.^o

In caso di partita giocata in sostituzione di un turno di allenamento la durata della partita dovrà coincidere con il turno assegnato. Si ricorda che l'accesso alla palestra è garantito 15 minuti prima dell'inizio del turno e lo spogliatoio va lasciato libero entro 30 minuti dalla fine del turno.

Nel caso di più richieste, ogni singolo impianto verrà assegnato alle società al **massimo al 60%** della fascia oraria 08-17.00 e della seconda fascia oraria 17.00-23.00, calcolata su base settimanale, anche nel caso l'assegnataria/o ottenga il massimo del punteggio.

Per quanto riguarda la durata temporale dello spazio previsto si comunica che in caso di omissione del periodo di durata nella singola scheda squadra l'ufficio procederà ad assegnare la durata massima 01/09/2024 - 30/06/2025 che dovrà essere, poi, regolarmente corrisposta. La tariffa agevolata giovani potrà essere opzionata solo qualora tutte le persone partecipanti alla squadra/corso risultino under 18 o over 65 al momento della domanda, oppure diversamente abili. solo nel caso dell'attività calcio, a seguito di valutazioni della federazione competente, si classifica utenza giovani fino alla categoria "allieve/i" inclusa.

4. UTILIZZO GRATUITO

L'esenzione dal pagamento potrà essere applicata:

- a) alle scuole primarie e secondarie che ne facciano richiesta al Quartiere, limitatamente al periodo scolastico e agli orari antimeridiani dei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, ed eccezionalmente, anche in orari pomeridiani e compatibilmente con le attività già programmate;
- b) per manifestazioni o attività o progetti di particolare interesse pubblico da parte del Quartiere.

Non sono previste altre forme di esenzione o riduzione delle tariffe d'uso.

5. PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

La domanda per l'uso degli impianti sportivi deve essere presentata secondo le modalità previste dal bando del Quartiere. Il Quartiere valuta le domande presentate nei termini del bando secondo quanto previsto dal Regolamento e dai criteri deliberati dal Consiglio di Quartiere, verificando e controllando le dichiarazioni e non procederà alle assegnazioni o revocherà le assegnazioni già effettuate in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi delle norme vigenti sull'autocertificazione.

La domanda compilata in ogni singola parte dovrà inoltre contenere tutta la documentazione necessaria all'attribuzione di punteggio come di cui ai criteri in elenco. Non verrà attribuito punteggio ai campi non compilati correttamente. Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio, verranno, quindi, considerati solo i

campi compilati dalla/dal richiedente; pertanto in caso di domande incomplete si assegnerà solo il punteggio su quanto compilato.

La domanda dovrà essere corredata da una richiesta di spazi per ogni squadra o corsi organizzati della società/associazione/gruppo/federazione ecc. con l'indicazione di tutti i dati richiesti nella scheda stessa. Le schede compilate senza la presentazione dei dati richiesti verranno eventualmente prese in considerazione solo dopo aver proceduto alle assegnazioni delle schede integralmente compilate. La tariffa agevolata giovani potrà essere opzionata solo qualora tutte le persone iscritte alla squadra/corso risultino under 18 o over 65 al momento della domanda, oppure diversamente abili. Solo nel caso dell'attività calcio, a seguito di valutazioni della Federazione competente, si classifica utenza giovani fino alla categoria "allieve/i" inclusa.

Il Direttore, sulla base dei criteri deliberati, assegnerà in uso gli spazi sportivi, specificando che, l'attribuzione dello spazio decorrerà dalla data indicata nell'atto.

La domanda presentata oltre i termini verrà valutata, come "ritardataria", e inserita in apposita lista in base all'ordine di arrivo, attestato dalla data del protocollo generale, e potranno riguardare solo gli spazi non assegnati.

6. UTILIZZO DEGLI SPAZI

Le assegnatarie e gli assegnatari (d'ora in poi assegnatarie) sottoscrivono nel modulo di domanda per accettazione le condizioni dell'uso dello spazio assegnato.

Il Quartiere provvede periodicamente con proprio personale o con l'ausilio delle/dei gestrici/gestori degli impianti sportivi, a controllare la rispondenza fra le assegnazioni in uso effettuate ed il loro utilizzo da parte delle/degli assegnatarie/i, riservandosi la facoltà di modificare o revocare le assegnazioni qualora venissero a mancare i presupposti per il loro uso da parte di singole società e gruppi. La gestrice/Il gestore dovrà segnalare immediatamente al Quartiere l'eventuale utilizzo improprio degli impianti da parte di non assegnatari.

Gli impianti sportivi potranno essere utilizzati solo dall'assegnataria o dall'assegnatario (d'ora in poi assegnataria) ed esclusivamente nelle rispettive fasce orarie. Sono consentite esclusivamente rinunce formali e in forma scritta. L'assegnataria non può far utilizzare parzialmente o totalmente a terze/i gli spazi avuti in uso dal Quartiere; la violazione comporta la revoca immediata dell'assegnazione d'uso dello spazio.

Le assegnazioni vengono formulate su base del punteggio e della relativa graduatoria.

Il pagamento delle tariffe da parte di chi utilizza gli impianti alla concessionaria o al concessionario (d'ora in poi concessionaria) della gestione è di norma anticipato (Regolamento Art 20, c. 3) anche in caso di mancato utilizzo dell'impianto per motivi non dipendenti dal Quartiere o per cause di forza maggiore. Il pagamento delle tariffe può essere concordato tra gestrice e assegnataria anche in forma frazionata sempre e comunque con pagamento anticipato.

Qualsiasi variazione, spostamenti d'impianto/d'orario o integrazioni o rinunce, allo schema di assegnazione deve essere richiesta in forma scritta e autorizzata formalmente dal Quartiere. Eventuali trasgressioni comporteranno la revoca degli spazi assegnati. E' consentito, per ogni squadra, un numero massimo di tre variazioni orarie per ogni anno di assegnazione.

7. SOSPENSIONE, VARIAZIONE, REVOCA E RINUNCIA - DELLE ASSEGNAZIONI IN USO

1. Il Quartiere può sospendere le assegnazioni in uso degli impianti sportivi in caso di necessità per lo svolgimento di particolari manifestazioni sportive e per improrogabili interventi di manutenzione, previa comunicazione alle gestrici degli impianti. Le gestrici saranno tenute a dare immediata comunicazione alle assegnatarie degli spazi interessati.

2. La sospensione è prevista inoltre quando, per condizioni climatiche particolarmente avverse o per causa di forza maggiore, gli impianti non siano agibili e l'attività negli stessi venga sospesa ad insindacabile giudizio del Quartiere o Settore per quanto di rispettiva competenza.

3. Per le sospensioni nulla è dovuto né dalle assegnatarie, né dal Comune.

4. Il Quartiere non procede alle assegnazioni nei confronti delle/dei richiedenti che risultino essere morose/i nei confronti dell'Amministrazione Comunale o della gestrice dell'impianto.

5. Le variazioni richieste dalle assegnatarie in corso d'anno della fascia oraria assegnata sono considerate a tutti gli effetti integrazioni alla domanda quando viene richiesto un aumento della fascia, e rinunce quando venga richiesta una diminuzione della fascia assegnata.

6. Il Quartiere procede alla revoca delle assegnazioni nei confronti delle assegnatarie che:

a) risultino morose nel pagamento delle tariffe d'uso su segnalazione tempestiva data dalla gestrice e non regolarizzino la loro posizione alla scadenza indicata con sollecito formale da parte del Quartiere;

- b) abbiano violato le norme del presente atto;
- c) abbiano violato le disposizioni integrative adottate dai quartieri e dal Settore competenti o contenute nell'atto di assegnazione;
- d) abbiano arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi e non abbiano tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento.

8 - MODALITA' E CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

| CRITERI DI PRIORITA' |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Società sportive affiliate a Federazioni del CONI, a società affiliate ad enti di promozione sportiva, a Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva ed associazioni iscritte all'elenco comunale delle libere forme associative o ad albi previsti dalla vigente normativa regionale sull'associazionismo; 2. aggregazioni spontanee di cittadine e cittadini; 3. soggette/i aventi finalità di lucro che non rientrino tra le società o associazioni sportive |

| |
|---|
| All'interno di ciascuna priorità verrà formulata una graduatoria delle assegnatarie sulla base del maggior punteggio ottenuto applicando i criteri e relativi punteggi secondo quanto stabilito dal Consiglio di Quartiere di seguito indicati: |
| 1 – ANZIANITA' DI COSTITUZIONE |
| 2 – ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE a Campionati Nazionali di federazione |
| 2bis – ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE a Campionati Regionali o Provinciali di Federazione |
| 3 – ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE a Campionati Nazionali/Regionali/Provinciali di enti di Promozione Sportiva (CSI, USIP, etc) |
| 4 – INSERIMENTO DI MINORI A TARIFFA GRATUITA O AGEVOLATA <u>accolti nei corsi dell'ultimo anno e/o INSERIMENTO DI ADULTI/E IN BORSA LAVORO su segnalazione del Servizio Sociale Territoriale o Servizio Educativo Professionale del Q.re Navile, previa disponibilità di accoglienza e previa compilazione dell'apposita modulistica inviata dall'Ufficio Sport di Q.re.</u> |
| 4bis – DISPONIBILITA' AD ACCOGLIERE MINORI, ADULTI <u>(vedi punto 4) senza però aver effettivamente accolti, non per motivi imputabili al richiedente nell'anno precedente alla domanda</u> |
| 4ter – RIFIUTO DI ACCOGLIENZA DI MINORI, ADULTI dopo averne data disponibilità formale |
| 5 – SEDE LEGALE NEL Q.RE NAVILE, documentata dal richiedente |
| 6 – ATTIVITA' SPORTIVA svolta principalmente sul Q.re Navile (oltre il 50% delle squadre dell'intera associazione sportiva deve allenarsi o disputare gare sul territorio di Q.re) e documentata dal richiedente |
| 7 – ATTIVITA' SPORTIVE, O PROGETTI, GRATUITE/I sviluppati in collaborazione con gli istituti scolastici del Quartiere nell'ultimo anno documentata dal richiedente |
| 8 – UTILIZZO DEGLI IMPIANTI DEL Q.RE negli ultimi 3 anni |
| 9 - NUMERO DI TESSERATI/ASSOCIATI nell'ultimo anno all'associazione che richiede lo spazio documentata dal richiedente |
| 10 – RINUNCIA TOTALE O PARZIALE ALL'ASSEGNAZIONE DI SPAZI, <u>entro il 31 Luglio nell'ultimo anno di assegnazione</u> |
| 10bis – RINUNCIA TOTALE O PARZIALE ALL'ASSEGNAZIONE DI SPAZI, <u>dopo il 31 Luglio nell'ultimo anno di assegnazione</u> |

| ASSEGNAZIONE PUNTEGGI | Punteggio |
|----------------------------------|-----------|
| 1 – ANNI DI COSTITUZIONE: | |
| da 0 a 1 anni | 1 |
| da 2 a 15 anni | 2 |
| da 16 anni in poi | 3 |

| | |
|--|--------------------|
| <u>2 – PARTECIPAZIONE A CAMPIONATO NAZIONALE DI FEDERAZIONE</u> | 4 |
| <u>2bis – PARTECIPAZIONE A CAMPIONATO REG. e/o PROV. DI FEDERAZIONE</u> | 3 |
| <u>3 – PARTECIPAZIONE A CAMPIONATI NAZIONALI, REGIONALI O PROVINCIALI DI ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA</u> | 2 |
| <u>4 – ACCOGLIMENTO DI MINORI, ADULTI O PROGETTI DI RETE</u> SU SEGNALAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI DEL QUARTIERE NAVILE NEL CORSO DELL'ULTIMO ANNO PREVIA COMPILAZIONE DELL'APPOSITO MODULO INVIATO DALL'UFFICIO SPORT | 4 |
| <u>4bis - DISPONIBILITA' AD ACCOGLIERE MINORI, ADULTE E PROGETTI DI RETE</u> senza pero' averne effettivamente accolti, non per motivi imputabili alla/al richiedente, nell'anno precedente alla domanda | 2 |
| <u>4ter - RIFIUTO DI ACCOGLIENZA DI MINORI, ADULTE E PROGETTI DI RETE dopo averne data disponibilità formale</u> | - 3 |
| <u>5 - SEDE LEGALE NEL TERRITORIO DEL Q.RE</u> | 1 |
| <u>6 - ATTIVITA' SPORTIVA SVOLTA PRINCIPALMENTE SUL Q.RE NAVILE</u> (oltre il 50% delle squadre dell'intera societa' o associazione sportiva deve allenarsi o disputare gare sul territorio di q.re) | 3 |
| <u>7 - SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPORTIVE, O PROGETTI, GRATUITE/I sviluppate in collaborazione con gli istituti scolastici del quartiere</u> | 2 |
| <u>8 - PER OGNI ANNO DI UTILIZZO DI ALMENO 1 IMPIANTO DEL Q.RE NEGLI ULTIMI 3 ANNI</u> | 2 per ogni anno |
| <u>9 – ASSOCIATI/TESSERATI:</u> da 1 a 70 associati/tesserati da 71 a 150 associati/tesserati da 151 a 300 associati/tesserati oltre 300 associati/tesserati | 1 2 3 4 |
| <u>10 - PER LE ASSEGNATARIE CHE L'ANNO PRECEDENTE LA RICHIESTA HANNO RINUNCIATO IN TUTTO O IN PARTE ALLA ASSEGNAZIONE RICHIESTA --> ENTRO IL 31 LUGLIO</u> | - 2 |
| <u>10bis - PER LE ASSEGNATARIE CHE L'ANNO PRECEDENTE LA RICHIESTA HANNO RINUNCIATO IN TUTTO O IN PARTE ALLA ASSEGNAZIONE RICHIESTA --> DOPO IL 31 LUGLIO</u> | - 3 |

Non sono cumulabili fra loro:

- i punteggi di cui ai punti 2, 2bis e 3;
- i punteggi di cui ai punti 4, 4bis e 4ter;
- i punteggi di cui ai punti 10 e 10bis.

CRITERI DA APPLICARE IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO

| |
|--|
| Alla squadra utilizzatrice nell'anno precedente dello spazio richiesto |
| <p><u>In mancanza</u> della possibilità di applicare il punto precedente si seguiranno in ordine i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ alla squadra che richiede lo spazio per un arco temporale più ampio; ➤ alla squadra iscritta a federazioni prioritariamente rispetto ad enti di promozione; ➤ alla squadra iscritta a campionati di livello/categoria superiore (tenuto già conto del criterio al punto 1) riferita alla specifica squadra che richiede lo spazio e non la società nel suo complesso; ➤ alla società, associazione o gruppo di più antica costituzione. |

Allegati

La documentazione RICHIESTA comprovante i requisiti va allegata contestualmente alla presentazione della domanda. La mancanza della documentazione necessaria a comprovare le dichiarazioni in domanda, o

l'omissione di apposita dichiarazione, comporteranno la non attribuzione di punteggio in riferimento alle voci omesse e/o non verificabili.

| | |
|-------|--|
| 1 | Pagina dello statuto o atto costitutivo che certifichi l'anzianità di costituzione |
| 2 | Attestato di iscrizione ad una o più delle diverse Federazioni sportive |
| 2 BIS | Attestato di iscrizione ad una o più delle diverse Federazioni sportive |
| 3 | Attestato di iscrizione ad uno o più Enti di promozione sportiva |
| 4 | nulla |
| 4 BIS | nulla |
| 4 TER | nulla |
| 5 | Dichiarazione su carta intestata dell'associazione sportiva sull'esatta residenza della Sede Legale. La Dichiarazione deve essere preceduta dalla seguente dicitura: “valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiaro, sotto la mia personale responsabilità.....” |
| 6 | Dichiarazione su carta intestata dell'associazione sportiva sull'esatta percentuale di squadre che effettuano allenamenti o gare sul territorio del Q.re. la percentuale è riferita a tutta l'attività sportiva della società o associazione sportiva. La Dichiarazione deve essere preceduta dalla seguente dicitura: “valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiaro, sotto la mia personale responsabilità.....” |
| 7 | Dichiarazione su carta intestata dell'istituto scolastico che attesti che nell'anno precedente siano state svolte attività sportive <u>gratuite</u> sviluppate in collaborazione con gli istituti scolastici del quartiere. <u>La dichiarazione deve essere richiesta dalle società o associazioni sportive alla dirigenza scolastica.</u> |
| 8 | nulla |
| 9 | nulla |
| 10 | nulla |

SPECIFICHE

1. IL CAMPO **TENNIS 1 ARCOVEGGIO** non verrà assegnato in quanto agibile solo per stagione estiva;
2. L CAMPO **TENNIS 2 ARCOVEGGIO** verrà assegnato con caratteristiche di struttura polivalente;
3. LE PALESTRE **DEBORAH ALUTTO, ATC E GLI IMPIANTI SPORTIVI BONORI, BIAVATI, FANTONI, CORTICELLA** non saranno oggetto di assegnazioni data la tipologia gestionale;
4. LA PALESTRA **ARCOVEGGIO** dal lunedì al venerdì dalle ore 15:30 alle ore 18:30, è dedicata prioritariamente alle attività di atletica, salvaguardando l'eventuale attività della società di basket per diversamente abili; a tal riguardo si sottolinea l'obbligo da parte delle/degli utilizzatrici/utilizzatori di lasciare il campo di gioco in perfette condizioni di pulizia e alle gestrici di vigilare perché questo avvenga, al fine di garantire un uso sicuro da parte di tutte le atlete e di tutti gli atleti della palestra. nel caso in cui tali fasce non siano necessarie per il basket in carrozzina si uniformeranno alle fasce degli altri giorni;
5. **I CAMPI DI ALLENAMENTO ARCOVEGGIO 2 E 3 E LA PALESTRA PIZZOLI GRANDE E PIZZOLI JUDO** non saranno oggetto di assegnazioni in quanto interessate da lavori di ristrutturazione;
6. **IL CAMPO DA GARA ARCOVEGGIO 1** Sara' utilizzato con prioritaria alla disciplina del calcio;

7. LE GIORNATE DI LUNEDÌ, MERCOLEDÌ, VENERDÌ DALLE ORE 17 ALLE ORE 20 C/O IL CAMPO DI CALCIO N. 1 DEL **CENTRO SPORTIVO PIZZOLI** saranno riservate ad associazioni che realizzano progetti e azioni rivolte a bambine/i giovani ed adolescenti a rischio emarginazione sociale e/o educativa;
8. LA PALESTRA **PALAMARGELLI** (c/o Impianto Arcoveggio) e **LA TENSOSTRUTTURA** (c/o l'istituto Rosa Luxemburg) sarà riservata prioritariamente alla disciplina sportiva della pallavolo; la stessa palestra sarà utilizzabile per altri sport (senza attrezzi) solo negli spazi lasciati eventualmente liberi dalle prenotazioni riferite alla pallavolo;
9. **LE PALESTRE ALDINI 1 E 2**, per manutenzione straordinaria alla struttura, saranno oggetto di sospensioni indeterminate.

Sul sito di Q.re verrà pubblicata la graduatoria dettagliata dei punteggi riferiti alle società sportive richiedenti spazi.

**Il Direttore del Quartiere
Dott. Donato Di Memmo**