



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

CAPITOLATO PRESTAZIONALE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA

Il presente Capitolato è relativo al progetto di "PON METRO ASSE 4.2.1. EDIFICIO ACER VIA PORTAZZA, INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DI IMMOBILI DA ADIBIRE A SPAZI COMUNI PER ATTIVITA' DI INCLUSIONE ED INNOVAZIONE SOCIALE" (cod.int. 5805-COD.Cup. F34H17000480007)

Premesso che con determinazione dirigenziale in corso di approvazione e' stata nominata Rup l'Arch. Benedetta Corsano Annibaldi, che ricoprirà altresì il ruolo di Direttore dell'esecuzione del servizio.

Art. 1 Oggetto del servizio

L'oggetto del presente Capitolato speciale è costituito dalle attività elencate all'art.2 del presente capitolato inerenti la progettazione definitiva ed esecutiva impianti e strutture per la realizzazione delle seguenti opere: "PON METRO ASSE 4.2.1. EDIFICIO ACER VIA PORTAZZA, INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DI IMMOBILI DA ADIBIRE A SPAZI COMUNI PER ATTIVITA' DI INCLUSIONE ED INNOVAZIONE SOCIALE".

Importo dei lavori pari a € 280.000,00 per impianti e 350.000,00 per strutture al netto dell'I.V.A..

Art. 2 Attività ed obblighi dell'aggiudicatario

Lo svolgimento del servizio consiste nell'esecuzione delle prestazioni necessarie per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo di impianti e strutture ai sensi della normativa vigente.

Il progetto definitivo, redatto sulla base delle indicazioni del progetto preliminare approvato, conterrà tutti gli elementi necessari ai fini dei necessari titoli abilitativi e dell'ottenimento delle autorizzazioni e dei pareri previsti, e comprenderà i seguenti elaborati:

- relazione generale
- relazioni tecniche e specialistiche
- elaborati grafici
- calcoli delle strutture e degli impianti
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
- compilazione elaborati e modulistica per ottenere i pareri richiesti presso i Vigili del Fuoco, AUSL, ARPA, Soprintendenza BB. AA. e PP., C.Q.A.P., Ufficio Autorizzazioni in Materia Sismica del Comune di Bologna, ecc..

Il progetto esecutivo, che definirà in ogni particolare l'intervento da realizzare, dovrà comprendere tutti gli elaborati necessari per l'approvazione del progetto esecutivo stesso da parte dell'Amministrazione comunale, per la successiva gara d'appalto e per l'esecuzione dell'opera e in particolare:

- relazione generale
- relazioni specialistiche
- elaborati grafici, comprensivi anche di quelli delle strutture e degli impianti
- calcoli esecutivi di strutture e impianti

- piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti
- piano di sicurezza e di coordinamento e fascicolo dell'opera
- computo metrico estimativo e quadro economico
- cronoprogramma
- elenco prezzi unitari ed eventuali analisi dei prezzi aggiuntivi (rif. RER)
- quadro dell'incidenza della manodopera delle diverse categorie di cui si compone l'opera;
- capitolato speciale d'appalto (rif. Capitolato Speciale d'Appalto Comune di Bologna).

Nella redazione del progetto esecutivo il professionista si atterrà ai pareri e autorizzazioni rilasciati in fase di progetto definitivo dalle Autorità preposte al controllo, aggiornando quindi gli elaborati finali alle eventuali prescrizioni di tali Autorità.

Il progetto esecutivo, redatto nel rispetto del progetto definitivo e delle leggi e dei regolamenti vigenti, sarà validato dall'Amministrazione comunale nella persona del Responsabile del Procedimento (R.U.P.), ai sensi della normativa vigente.

Durante lo sviluppo del progetto, il professionista dovrà periodicamente rapportarsi con il R.U.P. e gli Uffici comunali titolari delle conoscenze e responsabilità relative al futuro utilizzo dell'immobile; ciò al fine di condurre le verifiche preventive e quindi la condivisione delle scelte tecniche più opportune, per il raggiungimento della soluzione progettuale con il migliore rapporto costo/prestazioni.

Le comunicazioni ufficiali del progettista all'Amministrazione comunale dovranno essere inviate al Responsabile del Procedimento, individuato nella persona dell'arch. Benedetta Corsano Annibaldi, piazza Liber Paradisus 10, torre B, 40129 Bologna.

Al professionista verranno fornite tutte le documentazioni utili in possesso dell'Amministrazione comunale tra cui il progetto preliminare e il documento preliminare alla progettazione dell'opera.

Il professionista rimarrà tuttavia responsabile per quanto riguarda la necessità di effettuare rilievi, sopralluoghi, controlli in sito e quant'altro necessario all'acquisizione di tutti gli elementi necessari per l'espletamento della prestazione.

Il professionista svolgerà la prestazione tramite la propria struttura organizzativa e provvederà alla redazione degli elaborati di progetto nonché alla firma legalmente valida ai fini delle responsabilità civili e penali connesse. Qualora egli reputi necessario avvalersi di collaborazioni esterne da parte di professionisti di sua fiducia, gli oneri derivanti da queste collaborazioni saranno a suo carico.

I tempi previsti non potranno avere proroghe in quanto trattasi di progetti finanziati dalla Comunità Europea i cui tempi di rendicontazione sono prescrittivi, pena la decurtazione del finanziamento stesso.

L'affidatario, presentando offerta, è obbligato ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, e accetta le condizioni contrattuali e penali previste nei documenti posti a base di gara.

E' previsto l'obbligo in capo all'aggiudicatario di conservare in formato informatico tutte le documentazioni contabili a giustificazione delle spese dallo stesso sostenute per la esecuzione del servizio nonché l'obbligo di consegnarle a richiesta della autorità di controllo Pon Metro, anche dopo 5 anni.

Art. 3 Oneri dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è tenuto a fornire gli elaborati richiesti nei seguenti supporti e numero:

- in triplice copia cartacea;
- una copia su supporto informatico, utilizzando i software e l'elenco prezzi in uso presso il Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio del Comune di Bologna. Nei locali del suddetto Dipartimento sono a disposizione postazioni di lavoro per la predisposizione degli elaborati richiesti;
- per la parte grafica, una copia su supporto informatico, tradotta in linguaggio standard DXF o DWG.

Tutti i documenti che saranno presentati dovranno obbligatoriamente riportare anche la firma digitale.

Art. 4 Garanzie

Il professionista che espletterà le prestazioni, in base alla normativa vigente, dovrà dotarsi di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, avente le caratteristiche e i massimali previsti. Tale polizza, in copia autentica, andrà presentata alla stazione appaltante al momento della stipula del contratto. La polizza, oltre ai rischi di cui all'art.106 c.9-10 del Codice dei Contratti, dovrà coprire anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo, che possano determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Si fa presente che l'aggiudicatario, ai fini della stipula del contratto, è tenuto a presentare, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fidejussione, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del citato decreto, ai fini della corretta esecuzione della prestazione ed in particolare a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contemplate, dell'eventuale risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni medesime, nonché del rimborso delle somme che la Stazione appaltante eventualmente pagasse in più rispetto al dovuto.

La mancata prestazione della garanzia definitiva è motivo di decadenza dell'affidamento e di escussione della cauzione provvisoria con conseguente affidamento al secondo classificato.

Art. 5 Durata della prestazione

Il termine per la presentazione degli elaborati di progetto definitivo, da inoltrare agli enti preposti al rilascio di pareri e autorizzazioni è fissato improrogabilmente a 120 giorni dalla firma del contratto, mentre il termine ultimo per l'inoltro del progetto esecutivo ai fini della validazione è fissato improrogabilmente di ulteriori 60 giorni, salvo proroghe concesse dall'Amministrazione comunale.

Per ogni giorno di ritardo è stabilita una penale pari ad €.20,00 per giorno di ritardo.

Art. 6 Importo

L'importo del servizio, elaborato sulla base dello schema di calcolo di cui al D.M. 17/06/2016 - comprensivo di spese e oneri accessori - è stabilito in netti euro 34.958,66 soggetti all'applicazione del ribasso che verrà presentato dall'operatore economico.

A tale importo verranno aggiunti gli oneri previdenziali e fiscali di legge.

Ove sopravvengano cause e motivi che determinino la necessità inderogabile di una variazione in aumento della spesa prevista nel Quadro Economico, l'operatore economico dovrà

tempestivamente rappresentare tale necessità per iscritto all'Amministrazione comunale, affinché venga modificato con ulteriore provvedimento il rapporto obbligatorio in corso, per l'integrazione dell'onorario calcolato sulla base del medesimo schema di parcella precedentemente sottoscritto.

Art. 7 Modalità di pagamento

Il compenso dovuto all'aggiudicatario sarà liquidato, su presentazione di regolari fatture, come segue:

- 50% ad avvenuta approvazione del progetto definitivo
- saldo ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo

Il Responsabile del Procedimento, alle scadenze sopra indicate, verificata la corretta esecuzione della prestazione, inviterà l'aggiudicatario ad emettere la relativa fattura. Ai fini della fatturazione elettronica, il Responsabile del Procedimento comunicherà all'aggiudicatario i seguenti dati da inserire in fattura: Codice IPA, CIG, CUP, Codice Intervento, Impegno, Codice beneficiario. Le fatture, intestate al Comune di Bologna, dovranno necessariamente contenere:

- L'indicazione del numero di conto corrente bancario (istituto, agenzia, codice ABI, codice CAB) o postale dedicato; il professionista è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n° 136 del 13/08/2010 e ss. mm. e ii., e sono a suo carico le spese derivanti dalle modalità di pagamento prescelte
- Gli estremi della copertura finanziaria, come previsto dall'art. 191 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, che verrà comunicata a cura dell'Amministrazione.

La fattura dovrà inoltre contenere con esattezza gli estremi del progetto europeo di riferimento:

Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020"

Asse 4 Infrastrutture per l'inclusione sociale

Azione 4.2.1 riqualificazione e recupero di immobili da adibire a spazi comuni per attività di inclusione ed innovazione sociale

Progetto BO4.2.1a.7: Edificio ACER Via Portazza

CUP: F34H17000480007

Gli estremi della copertura finanziaria, come previsto dall'art. 191 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il CIG e il cod.int. che verrà comunicata a cura dell'Amministrazione.

Le fatture prive degli elementi sopra indicati non saranno accettate dal Comune di Bologna.

Le modalità di attuazione della prestazione devono garantire il rispetto del principio di tracciabilità dei flussi finanziari afferenti il corrispettivo. L'affidatario garantisce di adottare procedure di conservazione di tutti i documenti relativi così come previsto ai sensi dell'art. 140, comma 1, Reg. (UE) n. 1303/2013.

L'affidatario, presentando offerta, è obbligato ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, e accetta le condizioni contrattuali e penali previste nei documenti posti a base di gara.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di accettazione delle fatture del professionista, fatta salva la sospensione del procedimento di pagamento qualora vengano riscontrate irregolarità sulla fattura.

Art. 8 Spese contrattuali



UNIONE EUROPEA

Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché le imposte nascenti dalle vigenti disposizioni in materia per la stipula del contratto fra l'Amministrazione comunale e il aggiudicatario.

Art. 9 Riservatezza e proprietà

L'aggiudicatario s'impegna a rispettare le vigenti norme in materia di riservatezza nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Premesso che la paternità e i diritti d'autore del progetto sono riservati al professionista a norma di legge, qualsiasi utilizzazione degli elaborati prodotti dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune di Bologna.

Art. 10 - Controversie

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto si ritiene competente il Foro di Bologna.