SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BOLOGNA E L'ASSOCIAZIONE (NOME ASSOCIAZIONE) PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO (NOME DEL PROGETTO) / DEI PROGETTI (NOMI DEI PROGETTI) NELL'AMBITO DEL PATTO GENERALE DI COLLABORAZIONE PER LA PROMOZIONE E LA TUTELA DEI DIRITTI DELLE PERSONE LGBTQIA+ NELLA CITTA' DI BOLOGNA 2022-2027

Tra

il Comune di Bologna, Settore Semplificazione Amministrativa e Cura delle Relazioni con la Cittadinanza, con sede in Piazza Maggiore, 6, Bologna (Codice Fiscale 01232710374) legalmente rappresentato dal Direttore Maurizio Ferretti, nato a Firenze il 28/08/1961, nominato con decreto sindacale P.G. n. 698447/2022 e riconfermato con decreto sindacale al 31/10/2025, P.G. n. 54619/2023 che interviene ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D.lgs n. 267/2000, dell'art.44 dello Statuto comunale, domiciliato per la carica a Bologna in Piazza Maggiore, 6

e

l'Associazione …(DATI ASSOCIAZIONE E LEGALE RAPPRESENTANTE)

di seguito denominata "Associazione".

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Premesso che:
- con Delibera di Giunta PG n. 631308/2022 del 28.09.2022 sono stati approvati gli esiti del percorso partecipato e dello schema del nuovo Patto Generale di collaborazione 2022-2026 per la promozione e la tutela dei diritti delle persone e della comunita' LGBTQIA+ nella citta' di Bologna;
- l'Allegato A alla citata Delibera ricomprendeva l'elenco di Progetti, parte integrante del Patto per l'attuazione concreta dello stesso;
- con Delibera di Giunta PG N. 92228/2025 si è provveduto alla proroga della scadenza del Patto al 30 giugno 2027, in coerenza con l'estensione della durata del mandato amministrativo;
- il Patto prevede altresì che i Progetti che ne costituiscono l'attuazione concreta possano essere modificati e integrati con la metodologia della co-progettazione in ragione delle risorse disponibili o dell'aggregazione di nuovi partner;
- a seguito di ricognizione preparatoria alla coprogettazione e alla richiesta di eventuali contributi a sostegno dei progetti del Patto, da parte della U.I. Diritti, cooperazione e nuove cittadinanze, (PG n. 201740/2025) si è dato avvio alla fase di co-progettazione conclusasi il 2/10/2025, relativa al periodo 2025 - 2027 per progetti che si concludano entro il 30/6/2027;
- con determina dirigenziale P.G. n…….. sono stati approvati gli esiti della fase di progettazione condivisa e riconosciuti i contributi relativi al periodo 2025 - 2027 per progetti che si concludano entro il 30/6/27, tra i quali quelli dell'associazione oggetto della presente Convenzione.

ART.1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Bologna e l'Associazione per l'attuazione del progetto ……. / dei progetti …..

ART. 2 - AZIONI OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della seguente Convenzione sono i progetti riferiti all'Asse tematico … / agli Assi tematici…. così come descritti nel Patto generale di collaborazione citato in premessa, aventi come capofila l'Associazione.

In particolare, il progetto … prevede le seguenti azioni:

(AZIONI)

ART.3 IMPEGNI DELLE PARTI

Nell'ambito della presente convenzione, il Comune, si impegna a:

- rispettare tutti gli impegni già assunti in sede di sottoscrizione del Patto;
- fornire all'Associazione tutte le informazioni necessarie per il rispetto degli impegni relativi all'implementazione del progetto con specifico riferimento alle modalità di corretta gestione dello stesso e rendicontazione delle spese sostenute.

Nell'ambito della presente convenzione, l'Associazione si impegna a:

- rispettare tutti gli impegni già assunti in sede di sottoscrizione del Patto;
- realizzare il progetto definito dai tavoli di progettazione condivisa e ad effettuare tutte le azioni necessarie ad assicurare che lo stesso sia realizzato in conformità con quanto approvato e nel rispetto dei termini e delle condizioni stabilite dalla presente convenzione;
- fornire tutte le informazioni necessarie alle attività di monitoraggio;
- garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute;
- rispettare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità ed in particolare quanto previsto all'art. 11 della presente convenzione;
- informare tempestivamente il Comune di qualsiasi evento che possa influire sulla realizzazione del progetto o sulla capacità di rispettare le condizioni stabilite dalla presente convenzione.

ART.4 CONTRIBUTO ECONOMICO

Al fine di consentire l'attuazione del progetto, il Comune prevede l'erogazione di un contributo economico per le spese che l'Associazione dovrà sostenere, per un ammontare complessivo pari a € … suddiviso come segue sulle tre annualità:

2025…

2026…

2027…

I contributi economici potranno essere utilizzati per le seguenti tipologie di spesa, se e solo se sostenute per la realizzazione del progetto: Rimborso volontari (spese di trasporto, titoli di viaggio,altre spese, ecc.), Prestazioni professionali, Acquisto beni, Servizi vari (SIAE ecc.), Assicurazione volontari, Altro (specificare - es. spese di stampa, comunicazione, ecc.), Personale dipendente (% del costo del personale in relazione all'impiego nelle specifiche

attività del progetto), Altre spese di amministrazione, organizzazione e coordinamento, funzionali alla realizzazione delle iniziative (% dei costi amm.vi totali, es. telefono, cancelleria, ecc.), Noleggi (% costi di beni strumentali utilizzati anche per il progetto), Costi relativi ad utilizzo sale e spazi.
Il contributo, come disciplinato all'art.20 del "Regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e amministrazione per lo svolgimento di attività di interesse generale e per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani" del Comune di Bologna, è riconosciuto a titolo di concorso alle spese e agli eventuali costi indiretti - nella quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione - che l'Associazione avrà sostenuto.
La completa realizzazione del progetto della presente Convenzione dovrà realizzarsi entro il termine massimo del 30/06/2027.
In deroga al suddetto termine possono essere concesse proroghe a seguito di richieste motivate e riconducibili a fattori non prevedibili e non dipendenti dall'Associazione, da inoltrarsi alle competenti strutture comunali prima della scadenza prevista.
Il contributo 2026 potrà essere integrato, sulla base delle disponibilità di bilancio, a completamento di quanto proposto in sede di coprogettazione.

Art. 5 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO, RENDICONTAZIONE SOCIALE E FINANZIARIA

Alla liquidazione dei contributi si procederà nel seguente modo:

- una prima tranche pari all'ammontare delle somme impegnate sull'esercizio 2025, per le attività svolte entro il 31/12/2025 e rendicontate entro il 31/01/2026 (qualora i progetti si siano conclusi entro il 31/12/2025 la prima tranche coincide con il saldo del contributo)
- una seconda tranche pari all'ammontare delle somme corrispondenti all'attività svolta nel periodo 1/1-30/06/2026 e rendicontate entro il 10/09/2026;
- una terza tranche pari all'ammontare delle somme corrispondenti all'attività svolta nel periodo 1/07- 31/12/2026 e rendicontate entro il 31/01/2027 (qualora i progetti si siano conclusi entro il 31/12/2026 la terza tranche coincide con il saldo del contributo);
- una quarta tranche pari all'ammontare delle somme corrispondenti all'attività svolta nel periodo 1/1/2027-30/06/2027 rendicontate entro il 10/09/2027.

Alle scadenze sopra indicate l'associazione dovrà inviare le rendicontazioni intermedie (eventuali) e la rendicontazione finale, corredate di una parte finanziaria e di una relazione descrittiva dettagliata sulle attività svolte, sulla base dei modelli predisposti dal Comune di Bologna. Il Comune potrà richiedere ulteriori dati ed informazioni che le Associazioni si impegnano a fornire. La relazione, corredata di tutta la documentazione a supporto andrà inviata, alle scadenze di volta in volta indicate, all'indirizzo mail pariopportunita@comune.bologna.it
È fatto divieto di rendicontare spese per le quali si usufruisce di altra misura di sostegno finanziario, di natura pubblica o privata.
Prima di procedere all'erogazione del contributo si provvederà a verificare:
- che il beneficiario non abbia commesso nei confronti del Comune di Bologna violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e/o che non abbia pendenze in fase di riscossione coattiva con riferimento alle altre entrate extratributarie, salvo piani di rientro approvati e puntualmente rispettati;
- la regolarità contributiva del soggetto beneficiario.

In caso di irregolarità potrà essere concesso al beneficiario un termine per la regolarizzazione, in caso contrario si procederà alla revoca del contributo ai sensi dell'art. 7.

Art. 6 – RESPONSABILITA' E COPERTURA ASSICURATIVA

L'Associazione solleva il Comune di Bologna da ogni responsabilità per fatto proprio e dei loro associati riguardante lo svolgimento delle attività previste dalla presente convenzione. Le associazioni garantiscono che il proprio personale, impegnato nelle attività, è coperto da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per responsabilità civile verso terzi come previsto all'art. 30 del nuovo "Regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e amministrazione per lo svolgimento di attività di interesse generale e per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani". L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera il soggetto dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

L'Amministrazione Comunale resta in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

ART. 7 REVOCA DEL CONTRIBUTO

Nel caso in cui dai controlli emergano irregolarità sul progetto realizzato, della documentazione di spesa presentata, o comunque si rilevano inottemperanze rispetto alla presente Convenzione, il Comune procede alla revoca totale o parziale del contributo interessato dall'irregolarità e al conseguente recupero dei contributi eventualmente erogati, ai quali sarà applicato il tasso d'interesse legale vigente nel giorno di assunzione della determinazione dirigenziale di richiesta di restituzione.

Il Comune si riserva di revocare totalmente il contributo assegnato qualora dalla documentazione di spesa si desuma che il progetto realizzato non è conforme a quello originariamente approvato o a quello successivamente variato a seguito del rilascio della relativa autorizzazione; l'Associazione non si renda disponibile ai controlli o non produca i documenti richiesti nei termini previsti.

ART. 8 DURATA DELLA CONVENZIONE

La Convenzione è valida a partire dalla data della sua sottoscrizione fino alla data dell'ultima rendicontazione prevista al 10/09/2027.

ART. 9 OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE E VISIBILITA'

L'Associazione è tenuta al rispetto degli obblighi a loro carico in materia di comunicazione e visibilità comunicati dal Comune di Bologna, in particolare è sempre richiesto di apporre la dicitura "Iniziativa svolta nell'ambito del Patto generale di collaborazione per la promozione e la tutela dei diritti delle persone e della comunità LGBTQIA+ nella città di Bologna 2022-2027", di mettere i materiali di comunicazione a disposizione e di concordare l'apposizione del logo con la dicitura "con il contributo del Comune di Bologna".

Art. 10 - RECESSO

Le parti possono recedere dalla presente Convenzione, dando un preavviso di tre mesi.

Art. 11 – PRIVACY E SICUREZZA DEI DATI
Le parti si impegnano a trattare i dati personali per quanto di rispettiva competenza e in conformità con quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679, dal Codice privacy, come modificato e integrato dal D.lgs. 101/2018 e ss.mm.
Le parti, per quanto di competenza, rendono note le modalità di trattamento dei dati personali attraverso un'adeguata informativa che sarà visionabile online, presso i rispettivi siti, ovvero consegnata direttamente all'utenza, nella quale sono indicate le tipologie di dati raccolti, il loro utilizzo e la loro finalità.

Art. 12 - MODIFICHE
Eventuali modifiche dei contenuti della presente Convenzione potranno essere apportate anche attraverso protocolli operativi.

Art. 13 - NORME DI RINVIO
Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rinvia alla normativa applicabile in materia.

Art. 14 – CONTROVERSIE
Per tutte le controversie concernenti la presente convenzione è stabilita la competenza territoriale del Foro di Bologna.

Art. 15 - ONERI
La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 – co. 5 del D. lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

Bologna,...

Comune di Bologna
Il Direttore del Settore Semplificazione Amm.va e Cura delle Relazioni con la cittadinanza

Maurizio Ferretti

Firma _____

Bologna, …

Associazione
Il/la Presidente
…
Firma _____