



## **MODALITÀ ATTUATIVE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'ESECUZIONE DI LAVORI PUBBLICI**

### **ART. 1 – OGGETTO**

Il Comune di Bologna (di seguito, per brevità, “Comune”, “Ente” o “Stazione Appaltante”) intende istituire un elenco di operatori economici per l'esecuzione di lavori pubblici (di seguito indicato come Elenco O.E. LLPP”) che costituisce la banca dati relativa ad operatori economici qualificati, che il Comune si riserva di utilizzare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, pubblicità, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento.

### **ART. 2 – FINALITA' E RIFERIMENTI NORMATIVI**

L'Elenco O.E. LLPP è un elenco aperto a tutti gli Operatori Economici interessati ad instaurare rapporti contrattuali con il Comune per l'affidamento di lavori rientranti nelle categorie definite nel presente documento.

Le modalità attuative dell'elenco O.E. LLPP hanno lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dagli operatori economici al fine di ottenere e mantenere l'iscrizione, l'idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti, nonché le regole di utilizzo dell'elenco stesso.

L'istituzione e la gestione dell'Elenco O.E. LLPP avviene conformemente alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50 del 2016 “Codice dei contratti pubblici” e alla determinazione dell'Autorità coinvolta nella gestione e controllo dei contratti pubblici, in particolare, le disposizioni dettate dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 nonché conformemente al complesso delle disposizioni legislative vigenti in materia di contratti pubblici e alle ulteriori disposizioni comunitarie, nazionali e regionali applicabili.

Le presenti disposizioni debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni di legge.

### **ART. 3 – AMBITO DI APPLICAZIONE**

Fatto salvi eventuali obblighi di avvalersi prioritariamente delle convenzioni stipulate da soggetti aggregatori o del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) gestito da Consip S.p.A., oppure di altri Mercati Elettronici istituiti ai sensi della normativa vigente, il Comune potrà procedere all'utilizzo dell'Elenco O.E. LLPP nelle procedure di seguito descritte:

- Affidamenti diretti
- Procedure negoziate

- Effettuazione di rilevamenti dei prezzi di mercato laddove non rinvenibili mediante fonti ufficiali (cfr. art. 66 del D. Lgs. 50/2016 ):
- Procedure in applicazione di protocolli sottoscritti dall'ente.

L'iscrizione all'Elenco O.E. LLPP non comporta l'assunzione di obblighi specifici per l'Amministrazione, né l'attribuzione di diritti in capo agli operatori economici in ordine all'eventuale affidamento delle prestazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, nel rispetto della vigente normativa, ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per la peculiarità della prestazione da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco formato presso questo Ente.

La stazione appaltante si riserva di ricorrere, nel rispetto della vigente normativa, alle procedure ordinarie qualora queste ultime siano dettate da comprovate motivazioni ivi incluse il fine di garantire il massimo confronto concorrenziale e il rispetto dei minor tempi possibili di affidamento.

L'Elenco O.E. LLPP potrà essere utilizzato per l'esperimento di indagini di mercato, secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, nel rispetto dei principi di adeguatezza e proporzionalità, formalizzandone i risultati ai fini della programmazione e/o dell'adozione della determina a contrarre, avendo cura di escludere quelle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento. La stazione appaltante tiene conto dell'esigenza di protezione dei segreti tecnici e commerciali.

Gli operatori economici, per essere consultati ovvero affidatari di lavori, dovranno essere presenti nell'elenco di operatori economici qualificati accessibile dalla piattaforma telematica della Centrale Regionale di Committenza (SATER) [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale\\_ic/registrazione\\_oe.asp](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/registrazione_oe.asp)

#### **ART. 4 – DURATA E VALIDITA' DELL'ELENCO O.E. LLPP**

L'iscrizione degli operatori economici interessati provvisti dei requisiti richiesti è consentita senza limitazioni temporali.

L'operatore economico iscritto è tenuto a informare tempestivamente il Comune di Bologna rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti secondo le modalità fissate dalla stessa, che possano fare venire meno i requisiti per l'iscrizione a talune o a tutte le sezioni dell'elenco.

Il Comune di Bologna procederà alla valutazione delle candidature pervenute nel termine di 30 giorni dalla sua ricezione, fatta salva la previsione di un maggiore termine, non superiore a novanta giorni, in funzione della numerosità delle candidature pervenute.

L'iscrizione all'elenco degli operatori economici ha validità permanente, previo rinnovo annuale. L'elenco è sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, con le modalità indicate nell'avviso pubblico di istituzione che, pertanto, è pubblicato in maniera permanente **nel sito web istituzionale dell'Ente** all'indirizzo ..

.....

L'elenco sarà implementato, con cadenza almeno settimanale, con le richieste dei nuovi operatori economici.

Ai fini del continuo aggiornamento dell'elenco, gli operatori economici devono manifestare, con cadenza annuale, la volontà di rinnovo dell'iscrizione nello stesso e la persistenza dei requisiti di cui al successivo articolo 6.

A tale scopo, al termine di ciascun anno dall'iscrizione all'Elenco verrà inviato un alert telematico (avviso telematico automatico), per consentire all'operatore economico il rinnovo ed il re-invio delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti, nonché l'invio della documentazione necessaria all'aggiornamento, con le modalità e nei tempi all'uopo indicati dall'Amministrazione.

A seguito dell'invio della candidatura da parte dell'OE verrà spedita al mittente una comunicazione tramite PEC, quale ricevuta dell'avvenuta presentazione.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, autocertificati in sede di iscrizione all'Elenco verrà effettuata nella successiva eventuale fase di aggiudicazione.

Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di effettuare in qualunque momento controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l'operatore economico è perseguito ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ne è data comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'elenco degli operatori economici abilitati è pubblicato sul profilo del committente del Comune di Bologna.

Le presenti modalità attuative e la relativa formazione dell'elenco potranno subire modificazioni, integrazioni e/o sostituzioni in coerenza con le direttive dell'Ente, per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.

#### **Art. 5 –COMPOSIZIONE DELL'ELENCO O.E. LLPP**

L'Elenco O.E. LLPP è articolato in categorie principali e classi di importo, navigabili mediante la funzione disponibile sul portale.

L'elenco delle categorie e classi di importo alle quali è possibile iscriversi sono quelle elencate in appendice al presente documento.

Ciascuna categoria sarà suddivisa nelle seguenti classi di importo:

1 classe: < € 40.000,00

2 classe: ≥ € 40.000,00 e < € 150.000,00

3. classe: ≥ € 150.000,00 e < € 350.000,00

4 classe: ≥ € 350.000,00 e < € 1.000.000,00

5° classe: ≥ € 1.000.000,00 e < soglie comunitarie.

#### **Art. 6 –ISCRIZIONE ALL'ELENCO O.E. LLPP**

Sono ammessi a presentare la propria candidatura ai fini dell'iscrizione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. a), b), c), e), f), g) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui agli artt. 80, 83 e 84 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

Non è consentita l'iscrizione all'Elenco in forma di raggruppamento temporaneo di impresa. L'operatore economico invitato individualmente avrà facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

##### **A) requisiti di ordine generale**

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. ed all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;

##### **B) requisiti di idoneità professionale**

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;

### *C) Requisiti speciali*

- il possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale;

- in caso di mancanza di attestazione SOA, solo per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, l'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 D.P.R. n. 207/2010, ovvero, in casi di appalti aventi ad oggetto beni culturali, di cui all'art. 12 del D.M. 154/2017 da attestare tramite specifica dichiarazione/documentazione da dimostrare, in caso di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come prevista dalle rispettive citate normative

L'operatore economico facente parte di uno o più Consorzi/Reti deve dichiararne la relativa appartenenza attraverso la compilazione del campo "Appartenenza a uno o a più Consorzi/Reti" presente nella sezione Dati anagrafici>Dati principali.

Gli operatori economici sono iscritti per categorie di specializzazione e, all'interno di ciascuna categoria, per classi di importo.

Le tipologie di attività per le quali potrà essere richiesta l'iscrizione dovranno essere coerenti con l'oggetto sociale risultante dal certificato rilasciato dalla CCIAA o dalla Commissione provinciale per l'Artigianato nonché sulla base dei requisiti speciali posseduti.

La candidatura dovrà essere compilata on-line, a cura dell'Operatore Economico che intende iscriversi, secondo la procedura sotto descritta:

È possibile iscriversi all'Elenco esclusivamente attraverso il portale, al link .....

Al fine dell'inoltro della candidatura, è necessario registrarsi al portale, disporre di una casella di posta elettronica certificata e della firma digitale.

Gli operatori economici, dopo essersi accreditati dovranno inserire tutti i dati richiesti e allegare la seguente documentazione, firmata digitalmente in formato pdf/pdf-A e non sotto forma di archivi digitali (zip; rar; ecc)

a) candidatura, generata automaticamente dal sistema, nella forma di dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

b) dichiarazioni possesso requisiti

b1) per iscrizioni in classi di importo inferiori ai 150.000,00 euro - Classe I e II - (in caso di non possesso della attestazione SOA):

dichiarazione, utilizzando preferibilmente il modello reso disponibile sul portale, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 D.P.R. n. 207/2010 ovvero art. 12 D.M. 154/2017;

b2) per iscrizioni in classi di importo superiori ai 150.000,00 euro - Classe III, IV e V: attestazione SOA;

c) certificazione di qualità conforme alle relative norme europee e nazionali (in relazione alla tipologia di lavori per i quali si chiede l'iscrizione)

d) procura speciale (eventuale), se chi sottoscrive la candidatura è un procuratore speciale.

Ai suddetti documenti, l'operatore economico può aggiungere quanto ritenga opportuno al fine di meglio specificare le proprie attività.

Qualora la candidatura pervenuta risulti incompleta o si riterranno utili approfondimenti specifici, saranno richieste ulteriori informazioni indicando la documentazione e gli elementi mancanti, specificando i tempi e le modalità con le quali il soggetto deve provvedere all'integrazione. La mancata osservanza dei tempi o della modalità di risposta comporta il non accoglimento della domanda, senza altro avviso.

#### **Art. 7–DIVIETI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO O.E. LLPP**

Per i soggetti che propongono domanda d'iscrizione valgono le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria;
- solo in caso di società di capitali, è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due soggetti richiedenti l'iscrizione all'elenco, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ.

Qualora i soggetti incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'Elenco O.E. LLPP, l'Ente prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente.

#### **Art. 8 – SCELTA DEI CONTRAENTI**

L'inserimento nell'Elenco O.E. LLPP non comporta l'automatica garanzia di invito alle procedure attivate sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.

L'Amministrazione, consultato l'Elenco O.E. LLPP, seleziona in modo non discriminatorio gli operatori economici da invitare, in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto.

I meccanismi di selezione degli Operatori Economici da invitare o da individuare per le relative procedure di affidamento, previo rispetto del criterio di rotazione, saranno, a discrezione del RUP, i seguenti:

- sorteggio (nel rispetto dei parametri di seguito individuati)
- selezione nominativa (nel rispetto dei parametri di seguito individuati).

I parametri saranno i seguenti:

- la rotazione opera per singola classe all'interno di ogni categoria, con riferimento alla sola categoria prevalente
- un soggetto invitato (indipendentemente dal fatto che sia risultato o meno aggiudicatario) non può ricevere altro invito prima che sia trascorso un termine non inferiore a 365 giorni dal precedente invito.

Tutto quanto sopra fatto salvo la presenza, in ciascuna categoria/classe, di un numero sufficiente di operatori economici

#### **Affidamenti /inviti per i quali è previsto il possesso di attestazione SOA per più di una categoria"**

Potranno essere invitati soggetti iscritti nella sola Categoria prevalente (per classifica/classe di importo idonea) che potranno partecipare in qualità di mandatario di costituito/costituendo RTI, ovvero, nei limiti di cui alla vigente normativa, in qualità di soggetto ausiliato.

#### **Art. 9 – MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO O.E. LLPP**

Gli operatori economici iscritti nell'Elenco O.E. LLPP (consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere) dovranno mantenere aggiornati i dati inseriti in fase di registrazione. In caso di modifica

dei dati o dei documenti allegati già inseriti, l'operatore economico aggiornerà direttamente il profilo, accedendo all'area riservata tramite il proprio indirizzo mail e la password comunicata in fase di iscrizione (e personalizzata successivamente a cura dello stesso operatore economico). Tale obbligo va assolto entro i 15 (quindici) giorni successivi al verificarsi dei fatti o delle circostanze che hanno generato le richiamate variazioni.

La responsabilità di garantire l'aggiornamento dei dati resta dunque in carico all'operatore economico.

In tal senso il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente la completezza e la correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

#### **Art. 10 – PUBBLICITÀ ED ENTRATA IN VIGORE DELL'ELENCO O.E. LLPP**

L'elenco è aperto ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione.

La formazione dell'Elenco O.E. LLPP avviene previa esposizione del presente *“Avviso e modalità attuative dell'elenco di operatori economici per l'esecuzione di lavori pubblici”* sul sito web di questa stazione appaltante, come specificato in precedenza.

L'Ente si riserva di utilizzare ulteriori forme di pubblicità al fine di aumentare il numero di iscrizioni di operatori economici interessati, determinando così la massima concorrenzialità possibile.

#### **Art. 11 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO O.E. LLPP**

La cancellazione dall'Elenco O.E. LLPP dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nelle fattispecie di seguito previste:

1. carenza, originaria o sopravvenuta, a seguito delle verifiche effettuate, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente articolo 6, o falsa dichiarazione in merito ai requisiti speciali risultanti dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Elenco, fatte salve le ulteriori conseguenze derivanti dalle false dichiarazioni;
2. in caso di richiesta scritta dell'interessato;
3. per mancata manifestazione della volontà di rinnovo dell'iscrizione negli elenchi, come disciplinato;
4. a Stazione Appaltante potrà altresì escludere/sospendere dall'elenco gli operatori economici che, a suo giudizio, eseguano o abbiano eseguito le prestazioni contrattuali affidate dalla stessa con grave negligenza o malafede ovvero in caso di grave errore nell'esercizio della loro attività professionale;
5. gli operatori economici che non hanno presentato offerta a seguito di tre inviti nel biennio;
6. gli operatori economici che si siano resi inadempienti degli obblighi previsti nel presente documento.

Nei casi previsti nel comma precedente, ad eccezione dei punti 2 e 3, l'Amministrazione comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'Operatore Economico, tramite l'applicativo.

Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione. Decorso tale termine, in mancanza di valide giustificazioni, la cancellazione diviene definitiva.

In caso di cancellazione su istanza dell'operatore economico, la eventuale successiva domanda di re- iscrizione agli Elenchi opera come “nuova iscrizione”.

#### **Art. 12 – GESTORE, RESPONSABILE E REFERENTE**

Il gestore del sistema individuato dal Comune per il servizio di conduzione, manutenzione e assistenza tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema, si assume ogni responsabilità al riguardo.

Il gestore del sistema controlla i principi di funzionamento del sistema stesso, segnalando eventuali anomalie ed è altresì responsabile della sicurezza informatica, logistica e fisica del sistema rivestendo il ruolo di Amministratore del sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. E' inoltre responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in tema di sicurezza del trattamento dei dati personali.

Il Responsabile dell'Elenco O.E. LLPP sarà un CapoArea/Dirigente da individuare con apposito provvedimento. Con detto provvedimento verrà anche individuata la struttura dell'amministrazione incaricata della tenuta di detto elenco.

### **Art. 13 –AVVERTENZE**

Il proprio account, cioè il nome utente e la password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema, è personale. Gli utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza ed a mantenerli segreti. Non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità.

### **Art. 14 –CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere relativamente all'applicazione del presente *Avviso e Modalità Attuative dell'Elenco O.E. LLPP* è competente il Foro di Bologna.

### **Art. 15 –Trattamento dei dati personali**

Informativa per il trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

#### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, al Comune di Bologna, [gareallacitta@pec.comune.bologna.it](mailto:gareallacitta@pec.comune.bologna.it)

#### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali :**

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

#### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

#### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti

#### **7. Destinatari dei dati personali**

i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedimentali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/ altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.



## **APPENDICE**

### **CATEGORIE MERCEOLOGICHE**

L'elenco sarà suddiviso in categorie e classi di importo e in particolare:

in tutte le categorie di attestazione SOA di cui all'Allegato A del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (di cui di seguito si riporta l'elenco) e/o per le relative lavorazioni di importo inferiore a 150.000 euro per le quali possiedano i requisiti dell'art. 90 del medesimo Decreto o di cui all'art. 12 del D.M. 154/2017.

**Ciascuna categoria sarà suddivisa nelle seguenti classi di importo:**

1 classe: < € 40.000,00

2 classe: ≥ € 40.000,00 e < € 150.000,00

3. classe: ≥ € 150.000,00 e < € 350.000,00

4 classe: ≥ € 350.000,00 e < € 1.000.000,00

5° classe: ≥ € 1.000.000,00 e < soglie comunitarie

### **CATEGORIE DI OPERE GENERALI**

OG 1 Edifici civili e industriali

OG 2 Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela

OG 3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane

OG 4 Opere d'arte nel sottosuolo

OG 5 Dighe

OG 6 Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione

OG 7 Opere marittime e lavori di dragaggio

OG 8 Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica

OG 9 Impianti per la produzione di energia elettrica

OG 10 Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione

OG 11 Impianti tecnologici

OG 12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale

OG 13 Opere di ingegneria naturalistica

### **CATEGORIE DI OPERE SPECIALIZZATE**

OS 1 Lavori in terra

OS 2-A Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico

OS 2-B Beni culturali mobili di interesse archivistico e librario

OS 3 Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie

OS 4 Impianti elettromeccanici trasportatori

OS 5 Impianti pneumatici e antintrusione

OS 6 Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi

OS 7 Finiture di opere generali di natura edile e tecnica

OS 8 Opere di impermeabilizzazione

OS 9 Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico

OS 10 Segnaletica stradale non luminosa

OS 11 Apparecchiature strutturali speciali

OS 12-A Barriere stradali di sicurezza

OS 12-B Barriere paramassi, fermaneve e simili

OS 13 Strutture prefabbricate in cemento armato

OS 14 Impianti di smaltimento e recupero rifiuti

OS 15 Pulizia di acque marine, lacustri, fluviali

OS 16 Impianti per centrali produzione energia elettrica

OS 17 Linee telefoniche ed impianti di telefonia

OS 18-A Componenti strutturali in acciaio

OS 18-B Componenti per facciate continue

OS 19 Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissioni e trattamento

OS 20-A Rilevamenti topografici

OS 20-B Indagini geognostiche

OS 21 Opere strutturali speciali

OS 22 Impianti di potabilizzazione e depurazione

OS 23 Demolizione di opere

OS 24 Verde e arredo urbano

OS 25 Scavi archeologici

OS 26 Pavimentazioni e sovrastrutture speciali

OS 27 Impianti per la trazione elettrica  
OS 28 Impianti termici e di condizionamento  
OS 29 Armamento ferroviario  
OS 30 Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi  
OS 31 Impianti per la mobilità sospesa  
OS 32 Strutture in legno  
OS 33 Coperture speciali  
OS 34 Sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità  
OS 35 Interventi a basso impatto ambientale