

SETTORE INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E CURA DELLE RELAZIONI CON IL CITTADINO

Avviso pubblico A CARATTERE COMPETITIVO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI PCTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 IN MATERIA DI EDUCAZIONE ALLE DIFFERENZE E PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ

1. Premesse e contesto

- il Comune di Bologna, secondo lo Statuto, garantisce e valorizza il diritto dei cittadini, delle formazioni sociali, degli interessati, degli utenti e delle associazioni portatrici di interessi diffusi, come espressioni della comunità locale, di concorrere allo svolgimento e al controllo delle attività poste in essere dall'amministrazione locale; ispira la propria azione al principio di sussidiarietà orizzontale e di collaborazione con le istanze sociali ed economiche, favorendo la crescita sostenibile e la diffusione dell'iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale e di cura dei beni comuni; orienta la propria azione per prevenire e rimuovere ogni forma di discriminazione senza distinzioni di sesso, razza, etnia, nazionalità, religione, opinioni politiche, età, orientamento sessuale, identità di genere e condizione psico-fisica; assicura condizioni di pari opportunità tra donne e uomini, anche garantendo la presenza di entrambi i sessi nella Giunta e negli organi collegiali non elettivi, nonché negli organi collegiali degli Enti, delle Aziende e delle Istituzioni da esso dipendenti, in quanto totalmente partecipati o controllati dal Comune;
- Il Consiglio Comunale con PG. n. 769201/2022 ha approvato il Regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e Amministrazione per lo svolgimento di attività di interesse generale e per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani, di seguito denominato Regolamento.
- A livello cittadino, le "Linee Guida Nazionali (art. 1 comma 16 L. 107/2015) Educare al rispetto: per la parità tra i sessi, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le forme di discriminazione", rappresentano un punto di riferimento su cui sviluppare progettualità trasversali, in quanto si tratta di ambiti che attraversano la maggior parte dei campi di esperienza dei servizi scolastici.
- Per l'anno scolastico in corso, con riferimento al Protocollo d'intesa tra Comune di Bologna e Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna - Ufficio V, l'Amministrazione comunale mette a disposizione delle scuole del territorio alcuni percorsi progettuali e tra questi vi sono quelli proposti dall'Ufficio Pari Opportunità.

2. Finalità

Il Comune, tramite il Settore Innovazione e Semplificazione e Cura delle Relazioni con il cittadino, intende contribuire a "Il Piano adolescenza" del Comune di Bologna, attraverso l'offerta di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), per promuovere una cultura del rispetto, della parità di genere, tutelare le diversità e contrastare ogni forma di discriminazione o di violenza tra le e gli adolescenti.

3. Oggetto / Ambiti di intervento / Obiettivi

Il presente Avviso ha per oggetto l'individuazione di soggetti civici così come definiti dall'art. 3 lettera a), b), c) e g) del Regolamento disponibili e idonei ad instaurare rapporti di collaborazione con il Comune ai sensi dell'art. 11 del medesimo regolamento, allo scopo di realizzare momenti formativi e percorsi laboratoriali nelle scuole secondarie di secondo

grado, a partire dall'applicazione delle suddette Linee Guida Nazionali pubblicate dal MIUR. Tali Linee Guida evidenziano la necessità di sviluppare le "competenze personali e sociali comprendenti le soft skill, ovvero le competenze trasversali e trasferibili attraverso la dimensione operativa del fare: capacità di interagire e lavorare con gli altri, capacità di risoluzione di problemi, creatività, pensiero critico, consapevolezza, resilienza e capacità di individuare le forme di orientamento e sostegno disponibili per affrontare la complessità e l'incertezza dei cambiamenti, preparandosi alla natura mutante delle economie moderne e delle società complesse."

L'ambito di intervento riguarda nello specifico la progettazione e realizzazione, nella seconda parte dell'a.s. 2023/2024, di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) rivolti alle classi terze e quarte delle scuole secondarie di secondo grado della città, con l'obiettivo della promozione delle pari opportunità e dell'educazione alle differenze attraverso i linguaggi della letteratura, contemporanea e classica.

I percorsi dovranno:

- promuovere pensieri e comportamenti volti al rispetto di sé stessi/e, anche in ambito relazionale,
- favorire il coinvolgimento attivo dei ragazzi e delle ragazze nello sviluppo di un ambiente sicuro e protetto, sia per sé che per i propri coetanei e le proprie coetanee,
- promuovere lo sviluppo dell'empatia e del riconoscimento delle emozioni,
- promuovere atteggiamenti positivi rivolti all'inclusività, tutela delle differenze e contrasto alle discriminazioni,

Potranno inoltre prevedere momenti di restituzione rivolti ad un pubblico più ampio rispetto alle classi coinvolte direttamente.

4. Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazioni di interesse le seguenti tipologie di soggetti:

- gli Enti del Terzo Settore come definiti dall'art. 3 lettera a) del Regolamento Pg.n. 769201/2022 ossia le associazioni, le fondazioni e gli altri enti privati diversi dalle imprese sociali iscritte nel Registro unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS - ai sensi dell'art. 4 del Codice del Terzo settore D.lgs. 117/2017 con sede legale o secondaria nella città metropolitana di Bologna;
- le imprese sociali così come disciplinate dal D. Lgs. 112/2017 con sede legale o secondaria nella città metropolitana di Bologna.
- le libere forme associative, così come definite dall'art. 3 lettera c) del Regolamento Pg.n. 769201/2022 ossia le associazioni, le fondazioni e i comitati non iscritti nel RUNTS, formalmente costituiti nella forma dell'atto pubblico o mediante scrittura privata registrata nella quale risultino finalità sociali, assenza dello scopo di lucro e la democraticità della struttura, con sede legale o operativa nella città metropolitana di Bologna oppure iscritta all'elenco delle Libere Forme associative del Comune di Bologna al 31/12/2022 e non iscritta al RUNTS.

Nel caso di proposte promosse da più soggetti riuniti, questi dovranno indicare uno di essi, individuato quale capofila, nei confronti del quale il Comune avrà rapporti amministrativi esclusivi. È necessario inoltre che ogni soggetto che voglia partecipare all'avviso in forma aggregata esprima, in modo esplicito, il proprio consenso al raggruppamento e alla proposta progettuale presentata.

5. Supporto alle azioni progettuali e forme di sostegno.

L'Amministrazione supporterà la realizzazione delle attività selezionate nell'ambito del

presente avviso attraverso l'erogazione di contributo economico a concorso dei costi necessari per la realizzazione delle attività.

L'Amministrazione potrà inoltre supportare le azioni progettuali e la realizzazione delle attività selezionate mediante:

- la partecipazione alle attività di proprio staff di supporto;
- locali e strumentazione eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività;
- i propri canali di comunicazione per la diffusione dei risultati.

L'ammontare complessivo dei contributi economici erogabili dal Settore Innovazione e Semplificazione Amministrazione e Cura delle Relazioni col Cittadino a sostegno degli interventi e delle attività selezionate, è pari a 9.000 euro.

Nel caso di raggruppamenti il contributo economico sarà erogato al soggetto indicato come capofila, nei confronti del quale il Comune avrà rapporti amministrativi esclusivi.

Il contributo sarà erogato in un'unica tranches, a seguito della presentazione della rendicontazione finale sulle attività svolte e sui costi sostenuti.

I soggetti civici che abbiano pendenze economiche, maturate a vario titolo nei confronti dell'Amministrazione, non potranno essere destinatari di forme di sostegno, salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati.

Le attività risultanti dall'esito del presente avviso dovranno essere realizzate entro il 31 maggio 2024.

6. Modalità di partecipazione

Il progetto va presentato esclusivamente attraverso la compilazione del Modulo di Manifestazione di Interesse (allegato A) al presente Avviso, compilato in ogni sua parte, e sottoscritto dal legale rappresentante dell'associazione richiedente o capofila e la compilazione dell'apposito modulo online al seguente link che dovrà essere compilato in tutte le sue parti:

<https://docs.google.com/forms/d/1Qgo5dVxqThLxqeBOzMRsmORquY2CusRZHKMeox0uX8k/edit#settings>

Al Modulo di manifestazione di interesse (allegato A) vanno allegati:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive la manifestazione di interesse;
- allegato B, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- solo in caso di raggruppamento: dichiarazione di adesione alla proposta, sottoscritta dal legale rappresentante di ogni soggetto facente parte del raggruppamento, allegato C al presente avviso e relativa copia di un documento d'identità in corso di validità di questi ultimi.

7. Termini e modalità di presentazione delle proposte

I moduli di partecipazione al presente Avviso dovranno essere inviati a seguito della compilazione dell'apposito form online indicato al punto precedente e pervenire **entro le ore 10.00 del 27 marzo 2024 esclusivamente** tramite pec all'indirizzo protocollogenerale@pec.comune.bologna.it

Saranno prese in considerazione solo le richieste complete di tutti gli allegati e pervenute nel termine sopra indicato. Farà fede la comunicazione di avvenuta ricezione e protocollazione rilasciata dal personale dell'ufficio preposto.

L'Amministrazione comunale declina fin da ora ogni responsabilità per disguidi di qualunque

natura che impediscano il recapito della richiesta nel termine stabilito dal presente avviso. Nell'oggetto andrà indicata la seguente dicitura: "Avviso pubblico a carattere competitivo - PCTO a.s. 2023/2024".

Il modulo di partecipazione e gli altri allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale o con firma autografa. In quest'ultimo caso occorrerà allegare copia fotostatica di un documento d'identità di chi sottoscrive in corso di validità, leggibile e, in caso di raggruppamento, copie fotostatiche dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti. La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di quanto previsto dal medesimo.

8. Valutazione delle proposte

Il Settore Innovazione e Semplificazione Amministrazione e Cura delle Relazioni col cittadino previa verifica dei requisiti soggettivi previsti dall'articolo 3 valuterà i progetti pervenuti, avvalendosi di una commissione nominata e presieduta dal direttore responsabile del procedimento. I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri.

Criteri di valutazione. Punteggi

1. Qualità del progetto (fino a 30 punti)

Chiarezza espositiva, coerenza interna e con gli obiettivi del bando, descrizione dettagliata degli obiettivi da raggiungere, tempi di esecuzione, metodologia, modalità di svolgimento delle attività.

2. Risorse umane e strumentali (fino 30 punti)

Adeguatezza e coerenza dei profili delle risorse umane proprie e delle eventuali professionalità esterne che i soggetti proponenti intendono coinvolgere per la realizzazione del progetto. Qualità e quantità di eventuali risorse strumentali per la realizzazione delle attività.

3. Reti e partenariati (fino 10 a punti)

Eventuale gestione del progetto in collaborazione con più soggetti.

4. Esperienza (fino a 30 punti)

Quantità e coerenza con le finalità dell'avviso di iniziative realizzate nel triennio precedente alla data di pubblicazione dello stesso. Esperienza in ambito educativo e nella facilitazione dei gruppi di lavoro.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

9. Modalità di selezione dei progetti

Tutte le domande complete saranno valutate dalla Commissione. Al termine della valutazione dei progetti/attività presentati sarà predisposta una graduatoria. La soglia minima di ammissione alla fase di selezione è stabilita in 70 punti. Il progetto con il punteggio più alto, secondo i criteri ed i punteggi previsti dal presente avviso, sarà selezionato e finanziato mediante l'assegnazione di contributo a totale o parziale copertura dei costi come indicato al precedente punto 4 e, secondo quanto previsto dall'art. 20 del Regolamento. Il Settore Innovazione e Semplificazione Amministrativa e Cura delle Relazioni con il Cittadino procederà quindi alle necessarie conseguenti comunicazioni a tutti i partecipanti.

10. Formalizzazione degli esiti

Gli esiti dell'avviso verranno formalizzati mediante la sottoscrizione di un Patto di collaborazione con il soggetto selezionato ove saranno specificati i contenuti di riferimento per la realizzazione delle attività predeterminati dall'Amministrazione e l'importo del contributo riconosciuto (art. 28 del Regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e amministrazione).

11. Modalità di svolgimento delle attività.

Il soggetto attuatore dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle iniziative, nonché stipulare con primario assicuratore adeguate coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e responsabilità civile verso eventuali prestatori di lavoro (R.C.O.). Le associazioni garantiscono che il proprio personale, impegnato nelle attività, è coperto da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per responsabilità civile verso terzi.

L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera il soggetto dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

L'Amministrazione Comunale resta in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo

12. Verifica delle attività realizzate

Il Settore Innovazione e Semplificazione Amministrativa e Cura delle Relazioni con il cittadino si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione dei progetti per le quali il soggetto ha usufruito di contributi in base al presente avviso, anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative medesime.

Ai fini della verifica sul corretto utilizzo del contributo erogato, il soggetto civico è tenuto a presentare, a conclusione delle attività, con le modalità definite con il Settore competente, le seguenti relazioni di rendicontazione:

- economica, relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite
- narrativa, relativa ai dati quali-quantitativi inerenti all'attività svolta.

La relazione e i documenti di rendicontazione devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto civico e in caso di raggruppamento dal legale rappresentante del soggetto civico capofila.

Il modello di rendicontazione è allegato al presente avviso (Allegato D).

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna www.comune.bologna.it le informazioni e i documenti relativi alle proposte che hanno usufruito di contributi.

13. Informazioni

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

- a) Albo Pretorio online del Comune di Bologna;
 - b) il sito internet del Comune di Bologna www.comune.bologna.it - sezione Avvisi pubblici;
- Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente bando è possibile scrivere all'indirizzo pariopportunita@comune.bologna.it fino a 5 giorni prima della scadenza dell'avviso.

14. Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge N. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di richiesta presentata attraverso manifestazione di interesse.

Si comunica che il responsabile del procedimento è il Direttore del Settore Innovazione e Semplificazione Amministrativa e cura delle Relazioni con il Cittadino, Maurizio Ferretti, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dal giorno seguente la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse prevista dall'avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

15 . Informativa sul trattamento dei dati

L'Amministrazione Comunale provvede al Trattamento dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n.679/2016 per le finalità connesse unicamente alla procedura di cui al presente avviso.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna.

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art.13 del Reg. EU 679/2016.