



Comune di Bologna

***Quartiere Borgo Panigale - Reno***

Proposta N.: **DD/PRO/2021/10756**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA INFORMATICA RIVOLTE AGLI UTENTI DEL SEST DI QUARTIERE, IMPEGNO DELLA RELATIVA SPESA**

Importo: 4.000,00  
CIG: Z07329A9F6

**IL DIRETTORE**

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2020/137, DC/PRO/2020/137, PG n. 535398/2020 del 17/12/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2020/138, DC/PRO/2020/129, PG n. 535593/2020 del 17/12/2020, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2021 – 2023;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2020/309, DG/PRO/2020/290, PG n. 540556/2020 del 22/12/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2020/312, DG/PRO/2020/355, PG n. 540561/2020 del 22/12/2020, è stato approvato il Piano della Performance-piano dettagliato degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti, Aree, Settori, Istituzioni ed Quartieri per l'anno 2021;
- che con delibera del Consiglio di Quartiere Borgo Panigale-Reno O.d.G.: 16/2020 ( P.G. N.: 5120382020) immediatamente esecutiva, è stato approvato il Programma Obiettivo del Quartiere per il triennio 2021-2023;
- che nel punto 2.3.1 del Programma Obiettivo del Quartiere Borgo Panigale-Reno per il triennio 2021-2023, sono previsti nuovi interventi di welfare di comunità, in un'ottica di incentivazione del benessere e della salute, pensati e realizzati anche con il coinvolgimento dell'associazionismo, muovendo da priorità e bisogni che la comunità esprime;
- che nel novero di tali interventi, può senz'altro essere compreso quello a supporto di utenti privi di conoscenze informatiche adeguate ad interagire con l'Amministrazione;
- che l'attività di assistenza informatica può, allo stato, qualificarsi come servizio nel senso fatto proprio

dall'allegato IX al DLgs 50/2016;

- che, in particolare, l'assistenza informatica agli utenti del Quartiere può essere sussunta alla categoria dei "servizi sociali in materia di istruzione resi da organizzazioni associative" di cui all'allegato IX del DLgs 50/2016;

- che si tratta, di un servizio gratuito per tutti coloro che ne beneficiano;

#### DATO ATTO

- che il Servizio Educativo Scolastico Territoriale ha la necessità di supportare nei mesi da agosto 2021 a gennaio 2022 le famiglie nell'accesso ai servizi on line di pertinenza, non limitando l'attività alla mera compilazione delle domande, ma fornendo alle famiglie stesse gli strumenti necessari per renderle il più possibile autonome negli accessi futuri.

- che Dry-Art APS con sede in via Fratelli Rosselli n. 16 (C.F. n.91208980374), ha già collaborato con il Quartiere nella realizzazione di un' attività di supporto all'utenza con problemi di analfabetismo informatico al fine di facilitare l'accesso ai servizi online. mediante la realizzazione di un progetto che prevedeva oltre all'attività di supporto informatico, anche un'attività formativa, al fine di rendere l'utenza sempre più autonoma nel l'accesso ai servizi online;

- che a conclusione del precedente rapporto contrattuale, è stato valutato, dal Servizio Educativo Scolastico Territoriale, positivo l'operato dell'Associazione di cui sopra;

- che il Servizio Educativo Scolastico Territoriale ha proceduto a richiedere in vista dei prossimi impegni, alla stessa Dry-Art, APS con sede in via Fratelli Rosselli n. 16 (C.F. n.91208980374), un preventivo al fine di poter procedere e proseguire sia nell'attività di supporto, che in quella di formazione per il periodo agosto 2021- gennaio 2022;

- che Dry-Art APS con sede in via Fratelli Rosselli n. 16 (C.F. n. 91208980374 - forn. n.126524), ha presentato un preventivo per attività formativa orientata a ridurre il digital divide e facilitare l'accesso ai servizi on line( P.G.n. 341436/2021) di € 4000,00 (o.f.c.) per il periodo agosto 2021- gennaio 2022 e la cui articolazione oraria è meglio dettagliata nella documentazione agli atti del Quartiere, fatta salva la possibilità di uno slittamento dei tempi di realizzazione/recupero ore non prestate a seguito di misure di contenimento che si rendessero necessarie per nuovi focolai pandemici;

- che il preventivo e il dettaglio delle attività, agli atti del Quartiere, è stato valutato congruo alle necessità del Quartiere dalla responsabile dell'Ufficio Scolastico Territoriale del Quartiere Borgo Panigale-Reno;

#### VISTI

- il numero ridotto di operatori presenti sul mercato;

- la peculiarità dell'oggetto e le caratteristiche del mercato di riferimento, essendo il servizio a supporto delle esigenze di un'utenza "fragile" e per l'integrazione attiva della stessa nella comunità;

#### CONSIDERATO

- l'art. 142 comma 5 octies del DLgs 50/2016 che prevede che gli appalti di servizi sociali resi da organizzazioni associative siano affidati secondo le procedure di cui all'art. 36 DLgs 50/2016;

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dal D.L 18 aprile 2019 n. 32, convertito con legge 55/2019, che prevede la possibilità per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il punto 3.7 delle Linee Guida n. 4 ANAC, il quale consente l'affidamento di un servizio al contraente uscente ove l'aspettativa desunta da precedenti rapporti contrattuali, circa l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità dello stesso a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e quantitativo atteso siano pienamente soddisfatte da parte dell'Amministrazione;

- che l'art. 1 co. 130 della L. 145/2018 fissa l'obbligo del ricorso a piattaforme elettroniche per l'acquisto di beni e servizi sopra gli € 5000,00;

- che l'importo complessivo del servizio ammonta ad euro **4.000,00** (o.f.c.);

- che l'affidamento a Dry-Art APS (C.F. n. 91208980374 - forn. n. 126524) con sede legale in Via Fratelli Rosselli n. 16, Bologna, sarà formalizzato a seguito di apposito ordine al fornitore ad avvenuta esecutività del presente atto;

#### PRESO ATTO

- che in base alle disposizioni normative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato

richiesto il codice CIG, tramite il sistema informativo dell'ANAC,  
- che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Quartiere Borgo Panigale-Reno Roberto Diolaiti; .

#### TENUTO CONTO

- dell'esito delle verifiche d'ufficio (DURC, casellario ANAC);

#### DATO ATTO

- che della presente determinazione è stata data informazione al Presidente del Quartiere, ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento Comunale sul Decentramento;

- che gli impegni di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs 267/2000;

- che inoltre sul presente atto è stato emesso il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che il medesimo atto viene trasmesso, ai sensi dell'art 147 bis del D. Lgs. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

#### VISTI

- Il D.lgs 267/2000 s.m.i.

- Il D.lgs 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili;

- Lo Statuto artt. 44 e 64;

- Il Regolamento di Contabilità;

- Il D.lgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione;

#### DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che si intendono integralmente riportati,

1) di affidare a Dry-Art APS (C.F. n. 91208980374 - forn. n.126524) con sede legale in via Fratelli Rosselli n. 16, 40121 - Bologna, la realizzazione dell'attività formativa orientata a ridurre il digital divide e facilitare l'accesso ai servizi online, agli atti del Quartiere come da preventivo P.G.n.341436/2021), per il periodo agosto 2021- gennaio 2022, fatta salva la possibilità di uno slittamento dei tempi di realizzazione/recupero ore non prestate a seguito di misure di contenimento che si rendessero necessarie per nuovi focolai pandemici, per un costo complessivo di €4000,00 così suddiviso:

- 2021 (agosto-dicembre) - ore 152 costo complessivo euro 3.040,00
- 2022 (gennaio) - ore 48 costo complessivo euro 960,00;

2) di impegnare la spesa complessiva di **€4000,00** (o.f.c.) imputandola come segue:

IMPEGNO/PRENOTAZIONE			
Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato
01	12	07	103
CDR	Descrizione CDR		TF
074	Quartiere Borgo-Reno		10

Capitolo		Descrizione capitolo				Cod. vincolo		
U46954-000		QUARTIERE BORGO RENO: INIZIATIVE VOLTE ALLA PROMOZIONE DEL LAVORO DI COMUNITA' - PRESTAZIONI DI SERVIZI				0		
Anno	Importo	Nr. impegno	Conto di V livello	Descrizione conto di V livello	I/P	Cod. fornitore	Desc. fornitore	Cod. intervento Sap
2021	3.040,00	0321006185	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi nac	I	0000126524	DRY-ART- APS	
2022	960,00	0322001053	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi nac	I	0000126524	DRY-ART- APS	

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -