



**Comune  
di Bologna**

Quartiere  
Santo Stefano



**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, ALLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE ED A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE, PER FAVORIRE LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI EXTRASCOLASTICI PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026, PER COMPLESSIVI EURO 15.000,00**

In esecuzione della determinazione dirigenziale **DD/PRO/2025/5464**

**Art. 1 – Finalità dell'Avviso Pubblico**

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Quartiere P.G. n. 200250/2023, il Quartiere Santo Stefano intende sostenere, per l'anno scolastico 2025/2026, progetti educativi extra-scolastici rivolti a bambini/e e ragazzi/e residenti del Quartiere Santo Stefano e/o frequentanti le scuole del territorio, che siano finalizzati al rafforzamento del metodo di studio e all'aiuto compiti, oltre che alla prevenzione dell'insuccesso e della dispersione scolastica, con un'importante attenzione alla creazione di contesti relazionali che promuovano lo scambio e il rispetto reciproco.

**Art. 2 – Oggetto e ambiti**

Le tematiche di intervento si inseriscono nel più ampio processo di rivisitazione delle attività extrascolastiche, che ha preso avvio a livello cittadino dall'anno 2023, per andare a costruire la nuova gara di offerte sia per la fascia dei/delle più piccoli (6-11 anni), che dei/delle preadolescenti/adolescenti. Tale progettualità è stata integrata, a livello di Quartiere, con un percorso di coprogettazione che ha consentito di configurare la presenza di gruppi educativi per rispondere a specifiche esigenze/bisogni di queste fasce d'età che necessitano di occasioni di incontro, ascolto ed accompagnamento a supporto del proprio percorso di crescita al fine di migliorare le competenze sociali, relazionali e scolastiche, le autonomie e la conoscenza del territorio. I gruppi educativi sono luoghi significativi e con legami importanti con il territorio di appartenenza dove far emergere il protagonismo dei/delle bambini/e e degli/delle adolescenti quali soggetti che partecipano attivamente alla vita della comunità. Nel corso dell'anno scolastico 2024-2025, si è riscontrata la necessità di un apporto più mirato per l'ambito dell'aiuto compiti e del supporto al metodo di studio, in particolare per la fascia di età 6-11 anni, ma anche più specificamente per la fascia 11-14, all'interno della co-progettazione della Zona Galvani. Si configura l'esigenza di affiancare il personale educativo che opera sul territorio, con figure che abbiano competenze più specifiche per gli ambiti sopra delineati, anche al fine di garantire una maggiore personalizzazione degli interventi.

In particolare, i progetti dovranno sviluppare **le seguenti tematiche:**

- A. **progetti extra scolastici a sostegno dell'apprendimento** condotti in gruppo e, laddove necessario, anche individuali per prevenire il fenomeno della dispersione scolastica;
- B. **progetti per la prevenzione e l'intervento sulla dispersione scolastica**, la ri-motivazione e il ri-orientamento allo scopo di non incorrere nell'insuccesso formativo;

**A. Progetti extra scolastici** a sostegno dell'apprendimento condotti in gruppo e, laddove necessario, anche individuali per prevenire il fenomeno della dispersione scolastica. Si richiede di operare in stretta sinergia con le figure educative presenti nell'ambito delle atti. Si prevede la possibilità di dotarsi della strumentazione idonea, nel caso in cui emerga il bisogno di una personalizzazione dell'intervento. Le associazioni dovranno provvedere al ripristino e alla pulizia dei locali loro assegnati.

**fascia 6-11 anni :**

- 1. **Zona Murri:** rivolto a bambini e bambine frequentanti la scuola primaria con **un'apertura il sabato mattina** (dalle 9.30 alle 12.30) presso i locali della scuola primaria Marconi
- 2. **Zona Irnerio:** rivolto a bambini e bambine frequentanti la scuola primaria (focus 6/8 anni con possibilità di ampliamento) con **un'apertura il sabato mattina** (dalle 9.30 alle 12.30), presso il Pallone (Via del Pallone, 8).
- 3. **Zona Galvani:** rivolto a bambini e bambine frequentanti la scuola primaria con **un'apertura il sabato mattina** (dalle 9.30 alle 12.30) presso i locali della scuola primaria Fortuzzi.

**fascia 11 -14 anni:**

- 4. **Zona Galvani:** rivolto a ragazzi e ragazze frequentanti le scuole secondarie di primo grado e prevede l'affiancamento alla figura educativa già presente all'interno del progetto "Rega"; orario indicativamente dalle 14 alle 16, due pomeriggi alla settimana.

Si prevede la possibilità differenziare la presentazione dei progetti per una o più attività. Per ognuna il contributo erogabile è di Euro 3.000.

L'importo complessivo erogabile è di **Euro 12.000**

**B. Progetti per la prevenzione e l'intervento sulla dispersione scolastica, la ri-motivazione e il ri-orientamento**, allo scopo di non incorrere nell'insuccesso formativo.

Nello specifico si intende realizzare attività qualificate di orientamento a cui indirizzare, in accordo con il SEST, i/le ragazzi/e segnalati dalle scuole, al fine di intraprendere percorsi di motivazione agli

apprendimenti e di auto-riflessività sul proprio percorso di crescita. Nello specifico le proposte sono indirizzate alle ragazze e ai ragazzi frequentanti le scuole secondarie di primo grado in relazione alla consapevolezza del proprio percorso scolastico e a quelle/quelli del biennio delle secondarie di secondo grado che presentano elementi di fragilità, sia negli apprendimenti che nella motivazione, in relazione alla scuola frequentata.

L'importo erogabile è di **Euro 3.000**.

### **Art. 3 –Tempi di realizzazione**

Le attività progettuali riguardano l'anno scolastico 2025/26 e potranno essere realizzate indicativamente da settembre 2025 a giugno 2026.

### **Art. 4 - Soggetti ammessi**

Ai sensi dell'**Art. 11** del "Regolamento sulle forme di collaborazione tra soggetti civici e Amministrazione per la cura dei beni comuni urbani e lo svolgimento di attività di interesse generale", di seguito denominato "Regolamento", sono ammessi a partecipare al presente avviso i seguenti soggetti civici, come previsto **dall'Art. 3 – lett. a), b), c) e g)**, in **forma singola o come raggruppamento**:

a) gli **Enti del Terzo Settore**: le associazioni, le fondazioni e gli altri enti privati diversi dalle imprese sociali iscritte nel Registro unico Nazionale del Terzo Settore – RUNTS – ai sensi dell'art. 4 del Codice del Terzo Settore D.lgs. 117/2017 con sede legale o secondaria nella città metropolitana di Bologna;

b) le **Imprese sociali** così come disciplinate dal D.Lgs. 112/2017 con sede legale o secondaria nella città metropolitana di Bologna;

c) le **libere forme associative** con sede legale o operativa nella città metropolitana di Bologna ossia le associazioni, le fondazioni e i comitati non iscritti nel RUNTS, formalmente costituiti nella forma dell'atto pubblico o mediante scrittura privata registrata nella quale risultino finalità sociali, assenza dello scopo di lucro e, compatibilmente con la natura giuridica dell'organizzazione, la democraticità della struttura;

g) le **Case di Quartiere** istituite con delibera PG n. 223432/2019 e le loro sedi di coordinamento quali centri di servizi complementari sussidiari alle politiche e alle attività del Quartiere.

Nel caso di associazioni riunite, si dovrà conferire mandato con rappresentanza ad una di esse, individuata come capofila con cui il Quartiere avrà tutti i rapporti gestionali e amministrativi.

I soggetti di cui alla **lettera d) dell'art. 3** del suddetto Regolamento, ovvero, tutti i cittadini singoli, associati o comunque riuniti in formazioni sociali; i gruppi informali, potranno concorrere solo quali componenti di raggruppamenti aventi in qualità di capofila uno dei soggetti di cui al già citato art. 3 lettere a) - b) - c) – g).

### **Art. 5 - Risorse economiche**

L'ammontare del contributo messo a disposizione dal Quartiere per il presente Avviso è pari ad Euro 15.000,00 (oneri fiscali inclusi) così suddiviso:

periodo settembre - dicembre 2025 Euro 10.000,00

periodo gennaio - giugno 2026 Euro 5.000,00

Verrà assegnato un contributo al progetto ritenuto meritevole e verrà erogato a parziale copertura dei costi previsti e comunque **per una quota non superiore all' 80% delle spese del progetto** nei limiti degli stanziamenti previsti per ciascun ambito di intervento.

Il pagamento del contributo dovuto avverrà previa presentazione della rendicontazione da parte del Soggetto individuato e sarà corrisposto nel termine di 30 giorni.

#### **Art. 6 - Modalità di partecipazione all'Avviso**

Le domande di partecipazione relative al presente Avviso dovranno essere presentate, a pena di esclusione,

**entro le ore 12:00 del \_\_\_\_\_ 2025**

via mail a [grupposcuolesstefano@comune.bologna.it](mailto:grupposcuolesstefano@comune.bologna.it) con le modalità di seguito indicate:

nell'oggetto dell'email dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"Partecipazione AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, ALLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE ED A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE, PER FAVORIRE LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI EXTRASCOLASTICI PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026"** dovranno essere **allegati** i seguenti documenti in formato pdf, compilati utilizzando un programma di videoscrittura:

- **Allegato A "Richiesta di concessione di contributi economici"** sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) o da quello individuato come capofila;
- **Allegato B "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà";**
- **Allegato C "modulo progetto"** sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) ovvero, in caso di più soggetti, da quello individuato come capofila;
- **"Modulo dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo"** (se dovuto e in caso contrario indicare la normativa che esclude dall' assolvimento) sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante) ovvero, in caso di più soggetti, da quello individuato come capofila. **La marca da bollo da Euro 16,00** deve essere applicata nell'apposito spazio del modulo;
- **curricula delle figure professionali coinvolte;**
- **relazioni di massimo 4 progetti conclusi con esito positivo e coerenti con il progetto proposto.** In caso di mancata presentazione delle relazioni non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio;
- **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore** in corso di validità, leggibile e,

in caso di soggetti in rete, dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti.

La richiesta di contributo **implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso.**

#### **Art. 7 - Valutazione delle proposte progettuali**

Le proposte progettuali saranno valutate, previa verifica dei requisiti richiesti, dalla Commissione tecnica appositamente nominata dalla Direttrice del Quartiere Santo Stefano.

**I progetti saranno valutati in base ai seguenti criteri:**

1.	<b>Qualità del progetto</b>	<b>80</b>
	Qualità/fattibilità	30
	Coerenza con le finalità dell'avviso e frequenza delle attività	20
	Competenze e professionalità coinvolte	10
	Offerta di materiali e/o supporti per le attività proposte	10
	Sistema di valutazione per la verifica delle attività e la valutazione dei risultati	10
2.	<b>Capacità di autofinanziamento</b>	<b>10</b>
3.	<b>Precedenti progetti realizzati e coerenti con il progetto proposto (massimo 4 progetti, 2,5 a progetto)</b>	<b>10</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

La proposta che avrà riportato il punteggio più alto risulterà assegnataria del contributo.

#### **Saranno escluse dalle valutazioni:**

- le richieste pervenute via email:
  - oltre il termine previsto di scadenza dell'avviso;
  - inviate ad una casella mail diversa da quella indicata nell' art. 6 del presente Avviso;
- le richieste prive di allegato A (Domanda di partecipazione) o di allegato C (Modulo progetto);
- le richieste presentate da soggetti:
  - che hanno commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a infiltrazioni di tipo mafioso;
  - che hanno pendenze economiche, a vario titolo maturate, nei confronti dell'Amministrazione

Comunale, salvo piani di rientro già approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati;  
-che hanno già ricevuto un sostegno economico da Dipartimenti/Aree/Settori del Comune di Bologna per le medesime attività per le quali viene richiesto un contributo economico al Quartiere.

**Saranno escluse dal contributo:**

- le proposte progettuali che la Commissione tecnica non valuterà conformi al presente avviso;
- le proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60 punti.

I soggetti con proposte progettuali che otterranno una valutazione di almeno 60 punti potranno essere chiamati per una successiva co-progettazione volta ad approfondire e/o modificare delle modalità di realizzazione.

**Art. 8 - Obblighi relativi allo svolgimento delle attività/progetti**

Le attività che saranno realizzate con il sostegno del Quartiere, sulla base di quanto previsto dal presente Avviso, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente.

Il soggetto assegnatario di contributi nei confronti del quale il Quartiere ha rapporti gestionali esclusivi, dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni, licenze, nulla osta, permessi o altre forme di assenso necessarie per lo svolgimento delle attività.

In particolare il soggetto gestore dovrà **garantire le necessarie coperture assicurative** per tutti i partecipanti alle attività sostenute dal contributo del Comune in particolare polizze infortuni e polizze di responsabilità civile verso terzi.

La copertura di tali polizze assicurative può essere richiesta alle famiglie, all'inizio dell'attività a cui il/la bambino/a o il/la ragazzo/a è iscritto/a.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento del progetto, per la realizzazione del quale verrà erogato il contributo.

**Art. 9 – Modalità di erogazione dei contributi**

Il contributo economico sarà erogato al termine dei periodi indicati all'art.5.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per il soggetto assegnatario di inserire nel materiale informativo, relativo alle attività/progetto, la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna - Quartiere Santo Stefano. L'utilizzo del logo deve essere richiesto e autorizzato.

Ai fini dell'erogazione del contributo i soggetti assegnatari dovranno presentare, non oltre **90 giorni** dalla data di termine delle attività/progetto:

- **modulo di rendicontazione**, compilato in ogni parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto assegnatario di contributi (capofila in caso di raggruppamento) – **allegato D** integrato con materiale fotografico/multimediale inerente la realizzazione del progetto;
- **giustificativi di tutte le spese** sostenute per la realizzazione del progetto;

- **relazione finale** recante anche l'analisi di impatto sociale delle attività svolte;

La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione delle attività/progetto ed alla presentazione della documentazione di cui sopra.

Alla rendicontazione può essere allegato eventuale materiale fotografico/multimediale inerente la realizzazione del progetto.

Il diritto al sostegno economico decade ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- il soggetto non realizzi le attività/progetto per le quali il sostegno era stato accordato;
- il soggetto non presenti entro 90 giorni dalla data di termine delle attività del progetto la rendicontazione delle attività svolte, i giustificativi di tutte le spese sostenute, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- sia stato modificato in maniera rilevante il programma della proposta presentata descritta in sede di presentazione dell'avviso, fatto salva comunicazione tempestiva e anticipata di tale variazione, rispetto alla quale questa Amministrazione si riserva comunque di rivedere la valorizzazione e il conseguente contributo.

Tutti i soggetti assegnatari dovranno prevedere forme di monitoraggio e valutazione dei risultati.

#### **Art. 10 - Tutoring delle attività realizzate**

Il Servizio Educativo Scolastico Territoriale del Quartiere Santo Stefano indicherà un educatore referente dell'attività per condividere la progettazione e la verifica del buon andamento delle attività proposte anche mediante la partecipazione di propri collaboratori alle iniziative medesime.

Il referente per il Quartiere delle verifiche di cui sopra è la responsabile dei Servizi educativi scolastici del Quartiere Santo Stefano.

Al fine della valutazione del buon esito delle proposte progettuali finanziate, il Quartiere potrà effettuare verifiche sull'ottimale e conforme realizzazione delle attività selezionate, anche mediante la partecipazione di propri collaboratori alle iniziative medesime.

#### **Art. 11 - Informazioni**

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Bologna all'indirizzo: <http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>;
- sul sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) alla sezione Concorsi e Avvisi – Altri Bandi ed Avvisi Pubblici;
- sulla pagina del Quartiere Santo Stefano: <https://www.comune.bologna.it/quartieri/santo-stefano>

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile rivolgersi al Servizio Educativo Scolastico Territoriale del Quartiere Santo Stefano, all'indirizzo email [grupposcuolesstefano@comune.bologna.it](mailto:grupposcuolesstefano@comune.bologna.it) entro il \_\_\_\_\_2025, inserendo nell'oggetto dell'email la seguente dicitura - "Richiesta chiarimenti avviso contributi per la prevenzione e l'intervento sulla dispersione scolastica".

Si comunica che eventuali chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) le informazioni e i documenti relativi ai progetti che hanno usufruito di forme di sostegno.

#### **Art. 12 - Comunicazioni di avvio del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241/1990 si comunica che il Responsabile del procedimento è la Direttrice del Quartiere Santo Stefano e che l'avvio del procedimento decorre dal giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali, indicata nel presente Avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

#### **Art. 13 - Informativa sul trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico e per la successiva erogazione del contributo.

##### *Titolare del Trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

##### *Responsabile della protezione dei dati personali*

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

##### *Responsabili del trattamento*

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.



### Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

### Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato. I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per la *partecipazione ad avvisi pubblici e per ricevere contributi da Enti Pubblici*.

### Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici INPS/INAIL per i controlli di legge, come indicato nel Registro dei trattamenti).

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### I diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, i partecipanti all'avviso hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste, di cui al paragrafo che precede, al Comune di Bologna al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

### Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'avviso e di conseguire l'assegnazione del contributo.

Bologna, \_\_/04/2025

La Direttrice del Quartiere Santo Stefano  
dott.ssa Antonella Sava

**Allegati all'Avviso:**

**allegato A:** Richiesta di concessione di contributi economici

**allegato B:** Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

**allegato C:** Modulo progetto

**allegato D:** Modulo di rendicontazione

**Modulo dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo**