



**Comune
di Bologna**

Quartiere
San Donato
San Vitale

AVVISO PUBBLICO PER LO SVILUPPO/REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ FINALIZZATE AL SUPPORTO ALLO STUDIO E ALLE ESPERIENZE EXTRASCOLASTICHE - ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

1. FINALITÀ DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente avviso è emanato per realizzare le finalità generali previste all'interno del documento Programma Obiettivo del Quartiere San Donato-San Vitale per il triennio 2024-2026 approvato con Deliberazione di Consiglio di Quartiere O.d.G n.32 del 30 novembre 2023 P.G.n. 786838/2023.

Finalità della presente procedura è l'attivazione di una selezione ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e amministrazione per lo svolgimento di attività di interesse generale e per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani" di seguito "Regolamento" approvato dal Consiglio Comunale con DC/PRO/2022/90 P.G. n. 769201/2022.

Il Quartiere San Donato-San Vitale, in esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/2024/14024 P.G. n., intende valorizzare e supportare attività volte all'integrazione dei servizi all'infanzia, alla preadolescenza e all'adolescenza, con particolare riferimento alle iniziative finalizzate al supporto allo studio e alle esperienze extrascolastiche per l'anno scolastico 2024/2025, e più specificamente:

- attività a sostegno dello studio e dell'apprendimento, condotte in gruppo, per prevenire il fenomeno dell'insuccesso e della dispersione scolastica;
- attività di tipo ludico, educativo e laboratoriali, finalizzate alla qualificazione del tempo libero, con particolare riferimento alle fasce deboli della popolazione.

Le attività di supporto allo studio e allo svolgimento dei compiti dovranno essere rivolte a gruppi di bambini/e in età da scuola primaria e/o a ragazzi/e in età di scuola secondaria di primo grado. Per ogni gruppo attivato è richiesta:

- presenza di un numero congruo di operatori/volontari tale da garantire un adeguato supporto a tutti gli iscritti (indicativamente non meno di 1 adulto ogni 4/5 bambine/i e ragazze/i); - modalità di iscrizione e di monitoraggio delle presenze;
- disponibilità al raccordo con le scuole di provenienza degli iscritti;
- raccordo costante con l'educatore del Servizio Educativo Scolastico Territoriale (SEST) di riferimento per il territorio;
- accoglienza di bambini e ragazzi segnalati dal SEST;
- gratuità per la frequenza.

Le attività extrascolastiche di tipo ludico, educativo e laboratoriali, potranno essere condotte in forma autonoma o ad integrazione delle attività di supporto allo studio.

2. DESTINATARI

Il presente avviso è rivolto agli Enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 3 lettera a) e c) del Regolamento sopra citato ossia:

- a) le associazioni, le fondazioni e gli altri enti privati diversi dalle imprese sociali iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS - ai sensi dell'art. 4 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 con sede legale o secondaria nella Città Metropolitana di Bologna.
- c) Le libere forme associative con sede legale o operativa nella città metropolitana di Bologna ossia le Associazioni, le Fondazioni e i Comitati non iscritti al RUNTS, formalmente costituiti nella forma dell'atto pubblico o mediante scrittura privata registrata nella quale risultino finalità sociali, assenza dello scopo di lucro e. compatibilmente con la natura giuridica dell'organizzazione, la democraticità della struttura.

È ammessa la partecipazione da parte di soggetti riuniti, rientranti tra quelli suindicati, a condizione che venga dagli stessi designato un soggetto capofila nei confronti del quale il Comune avrà rapporti amministrativi esclusivi.

Per potere partecipare all'avviso in oggetto i soggetti di cui sopra non devono avere pendenze economiche maturate a vario titolo nei confronti dell'Amministrazione, salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati.

Non potranno inoltre risultare assegnatari di qualsivoglia forma di sostegno o firmatari di accordi di collaborazione con l'Amministrazione i soggetti civici che si trovino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023, applicato per analogia e in quanto compatibile, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dal presente avviso e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione. A tal fine il soggetto civico dovrà firmare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione sopra indicate, già prevista nella documentazione da compilare per la partecipazione al presente avviso, ferma restando l'attività di controllo.

3. SEDI E ZONE DEL QUARTIERE SAN DONATO-SAN VITALE E PERIODI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

I progetti/attività potranno realizzarsi attraverso l'utilizzo di sedi proprie, di biblioteche o case di Quartiere, nonché di sedi scolastiche ove disponibili.

Qualora le attività vengano svolte in sedi non di proprietà o di pertinenza del proponente, sarà necessario presentare apposita dichiarazione rilasciata dal proprietario e/o gestore della sede, che avalli la realizzazione dell'attività medesima nei propri locali.

I progetti dovranno prevedere attività da svolgersi con particolare riferimento ai luoghi e ai territori individuati come di seguito:

- San Donato-Centro;
- Gandusio;
- Pilastro-San Donnino;
- Cirenaica;
- San Vitale-zona Mengoli;
- Croce del Biacco.

Le attività dovranno essere svolte nel corso dell'a.s. 2024/2025, con inizio nel 2024, oppure da gennaio 2025.

Il contributo non potrà essere erogato per attività svolte nel corso dell'a.s. precedente o nel corso dell'estate 2024.

4. LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte progettuali dovranno necessariamente contemplare:

- titolo del progetto;
- soggetto proponente e eventuali altri soggetti in rete;
- destinatari del progetto e modalità di aggancio e di comunicazione;
- periodo di svolgimento e durata;
- descrizione delle attività: tipologia, cadenza, periodo e modalità di realizzazione;
- figure professionali e volontari coinvolti nel progetto;
- sistema di valutazione delle attività e dei risultati;
- piano finanziario.

5. RISORSE ECONOMICHE DESTINATE A SOSTENERE I PROGETTI/ATTIVITÀ SELEZIONATI

Il sostegno ai progetti/attività selezionati consisterà nell'erogazione di contributi come previsto dall'art. 20 del Regolamento pertanto il finanziamento potrà coprire anche la totalità del valore finanziario del progetto nei limiti degli stanziamenti previsti.

Le risorse disponibili per l'anno scolastico 2024/2025 ammontano complessivamente ad Euro 17.200,00.=.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

Le domande relative al presente Avviso dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del XX/XX/2024, esclusivamente tramite PEC dell'Associazione richiedente ed inviata all'indirizzo:

protocollogenerale@pec.comune.bologna.it

e solo per conoscenza a:

ScuoleSandonatoSanvitale@comune.bologna.it

L'oggetto della mail dovrà contenere oltre all'indicazione del mittente la seguente dicitura:

QUARTIERE SAN DONATO-SAN VITALE – PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER LO SVILUPPO/REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ FINALIZZATE AL SUPPORTO ALLO STUDIO E ALLE ESPERIENZE EXTRASCOLASTICHE – ANNO 2024/2025.

La richiesta di contributi economici implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso.

La mail dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo (Allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di soggetti riuniti, con firma digitale o se non posseduta con firma autografa scannerizzata e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario. Il modulo va compilato in ogni parte, utilizzando un programma di videoscrittura; in caso di mancata presentazione dell'Allegato A regolarmente firmato la richiesta sarà esclusa dalla valutazione;
- allegato B "Modulo progetto" sottoscritto dal soggetto richiedente (legale rappresentante); in caso di mancata presentazione dell'allegato B regolarmente firmato la richiesta sarà esclusa dalla valutazione;
- breve curricula delle figure professionali coinvolte;

- “Modulo dichiarazione di assolvimento del pagamento dell’imposta di bollo” (se dovuto e in caso contrario indicare la normativa che esclude dall’assolvimento) sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) ovvero, in caso di più soggetti, da quello individuato come capofila. La marca da bollo da Euro 16,00 deve essere applicata nell’apposito spazio del modulo o assolta in modalità virtuale tramite modello F23.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/ATTIVITÀ

I progetti/attività, saranno valutati ai fini dell’ammissione e della quantificazione dei contributi, previa verifica dei requisiti richiesti, dalla Commissione tecnica, appositamente nominata e presieduta dalla Direttrice del Quartiere San Donato-San Vitale, come previsto dall’art. 44 dello Statuto comunale.

I progetti/attività, da realizzare entro il 30/06/2025, verranno valutati e selezionati secondo i seguenti criteri:

Qualità del progetto: sostenibilità/fattibilità delle attività proposte, coerenza con le finalità richiamate nell’avviso, appropriatezza al contesto, aspetti organizzativi, gestione dei luoghi, competenze/esperienze delle figure professionali coinvolte, sistema di valutazione delle attività e dei risultati, numero ragazzi/bambini coinvolti, numero incontri settimanali previsti, durata degli incontri.	Fino a 75 punti
Proposte che implichino la collaborazione tra più realtà territoriali all’interno di un progetto integrato, anche in relazione agli ambiti di intervento previsti nell’art. 1	Fino a 15 punti
Precedenti progetti realizzati e coerenti con la proposta di attività	Fino a 10 punti

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

I progetti dovranno ottenere un punteggio minimo di idoneità pari a 60 punti per accedere alla graduatoria e al riconoscimento di contributi.

8. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Al termine della valutazione dei progetti/attività presentati sarà predisposta una graduatoria.

Saranno ESCLUSE dalla concessione del contributo le proposte che la Commissione tecnica valuterà non conformi agli ambiti di intervento individuati ai punti 1 e 3 del presente avviso pubblico o che non otterranno il punteggio minimo di 60 punti.

L’entità dei contributi, che potrà essere anche inferiore a quanto richiesto, nella misura massima del 100% delle spese effettivamente sostenute, sarà stabilita sulla base dei seguenti criteri:

- risorse disponibili;
- punteggio attribuito;
- numero dei progetti pervenuti.

Sono previste ulteriori forme di sostegno dal Quartiere stesso, in coerenza con il progetto/attività proposta, compatibilmente con le effettive disponibilità dell’Amministrazione, quali:

- concessione del Patrocinio del Quartiere, con l’utilizzo del simbolo del Quartiere stesso;
- eventuale utilizzo occasionale di strutture assegnate dal Quartiere in relazione all’interesse pubblico del progetto presentato, nel rispetto delle previsioni del “Regolamento per l’utilizzo delle sale comunali e per la concessione del patrocinio da parte del Comune di Bologna”;

- supporto promozionale (diffusione, segnalazione e pubblicizzazione delle iniziative).

Nel caso di associazioni e/o soggetti riuniti il contributo sarà assegnato al soggetto indicato come capogruppo, nei confronti del quale il Quartiere San Donato-San Vitale avrà rapporti gestionali esclusivi.

9. MODALITÀ E OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Sarà possibile l'attivazione di percorsi di concertazione col Quartiere per la messa in opera del progetto proposto, anche con modifiche e integrazioni proposte dal Quartiere stesso.

In base alla normativa, i soggetti singoli e/o raggruppati dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione del progetto/attività, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi che dovranno essere presentate al Quartiere prima dell'avvio delle attività.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per i soggetti singoli e/o raggruppati di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna.

L'utilizzo del logo del Comune di Bologna deve essere richiesto e autorizzato.

10. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Quartiere San Donato-San Vitale si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione del progetto/attività.

Ai fini dell'erogazione del contributo, i soggetti singoli e/o raggruppati (in tal caso il capogruppo) dovranno, entro il 31 luglio 2025, presentare via e-mail al seguente indirizzo ScuoleSandonatoSanvitale@comune.bologna.it:

- Allegato D, modulo di rendicontazione, compilato in ogni parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto assegnatario di contributi;
- giustificativi di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto dalla data di chiusura del bando;
- Allegato C e Allegato C bis, dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Gli allegati e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dei soggetti singoli o del capogruppo nel caso di soggetti riuniti. La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra. Alla rendicontazione può essere allegato eventuale materiale fotografico/multimediale inerente la realizzazione del progetto.

In caso di soggetti riuniti il contributo sarà erogato al soggetto indicato come capogruppo. L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna: www.comune.bologna.it e alla pagina del Quartiere San Donato-San Vitale <http://www.comune.bologna.it/quartieresandonato/> le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Il diritto al sostegno economico potrà non essere riconosciuto o essere ridotto ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- il soggetto non realizzi le attività/progetto per le quali il sostegno era stato accordato;

- il soggetto non presenti entro il termine del 30/07/2025, la rendicontazione delle attività svolte (Allegato D), i giustificativi di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto dalla data di chiusura del bando e gli Allegati C e C bis;
- sia stato modificato in maniera rilevante il programma della proposta presentata descritta in sede di presentazione dell'avviso, fatto salva comunicazione tempestiva e anticipata di tale variazione, rispetto alla quale questa Amministrazione si riserva comunque di rivedere la valorizzazione e il conseguente contributo.

Lo Statuto e i Bilanci dell'associazione, evidenziando in caso di utili la loro destinazione, dovranno essere riportati nel sito dell'associazione, se esistente, ovvero nella sezione Comunità del sito istituzionale del Comune di Bologna. Inoltre, dovranno essere evidenziate le seguenti informazioni:

- a) l'ammontare del supporto fornito dal Comune in via diretta (contributo);
- b) le attività effettivamente svolte e i risultati conseguiti.

11. OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 e seguenti della Legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus dovranno pubblicare nei propri siti o portali digitali le informazioni relative a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a 10.000 Euro nell'anno di riferimento, ricevuti da:

- pubbliche amministrazioni;
- società controllate di diritto o di fatto;
- società in partecipazione pubblica;
- soggetti di cui all'art. 2-bis, del D.Lgs. n. 33 del 2013.

Il Quartiere provvederà alla vigilanza degli obblighi previsti dalla L. 4/08/2017 art.1 cc. 125-129 come disciplinato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 11/01/2019 e sue successive modificazioni e integrazioni.

L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della Pubblica Amministrazione che ha attribuito l'ausilio finanziario o strumentale.

12. INFORMAZIONI

Copia del presente avviso pubblico, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

1. l'Albo Pretorio on-line del Comune di Bologna all'indirizzo:
<http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>
2. il sito internet del Comune di Bologna: www.comune.bologna.it alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici e alla pagina del Quartiere San Donato-San Vitale:
<http://www.comune.bologna.it/quartieresandonato/>

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile fare riferimento al SEST - Servizio Educativo Scolastico Territoriale del Quartiere San Donato-San Vitale – esclusivamente tramite posta elettronica, all'indirizzo e-mail: ScuoleSanDonatoSanVitale@comune.bologna.it

13. COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è la Direttrice del Quartiere San Donato-San Vitale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

14. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico e per la successiva erogazione del contributo.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per la partecipazione ad avvisi pubblici e per ricevere contributi da Enti Pubblici.

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici INPS/INAIL per i controlli di legge, come indicato nel Registro dei trattamenti.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non

pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, i partecipanti all'avviso hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste, di cui al paragrafo che precede, al Comune di Bologna al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso e di conseguire l'assegnazione del contributo.

F.to digitalmente

Il Direttore del Quartiere San Donato-San Vitale
Dott.ssa Gessica Frigato

Allegati all'avviso pubblico

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Modulo progetto

Allegato C e Allegato C bis: dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà

Allegato D: Rendicontazione

Modulo Dichiarazione Assolvimento Bollo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate.)