

*Area Personale e Organizzazione*

Proposta N.: **DD/PRO/2024/13515**

**OGGETTO: COSTITUZIONE DI IMPEGNO PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO, DA PARTE DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA, DELLE ATTIVITA' INERENTI LA FORMAZIONE CONTINUA DEGLI INGEGNERI DEL COMUNE DI BOLOGNA**

Importo: 244,00

**LA CAPO AREA**

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2023/81, DC/PRO/2023/81, PG n. 843435/2023 del 19/12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2023/87, DC/PRO/2023/77, PG n. 847808/2023 del 22/12/2023, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2023/295, DG/PRO/2023/298, PG n. 849010/2023 del 22/12/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2023/301, DG/PRO/2023/357, PG n. 849024/2023 del 22/12/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. N. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021.

Rilevato che:

- con Determinazione Dirigenziale P.G. N. 806240/2023 è stata approvata la convenzione tra il Comune di Bologna e l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna per la procedura di accreditamento delle attività inerenti la formazione continua degli Ingegneri del Comune di Bologna;
- l'art. 8 della suddetta convenzione prevede che il Comune di Bologna versi all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna i diritti di segreteria per lo svolgimento di ogni evento per cui l'Ordine riconosce i crediti formativi nella misura di Euro 200,00 più I.V.A.;

Considerato inoltre che:

- l'u.i. Formazione del Comune di Bologna ha richiesto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna l'accREDITamento di un seminario in tema di Lean thinking / Lean Management;
- l'accREDITamento dell'attività formativa da parte dell'Ordine degli Ingegneri comporta il pagamento dei diritti di segreteria per un importo complessivo di Euro 244,00 (comprensivo di IVA 22%);

Rilevato:

- che alla spesa in discorso non si applica la normativa prevista dalla Legge 136/2010 e succ. modificazioni, non essendo riferita a contratti di appalto di lavori, servizi e forniture di beni ricompresi nell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che:

- la funzione di Responsabile Unico di Procedimento viene svolta dalla Dott.ssa Rosanna Vallarelli, responsabile dell'u.i. Formazione dell'Area Personale e Organizzazione;  
- il parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i., è compreso nella sottoscrizione della presente determinazione da parte del responsabile  
- la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i.  
- l'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs.267/2000;

Visti:

- Il D.lgs 267/2000 e s.m.i.  
- Il D.lgs 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili;  
- Lo Statuto artt. 44 e 64;  
- Il Regolamento di Contabilità;  
- Il D.lgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione;

#### DETERMINA

- il pagamento, per le motivazioni e con le modalità in premessa descritte, dei diritti di segreteria per l'accreditamento del seminario in tema di Lean thinking / Lean Management all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna - Strada Maggiore n. 13 - 40125 Bologna - C.F. n. 00902120377 ( Cod. Forn. n. 107297) per un importo complessivo pari a Euro 244,00 (comprensivo di IVA 22%);  
- di impegnare la spesa di Euro 244,00;  
- di imputare la suddetta spesa complessiva al bilancio 2024, così come indicato in tabella:

| IMPEGNO/PRENOTAZIONE |         |  |                    |  |     |                 |                                    |                     |
|----------------------|---------|--|--------------------|--|-----|-----------------|------------------------------------|---------------------|
| Titolo               |         | Missione   |                    | Programma                              |     | Macro aggregato |                                    |                     |
| 01                   |         | 01   |                    | 10                                     |     | 103             |                                    |                     |
| CDR                  |         | Descrizione CDR  |                    |  |     | TF              |                                    |                     |
| 002                  |         | Area Personale e Organizzazione                                  |                    |  |     | 10              |                                    |                     |
| Capitolo             |         | Descrizione capitolo   |                    |  |     | Cod. vincolo    |                                    |                     |
| U04100-050           |         | PERSONALE E ORGANIZZAZIONE: SPESE PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI |                    |  |     | 0               |                                    |                     |
| Anno                 | Importo | Nr. impegno  | Conto di V livello | Descrizione conto di V livello         | I/P | Cod. fornitore  | Desc. fornitore                    | Cod. intervento Sap |
| 2024                 | 244,00  | 0324007309   | U.1.03.02.16.999   | Altre spese per servizi amministrativi | I   | 0000107297      | ORDINE INGEGNERI PROVINCIA BOLOGNA |                     |

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -