



Comune di Bologna



Benessere
è Bologna

Dipartimento Welfare e Promozione del benessere di Comunità
Settore Servizio Sociale
Piazza Liber Paradisus, 6 - Torre C
40129 Bologna
tel. 051 219 5872

PROGETTO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRONTA ACCOGLIENZA FEMMINILE E MASCHILE PER MINORI

Premessa

Il servizio di Pronta Accoglienza fa specifico riferimento a quanto previsto e disposto dalla "Direttiva in materia di affidamento familiare, accoglienza in comunità e sostegno alle responsabilità familiari" adottata dalla Regione Emilia Romagna con la DGR 1904/2011 e ss.mm.ii. di seguito indicata come DGR e si configura come una struttura educativa residenziale caratterizzata dall'immediata ospitalità e tutela di minorenni che devono essere allontanati con estrema urgenza dal proprio nucleo per disposizioni delle autorità competenti, o che, se trovati privi di tutela, non possono subito rientrare in famiglia, o prive di figure parentali di riferimento.

Il servizio fa inoltre riferimento alla DGR 1490/2014 "Deroghe temporanee, in relazione al flusso straordinario di minori stranieri non accompagnati".

Il servizio, da un punto di vista metodologico, si riferisce a quanto contenuto nelle "Linee di indirizzo per l'accoglienza nei servizi residenziali" approvate in Conferenza Unificata Stato Regioni del 08/02/2024, che in continuità con le Linee d'indirizzo del 2017, si configurano come cornice di metodi e strumenti unitari per la migliore organizzazione e funzionamento dei servizi di accoglienza residenziale.

Il riferimento metodologico degli attori coinvolti nel processo di tutela dei minori è oggetto del documento denominato "L'intervento con bambini e famiglie in situazioni di vulnerabilità. Promozione della genitorialità positiva" Linee di indirizzo Nazionali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali emanate nel dicembre 2017.

Oggetto del servizio

Oggetto della gara è la gestione del servizio di Pronta Accoglienza residenziale femminile e maschile per minori che necessitano di protezione e tutela.

La Pronta Accoglienza è caratterizzata dalla immediata ospitalità e tutela di minorenni che devono essere allontanati con estrema urgenza dal proprio nucleo per disposizione delle autorità competenti, o che, se trovati privi di tutela, non possono subito rientrare in famiglia, o privi di figure parentali di riferimento.

La finalità della Pronta Accoglienza è superare la fase del bisogno immediato attraverso l'accoglienza in regime di urgenza ed offrire ospitalità ed assistenza qualificate sul piano educativo.

La Pronta Accoglienza è orientata a contenere l'accoglienza per il tempo strettamente necessario ad individuare e mettere in atto l'intervento più favorevole e stabile per il/la minore: tale tempo di norma non può superare i due mesi; qualora siano accolti minori stranieri non accompagnati l'ospitalità può essere estesa fino a cento giorni.

Suddivisione in lotti

Con riferimento all'articolo 58, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, si procede alla seguente suddivisione in lotti sia per promuovere la partecipazione di piccole e medie imprese sia per intervenire con maggiore efficacia sui bisogni specifici del minore accolto.

LOTTO n.1 – pronta accoglienza femminile

Il servizio di Pronta Accoglienza per minorenni femmine e per le tipologie di utenza sopra individuate è previsto per n. 8 posti.

LOTTO n.2 – pronta accoglienza maschile

Il servizio di Pronta Accoglienza per minorenni maschi è previsto per n. 3 posti.

Le prestazioni di entrambi i lotti sono riconducibili al CPV 85311000 - 2, individuato nell'[allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014](#), in quanto tali considerate servizi alla persona ai sensi dell'art. 128 D. Lgs. n. 36/2023.

Eventuali inserimenti in deroga, autorizzabili dal Comune di Bologna, non comporteranno ulteriori impegni di spesa, ma il Comune di Bologna si impegna ad effettuare gli spostamenti in tempi congrui. Tutti i posti indicati sono a disposizione del Comune di Bologna; in caso di inserimenti effettuati dal Pris di minori di competenza di altri Enti, sarà compito del Comune di Bologna interfacciarsi con i rispettivi Servizi Sociali per rivalersi dei costi sostenuti.

Disposizioni in materia di salute e sicurezza: l'appaltatore, quale titolare dell'attività, in qualità di Datore di Lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., deve garantire l'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti dal citato Decreto compresi quelli derivanti dalla necessaria dotazione di dispositivi individuali di protezione relativi ad eventuali emergenze sanitarie. Per i servizi oggetto della presente procedura di gara non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e gli oneri per la sicurezza per interferenze, per il tipo di attività e modalità del servizio, è pari a zero.

Clausola sociale: alla luce della tipologia del servizio per la sua esecuzione sono previste, per entrambi i lotti, ai sensi dell'articolo 57 comma 1 del D. Lgs n. 36/2023, le clausole sociali di seguito dettagliate la cui accettazione è dichiarata dall'aggiudicatario in sede di offerta.

1) clausola sociale volta a garantire la stabilità occupazionale: "L'appaltatore qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriore personale, rispetto a quello di cui si avvale, per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto del contratto, deve prioritariamente assumere gli stessi addetti che operavano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dal subentrante". L'Allegato "personale utilizzato nel contratto di appalto in corso di esecuzione" espone i dati relativi al personale utilizzato nel contratto di appalto in corso di esecuzione. In caso di mancato rispetto della suddetta condizione particolare di esecuzione l'Amministrazione Comunale non procederà alla stipula del contratto. L'appaltatore si impegna altresì a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale a fornire tutti i dati relativi al personale impiegato nell'appalto.

2) clausola sociale volta a garantire pari opportunità generazionali "L'appaltatore si impegna ad assicurare, una quota pari al 10 per cento delle assunzioni necessarie, per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile".

Costi relativi alla manodopera: in base alla documentazione disponibile, si stima che il costo relativo alla manodopera, sull'importo a base di gara, sia pari a *746.542,00+IVA per il lotto 1 e a 212.288,00+IVA per il lotto 2*. Il costo medio orario del personale dipendente si basa sul contratto collettivo nazionale per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo identificato con codice alfanumerico T151

Subappalto: Si ritiene, per entrambi i lotti, che tutte le prestazioni del servizio, fatta eccezione di quelle riconducibili ai punti m) e n) dell'articolo B2 allegato parte B - disposizioni tecniche specifiche del presente capitolato speciale d'appalto, per le quali è ammesso il subappalto nei termini previsti dall'articolo 119 del D. Lgs 36/2023, debbano essere svolte direttamente dall'appaltatore in ragione della natura educativa e di sostegno delle prestazioni oggetto dell'affidamento e della sua complessità organizzativa. In particolare la natura educativa e di sostegno delle prestazioni oggetto dell'affidamento è fortemente connessa alla relazione professionale di ascolto e fiducia che si instaura tra l'operatore e la persona e si rafforza nella programmazione e gestione condivisa delle diverse attività. La programmazione e gestione condivisa delle diverse attività consente il consolidarsi percorsi ed obiettivi costruiti in modo personalizzato e graduale. La frammentazione si ripercuoterebbe negativamente sul target di riferimento che presenta un quadro comportamentale e relazionale caratterizzato da elevata fragilità, che richiede modalità e tempi di approfondimento della conoscenza, instaurazione della relazione professionale e riconoscimento del ruolo di supporto, che rendono necessario preservare la continuità negli ambiti di attività.

Si precisa inoltre che per le prestazioni del servizio, per le quali è ammesso il subappalto nei termini previsti dall'articolo 119 del D. Lgs 36/2023, riconducibili ai punti m) e n) dell'articolo B2 allegato parte B - disposizioni tecniche specifiche del presente capitolato speciale d'appalto, non è ammesso il subappalto

a cascata, in ragione del fatto che il servizio ha una elevata attività in diretto rapporto con l'utenza sensibile.

Durata e importo totale: per entrambi i lotti, il contratto ha una durata di 25 mesi, indicativamente, dal 01/12/2024 al 31/12/2026. È prevista opzione di rinnovo del contratto per ulteriori 25 mesi, indicativamente dal 01/01/2027 al 31/01/2029. Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Amministrazione Comunale può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto per il lotto 1 al netto di IVA e altri oneri fiscali, è pari ad euro *2.052.988,76* di cui:

- base di gara (al netto di IVA) pari a euro *933.176,71*;
- oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 (non soggetti a ribasso e al netto di IVA) pari a euro 0;
- importo per rinnovo pari a euro *933.176,71*;
- importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento pari a euro *186.635,34*.

Il valore globale stimato dell'appalto per il lotto 2 al netto di IVA e altri oneri fiscali, è pari ad euro *667.192,11* di cui:

- base di gara (al netto di IVA) pari a euro *303.269,14*;
- oneri della sicurezza derivanti da rischi interferenziali ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 (non soggetti a ribasso e al netto di IVA) pari a euro 0;
- importo per rinnovo pari a euro *303.269,14*;
- importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento pari a euro *60.653,83*

Al fine di determinare l'importo posto a base di gara, per ciascun lotto, si è tenuto conto degli inquadramenti contrattuali delle risorse umane attualmente impiegate che viene reso disponibile per la formulazione dell'offerta, all'allegato "personale utilizzato nel contratto di appalto in corso di esecuzione" distinto per ciascun lotto.

Requisito di idoneità professionale, valevole per entrambi i lotti:

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria e artigianato, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti, anche se non coincidenti, con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Per gli operatori economici per i quali non sussiste l'obbligo dell'iscrizione nel registro della CC.I.AA.: Iscrizione nel REA (Repertorio Economico Amministrativo) tenuto presso la Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui è stabilita la sede legale del concorrente, per attività pertinenti, anche se non coincidenti, con quelle oggetto della presente procedura di gara.

c) per gli operatori economici che non hanno obbligo di iscrizione alle CC.I.AA. né al REA: iscrizione presso Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), registro telematico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117), per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di affidamento.

Requisito di capacità tecnico - professionale.

Il concorrente deve aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando nella GUUE un elenco di servizi analoghi, aventi ad oggetto servizi di accoglienza educativa residenziale, di importo complessivo non inferiore ad *euro 380.000,00 (iva esclusa)* per il lotto 1 e ad *euro 140.000 (iva esclusa)* per il lotto 2, singolarmente o cumulativamente.

Per tale requisito dovranno essere indicati: periodo, committente, oggetto, importo.

Procedura di gara: è individuata la procedura aperta

Criterio di aggiudicazione: per entrambi i lotti offerta economicamente più vantaggiosa, miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 comma 2 D. Lgs. n. 36/2023), sulla base della seguente ripartizione: offerta tecnica punti 90, offerta economica punti 10.

Valutazione dell'offerta tecnica: il punteggio massimo di 90 punti viene attribuito dalla commissione giudicatrice tramite l'assegnazione di coefficienti secondo i criteri di seguito indicati valevoli per entrambi i lotti. Il concorrente deve presentare un progetto di servizio suddiviso per argomenti, come di seguito indicato nei punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7. L'elemento relativo al miglioramento del servizio in chiave qualitativa di cui al punto 6 deve essere indicato in modo espresso e distinto da quanto illustrato nei precedenti elementi da 1 a 5. Ciascun argomento deve riportare il titolo e punti / lettere di riferimento. L'offerta qualitativa deve essere sviluppata per un massimo di 10 facciate complessive (escluse eventuali schede e/o tabelle esplicative) utilizzando come formato carattere Arial (o similare) di dimensione 11. L'offerta tecnica deve essere esposta con chiarezza, precisione, sintesi e completezza seguendo l'ordine degli elementi riportati nella tabella seguente.

Elementi di valutazione	Punteggio massimo	Criterio motivazionale
MODELLO ORGANIZZATIVO L'operatore economico dovrà descrivere in modo dettagliato e puntuale: - la propria struttura organizzativa; - il modello organizzativo del servizio di pronta accoglienza; - la modalità per inserirsi e interfacciarsi con l'assetto dei servizi sociali del Comune di Bologna e del Pronto Intervento Sociale (PRIS).	10	Sarà apprezzato un contesto organizzativo strutturato, solido e che, al contempo, assicuri flessibilità di intervento e la conoscenza del contesto istituzionale nel quale si realizzerà il servizio
MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE DEL PERSONALE L'operatore economico dovrà descrivere: - le modalità di impiego del personale con indicazione dei ruoli specifici di ciascuna figura professionale nel rispetto delle disposizioni minime di cui all'art.B4 del capitolato speciale d'appalto; - le modalità per il monitoraggio interno dei risultati; - le modalità di sostituzione del personale; - i criteri di contenimento del turn over; - le modalità di sostegno degli operatori in un'ottica di prevenzione del burn out; - la modalità di lavoro in equipe.	10	Sarà apprezzato un modello organizzativo nel quale il personale venga impiegato e sostenuto con specifico riferimento alle attività oggetto del presente affidamento.
MODALITA' OPERATIVE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI PRONTA ACCOGLIENZA L'operatore economico dovrà descrivere: - le modalità funzionali per la reperibilità e l'attivazione del servizio; - le modalità di immediata tutela e protezione dei minori con specifico riferimento alle diverse fasce di età e ai contesti culturali di provenienza; - le modalità per garantire la copertura notturna anche in presenza di situazioni di particolare complessità; - la metodologia e gli strumenti utilizzati per la prima osservazione dell'ospite, anche in funzione	25	Sarà apprezzata l'offerta dell'operatore economico che presenti maggior completezza, chiarezza e congruenza con una modalità di lavoro che tenga conto delle specificità del servizio di pronta accoglienza in relazione all'accesso, agli interventi realizzati con uno sguardo verso la progettualità futura in stretto raccordo con il servizio sociale di presa in carico, alla modalità e tempistica di redazione di relazioni sull'andamento dell'accoglienza al

della costruzione di un progetto successivo;
- le modalità per garantire la prosecuzione dei percorsi in ambito scolastico ed aggregativo, qualora il Servizio di presa in carico ne valuti l'opportunità;
- la documentazione utilizzata per fornire al servizio sociale di presa in carico elementi utili per la predisposizione di un progetto.

servizio sociale.

RAPPORTI CON LA RETE

L'operatore economico dovrà descrivere le modalità con cui

- garantire il raccordo immediato con i servizi socio-sanitari di presa in carico fornendo tutte le informazioni utili alla definizione di un progetto
- sviluppare le attività in termini di connessione con la rete del territorio e della comunità in relazione al target di riferimento

15

Saranno apprezzate le proposte che svilupperanno collaborazioni con soggetti istituzionali e del privato sociale funzionali alla realizzazione delle attività del presente bando

DOCUMENTAZIONE E REPORTISTICA

L'operatore economico dovrà presentare l'attività di raccolta/analisi dei dati e la documentazione a supporto delle attività svolte (es. schede di osservazione) e descrivere come intende impostare la reportistica mensile e semestrale di monitoraggio anche al fine di fornire elementi utili alla programmazione del servizio

10

Sarà apprezzata la proposta progettuale che prevede un'analisi dei dati e una reportistica di monitoraggio analitica, chiara e qualitativamente in grado di orientare le azioni future del servizio

MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO IN CHIAVE QUALITATIVA

L'operatore economico dovrà descrivere eventuali azioni offerte o elementi aggiuntivi/migliorativi/innovativi che possono essere funzionali ai bisogni presentati dai minori, in particolare in relazione:

- alla possibilità di mettere a disposizione posti anche in strutture diverse da quelle oggetto dell'offerta in caso di saturazione dei posti disponibili o di necessità di operare spostamenti in relazione a specifiche caratteristiche del gruppo degli accolti.
- alla specificità del lavoro con minori accolti a seguito di dimissione da altra struttura, in funzione anche della costruzione di un successivo progetto.

8

Saranno apprezzate le proposte che offrano all'Amministrazione Comunale la possibilità di accrescere la qualità del progetto complessivo.

POSSESSO CERTIFICAZIONE DELLA PARITÀ DI GENERE

2

Si precisa che per gli elementi di valutazione sono attribuiti "punteggi discrezionali" per i punti da 1 a 6, vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Quanto all'elemento di cui al punto 7 si precisa che è assegnato un "punteggio tabellare".

Criteri per l'attribuzione del coefficiente valevole per entrambi i lotti: i contenuti di cui agli elementi da 1 a 6 saranno valutati con riferimento alla completezza del progetto, alla coerenza tecnica tra

obiettivi dichiarati e criteri organizzativi, alla qualità delle metodologie, all'efficacia degli strumenti e materiali impiegati.

La valutazione verrà effettuata dai singoli commissari attribuendo dei coefficienti secondo i parametri di seguito indicati:

- contenuto gravemente insufficiente: coefficiente da 0 a 0,20
- contenuto insufficiente: coefficiente da 0,21 a 0,40
- contenuto sufficiente: coefficiente da 0,41 a 0,60
- contenuto buono: coefficiente da 0,61 a 0,80
- contenuto ottimo: coefficiente da 0,81 a 1

La commissione individua il coefficiente finale da attribuire calcolando la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (arrotondata al secondo decimale). Il coefficiente moltiplicato per il punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione darà il relativo punteggio assegnato.

Quanto all'elemento di cui al punto 7, si precisa che il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Si ritiene di prevedere una soglia di sbarramento pari a 36,90 punti sull'offerta tecnica che se non raggiunta comporterà l'esclusione del concorrente.

Il raggiungimento della soglia minima deve verificarsi prima di ogni riparametrazione.

In merito alle riparametrazioni, si precisa quanto segue:

- prima riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.
- seconda riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Attribuzione del punteggio economico per entrambi i lotti: l'offerta economica dovrà prevedere un ribasso percentuale rispetto alla base di gara. Per l'attribuzione dei punti per l'offerta economica si ritiene di applicare la formula dell'interpolazione lineare.