

CONVENZIONE TRA COMUNE DI BOLOGNA - AREA SICUREZZA URBANA INTEGRATA - U.I. PROTEZIONE CIVILE E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO _____ PER ATTIVITÀ CONNESSE CON LA PROTEZIONE CIVILE E PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.

L'anno 2023, addì, in Bologna, via della Beverara n. 123,

TRA

il Comune di Bologna, in seguito denominato solo Comune - C.F. 01232710374 - legalmente rappresentato dal Dirigente dell'U.I. Protezione Civile dell'Area Sicurezza Urbana Integrata di Bologna, Dott. Angelo Giselico, domiciliato per la carica in Bologna in P.zza Maggiore n. 6, che agisce in esecuzione dell'atto di attribuzione Sindaco P.G.n. 54619/2023 del 30/01/23

E

l'Associazione, di seguito denominata solo Associazione, C.F. , con sede legale a Bologna in via del Rosario 2/5/via della Selva Pescarola n.20/6, iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore – RUNTS – con n.nell'Elenco delle Organizzazioni di Volontariato del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile dal e nell'Albo comunale delle Libere Forme associative, rappresentata dal Presidente in carica pro-tempore, nato il a, Codice fiscale, domiciliato per la carica a Bologna in via del Rosario n. 2/5 - via della Selva Pescarola n.20/6, presso la sede dell'Associazione.

Premesso:

- che, in data 31/12/2022 è scaduta la convenzione operativa con la Consulta Provinciale del Volontariato di Protezione Civile, di seguito solo Consulta, di cui alla determinazione P.G.n. 152373/2021, attivata per l'anno 2022, avente n. proposta DD/PR0/2022/2421 - n. rep. DD/2022/2534- PG.n. 82623/2022, esecutiva dal 17/02/2022, in quanto la Consulta, non ha voluto prorogare il rapporto convenzionale operativo già in essere da anni tra la citata Consulta ed il Comune. Di conseguenza sono rimaste sospese anche le altre convenzioni correlate ovvero riguardanti l'occupazione dei locali a suo tempo assegnati, l'utilizzo dei mezzi e delle attrezzature;
- che si è creata una soluzione nella continuità del rapporto sussidiario e strategico operativo che, anche ai sensi del d. lgs. 02/01/2018 n. 1, noto come "Codice della Protezione Civile" e il d. lgs.03/07/2017 n. 117, "Codice del Terzo Settore", era sorto tra gli organismi del volontariato ed il Comune venendo meno l'affiancamento ed il supporto finalizzato ad assicurare prima, durante e dopo l'emergenza, la salvaguardia della popolazione garantendo nel contempo la continuità amministrativa;
- le c.d. associazioni di primo livello aventi sede negli immobili di via della Selva Pescarola n 20/6 e Via del Rosario n. 2/5 destinati a finalità di Protezione Civile e, quindi come tali sottratti al regime delle LFA, tutte già facenti parti della struttura operativa della Consulta, hanno manifestato la volontà di mantenere in essere il rapporto con il Comune, proponendo la sottoscrizione di una nuova convenzione che di fatto sia la continuazione di quella precedente scaduta al 31/12/2022 evitando una soluzione di continuità che pregiudicherebbe gli sforzi compiuti fino ad oggi.
- che tale soluzione risponde ai principi di ragionevolezza ed opportunità per cui può procedersi alla redazione e sottoscrizione di una convenzione con ogni singola associazione, analoga alla presente, con indicate per ogni associazioni le caratteristiche

peculiari e subordinatamente al fatto che siano in regola con i requisiti richiesti dalla legge e che abbia sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Bologna.

- che in considerazione di quanto per definire il rapporto gestionale con mezzi, attrezzature, sala radio verrà redatto un addendum, appena terminata la ricognizione in atto.

Tutto ciò premesso

si conviene quanto segue

Articolo 1 - Oggetto della convenzione

Il Comune, richiamata la premessa da considerarsi parte integrante ed imprescindibile della presente convenzione, in base al principio di sussidiarietà sancito dal Codice di Protezione Civile di cui al d. lg. n. 1 del 2018 in relazione al Codice del Terzo Settore di cui al d.lgs. n. 117 del 2017, propone all'Associazione, che accetta, un rapporto collaborativo di interesse pubblico che, oltre ad intervenire in caso di emergenze naturali ed antropiche che pongono in pericolo la popolazione ed i beni di questa, affianchi e supporti anche le strutture dell'amministrazione per assicurare la continuità amministrativa ed un clima di fiducia, di sicurezza, e di rispetto ambientale per la città.

La collaborazione e le attività previste nel comma 1, meglio dettagliate nell'art. 3, dovranno essere effettuate in accordo tra le parti e comunque secondo le direttive del Comune.

La presente convenzione fa proprie e mantiene in essere le finalità delle altre convenzioni, anch'esse scadute sempre il 31/12/2022, per i mezzi e attrezzature P.G.n. 535451/2018, per i locali P.G.n. 530423/2018.

Articolo 2 - Durata della convenzione

La convenzione sarà impegnativa e vincolante per le parti, dal giorno della sottoscrizione del documento fino al 31 dicembre 2024.

L'eventuale proroga della presente convenzione sarà valutata dall'Amministrazione subordinatamente:

. al permanere delle condizioni che inizialmente hanno giustificato l'adozione della presente convenzione ed il mantenimento della consegna degli spazi e dei mezzi ed attrezzature;

. all'interesse dell'Amministrazione comunale al mantenimento della convenzione.

Ogni atto aggiunto ed ogni modificazione della presente convenzione dovrà essere approvato per iscritto da entrambe le parti ed unito a questa,.

La presente convenzione potrà essere revocata in ogni momento dal Comune nel caso di intervenuti fatti od atti di interesse pubblico.

Articolo 3 - Attività

L'Associazione si impegna:

A) ad espletare l'azione di protezione civile di cui all'art. 1, che indicativamente sarà esplicitata:

1) in fase ordinaria di previsione e prevenzione:

a) mediante il mantenimento in perfetta efficienza dei locali, mezzi e materiali affidati;

b) svolgendo con personale volontario appositamente formato, a seguito di richiesta del Comune o di altri Enti ed Istituzioni aventi competenza in merito, attività di vigilanza sul territorio del Comune, al fine, in particolare, della prevenzione dei rischi riportati nel Piano Comunale di Protezione Civile, di monitoraggio per condizioni climatiche avverse, ed attività di prevenzione incendi boschivi;

- c) attraverso azioni per la promozione, diffusione e crescita del Volontariato di protezione civile;
- d) organizzando corsi formativi ed esercitazioni;
- e) organizzando ed espletando servizi di vigilanza e di monitoraggio del territorio comunale al fine di individuare eventuali criticità o per attività di studio e di ricerca sempre finalizzate a tematiche di protezione civile;
- f) supportando il Comune in tutte quelle attività ricollegabili a tematiche di protezione civile e comunque espletate nell'interesse della cittadinanza;
- g) supportando il Comune in iniziative pubbliche ed attività concernenti l'obbligo di informazione alla popolazione.

2) in caso di eventi calamitosi:

- a) assicurando il pronto intervento per gli eventi di emergenza che dovessero interessare il territorio comunale e/o sovracomunale, per questi ultimi in raccordo con gli Enti ed organismi preposti alla protezione civile;
- b) garantendo il supporto tecnico-operativo e logistico per tutta la durata delle emergenze e post-emergenze.

B) a cooperare e supportare il Comune in situazioni connesse con il Piano Comunale di Protezione Civile e comunque di interesse cittadino, ivi compresa la c.d. "Difesa civile". E comunque si impegna a collaborare ed intervenire anche in situazioni di problematiche sanitarie sempre per assistenza alla popolazione da effettuarsi con tutti gli accorgimenti e precauzioni del caso e sempre secondo le indicazioni delle autorità preposte (AUSL, ecc.). L'Associazione svolge la propria attività nell'ambito delle intese e della programmazione operativa predisposta dal Comune od anche, previo assenso dello stesso, in caso di progetto presentato dalla medesima.

Il programma operativo potrà prevedere, anche ad integrazione di quanto riportato nel comma 1, in ragione delle necessità che si manifestassero:

- attività formative, in accordo con l'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e Protezione Civile, con gli Enti e le Associazioni preposti;
- esercitazioni di protezione civile finalizzate a verificare procedure di attivazione ed utilizzo delle risorse e delle attrezzature in dotazione;
- attività di previsione e di prevenzione in relazione alle diverse ipotesi di rischio che insistono sul territorio comunale;
- partecipazione - previa intesa fra le parti - ad iniziative pubbliche, sulla base di scelte ed obiettivi definiti dal Comune, finalizzate ad informare e sensibilizzare la cittadinanza circa le norme di comportamento e convivenza con i rischi.

Le esercitazioni e le attività di previsione e di prevenzione potranno essere, in ragione delle disponibilità di bilancio, oggetto di specifici provvedimenti del Comune e beneficiare di apposito rimborso delle spese sostenute.

Il programma operativo può prevedere anche progetti di potenziamento delle attrezzature e dei mezzi.

La richiesta di attività e la conseguenziale richiesta di messa a disposizione di Volontari verrà inoltrata formalmente con comunicazione scritta. In caso di urgenza, la richiesta potrà essere formulata anche in forma orale o diversa, mediante strumenti ritenuti tecnologicamente più celeri, per essere successivamente confermata, non appena possibile, con atto formale.

L'Associazione si impegna a trasmettere al Comune relazioni sulle attività compiute con indicazioni dei costi sostenuti nei tempi che verranno concordati.

Articolo 4 - Impegno e modalità per lo svolgimento della convenzione a carico dell'Associazione

L'Associazione si impegna a comunicare tempestivamente ogni fatto od evento che possa incidere sulla efficacia e validità della presente convenzione e di quanto contenuto in essa.

L'Associazione, si impegna in modo continuativo a:

- a) individuare uno o più referenti delle emergenze, reperibili telefonicamente dalle ore 00,00 alle ore 24,00, tutti i giorni, feriali, prefestivi e festivi, per tutta la durata dell'anno, con il compito di attivare le risorse ed i mezzi affidati alla Consulta per esigenze e interventi di protezione civile in ambito comunale;
- b) mantenere in perfetta efficienza ed operativi tutti i mezzi impiegati, le attrezzature ed i materiali in possesso ed in specie quelli affidati in comodato dal Comune, con separato atto;
- c) comunicare senza ritardo eventuali problematiche che possono incidere sull'efficienza di mezzi, attrezzature e materiali sopra citati;
- d) provvedere alla formazione, aggiornamento, addestramento periodici dei Volontari delle Associazioni di cui è composta, anche in raccordo con l'Agenzia Regionale della Protezione Civile e con il Comune;
- e) nel quadro di un coordinamento svolto dal Comune, collaborare con i diversi Enti per favorire le attività di informazione rivolta alle popolazioni sui rischi presenti sul territorio comunale e provinciale;
- f) svolgere, in raccordo con il Comune, opera di sensibilizzazione sui temi della protezione civile, anche attraverso la promozione di attività educative nelle scuole su norme di comportamento e misure di autoprotezione da assumere in situazione di pericolo;
- g) svolgere con continuità un ruolo di collegamento con la popolazione per educarla al rispetto dell'ambiente;
- h) collaborare con il Comune, fornendo consulenza ed assistenza, nella promozione di iniziative tese alla formazione della popolazione circa i comportamenti da porre in essere in caso di pericoli e catastrofi dovute ad eventi naturali od antropiche;
- i) assicurare la partecipazione di personale e mezzi alle esercitazioni di Protezione Civile promosse dal Comune o da altri Enti, in raccordo con lo stesso, nei limiti delle disponibilità dichiarate, secondo quanto concordato, così come statuito all'art. 3;
- j) attivarsi in modo straordinario, in caso di calamità od emergenze, anche alla luce di quanto sancito nell'art. 3, su richiesta del Comune, assicurando:
 - l'avvio di contatti per la mobilitazione del proprio personale, in relazione alla tipologia di evento, senza ritardo e comunque non oltre un'ora dalla richiesta;
 - la messa a disposizione di unità operative qualificate, con mezzi e attrezzature specifiche per la gestione di eventi particolari anche localizzati, entro un'ora e comunque non oltre tre ore dalla richiesta;
 - la collaborazione ed il supporto logistico ed organizzativo con le strutture preposte, nella gestione di centri di raccolta, aree di ricovero e campi base, qualora richiesto dal Dipartimento della Protezione Civile e/o dalla Regione Emilia-Romagna e/o anche in ambito extra-territorio comunale qualora il Comune concorra con gli altri Enti;
- k) partecipare alla costituzione del Centro Operativo Comunale – C.O.C. - giusto atto di indirizzo di Giunta P.G. n. 5658/2007 per la costituzione del C.O.C. e Piano Comunale di Protezione Civile vigente, approvato con delibera di Giunta P.G.n. 122691/2016, Progr.n. 125 del 20/04/2016 - alla "funzione di supporto: VOLONTARIATO", con un referente scelto in accordo con le altre associazioni che sottoscriveranno una medesima convenzione - e per quanto si ricollega alle attività di contrasto tra cui ad esempio l'attivazione della sala radio);

L'Associazione si impegna in base alle proprie possibilità operative alla partecipazione ad eventi calamitosi a carattere extra-provinciale, nazionale od internazionale, nei limiti delle proprie disponibilità, a garantire l'assolvimento di specifiche richieste che potranno

pervenire al Comune anche nel quadro delle iniziative che Stato, Regione ed Enti Locali vorranno organizzare nei tempi e modalità da essi definite.

L'Associazione garantisce che i Volontari inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche, necessarie allo svolgimento dei servizi ad essa demandati, nonché delle particolari idoneità professionali e sanitarie che eventuali normative richiedano per l'espletamento di interventi specialistici. Oltre ai dispositivi di protezione individuali e la copertura assicurativa contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi ed il rispetto di quanto previsto dalle normative attualmente vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Sono a carico della Associazione tutti gli oneri economici ed amministrativi richiesti per l'acquisizione di autorizzazioni, nulla osta o altro, necessario ed utile per l'espletamento della propria attività

Articolo 5 - Impegno e modalità per lo svolgimento della convenzione a carico del Comune

Le parti concordano che per l'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, compiute nel territorio comunale o comunque su richiesta del Comune, nell'ambito temporale previsto dal precedente art. 2, viene riconosciuto un rimborso delle spese effettivamente sostenute dall'Associazione

Nel rimborso delle spese connesse con le attività espletate – peraltro rese a titolo gratuito dal volontariato - in generale, potranno trovare ingresso le spese compiute purché rendicontate e se necessarie al funzionamento ed organizzazione dell'Associazione e, più in particolare:

- a) spese per le attività di promozione sul territorio della protezione civile, per attività di divulgazione nel mondo delle scuole;
- b) spese per l'impiego di apparecchiature tecnologiche ed informatiche, connesse all'attività di protezione civile e purché concordate con il Comune;
- c) spese per interventi di protezione civile e comunque rientranti nell'art. 3 e 4 della convenzione in ambito comunale o, se richiesti dal Comune, in quello extra-comunale;
- d) spese sostenute per le attività di vigilanza in generale e monitoraggio del territorio in relazione ai rischi connesse ad avverse condizioni meteorologiche, ad incendi boschivi ed anche ad emergenze varie, siano esse naturali od antropiche;
- e) spese sostenute per la manutenzione ordinaria degli autoveicoli, delle attrezzature in dotazione, nonché per l'acquisto di carburante per i veicoli in servizio di protezione civile per conto del Comune e quelle per le tasse automobilistiche dei mezzi concessi in comodato dal Comune;
- f) spese sostenute, assentite dal Comune, per il mantenimento in efficienza della sede del Centro Operativo Comunale (C.O.C.);
- g) spese ordinarie per le strumentazioni informatiche necessarie per l'attività di protezione civile;
- h) spese, purché assentite dal Comune, per utenze e per il mantenimento dei locali e dello spazio verde dell'immobile denominato Villa Trebbo, sito in Bologna, via del Rosario n. 2/5, dove ha sede la Consulta e le Associazioni ad essa aderenti;
- i) spese, purché assentite preventivamente dal Comune, sostenute per l'acquisto di attrezzature, dispositivi di protezione individuali e quant'altro si dovesse rendere necessario per garantire un efficace e sicuro intervento in situazioni di emergenza. Tra queste spese rientrano anche quelle inerenti per la creazione, mantenimento in efficienza della sala radio e del sistema di comunicazione correlato, sia esso di natura fisso e sia di natura mobile;

j) spese per partecipazioni ad incontri o manifestazioni richieste od indette dal Comune con il limite di quanto previsto dalla normativa comunale, per i dipendenti in missione, qualora siano extra-territorio comunale;

k) spese sostenute per l'organizzazione di esercitazioni di protezione civile di cui all'art. 4, comma 2, purché concordate e definite con il Comune.

Il Comune si impegna ad erogare un rimborso per le spese sostenute per oneri assicurativi obbligatori per legge o che comunque si rendano necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, richieste dal Comune, preventivamente autorizzate, oltre ad eventuali spese per assicurazioni integrative che si dovessero ritenere necessarie stipulare in condizioni di particolari emergenze.

Per le spese non rientranti nelle tipologie sopra indicate, ma connesse ad emergenze e/o cause improvvise non previste e comunque tali da renderle inevitabili ed urgenti, verranno riconosciute e quindi rimborsate, previo preventiva comunicazione anche verbale stante l'urgenza, e benessere del Comune.

Il rimborso delle spese sopra citate avverrà con le modalità di cui all'art. 7.

Il Comune si impegna in merito al rilascio di autorizzazioni relative alla libera circolazione per urgenti esigenze connesse alle attività di cui alla presente e ad attivare la collaborazione degli altri servizi e settori comunali.

Articolo 6 - Forme e modalità di verifica dell'attività e responsabilità derivanti dall'utilizzo delle risorse: ovvero attrezzature, veicoli e locali

Il Comune pone e mantiene a disposizione del volontariato veicoli ed attrezzature che potranno essere utilizzate dal volontariato previa richiesta di questo.

I beni di cui sopra sono depositati presso via del Rosario n 2/5 .

I rappresentanti delle Associazioni che utilizzano beni e veicoli, dovranno, senza ritardo, comunicare al Comune, eventuali danni.

Il Comune si riserva di riprendere in consegna i mezzi e le attrezzature se intervengono motivi di interesse generale.

Il Comune si riserva di chiedere il rimborso delle spese sostenute per ripristino, riparazioni ed altro, qualora la perdita del bene o danneggiamento dello stesso sia dovuto a fatto o colpa del volontariato dell'Associazione che aveva in quel momento in uso il bene.

L'Associazione continua a mantenere il possesso e gli spazi già in uso alla data della presente convenzione e consegnati dal Comune.

Per quanto precede non sono dovuti canoni fermo restando che le spese per utenze rimarranno a carico delle associazioni che hanno sede in via della Selva Pescarola n. 20/6 e via del Rosario n. 2/5, le quali provvederanno a suddividerle in quote con modalità che saranno concordate tra loro.

L'Associazione è responsabile dell'uso dei locali consegnati i quali non potranno essere sub-concessi ad altri o gestiti in concorso con altri salvo autorizzazione del Comune.

Il Comune richiederà i danni per interventi di ripristino dei locali qualora il danno sia dovuto per fatto e colpa dell'Associazione od anche per mancata vigilanza sugli stessi.

Al termine del rapporto di collaborazione, l'Associazione è tenuta a restituire i locali nelle stesse condizioni in cui gli sono stati consegnati,

Spettano al Comune le spese di manutenzione straordinaria e per gli interventi di ristrutturazione dei locali e dell'immobile in cui sono inseriti.

Qualora i locali non vengano più destinati a finalità di protezione civile, come attualmente sono, dovrà essere interessato il Settore Patrimonio del Comune a cui l'Associazione dovrà fare riferimento per le diverse modalità di gestione.

Nei locali non si potrà apportare modifiche o migliorie se non autorizzate dal Comune, fermo restando che nulla è dovuto all'Associazione neppure in caso di restituzione dei locali stessi.

Il Comune nel caso di pubblico interesse, se costretto a modificare o spostare il complesso immobiliare sito in via della Selva della Pescarola n. 20/6 e via del Rosario n. 2/5, informerà l'Associazione entro un termine ragionevole ed in caso di non adesione potrà rescindersi la collaborazione.

Periodicamente, per verificare le attività svolte ed i risultati conseguiti, saranno promossi incontri con l'Associazione

Il Comune si riserva di compiere opportuni accertamenti ad iniziativa, al fine di verificare l'andamento qualitativo e quantitativo dell'attività, l'aggiornamento degli elenchi di mezzi, uomini e materiali disponibili, lo stato in cui versano i locali e gli spazi in cui sono inseriti gli stessi, accertando eventuali disfunzioni ed adottando i conseguenti correttivi.

Il Comune si riserva di procedere al compimento di controlli e sopralluoghi, anche senza preavviso, al fine di verificare lo stato dei locali e l'osservanza di quanto pattuito con la presente convenzione.

Il mancato rispetto degli obblighi comporterà ipso iure la decadenza del rapporto convenzionale e la restituzione immediata dei locali su semplice richiesta del Comune, fatto salvo eventuale risarcimento di danni che possano derivare, di qualsiasi natura essi siano.

E' fatto divieto di compiere molestie o danni di qualsiasi natura. La Associazione esonera il Comune da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta che possa derivare ad altri per danni causati l'espletamento della propria attività.

Articolo 7 - Modalità di erogazione del rimborso

Il Comune, richiamando il contenuto di cui all'art. 5, stima per le attività espletate dall'Associazione un rimborso spese per l'anno 2023 e 2024 fino ad euro che verrà liquidato su richiesta da effettuarsi:

- entro il 15 dicembre per l'anno 2023, per l'intera quota,
- entro il 15 giugno, pari al 50% della quota prevista ed entro il 15 dicembre per la quota finale, oppure entro solo il 15 dicembre se viene preferita l'opzione di un'unica quota, per l'anno 2024;

Il tutto alle seguenti condizioni:

- rendicontazione delle spese sostenute con allegata documentazione fiscalmente valida la quale dovrà essere raccolta per ogni singolo evento di riferimento;
- relazione riepilogativa e di dettaglio delle attività svolte.

A ciò si aggiungano:

- 1) compimento effettivo delle attività convenzionate;
- 2) acquisto dei materiali necessari allo svolgersi delle stesse, conformemente alle tipologie e alle modalità stabilite dal Comune;
- 3) preventivo accordo per acquisti di attrezzature particolari richieste per il compimento delle attività convenzionate svolte per conto del Comune.

Nel caso di rimborsi che riguardano attività in cui concorrono altri Enti, verrà rimborsata la sola quota parte riguardante il Comune.

Il totale rimborsabile non potrà superare l'importo indicato nel primo comma, anche a fronte di maggiori spese sostenute dalla Associazione.

Nel caso di spese minute non documentabili, quali ad es. rimborsi di carburante per chilometraggi parziali dei veicoli impiegati, l'Associazione potrà procedere con una documentazione giustificativa dettagliata della spesa sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione

In caso di risoluzione anticipata del rapporto convenzionale l'Associazione è tenuta a restituire la parte eccedente l'anticipo rispetto alle spese sostenute e documentate fino a quel momento.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 9, il Comune si riserva di non erogare i rimborsi per le spese sostenute qualora non sussista un nesso causale con l'attività della protezione civile espletata dalla Associazione e presentazione della documentazione non conforme con le modalità concordate.

Articolo 8 - Esoneri

L'Associazione esonera il Comune da ogni altro onere ed obbligo che non sia stato espressamente richiamato nella presente convenzione e previsto dalla normativa vigente. Eventuali responsabilità civili o penali causate da comportamenti posti in essere dagli associati rimangono a carico dei singoli e della Associazione, esonerando il Comune da eventuali responsabilità.

Il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità per danno o sinistri anche in itinere che dovessero verificarsi per l'espletamento delle attività richieste.

Articolo 9 - Risoluzione

Il Comune può risolvere la presente convenzione, con motivata comunicazione, in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza da parte della Associazione degli impegni previsti dai precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione fino al ricevimento della diffida e sempre nei limiti di quantificazione e modalità di cui all'art. 7.

Il Comune potrà recedere, con le modalità di cui al precedente comma, qualora muti l'interesse circa la localizzazione del luogo operativo in via del Rosario n. 2/5 e Via della Selva Pescarola n. 20/6, con contestuale previsione di altra sede oppure sopraggiungano disposizioni normative che incidano su quanto pattuito nei precedenti articoli, fatta salva l'ipotesi riguardante gli aspetti economici qualora intervengano accordi tra le parti circa una rinegoziazione degli impegni economici.

E' causa di inadempimento con conseguente risoluzione del presente rapporto convenzionale l'inosservanza di quanto statuito nella presente convenzione priva di valide giustificazioni.

Articolo 10 - Sede operativa

Per quanto contenuto nella presente convenzione l'Associazione si avvarrà degli spazi e dei locali concessi nell'immobile sito in via del Rosario n. 2/5 ed in via della Selva Pescarola n. 20/6, costituenti il complesso immobiliare che l'Amministrazione ha concesso nel passato per finalità di protezione civile, entrambi in Bologna, con ultima determinazione P.G.n. 530423/2018, scaduta il 31/12/2022.

In caso di risoluzione da entrambe le parti o di mancato rinnovo della presente convenzione, gli spazi ed i locali di cui al precedente comma dovranno essere liberi e vuoti da persone e cose, senza possibilità di beneficiare di alcuna proroga inerente la scadenza della convenzione di concessione dei locali.

E' fatta salva la facoltà del Comune di richiedere eventuali danni o comunque spese che dovessero derivare dalla mancata liberazione dei locali.

Articolo 11 - Foro competente e domicilio

In caso di controversie fra le parti, foro competente in via esclusiva è quello di Bologna.

Tra le parti si pattuisce che in merito al presente atto, viene eletto domicilio presso le proprie sedi legali.

Articolo 12 - Registrazione

A cura della Consulta in caso d'uso.

Articolo 13 - Tracciabilità flusso finanziario

La Associazione si impegna, con la sottoscrizione della presente convenzione, ad assumersi tutti gli obblighi di legge in materia di tracciabilità finanziaria, ossia di indicare il numero di conto corrente postale o bancario dedicato, sul quale saranno accreditate le somme secondo le modalità di cui all'art. 7, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso a pena di incorrere nelle clausole risolutorie e nelle sanzioni previste dalle normative in vigore in materia (legge 13/08/2010 n. 136 e ss. Mod.).

Articolo 14 - Norme di comportamento in relazione al trattamento dei dati

L'Associazione garantisce la correttezza e la riservatezza dei Volontari di protezione civile, che sono tenuti ad osservare la normativa di cui al Codice della privacy (d. lgs. n. 196 del 2003) ed il Regolamento U.E. 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore 6 - Bologna a cui si potrà, inviare richieste all'indirizzo:

"protocollogenerale@pec.comune.bologna.it".

Il Comune ha individuato il proprio responsabile della protezione dei dati, nella società Lepida Spa (dpo-teamlepidait).

I dati vengono trattati da personale interno autorizzato e appositamente incaricato.

In esecuzione della presente convenzione, la Associazione effettua il trattamento dei dati personali di titolarità del Comune in aderenza al Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679 e di ogni altra normativa applicabile, venendo in tal modo designata la Consulta medesima, responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 del Regolamento GDPR.

La Associazione ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni acquisite, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione della convenzione; pertanto non può divulgare in alcun modo o in qualsiasi forma i dati acquisiti.

E' fatto divieto di utilizzazione dei dati a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della convenzione e non potranno essere comunicati o trasmessi senza l'espressa autorizzazione del Comune.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Comune attinente le procedure adottate dalla Associazione in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dalla presente convenzione.

La Associazione non potrà conservare copia di dati e programmi del Comune, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza della convenzione, salvo proroga, e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli al Comune

I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello riflettente le finalità che sono alla base della presente convenzione. A tal fine viene verificata la stretta pertinenza dei dati trattati alla presente procedura di conseguenza quanto ecceda, o risulti non pertinente o non indispensabile, non sarà utilizzato salvo che, per l'eventuale conservazione a norma di legge, dell'atto o del documento riportante i dati di cui trattasi.

La Associazione viene resa edotta che ha diritto di accesso ai dati personali, ad ottenere rettifiche, cancellazioni o limitazioni al trattamento, potendosi anche opporre al trattamento. Può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

La Associazione viene resa edotta che il trattamento dei dati, essendo per finalità istituzionali di protezione civile, non è sottoposto al consenso (Art. 6 comma 1, lett. E Reg. Europeo n. 679/2016) perché inerente ad attività istituzionale espletata dal Comune.

La Associazione dà atto di aver ottemperato e di ottemperare alla normativa sulla sicurezza di cui al d. lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.

Il Comune garantisce la massima riservatezza dei dati forniti che saranno trattati osservando le statuizioni di cui al D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

In particolare le parti della presente convenzione riconoscono reciprocamente il diritto di accedere ai dati che li riguardano e di esercitare i diritti di aggiornamento, rettificazione ed integrazione di cui all'art. 7 del suindicato D. Lgs.. La Associazione, a tal fine, potrà rivolgersi al Comune e più specificamente al Dirigente della U.I. Protezione Civile che, per il presente atto ed in quanto contenuto, lo rappresenta.

La Associazione è informata che, ai sensi dell'art. 13 del suindicato D. Lgs., i dati saranno trattati con strumenti informatici e cartacei per le finalità indicate nella presente convenzione e per le attività necessarie alla normale gestione del rapporto convenzionale con la medesima.

La Associazione dà atto di essere stata edotta di quanto precede ed informata che con la propria sottoscrizione alla presente convenzione, acconsente al trattamento indicato nei commi precedenti.

Articolo 15 - Altre disposizioni

La presente convenzione abroga ogni precedente provvedimento e comunque qualsiasi atto in contrasto, fatti salvi i diritti economici maturati sino alla sua entrata in vigore.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione valgono le norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Associazione di Volontariato Il Presidente e Legale Rappresentante	Per il Comune di Bologna Area Sicurezza Urbana Integrata U.I. Protezione Civile Il Dirigente Dott. Angelo Giselico
--	--

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e ss. del Codice Civile, le parti dichiarano di aver preso visione di tutte le clausole del presente contratto, e comunque di approvare specificamente quelle di cui agli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 13 .

Bologna,

Per l'Associazione di Volontario Il Presidente e Legale Rappresentante	Per il Comune di Bologna Area Sicurezza Urbana Integrata U.I. Protezione Civile Il Dirigente Dott. Angelo Giselico
--	--