

Area Personale e Organizzazione

Proposta N.: **DD/PRO/2023/20489**

**OGGETTO: PROSECUZIONE DELL' ATTIVAZIONE DELLA PIATTAFORMA ON LINE DI
TRENITALIA SPA PER L'ACQUISTO DI TITOLI DI VIAGGIO PER LE MISSIONI DEGLI
AMMINISTRATORI E DEL PERSONALE DIPENDENTE. IMPEGNO DELLA RELATIVA SPESA.**

Importo: 5.000,00

LA CAPO AREA

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2023/81, DC/PRO/2023/81, PG n. 843435/2023 del 19/12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2023/87, DC/PRO/2023/77, PG n. 847808/2023 del 22/12/2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2024 - 2026;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2023/295, DG/PRO/2023/298, PG n. 849010/2023 del 22/12/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2023/301, DG/PRO/2023/357, PG n. 849024/2023 del 22/12/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. N. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021.

Dato atto che:

- dal 2012 il Comune di Bologna si avvale della possibilità, offerta da Trenitalia spa, di acquistare i titoli di viaggio per l'effettuazione delle missioni da parte degli Amministratori e del personale dipendente tramite accesso ad un sito dedicato;

Vista la comunicazione P.G. n. 3611/2024 con la quale Trenitalia spa rinnova al Comune di Bologna l'adesione all'iniziativa commerciale denominata Programma *"Trenitalia for Business"* fino al 31/12/2024;

Considerato che l'adozione del sistema di acquisto on line ha comportato, negli uffici coinvolti, uno snellimento delle procedure di gestione delle trasferte in quanto ha ridotto la necessità di ricorso

all'anticipo di contante presso la cassa economale e i tempi necessari per l'acquisto dei biglietti ferroviari;

Dato atto che la possibilità di utilizzare la piattaforma di acquisto on-line proposta da Trenitalia non comporta rapporti di esclusiva e che quindi resterà possibile per i dipendenti e gli Amministratori acquistare i titoli di viaggio per l'effettuazione delle trasferte anche presso altri operatori nonché avvalersi, in caso di trasferta, anche di vettori diversi da Trenitalia spa;

Ritenuto pertanto necessario:

- impegnare, per gli acquisti tramite piattaforma on line di titoli di viaggio, la somma di euro 5.000,00 al bilancio 2024;
- accertare la somma di EURO 5.000,00 sul bilancio 2024, per introitare quanto trattenuto ai dipendenti interessati per i biglietti acquistati tramite la procedura on line suddetta;

Atteso che si procederà con successivi atti dell' Area Personale e Organizzazione alla liquidazione a favore di Trenitalia spa delle fatture emesse per l'acquisto di titoli di viaggio per trasferte dei dipendenti e degli Amministratori;

Dato atto che gli impegni di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.lgs 267/2000;

Dato atto inoltre che sul presente atto è stato emesso il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che il medesimo atto viene trasmesso, ai sensi dell'art 147 bis del D. Lgs. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

Visti: - Il D.lgs 267/2000 s.m.i. - Il D.lgs 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili; - Lo Statuto artt. 44 e 64; - Il Regolamento di Contabilità; - Il D.lgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che si intendono integralmente riportati, di mantenere, fino al 31/12/2024, l'attivazione del sistema di acquisto on-line dei biglietti ferroviari per le trasferte di dipendenti e Amministratori proposto da Trenitalia spa e denominato Programma "*Trenitalia for Business*" secondo le condizioni generali allegate in atti;

- di impegnare la somma complessiva di euro 5.000,00 al bilancio 2024 imputandola come da tabella allegata;

- di accertare la somma complessiva di EURO 5.000,00 sul bilancio 2024 per introitare quanto trattenuto ai dipendenti interessati per i biglietti acquistati tramite la procedura on line suddetta, come da tabella seguente:

importo	cod.mec.	bilancio	capitolo/ articolo	descrizione capitolo	tit.	tip.	cat.	cod.vinc.	conto finanziario	descrizi conto finanzia
5.000,00	03050200	2024	E36350-250	RECUPERO COSTO BIGLIETTI TRENO PER MISSIONI	03	05	02	1081	E.3.05.02.03.004	Entrate e rimborsi recuperi restituzi di somn non dov

										o incass in ecces da Fami
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------------------------

IMPEGNO/PRENOTAZIONE								
Titolo		Missione		Programma		Macro aggregato		
01		01		11		103		
CDR		Descrizione CDR				TF		
002		Area Personale e Organizzazione				09		
Capitolo		Descrizione capitolo				Cod. vincolo		
U04400-000		ACQUISTI BIGLIETTI TRENO IN CONVENZIONE				1081		
Anno	Importo	Nr. impegno	Conto di V livello	Descrizione conto di V livello	I/P	Cod. fornitore	Desc. fornitore	Cod. intervento Sap
2024	5.000,00	0324002164	U.1.03.02.13.005	Servizi ausiliari a beneficio del personale	P			

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -