

Gare e Appalti

Proposta N.: **DD/PRO/2025/8341**

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'OFFERTA PERVENUTA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA POLIZZA ASSICURATIVA ALL RISKS DEL COMUNE DI BOLOGNA.

LA DIRETTRICE RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO

Premesso:

- che sulla base di quanto stabilito con determinazione a contrarre dell'Area Risorse Finanziarie del Comune di Bologna, avente PG. n. 242876/2025, è stata indetta la procedura di gara di cui all'oggetto, da aggiudicare mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 71 e 108, comma 2, del D.Lgs 36/2023;

- entro il termine di scadenza previsto dal bando di gara, come risulta dal verbale della seduta di verifica della documentazione amministrativa PG. n. 362392/2025, è pervenuta una sola offerta da parte dei seguenti operatori economici nella forma della "Coassicurazione", ai sensi dell'art. 1911 del codice civile e come espressamente previsto nel Disciplinare di gara:

ASSICOOP BOLOGNA METROPOLITANA S.P.A. (partecipa per Unipol Assicurazioni S.p.A.)
Impresa Delegataria - GENERALI ITALIA S.P.A. - Coassicuratrice.

Preso atto della proposta di nomina della RUP avente PG. n. 384861/2025, allegata alla presente, con la quale ha individuato, quali componenti della Commissione Giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenuti tutti in possesso di adeguata professionalità ed esperienza nell'ambito di attività di cui alla presente procedura, come si evince dai relativi curricula i quali, ai sensi dell'art. 28 del già citato D.Lgs. n. 36/2023, vengono allegati come parte integrante del presente atto:

- Pompilia Pepe, direttrice Area Risorse Finanziarie del Comune di Bologna, in qualità di presidente, in relazione alla comprovata esperienza in materia assicurativa;
- Sandra Gnerucci, Dirigente del Settore Patrimonio del Comune di Bologna, in qualità di commissaria esperta, in relazione alla competenza in materia di patrimonio immobiliare di proprietà dell'amministrazione, che costituiscono l'oggetto della tutela della polizza di cui alla presente procedura di gara;
- Natalia D'Angelo, funzionaria Responsabile della U.I. Servizi Assicurativi del Comune di Bologna, in qualità di commissaria esperta, in relazione alle competenze maturate in materia assicurativa

e per le quali non sussistono cause di incompatibilità e/o di astensione ai sensi della vigente normativa, come da dichiarazioni allegati in atti alla presente determina;

Dato atto inoltre che:

- le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Angelo Piazza, funzionario del Settore Gare e Appalti del Comune di Bologna o, in caso di assenza, da altro funzionario/a del medesimo Settore;
- che le attività della Commissione non comportano spese, in quanto la stessa risulta composta da personale dipendente dell'Amministrazione Comunale;

Visti

- il D. Lgs. n. 36/2023
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 44 dello Statuto del Comune di Bologna
- la determinazione dirigenziale PG n. 486824/2023

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 93 del D. lgs. n. 36/2023, alla nomina della commissione giudicatrice delle offerte pervenute nell'ambito della procedura aperta in oggetto, per i cui componenti non sussistono situazioni di incompatibilità allo svolgimento delle relative funzioni, come da dichiarazioni in atti, nonché in possesso di adeguata professionalità ed esperienza nell'ambito dell'appalto di cui trattasi:

- Pompilia Pepe, direttrice Area Risorse Finanziarie del Comune di Bologna - Presidente
- Sandra Gnerucci, Dirigente del Settore Patrimonio del Comune di Bologna - componente esperto
- Natalia D'Angelo, funzionaria Responsabile della U.I. Servizi Assicurativi del Comune di Bologna - componente esperto

2. di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Angelo Piazza, funzionario del Settore Gare e Appalti, o da altro funzionario/a del medesimo Settore;

3. di dare atto, altresì, che le attività della Commissione non comportano spese, in quanto la stessa risulta composta da personale dipendente dell'Amministrazione Comunale;

4. di dare atto, infine, che il presente provvedimento, unitamente ai curricula dei commissari, verrà pubblicato sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata SATER.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -