

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA SOTTOSCRIZIONE DI ABBONAMENTI ANNUALI REGIONALI TRENITALIA A FAVORE DEI PROPRI DIPENDENTI, AL FINE DI INCENTIVARE L'UTILIZZO DEL TRENO NELLA MOBILITA' COLLETTIVA SISTEMATICA CASA/LAVORO**

**TRA**

Trenitalia S.p.A. - società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento della società Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. - con sede legale e amministrativa in Roma, Piazza della Croce Rossa n 1, Codice Fiscale e Partita IVA 05403151003, capitale sociale Euro 1.417.782.000,00 interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 0540151003, iscritta al R.E.A. al n. 883047, la quale interviene nel presente contratto nella persona di Alessandro Tullio nella sua qualità di Direttore della Direzione Regionale Emilia Romagna, (di seguito, per brevità, denominata "Trenitalia")

**E**

Il Comune di Bologna, di seguito indicata per brevità "Comune", codice fiscale e partita IVA 012322710374 con sede in Bologna Piazza Liber Paradisus 10, per la quale interviene nella presente convenzione l'Ing. Cleto Carlini nella sua qualità di Direttore del Settore Mobilità Sostenibile ed Infrastrutture nonché Mobility Manager di area ai sensi del DM 27.03.98 (di seguito, per brevità, il "Contraente" o "Comune")

Che come sopra costituite, laddove richiamate di seguito, singolarmente, anche "Parte" e congiuntamente "Parti".

**PREMESSO CHE**

- Trenitalia è la società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane che opera quale vettore ferroviario passeggeri, sia per il trasporto ferroviario a media e lunga percorrenza che regionale, curando altresì l'attuazione e la gestione di ogni iniziativa e servizio nel campo dei trasporti, nonché la vendita, ai propri clienti, di prodotti e servizi, anche forniti da *partner* terzi;
- nell'ambito di quanto disposto con D.M. 27 marzo 1998 del Ministro dell'Ambiente in tema di "mobilità sostenibile nelle aree urbane", al fine di favorire il trasporto collettivo per la mobilità casa lavoro e di ridurre in tal modo il tasso di inquinamento ambientale, Trenitalia ha posto tra i suoi obiettivi commerciali la disponibilità a stabilire contatti con enti e imprese, per rispondere alle esigenze di mobilità sistematica dei dipendenti mediante predisposizione e sottoscrizione di apposite convenzioni;
- Il Comune Di Bologna intende promuovere la mobilità sostenibile casa-lavoro dei propri dipendenti e, pertanto, ha manifestato a Trenitalia l'intenzione di voler procedere all'acquisto, per conto dei dipendenti medesimi, di abbonamenti Trenitalia nominativi, intestati ai singoli dipendenti, di validità annuale a tariffa regionale o con applicazione della tariffa sovraregionale (di seguito anche solo "abbonamenti annuali");
- Trenitalia è disponibile ad emettere abbonamenti annuali a favore dei dipendenti del Contraente al fine di raggiungere l'obiettivo di migliorare la mobilità sistematica casa – lavoro dei medesimi;
- pertanto, con il presente accordo di mobility management (di seguito anche "Convenzione") le Parti intendono stabilire i termini e le condizioni per la vendita degli abbonamenti annuali al Comune Di Bologna a favore dei dipendenti di quest'ultima.

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

le Parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

**Articolo 1**

**Premesse e Allegati**

Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

## **Articolo 2**

### **(Finalità, oggetto ed impegni delle Parti)**

La Convenzione aderisce ad un'iniziativa di mobility management ed è finalizzata ad incentivare l'utilizzo sistematico del treno per la mobilità collettiva casa/lavoro, inserendosi nell'ambito degli interventi previsti dal Decreto Ministeriale 27 marzo 1998 e s.m.i. in tema di "mobilità sostenibile nelle aree urbane" emanato dal Ministro dell'Ambiente di concerto con i Ministri dei Lavori Pubblici, della Sanità e dei Trasporti e della Navigazione.

La Convenzione ha ad oggetto l'acquisto da parte del Contraente di abbonamenti Trenitalia nominativi, intestati ai singoli dipendenti, di validità annuale da utilizzare per il tratto di linea specificatamente indicati in Allegato n. 1.

Si specifica che per iniziativa della Regione Emilia-Romagna chi sottoscriverà un nuovo abbonamento di cui alla presente convenzione, per la tratta ferroviaria prescelta, potrà utilizzare gratuitamente il trasporto urbano nella città di Bologna, nonché in quella di origine qualora si tratti di una città con servizio urbano (Carpi, Cesena, Faenza, Ferrara, Forlì, Imola, Modena, Parma, Piacenza, Ravenna, Reggio Emilia, Rimini).

Per gli abbonamenti annuali sono previste le seguenti decorrenze: 1 gennaio 2019; 1 febbraio 2019; 1 marzo 2019; 1 aprile 2019; 1 maggio 2019; 1 giugno 2019

Il Contraente addebiterà ratealmente ai singoli dipendenti il costo degli abbonamenti annuali mediante la trattenuta mensile in busta paga.

In particolare:

- Il Comune Di Bologna si impegna ad acquistare e consegnare al proprio personale dipendente interessato gli abbonamenti annuali Trenitalia da quest'ultima forniti; Il Comune Di Bologna si impegna, inoltre, ad informare i propri dipendenti della possibilità di acquisire gli abbonamenti annuali Trenitalia con le modalità specificate nel successivo art. 3.

- Trenitalia si impegna ad accettare le modalità e le tempistiche di pagamento del corrispettivo degli abbonamenti annuali secondo quanto previsto al successivo art. 3.

## **Articolo 3**

### **Richiesta degli abbonamenti annuali e modalità di pagamento**

Il dipendente del Comune di Bologna interessato all'abbonamento annuale dovrà:

- compilare il modulo di "Richiesta di rilascio di abbonamento annuale" con i dati previsti dallo stampato (Allegato n. 1).

L'emissione dell'abbonamento annuale avverrà in modalità elettronica su Smart Card Unica Emilia Romagna o su supporto cartaceo (limitatamente agli abbonamenti sovraregionali) secondo le modalità di seguito riportate:

- il Contraente trasmette a Trenitalia l'elenco di cui all'Allegato n. 2 con i dati dei dipendenti che avranno sottoscritto il modulo di cui sopra (Allegato n. 1);
- il Contraente dovrà presentare il modulo di richiesta Unica Emilia Romagna e di adesione al programma fedeltà Cartafreccia debitamente compilato e sottoscritto dal dipendente (allegato n. 3).
- Il Contraente farà pervenire a Trenitalia tutte le richieste dei dipendenti entro il giorno 11 dicembre 2018 indipendentemente dalla decorrenza dei titoli; Trenitalia consegnerà al Contraente gli abbonamenti con decorrenza 1 gennaio 2019 entro il 18 dicembre 2018; per le altre decorrenze la consegna dovrà avvenire con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alla decorrenza. Contestualmente Trenitalia consegnerà al Contraente un riepilogo nel quale saranno indicati i seguenti dati: nome, cognome, importo del titolo acquistato per ogni dipendente.

- Trenitalia provvederà a calcolare il costo degli abbonamenti richiesti e ne darà comunicazione al Comune Di Bologna per il pagamento del corrispettivo;

Successivamente alle consegne dei titoli, e comunque dopo il 1 gennaio 2019, Trenitalia emetterà regolari fatture per il valore facciale di tutti gli abbonamenti; l'importo delle fatture sarà corrisposto dal Contraente entro 90 gg dalla data di ricevimento delle stesse.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66/2014 dal 31/03/2015 il Comune di Bologna può ricevere esclusivamente fatture elettroniche in formato predefinito. Di seguito i dati da inserire nella fattura elettronica: il codice univoco ufficio Y98VTQ, l'oggetto della presente convenzione, il seguente nr. di impegno/sub-impegno\_\_\_\_\_, il centro di responsabilità 024, nonché la lettera "S" nel campo "IVA Esigibilità" in relazione allo "split payment" (Art. 17-ter DPR 633/72).

A norma dell'art. 4 del D.P.R. 207/2010, l'Amministrazione Comunale è tenuta in caso di D.U.R.C. irregolare a corrispondere direttamente all'Ente previdenziale/assicurativo di competenza la somma da questi accertata trattenendola dall'importo delle fatture (intervento sostitutivo).

Trenitalia si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta della presente Convenzione.

Il conto corrente su cui effettuare il bonifico e la causale da utilizzare sono i seguenti:

Conto Corrente: IT56E0100503200000000014917 intestato a Trenitalia presso la Banca Nazionale del Lavoro - Causale Bonifico (obbligatoria): numero e data fattura convenzione Mobility Comune di Bologna.

Contestualmente il Comune Di Bologna provvederà ad inviare, via e-mail all'indirizzo [direzione.emilia@trenitalia.it](mailto:direzione.emilia@trenitalia.it) o via fax al numero 051 2587365, copia del bonifico effettuato.

In caso di tardivo pagamento degli importi dovuti, il Contraente sarà tenuto a corrispondere a Trenitalia gli interessi legali al tasso stabilito dalle norme vigenti emanate in attuazione delle direttive comunitarie in materia di ritardi nelle transazioni commerciali, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs n. 231/2002.

Successivamente Trenitalia e il Comune Di Bologna concorderanno le modalità di consegna degli abbonamenti. La consegna dei titoli di viaggio sarà attestata dalla firma per presa consegna in calce al modulo di cui all'Allegato n. 2).

Il prezzo dell'abbonamento annuale è quello in vigore al momento dell'emissione dell'abbonamento stesso, non essendo previsti sconti da parte di Trenitalia.

Qualora, per esigenze dell'abbonato, lo stesso chieda di restituire l'abbonamento medesimo prima della sua naturale scadenza, tale richiesta potrà essere accolta, previa riconsegna del titolo di viaggio al Contraente, che provvederà tempestivamente alla restituzione dello stesso a Trenitalia, che si impegna a rimborsare al Comune Di Bologna la differenza tra l'importo dell'abbonamento annuale corrisposto e quello relativo a tanti abbonamenti mensili, quanti sono i mesi di effettivo utilizzo, secondo quanto segnalato da Trenitalia; sulla quota da rimborsare così determinata si applica poi la deduzione di un diritto del 5%. Non si dà luogo al rimborso per importi pari o inferiori a 8 euro e qualora l'abbonamento sia stato usufruito per un periodo inferiore a 6 mesi.

In caso di smarrimento, deterioramento o furto è ammesso il rilascio di un abbonamento sostitutivo avente la medesima percorrenza, validità e classe dell'abbonamento annuale originario.

La sostituzione è consentita per una sola volta e a condizione che l'abbonamento originario conservi una validità residua non inferiore a un mese.

La richiesta deve essere presentata per iscritto e deve essere corredata dalla denuncia di smarrimento o furto o del biglietto originale deteriorato. Per il rilascio del duplicato deve essere corrisposto un diritto

fisso di 5 euro. Il duplicato dell'abbonamento non è rimborsabile in nessun caso. In caso di rinvenimento, l'abbonamento denunciato, smarrito o trafugato deve essere immediatamente restituito a Trenitalia.

All'atto del rilascio degli abbonamenti, le condizioni contenute nel presente articolo dovranno essere portate a conoscenza del dipendente.

Per ogni altra eventualità non espressamente indicata nella presente Convenzione valgono le clausole previste dalle "Condizioni Generali di Trasporto dei passeggeri di Trenitalia".

#### **Articolo 4**

##### **Durata della convenzione e recesso**

La Convenzione ha durata di 1 anno, con decorrenza dalla data di stipula.

Le parti hanno facoltà di recedere dalla presente Convenzione per qualsivoglia motivo, previo avviso da trasmettersi con un preavviso di almeno 30 giorni. Nel caso di esercizio del diritto di recesso le Parti non potranno vantare diritto a compensi, risarcimenti o indennizzi a qualsiasi titolo richiesti.

#### **Articolo 5**

##### **Responsabilità delle Parti**

Le Parti concordano che ciascuna di esse sarà esclusivamente responsabile per le prestazioni di propria competenza manlevando l'altra Parte per fatti o cause riconducibili alla propria responsabilità.

Il Contraente non avrà nulla a pretendere da Trenitalia qualora i propri dipendenti non ottemperino per qualsiasi motivo al pagamento rateale dell'abbonamento annuale.

#### **Articolo 6**

##### **Domicilio delle Parti**

Ai fini della presente Convenzione a tutti gli effetti amministrativi, legali e fiscali:

- il Contraente dichiara il proprio domicilio in Bologna Piazza Liber Paradisus 10;
- Trenitalia dichiara il proprio domicilio in Roma, Piazza della Croce Rossa, 1.

#### **Articolo 7**

##### **Controversie, Foro competente e diritto applicabile**

Non è ammessa la competenza arbitrale. Tutte le controversie comunque derivanti dalla presente Convenzione saranno deferite, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Roma. Il presente rapporto contrattuale è regolato dal diritto italiano.

#### **Articolo 8**

##### **Trasparenza prezzi**

Le Parti espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiarano che non vi è stata mediazione od altra opera di terzi per la conclusione della presente Convenzione;
- dichiarano di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso imprese collegate o controllate, somme e/o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili e comunque volti a facilitare la conclusione della Convenzione;
- si obbligano a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme finalizzate a facilitare e/o rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Convenzione, rispetto agli obblighi in essi assunti né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Nel caso in cui risultasse non conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del comma precedente ovvero le Parti non rispettassero gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Convenzione, la stessa si intenderà automaticamente risolta ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile per fatto e colpa della Parte inadempiente, che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

## **Articolo 9** **(Protezione dei dati personali)**

(Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016)

Trenitalia S.p.A. e Il Comune di Bologna, tratteranno i dati personali acquisiti nella fase di gestione della presente convenzione per le finalità amministrative e/o contabili e per la corretta esecuzione di quanto previsto nella presente convenzione.

### **I Titolari del trattamento e DPO**

- Trenitalia S.p.a., **Titolare del trattamento**, rappresentata dall'Amministratore Delegato, *pro-tempore*, è contattabile all'indirizzo mail [titolaretrattamento@trenitalia.it](mailto:titolaretrattamento@trenitalia.it), con sede legale in Piazza della Croce Rossa 1 – 00161 Roma. Il **Data Protection Officer** è contattabile all'indirizzo mail [protezionedati@trenitalia.it](mailto:protezionedati@trenitalia.it).
- Il Comune di Bologna, rappresentato dall'Ing. Cleto Carlini, direttore del Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture, è contattabile all'indirizzo mail [gianmatteo.cuppini@comune.bologna.it](mailto:gianmatteo.cuppini@comune.bologna.it). Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepidait.it](mailto:dpo-team@lepidait.it)).

### **II Tipologie di dati personali**

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

#### **Dati personali acquisiti direttamente dall'interessato:**

- **Comuni:** dati anagrafici, dati di contatto

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza

### **III. Finalità del Trattamento**

In particolare, i dati degli interessati verranno trattati per le seguenti **finalità**:

- a. amministrative o contabili: Natura del conferimento (Obbligatoria); Base giuridica (contrattuale)
- b. Esecuzione di quanto previsto nel presente contratto: Natura del conferimento (Obbligatoria); Base giuridica (contrattuale)

Il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle suddette finalità ha natura “*obbligatoria*” e un eventuale rifiuto dell'interessato al trattamento potrebbe comportare l'impossibilità per Trenitalia S.p.a. e/o per Il Comune di Bologna di dare esecuzione alla presente convenzione.

### **IV. Soggetti destinatari dei dati**

#### **Soggetti riconducibili a Trenitalia S.p.A.:**

- Consulenti e professionisti esterni
- Società di servizi (anche informatici) e di recupero crediti
- Altra società del Gruppo FS

#### **Soggetti non direttamente riconducibili a Trenitalia S.p.A. e/o al Comune di Bologna:**

- Autorità giudiziarie

- Autorità di pubblica sicurezza
- Altri soggetti pubblici

in adempimento di obblighi normativi.

I dati verranno trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati da Trenitalia S.p.A. e dal Comune di Bologna o da aziende che agiscono in qualità di **Responsabili del Trattamento**, per conto di Trenitalia S.p.A. e del Comune di Bologna. e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati, e non verranno mai diffusi.

L'elenco aggiornato dei soggetti destinatari dei dati è disponibile contattando:

per Trenitalia il Data Manager alla casella mail **datamanager\_emilia@trenitalia.it**, ovvero rivolgendosi al **Data Protection Officer** all'indirizzo mail: [protezionedati@trenitalia.it](mailto:protezionedati@trenitalia.it).

per Il Comune di Bologna il **Data Manager alla casella mail: .....**, ovvero rivolgendosi al Data Protection Officer all'indirizzo mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

## V Diffusione dei dati

I dati personali degli interessati non saranno mai pubblicati, esposti o messi a disposizione/consultazione di soggetti indeterminati.

## VI. Conservazione dei dati

I dati personali degli interessati saranno conservati per:

**Finalità il cui conferimento ha natura obbligatoria di cui al par. III, lettera a) e b):** 10 anni dalla cessazione degli effetti del contratto

## VII Diritti degli interessati

Il Regolamento UE 2016/679 (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei loro dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere a Trenitalia S.p.A. e al Comune di Bologna, l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre può proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

In qualsiasi momento, gli interessati potranno chiedere di esercitare i propri **diritti** a:

- Trenitalia S.p.A. contattabile alla casella mail del Data Manager [datamanager\\_emilia@trenitalia.it](mailto:datamanager_emilia@trenitalia.it) ovvero rivolgendosi al **Data Protection Officer** contattabile all'indirizzo mail [protezionedati@trenitalia.it](mailto:protezionedati@trenitalia.it);
- Il Comune di Bologna contattabile alla casella mail [cleto.carlini@comune.bologna.it](mailto:cleto.carlini@comune.bologna.it) ovvero rivolgendosi al **Data Protection Officer** contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)
- ciascuno per la parte di propria competenza

## Articolo 10 Codice Etico

Il Contraente si impegna a rispettare le norme contenute nel *“Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”*, pubblicato sul sito internet: [www.fsitaliane.it](http://www.fsitaliane.it). Detto codice, seppur non allegato alla presente Convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale e dello stesso il Contraente dichiara di aver preso particolareggiata e completa conoscenza.

In caso di violazione di una qualsiasi delle norme contenute nel predetto codice etico, Trenitalia avrà diritto di risolvere la presente Convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

## **Articolo 11**

### **Clausole fiscali**

I tributi fiscali inerenti e conseguenti alla presente Convenzione sono a carico delle parti secondo legge.

La presente Convenzione, conclusa mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio, è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 1 e dell'art. 1, Tariffa, Parte II del TU 131/1986 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti.

## **Articolo 12**

### **Sicurezza delle informazioni e dei sistemi informatici**

In ottemperanza alle disposizioni del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane in tema di sicurezza delle informazioni e dei sistemi informatici, il Contraente è tenuto a garantire la sicurezza del sistema informatico utilizzato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente Convenzione, ivi comprese le relative attività di trasmissione, ricezione, conservazione e condivisione telematica di tutta la documentazione riconducibile all'esecuzione della medesima Convenzione.

A tal fine, con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Contraente si obbliga a:

a) rispettare i seguenti controlli essenziali di sicurezza informatica:

1. nominare un referente che sia responsabile per il coordinamento delle attività di gestione e di protezione delle informazioni e dei sistemi informatici;
2. identificare e rispettare le leggi e/o i regolamenti con rilevanza in tema di cybersecurity che risultino applicabili;
3. assicurare e garantire che tutti i dispositivi che lo consentono siano dotati di un software di protezione (antivirus, antimalware, ecc.) regolarmente aggiornato;
4. assicurare e garantire che le password siano diverse per ogni account, della complessità adeguata e con procedure di blocco automatico a seguito di reiterati tentativi. Viene valutato, inoltre, l'utilizzo dei sistemi di autenticazione più sicuri offerti dal provider del servizio (es. autenticazione a due fattori);
5. assicurare e garantire che il personale autorizzato all'accesso, remoto o locale, ai servizi informatici disponga di utenze personali non condivise con altri; che l'accesso sia opportunamente protetto; che i vecchi account non più utilizzati siano disattivati;
6. assicurare e garantire che tutti i collaboratori ed il personale del Contraente siano adeguatamente sensibilizzati e formati sui rischi di cybersecurity e sulle pratiche da adottare per l'impiego sicuro degli strumenti aziendali (es. riconoscere allegati e-mail, utilizzare solo software autorizzato, bloccare il dispositivo in caso di non utilizzo, ecc.);
7. assicurare e garantire che la configurazione iniziale di tutti i sistemi e dispositivi sia svolta da personale esperto, responsabile per la configurazione sicura degli stessi;
8. assicurare e garantire che in caso di utilizzo di applicazioni web con accesso da rete pubblica, o di gestione remota dei server e dei dispositivi di rete, siano utilizzati protocolli di rete cifrati (es. SSH, SSL);
9. assicurare e garantire che siano eseguiti periodicamente backup delle informazioni e dei dati e che tali backup siano conservati in modo sicuro e verificati periodicamente, fermo restando che, ove richiesto, i dati saranno resi tempestivamente disponibili;
10. assicurare e garantire che le reti e i sistemi siano protetti da accessi non autorizzati attraverso strumenti specifici (es. Firewall e altri dispositivi/software anti-intrusione);

11. assicurare e garantire che tutti i software in uso (inclusi i firmware) siano aggiornati all'ultima versione consigliata dal produttore;

b) segnalare con la massima tempestività di aver subito un eventuale attacco informatico contattando il numero 06.44104893, o scrivendo all'indirizzo mail [securityincident@fsitaliane.it](mailto:securityincident@fsitaliane.it);

c) effettuare un back-up della documentazione informatica di cui sopra su un sistema off-line al fine di evitare, quantomeno, la perdita degli atti e, in caso di adempimenti con scadenza imposta da contratto o norma di legge, a produrre la documentazione secondo una tempistica che consenta il rispetto dei termini di legge o di contratto, anche in caso di attacco informatico;

d) consentire l'accesso del personale incaricato da Trenitalia per la verifica delle misure minime adottate ai sensi della precedente lettera a), nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Resta inteso che in caso di inadempimento parziale o integrale anche di uno soltanto degli obblighi sopra elencati, Trenitalia avrà facoltà di risolvere la presente Convenzione ai sensi dell'art. 1456 c.c. e, indipendentemente dall'esercizio di tale facoltà, il diritto all'integrale risarcimento dei danni subiti in conseguenza dell'inadempimento.

### **Articolo 13** **Cessione dei crediti**

I crediti e i debiti derivanti dalla presente Convenzione possono formare oggetto di cessione o di delegazione o di mandato all'incasso o di qualsiasi atto di disposizione ("Cessione") a favore di Fercredit-Servizi Finanziari S.p.A. – società del Gruppo FS Italiane S.p.A. - o di intermediari bancari e finanziari autorizzati e vigilati dalla Banca d'Italia.

Entro 20 giorni dal ricevimento della notifica della Cessione, Trenitalia può opporre diniego espressamente motivato.

In ogni caso, Trenitalia può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto con questo stipulato.

### **Articolo 14** **Comunicazioni**

Qualsiasi comunicazione relativa alla presente Convenzione dovrà essere inviata mediante raccomandata ai seguenti indirizzi:

per Trenitalia:  
Divisione Passeggeri Regionale  
Direzione Regionale Emilia Romagna  
Via del Lazzaretto, 16 – 40131 Bologna

per IL COMUNE DI BOLOGNA  
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture  
Piazza Liber Paradisus 10  
40129 Bologna

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi di legge.