



Estratto dell'atto di liquidazione per la pubblicazione online



**Comune
di Bologna**

***Manutenzione della Città e Progetto Bologna
Verde***

Proposta N.: **DD/PRO/2026/14246**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE PER SERVIZI DI "TASK FORCE 2025" CONTRATTO APPLICATIVO N. 13, NELL'AMBITO DEL RINNOVATO ACCORDO QUADRO "SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO VERDE COMUNALE" - ESTENSIONE ATTIVITÀ B1 EXTRA CANONE DI MANUTENZIONE ORDINARIA A MISURA , NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO INERENTE IL SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO VERDE COMUNALE. LIQUIDAZIONE A SALDO A FAVORE DI BOLOGNA VERDE E SOSTENIBILE SCARL.

Importo: 99.939,96

CIG: B16A6B3E8E (rinnovo Accordo Quadro)

CIG: B67C7A0DDA (derivato)

FS5999593

IL DIRIGENTE

Premesso che

con Delibera di Consiglio comunale Proposta DC/PRO/2019/64 Repertorio DC/2019/52 P.G. 236173 /2019 del 20/05/2019, si è autorizzata la spesa complessiva di euro 13.028.300,00, necessaria all'attivazione del primo Contratto Applicativo, relativa ai servizi a canone nell'ambito dell'Accordo

Quadro per il Servizio per la manutenzione e riqualificazione del patrimonio verde comunale di durata quadriennale;

con determinazione dirigenziale Proposta DD/PRO/2019/100 Repertorio DD/2019/458 P.G. 296214 /2019 del 26/06/2019, si è approvato il progetto del Servizio per la manutenzione e riqualificazione del patrimonio verde comunale di durata quadriennale;

con determinazione dirigenziale Proposta DD/PRO/2019/8178 Repertorio DD/2019/6989 P.G. 520342/2019 del 21/11/2019, si è proceduto all'aggiudicazione - a seguito di procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - al costituendo consorzio ordinario Avola Soc. Coop. - Consorzio Italiano Costruzioni Manutenzioni e Servizi Soc. Coop. - Consorzio Stabile CMF - S.I. C. Soc. Coop. - Società Cooperativa Agri2000, l'Accordo Quadro inerente il "Servizio per la manutenzione e la riqualificazione del patrimonio verde comunale", con un ribasso offerto in sede di gara ammontante al 3,59% sulla "attività a canone" e al 1,60% sui lavori di manutenzione "extracanone";

con atto del Notaio Dott. Paolo Elmino in data 13/12/2019 Rep. 35914 Raccolta n. 9110 registrato il 16/12/2019 al n. 30006, veniva costituita, ai sensi degli artt. 2615 ter, 2642 e seguenti e 2602 del codice civile e degli artt. 45 e 48 del D.Lgs n. 50/2016, una società consortile a r.l. denominata: "BOLOGNA VERDE E SOSTENIBILE Società Consortile a Responsabilità Limitata" di Castel Maggiore (BO), formata da Avola Soc. Coop., Consorzio Italiano Costruzioni Manutenzioni e Servizi Soc. Coop., Consorzio Stabile CMF, S.I.C. Soc. Coop e Società Cooperativa Agri 2000;

con determinazione dirigenziale Proposta DD/PRO/2020/2528 Repertorio DD/2020/2247 P.G. 70140 /2020 del 14/02/2020, si è attestata l'efficacia dell'aggiudicazione di cui alla determinazione dirigenziale P.G. 520342/2019 a favore della Società Bologna Verde e Sostenibile scarl di Castel Maggiore (BO);

con la suddetta Società Consortile, in data 02/03/2020, si stipulava apposito contratto d'Accordo Quadro Repertorio n. 212829 registrato a Bologna il 04/03/2020 al n. 10491 Serie 1T, della durata di anni 4 (con facoltà di rinnovo per una durata di ulteriori 4 anni), decorrenti dalla data di consegna del servizio oggetto del primo contratto applicativo;

premesso inoltre che

come da documentazione in atti presso il Settore Gestione Bene Pubblico, Manutenzione e Verde (ora Manutenzione della città e progetto Bologna verde), sono intervenute le seguenti variazioni:

- l'impresa L'Operosa Scrl, con effetto dal 01/01/2021, ha ceduto ramo d'azienda alla Società Cessionaria L'Operosa Spa, come da atto di cessione del ramo d'azienda a firma del Notaio Alessandro Panzera, Rep. 3939, raccolta 2236 registrato all'Agenzia delle Entrate di Bologna il 23/12/2020 al n. 55251 serie 1T;

dal 13/09/2023 ha assunto la nuova denominazione in L'Operosa SPA Società Benefit con atto del notaio Panzera in Bologna Repertorio n.5896 del 28/06/2023;

- l'impresa Agri2000 Soc. Coop. con effetto dal 01/01/2021, ha trasferito ramo d'azienda alla Società Agri2000 NET Srl come da contratto di affitto di ramo d'azienda a firma del Notaio Daniela Cenni, Rep. 41056, raccolta 26441 registrato all'Agenzia delle Entrate di Bologna il 28/12/2020 al n. 56443 serie 1T;

- la consorziata SIC Consorzio di Iniziative Sociali di Bologna con effetto dal 01/05/2021, è stato incorporato per fusione, con tutte le cooperative sociali consorziate, nel Consorzio di Cooperative l'Arcolaio di Bologna, come da atto di fusione stipulato innanzi al Notaio in Bologna dott. Roberto Moscatiello il 27 aprile 2021, Repertorio n.4562 Raccolta n.3013, registrato all'Agenzia delle Entrate di Bologna il 27/04/2021 al n.20020 serie 1T;

rilevato che

con determinazione dirigenziale Proposta DD/PRO/2024/4133 Repertorio DD/2024/4773 P.G. 208783/2024 del 28/03/2024, si è proceduto all'approvazione del rinnovo dell'Accordo Quadro per il servizio per la manutenzione e la riqualificazione del patrimonio verde comunale di cui al Contratto Rep. n. 212829 del 04/03/2020 per ulteriori quattro anni per l'importo massimo nel periodo di netti euro 44.411.640,57, oltre oneri fiscali al 22%, alle stesse condizioni e agli stessi termini già pattuiti e richiamati nel Capitolato, con la precisazione relativa all'accorpamento dei contratti applicativi n.1 e n. 17;

con la società consortile BOLOGNA VERDE E SOSTENIBILE - Società Consortile a Responsabilità Limitata, è stato stipulato contratto d'appalto Rep. n. 213077 del 18/07/2024;

rilevato inoltre che

con determinazione dirigenziale Proposta DD/PRO/2022/8209 Repertorio DD/2022/7456 P.G. 333034/2022 del 24/05/2022, l'Arch. Benedetta Corsano Annibaldi, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento dell'Accordo Quadro di cui trattasi, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss. mm.ii. ed in continuità con tale ruolo, svolgerà le funzioni di RUP anche per il presente intervento;

considerato che

con determinazione dirigenziale Proposta DD/PRO/2025/7183 Repertorio DD/2025/8192 P.G. 416117/2025 del 05/06/2025, si è approvato il servizio denominato "Task force 2025" - Contratto Applicativo n.13 - relativo all'estensione delle attività extra canone di manutenzione ordinaria a misura (tipologia B.1), di cui al contratto applicativo n.12 approvato con atto dirigenziale P.G. 402976 /2025 del 29/05/2025, dell'importo complessivo di euro 100.000,00 da realizzare nell'ambito del rinnovato Accordo Quadro Repertorio n. 213077 del 18/07/2024 relativo al servizio quadriennale per la manutenzione e riqualificazione del patrimonio verde comunale, mediante l'aggiudicatario Società Consortile Bologna Verde e Sostenibile Società Consortile a Responsabilità Limitata con sede legale in Castel Maggiore (BO);

sono stati autorizzati i seguenti subappalti:

- BOSCHIVA F.Ili Valentini SRL (P.G. 856482/2025)

considerato che

a favore di Bologna Verde e Sostenibile Società Consortile a r.l. relativamente al servizio di cui trattasi non sono stati corrisposti stati di avanzamento;

visto

la Relazione sul conto finale e Certificato di regolare esecuzione del 28/04/2026, per "SERVIZI DI "TASK FORCE 2025" Contratto Applicativo n.13, nell'ambito del rinnovato Accordo Quadro inerente il servizio per la manutenzione e riqualificazione del patrimonio verde comunale, sottoscritto senza riserve dall'Impresa appaltatrice, dal Direttore dei lavori e dal RUP Arch. Benedetta Corsano Annibaldi;

la fattura Preacquisizione n. 1000021158/2026 della quale si propone e richiede la relativa liquidazione;

dato atto

del rispetto dell'art. 3, commi 1 e 5, della L.136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in legge 17 dicembre 2010, n. 217 e che la liquidazione delle spese di cui trattasi avverrà sul conto corrente dedicato come indicato nella tabella (sliq) di seguito riportata e non pubblicata per ragioni di riservatezza;

della regolarità contabile e fiscali della documentazione inerente alla spesa;

che per Bologna Verde e Sostenibile Società Consortile a r.l. di Castel Maggiore (BO), il Settore Gestione Bene Pubblico, Manutenzione e Verde ha provveduto a verificare nel sistema per l'acquisizione del DURC On Line ex D.M. del 30/01/2015 (GU 1/6/2015 n. 125) che non esistono posizioni INPS nè INAIL aperte e non può pertanto essere acquisito il DURC;

che da parte del Responsabile del Procedimento, si è provveduto alla verifica, con esito positivo, della regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa, attestata dalla specifica documentazione agli atti;

che tale provvedimento (liquidazione di corrispettivo dovuto per l'esecuzione di contratto d'appalto) non rientra nell'ambito dell'art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, come da Circolare del Segretario Generale P.G. 108110/2013 del 08/05/2013;

che l'operatore economico incaricato non ha comunicato modifiche relative al proprio regime fiscale attestato con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata in sede di affidamento dell'incarico, nella quale, oltre ad attestare la veridicità dei dati dichiarati, si è impegnato a comunicare tempestivamente variazioni a quanto dichiarato e/o contrassegnato, e che la fattura emessa risulta coerente con quanto attestato;

visti

- l'art. 17-ter del D.P.R. 633/72;
- l'art. 147 - bis comma 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 184 "Liquidazione della spesa" del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
- artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna ed il vigente Regolamento di Contabilità;

- *vista* la determina P.G. 76938/2025 contenente la nota metodologica sulla modalità di svolgimento della verifica dei requisiti di competenza dell'Unità Intermedia amministrativa del Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità;

DETERMINA

per le motivazioni sopra indicate, da intendersi in questa sede integralmente riportate, di approvare le risultanze del Certificato di regolare esecuzione del 28/04/2026, per "SERVIZI DI "TASK FORCE 2025" Contratto Applicativo n.13, nell'ambito del rinnovato Accordo Quadro inerente il servizio per la manutenzione e riqualificazione del patrimonio verde comunale;

di procedere alla liquidazione a saldo dell'importo complessivo di euro 99.939,96 (compreso oneri fiscali 22%), a favore di Bologna Verde e Sostenibile Società Consortile a r.l. relativo al Servizio di cui trattasi;

di imputare la suddetta complessiva spesa di euro 99.939,96 sul Conto Corrente Bancario Dedicato, al Bilancio, Capitolo ed Impegno come da tabella (sliq) allegata e non pubblicata per ragioni di riservatezza, dando atto che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIEDE

l'emissione del relativo mandato di pagamento per l'importo complessivo di euro 99.939,96 a favore dell'Impresa sopra indicata, in pagamento di quanto in premessa specificato, come da liquidazione n. 726010713.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -