

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA CO-PROGETTAZIONE DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI MUSICALI RIVOLTI A BAMBINI, OPERATORI E FAMIGLIE

1 - OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso, proposto dal Comune di Bologna - Area Educazione Istruzione e nuove generazioni - intende promuovere l'uso di buone e precoci pratiche musicali all'interno dei propri servizi educativi, attraverso la co-progettazione e successiva realizzazione di specifici progetti musicali rivolti ai bambini frequentanti i nidi e le scuole dell'infanzia comunali.

La musica svolge un ruolo fondamentale nella vita del bambino che grazie ad essa sviluppa capacità di introspezione, di comprensione e di comunicazione, rafforzando l'attitudine ad alimentare la propria immaginazione e la propria creatività.

La possibilità di praticare la musica nella ricca gamma di attività e gioco che essa offre, ma anche l'immergersi in un ambiente sonoro significativo e stimolante, arricchisce il percorso di crescita e permette di valorizzare i potenziali dell'innata musicalità appartenente a ciascuna persona.

Il gioco sonoro invita alla vitalità e all'espressione di sé, al tempo stesso favorisce l'interazione con i compagni e le figure adulte di riferimento, potenziando la socializzazione.

Fare musica al nido e alla scuola dell'infanzia significa creare un paesaggio sonoro dove ascolto, voce, esplorazione e movimento stimolano la curiosità, la produzione, la creatività, la scoperta e la socializzazione del bambino in un clima di benessere.

Per rispondere ai bisogni sopra descritti ci si propone di valorizzare progettualità specifiche attualmente presenti sul territorio e nel contempo stimolare l'eventuale avvio di ulteriori proposte, attraverso l'attivazione da parte del Comune di percorsi di co-progettazione con soggetti interessati.

2 - DESTINATARI

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso, come singoli o in raggruppamento, i soggetti del Terzo Settore definiti all'articolo 4 del Decreto legislativo 117/2017, ivi comprese le Libere Forme Associative iscritte nell'elenco comunale delle LFA, che abbiano uno statuto coerente con le attività previste dal presente avviso.

Tali soggetti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per la stipulazione di contratti con Pubbliche Amministrazioni e non si devono trovare in situazioni di morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale e/o di lite pendente.

Nel caso di iniziative o progetti presentati da soggetti in forma aggregata sarà necessario indicare un capogruppo che si occuperà del coordinamento/monitoraggio delle attività e sarà il referente per il Comune. Ogni soggetto che intenda partecipare al presente bando in forma aggregata dovrà esprimere in modo esplicito il proprio consenso al raggruppamento e al progetto.

Ciascun soggetto potrà presentare una sola proposta e, in caso di forme aggregate, candidarsi esclusivamente per un solo raggruppamento. In caso contrario tutte le domande riconducibili ad un unico soggetto saranno escluse.

E' richiesta inoltre una significativa e documentata esperienza, nel triennio 2019-2020-2021 nello svolgimento di attività musicali per bambini di fascia di età 0-6 realizzate per enti pubblici o privati, comprovata attraverso affidamenti, collaborazioni e/o convenzioni aventi ad oggetto tali attività.

La qualificazione richiesta per l'accesso alla presente selezione dovrà essere dimostrata attraverso copia della suddetta documentazione, da allegare alla domanda. In caso di raggruppamento di soggetti, il requisito dovrà essere posseduto da almeno uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

3 - MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Nell'ambito della presente selezione sono ammesse proposte contenenti la progettazione e la conduzione di laboratori a tema musicale da svolgere nei nidi e nelle scuole dell'infanzia comunali, per favorire l'avvicinamento alla musica in modo naturale, a partire dai 6 mesi di età e portando all'attenzione delle famiglie, delle Istituzioni e delle scuole, la grande importanza dell'esperienza musicale.

Gli interventi progettuali dovranno essere realizzati previa stipulazione di una convenzione per la regolamentazione dei rapporti e prevedere nel periodo considerato:

- A. **almeno 40 laboratori rivolti a bambini**, a singole sezioni o a piccoli gruppi, in orario scolastico aventi le seguenti specifiche finalità:
 - a. accrescere la capacità relazionale e di ascolto dei bambini;
 - b. avvicinare il bambino alla musica e agli elementi musicali (suono, ritmo, melodia, armonia attraverso un approccio ludico ed esperienziale);
 - c. prendere consapevolezza dell'associazione movimento del corpo/suono/quiete;
 - d. accompagnare i bambini a sviluppare gradualmente le proprie attitudini musicali;
 - e. favorire la crescita positiva nella relazione e nella socializzazione attraverso l'educazione all'espressività e all'uso del linguaggio musicale;
 - f. prendere consapevolezza del proprio gesto sonoro (voce, strumenti, movimento) e della sua influenza sull'ambiente;
 - g. preparare il bambino all'acquisizione di competenze musicali e sviluppare potenzialità del linguaggio verbale;
 - h. individuare e riconoscere alcuni strumenti dell'orchestra sinfonica in base al timbro e alla morfologia;
 - i. accompagnare il bambino a conoscere il proprio corpo attraverso la scoperta della dimensione espressiva della musica;
 - j. prestare attenzione e dare spazio alla curiosità creativa che la musica offre.

I laboratori devono essere condotti da **esperti musicali** che dovranno porre particolare attenzione affinché l'ambiente di apprendimento e le metodologie utilizzate favoriscano, da parte del bambino, l'apprezzamento e il gusto per l'avvenimento musicale.

- B. **percorsi formativi** rivolti al personale educativo dei servizi, in particolare agli insegnanti/educatori nelle cui sezioni si svilupperanno i laboratori di cui al punto A). La formazione dovrà fare riferimento alle metodologie che si rifanno alla moderna

ricerca pedagogica e tengono in considerazione il bambino nella sua completezza. Tale formazione dovrà accompagnare l'insegnante/educatore nell'attivazione di condotte musicali significative attraverso l'esplorazione, la prova e la sperimentazione anche al di fuori dei singoli laboratori.

- C. **attività con le famiglie** per il loro coinvolgimento attivo nell'esperienza musicale vissuta dai bambini destinatari dei laboratori di cui al punto A). Devono essere quindi indicate le modalità e la metodologia che si propone di adottare, le iniziative per favorire la più ampia partecipazione e sensibilizzazione sul tema dell'educazione musicale da parte delle famiglie dei bambini che partecipano ai laboratori.

4 - PERIODO DI REALIZZAZIONE

Il progetto sarà avviato al termine della co-progettazione e avrà durata biennale, a copertura degli a.e./a.s. 2022-2023 e 2023-2024, con inizio indicativo previsto per il mese di gennaio 2023. Le attività dovranno essere svolte in due fasi: la prima fase si concluderà il 31 agosto 2023 e la seconda fase si concluderà il 31 agosto 2024.

La convenzione stipulata per la realizzazione degli interventi, a seguito della fase di co-progettazione, potrà essere rinnovata, alle medesime condizioni, per un ulteriore anno scolastico, previa verifica degli esiti del progetto e della disponibilità delle risorse finanziarie.

5 - CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle proposte pervenute, ai fini dell'ammissione alla co-progettazione e alla conseguente stipula della convenzione, sarà realizzata da una Commissione tecnica, appositamente nominata e presieduta dal Capo Area Educazione Istruzione e nuove generazioni o suo delegato.

Saranno ammesse alla valutazione le proposte progettuali pervenute da parte di soggetti in possesso dei requisiti (esplicitati al punto 2) e contenenti tipologie di azioni indicate (esplicitate al punto 3), secondo i seguenti criteri di valutazione:

QUALITA' EDUCATIVA con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">a. articolazione delle proposte in relazione alle varie fasce di età dei bambini cui sono rivolte (max 15 punti);b. articolazione delle proposte in relazione agli obiettivi indicati nel presente avviso: modalità, strumenti e numero di ore proposte per ciascuna attività (max 15 punti);c. modalità di documentazione delle attività (max 10 punti).	fino a 40 punti
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

QUALITA' DELLE FORMAZIONE PROPOSTA PER IL PERSONALE EDUCATIVO con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> a. metodologia (max 7 punti); b. modalità di coinvolgimento dei partecipanti (max 6 punti); c. numero di ore di formazione proposte per ciascun laboratorio (max 7 punti). 	fino a 20 punti
QUALITA' DELLE ATTIVITA' RIVOLTE ALLE FAMIGLIE con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> a. metodologia (max 5 punti); b. modalità di coinvolgimento dei partecipanti (max 5 punti); c. numero di ore di attività proposte per ciascun laboratorio e/o evento ipotizzato (max 5 punti); d. altre iniziative e modalità di coinvolgimento delle famiglie e della comunità (max 5 punti). 	fino a 20 punti
INNOVAZIONE Ulteriori elementi di innovazione che caratterizzano la proposta progettuale con particolare riferimento ai temi dell'inclusione e della interculturalità e ad iniziative che coinvolgano la comunità.	fino a 10 punti
QUALITA' DELLE PROFESSIONALITA' IMPIEGATE E LAVORO DI RETE <ul style="list-style-type: none"> a. competenza tecnica degli esperti coinvolti rispetto ai contenuti del progetto presentato (max 7 punti); b. qualità e ampiezza della rete di collaborazioni con soggetti pubblici e privati, eventualmente proposta per la realizzazione del progetto (max 3 punti) 	fino a 10 punti

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

Saranno escluse dalla valutazione:

- le richieste pervenute oltre il termine di chiusura dell'avviso;
- le richieste prive degli allegati obbligatori;
- le richieste presentate da soggetti che:
 - hanno commesso reati ostativi alla stipula di un contratto con la Pubblica amministrazione, come dettagliati al comma 1, lettere da a) a g) dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - hanno pendenze economiche, a vario titolo maturate, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, salvo piani di rientro già approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati.

Al termine della valutazione la Commissione provvederà alla formulazione della relativa graduatoria e sarà ammessa alla co-progettazione la proposta progettuale che ha ottenuto la valutazione con il punteggio maggiore.

6. CO-PROGETTAZIONE

Al termine della valutazione delle proposte progettuali pervenute si procederà alla fase di co-progettazione con il soggetto proponente la proposta selezionata.

Obiettivo della co-progettazione è la definizione condivisa degli interventi da attuare per la realizzazione del progetto e del cronoprogramma.

In seguito il progetto, così come risulterà definito in esito al confronto con l'Amministrazione, dovrà essere redatto in una versione definitiva che includa anche:

- il quadro economico preventivo delle entrate-uscite previste;
- i risultati attesi e i relativi indicatori;
- le modalità di monitoraggio e la definizione del contenuto della rendicontazione.

La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione del progetto, al fine di concordare eventuali adeguamenti necessari a fronte di opportunità emergenti.

7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le richieste di partecipazione al presente Avviso dovranno pervenire **entro le ore 10,00 del 21 novembre 2022** esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Nell'oggetto della PEC andrà indicata la seguente dicitura:

"denominazione del richiedente - candidatura percorsi educativi musicali rivolti a bambini, operatori e famiglie".

Alla PEC dovranno essere allegati i seguenti documenti in formato pdf, compilati utilizzando un programma di videoscrittura:

- allegato A "Domanda di partecipazione", sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e, in caso di progetto presentato da soggetti in forma aggregata, dal legale rappresentante del soggetto individuato come capogruppo, accompagnata dalla "Dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo", se dovuta. In caso di mancata presentazione dell'allegato A non si procederà alla valutazione della richiesta;
- allegato B "Dichiarazioni integrative", sottoscritto dal legale rappresentante del proponente e, in caso di progetti presentati da soggetti in forma aggregata, presentato da ciascun legale rappresentante dei soggetti appartenenti al raggruppamento;
- allegato C "Proposta progettuale", sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente e, in caso di più soggetti, dal legale rappresentante del soggetto individuato come capogruppo;
- curricula delle figure professionali coinvolte;
- documentazione comprovante l'esperienza di cui al punto 2.

La domanda di partecipazione e gli altri allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale o con firma autografa. In quest'ultimo caso occorrerà allegare copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, leggibile e, in caso di soggetti in rete, copie fotostatiche dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti.

8 - FORME DI SOSTEGNO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

L'Amministrazione sostiene la realizzazione del progetto complessivo attraverso:

- la promozione delle attività con i mezzi di informazione e/o divulgazione dell'Amministrazione comunale;
- la collaborazione nella predisposizione del materiale informativo e pubblicitario che dovrà in ogni caso contenere il logo del Comune di Bologna;
- la possibilità di utilizzo gratuito di spazi di proprietà comunale in occasione di eventi rivolti alle famiglie, da concordarsi preventivamente;
- l'erogazione di un contributo economico a parziale copertura dei costi sostenuti dal soggetto gestore per la realizzazione delle attività sopra descritte, quantificato in euro 30.000,00 (trentamila/00) al lordo di tutti gli oneri di legge previsti, per ogni a.e/a.s. considerato, con le modalità previste al punto 10.

9. ADEMPIMENTI PER IL TITOLARE DEL PROGETTO SELEZIONATO

Il soggetto titolare del progetto selezionato è responsabile dell'esecuzione del progetto e di tutti gli adempimenti e obblighi connessi allo svolgimento dello stesso.

E' direttamente ed esclusivamente responsabile per qualsiasi danno di qualunque natura derivante dallo svolgimento del progetto per la realizzazione del quale verrà erogato il contributo.

E' inoltre tenuto:

- ad acquisire le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività e rispettare le prescrizioni degli atti autorizzativi;
- ad acquisire le dovute liberatorie per l'utilizzo delle immagini da parte dei soggetti interessati;
- a non esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o video e di qualsiasi altro genere e non divulgare, con qualsiasi mezzo, notizie e dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi in esito alla presente selezione;
- a farsi carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro;
- ad adattare le modalità di realizzazione degli interventi all'andamento epidemiologico e alla normativa vigente in materia di contrasto al Covid-19;
- a rispettare le indicazioni dell'Amministrazione relativamente ad eventuali protocolli in essere, in materia di contrasto al Covid-19, per l'accesso di esperti esterni ai locali/servizi di proprietà comunale;
- stipulare adeguate polizze assicurative:
 - per responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui il Comune, i bambini utenti e il personale dei servizi) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura (RCT) dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 3.000.000,00= per sinistro.

- per responsabilità civile verso Prestatori di Lavoro (RCO): per infortuni sofferti da Prestatori di lavoro addetti all'attività svolta (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui il Gestore si avvalga), comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 3.000.000,00 per sinistro e Euro 1.500.000,00 per persona, e prevedere, tra le altre condizioni, anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, le malattie professionali e la "Clausola di Buona Fede INAIL";
- nel caso di attività svolta con i bambini, per rischio infortuni utenti con somme assicurate non inferiori a:
 - Morte Euro 100.000,00
 - Invalidità Permanente Euro 100.000,00
 - Rimborso spese di trasporto Euro 600,00 per sinistro
 - Rimborso spese mediche Euro 2.500,00 per sinistro, comprese cure dentarie, lenti e occhiali.

L'assegnazione del contributo implica inoltre l'obbligo di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna, concordando la specifica dicitura con il Comune. L'utilizzo dei loghi deve essere richiesto e autorizzato.

In caso di raggruppamento di soggetti, durante la fase di co-progettazione e nella convenzione si provvederà a definire le modalità di realizzazione delle attività, le rispettive responsabilità e il livelli di coinvolgimento dei diversi soggetti.

10 - CONVENZIONE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

In esito al percorso di co-progettazione l'Amministrazione stipulerà apposita convenzione con il soggetto titolare del progetto selezionato.

Nell'ambito di tale convenzione verranno definite tutte le condizioni e le modalità di svolgimento delle attività nonché, in caso di raggruppamento, il soggetto individuato come capogruppo nei confronti del quale l'Amministrazione avrà rapporti esclusivi per la realizzazione degli interventi, della rendicontazione e delle altre attività amministrative e contabili.

In sede di stipula della convenzione si procederà a richiedere le dichiarazioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'attribuzione del contributo avverrà, a seguito della conclusione della co-progettazione, fermo restando che in caso di svolgimento di attività in numero inferiore a quello indicato al precedente articolo 3 si procederà alla rideterminazione in proporzione dell'importo stabilito.

Il contributo non potrà in ogni caso superare l'85% dei costi del progetto, al netto delle eventuali entrate, debitamente rendicontati.

Le spese devono essere quantificate nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

Il contributo verrà erogato annualmente con le seguenti modalità e periodicità:

- un contributo intermedio pari al 30% dell'importo annuale assegnato, dopo 3 mesi dall'avvio delle attività, previa presentazione di una relazione di aggiornamento sulle attività svolte e sulle attività ancora in programma;
- il saldo pari al 70% dell'importo annuale assegnato, al termine delle attività previste nell'anno scolastico, previa presentazione della rendicontazione delle attività svolte, secondo le modalità sotto riportate.

Ai fini dell'erogazione del contributo il soggetto proponente o, in caso di raggruppamento, il soggetto individuato come capogruppo, è tenuto a presentare, per ogni annualità considerata, entro 30 giorni dal termine delle attività previste nell'anno scolastico, una rendicontazione delle attività svolte, sottoscritta dal legale rappresentante.

La rendicontazione dovrà riportare nel dettaglio gli interventi realizzati, le tempistiche e i destinatari degli stessi e dovrà essere corredata dalla rendicontazione economica relativa a tutte le spese sostenute (utilizzando l'allegato D "Modulo di rendicontazione") e dai giustificativi di spesa.

Alla rendicontazione potrà essere inoltre allegato materiale fotografico/multimediale inerente la realizzazione del progetto a scopo di documentazione, previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni liberatorie per l'utilizzo delle immagini da parte dei soggetti interessati.

Si precisa che nella rendicontazione economica vanno indicate le entrate destinate alla realizzazione del progetto derivanti da contributi da parte di altri enti pubblici e privati e nelle spese da ammettere a rimborso devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa.

Non verranno ritenute ammissibili spese che non siano direttamente attinenti all'ideazione e realizzazione del progetto.

L'Amministrazione si riserva di ridurre il contributo laddove accerti un parziale o incompleto svolgimento delle attività previste nel progetto selezionato.

Si riserva inoltre di effettuare valutazioni e verifiche periodiche sul raggiungimento degli obiettivi fissati e sulla realizzazione delle iniziative attivate, anche mediante il contatto diretto con le famiglie e i gruppi interessati.

Il diritto al sostegno economico decade in caso di grave inadempimento della convenzione ovvero ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- non siano state realizzate le attività del progetto o non siano stati rispettati tempi e condizioni stabilite;
- non sia stata presentata la documentazione richiesta per l'erogazione del contributo;
- siano state apportate modifiche rilevanti al progetto, non comunicate e concordate per tempo con l'Amministrazione.

11 - OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA

Al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, l'Amministrazione Comunale è tenuta a pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna www.comune.bologna.it le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 ss. della Legge 4 agosto 2017, n.124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus dovranno pubblicare nei propri siti o portali digitali le informazioni relative a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a Euro 10.000,00 nell'anno di riferimento, ricevuti da:

- pubbliche amministrazioni;
- società controllate di diritto o di fatto;
- società in partecipazione pubblica;
- soggetti di cui all'art. 2-bis del decreto legislativo n. 33/2013.

L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della P.A. che ha attribuito l'ausilio finanziario o strumentale.

12 - INFORMAZIONI

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

A. l'Albo Pretorio on line del Comune di Bologna all'indirizzo <http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>;

B. il sito Internet del Comune di Bologna all'indirizzo www.comune.bologna.it alla sezione Bandi e Avvisi Pubblici;

Eventuali informazioni e/o chiarimenti inerenti il presente Avviso possono essere richiesti, inviando una mail al seguente indirizzo: innovazionequalificazionifi06@comune.bologna.it, entro le ore 18,00 del 11/11/2022. Le risposte verranno date entro le ore 18,00 del 16/11/2022.

13 - COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del procedimento è la Dirigente della U.I. Sistema integrato di educazione e istruzione 0-6 anni, Dott.ssa Anna Giordano e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

14 - CONTROLLI

Prima della stipulazione della convenzione, l'Amministrazione comunale si riserva di effettuare i controlli previsti dalle disposizioni di legge vigenti in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla presente selezione.

L'accertamento di dichiarazioni mendaci o non veritiere comporterà l'esclusione dalla presente selezione e/o immediata interruzione degli effetti di eventuali provvedimenti già adottati, oltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria.

15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai soggetti, che faranno pervenire la propria domanda di partecipazione in riferimento all'oggetto del presente avviso, saranno raccolti e trattati dall'Amministrazione comunale nel rispetto delle disposizioni a garanzia della privacy, esclusivamente nell'ambito e per le finalità connesse alla suddetta procedura e ad eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna. Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpoteam@lepida.it).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dagli articoli 15, 16, 18 e 21 del Reg. EU 679/2016.

Si può prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in formato esteso all'indirizzo <https://www.comune.bologna.it/informativa-privacy>.

Allegati al bando:

allegato A "Domanda di partecipazione"

allegato B "Dichiarazioni integrative"

allegato C "Proposta progettuale"

allegato D "Modulo di rendicontazione"

"Dichiarazione assolvimento pagamento imposta bollo"