

DISCIPLINARE DI GARA.....	3
PREMESSE.....	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	3
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	4
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2. CHIARIMENTI.....	5
2.3. COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
3.1. DURATA E OPZIONI.....	9
3.2. REVISIONE PREZZI.....	9
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	12
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	12
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	13
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	13
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	14
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	14
7. AVVALIMENTO.....	15
8. SUBAPPALTO.....	15
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	15
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	16
11. SOPRALLUOGO.....	17
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	18
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	19
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	19
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	20
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	21
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	21
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	21
16. OFFERTA TECNICA.....	22

17. OFFERTA ECONOMICA.....	23
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	24
LOTTO 2:.....	24
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	24
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	34
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	35
Ci: $V_b - V_a$ .....	35
$V_b - V_{min}$ .....	35
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	35
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	35
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	36
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	36
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	36
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	37
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	38
24. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	38
25. ACCESSO AGLI ATTI.....	38
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	38
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	38

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO DEI SERVIZI**  
**ASSICURATIVI DEL COMUNE DI BOLOGNA PER IL TRIENNIO 2025 – 2027.**

**PREMESSE**

Con decisione a contrarre dell'Area Risorse Finanziarie del Comune di Bologna avente PG.n. 586530/2024, questa Amministrazione ha deciso di affidare l'appalto dei Servizi Assicurativi del Comune di Bologna per il triennio 2025 – 2027.

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto denominato SATER (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo [https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale\\_ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/) (di seguito: sito)

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è Bologna [codice NUTS: ITH55].

*L'appalto di cui trattasi è suddiviso nei seguenti 9 lotti:*

**lotto 1 Polizza All Risks – CIG: B30C8B0F51**

**lotto 2 Polizza Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O) – CIG: B30C8B1029**

**lotto 3 Polizza Responsabilità spese mediche e ospedaliere (R.S.M.O.) - CIG: B30C8B20FC**

**lotto 4 Polizza Kasko – CIG: B30C8B31CF**

**lotto 5 Polizza Infortuni – CIG: B30C8B42A2**

**lotto 6 Polizza Responsabilità Civile Auto Libro Matricola e CVT – CIG: B30C8B5375**

**lotto 7 Polizza Tutela Legale – CIG: B30C8B6448**

**lotto 8 Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale – CIG: B30C8B751B**

**lotto 9 Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi pari o inferiori alla franchigia contrattuale – CIG: B30C8B85EE**

CUI:

lotto 1 S01232710374202400098

lotto 2 S01232710374202400099

lotto 3 S01232710374202400100

lotto 4 S01232710374202400101

lotto 5 S01232710374202400102

lotto 6 S01232710374202400103

lotto 7 S01232710374202400104

lotto 8 S01232710374202400105

lotto 9 S01232710374202400106

La Responsabile unica del progetto è la Capo Area Risorse Finanziarie del Comune di Bologna, dott.ssa Pompilia Pepe.

La Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la Direttrice del settore Gare e Appalti, dott.ssa Maria Pia Trevisani.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per i seguenti lotti: 1, 2, 3, 7, 9;

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo, ex art. 108, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 (d'ora in avanti, Codice), per i seguenti lotti: 4, 5, 6, 8, stante le caratteristiche standardizzate delle relative polizze assicurative.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione

digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

L'amministrazione concedente non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle apposite guide all'utilizzo, messe a disposizione al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'amministrazione concedente può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <http://atti9.comune.bologna.it/bandidigara/bandidigara.nsf>.

L'amministrazione concedente si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura occorre essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato, e si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute

nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo le limitazioni orarie in caso di blocchi programmati di sistema, per cui si rinvia alle comunicazioni della Piattaforma.

## 1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica per il corretto utilizzo della piattaforma, secondo quanto indicato nelle apposite guide all'utilizzo presenti sul sito, e che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- o disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- o disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- o avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato

- o qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- o avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - a. un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - b. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - c. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - ☐ il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ☐ il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - ☐ il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center ovvero mediante gli altri strumenti previsti, secondo modalità indicate al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/call-center>

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) capitolati tecnici per ciascun lotto;
- c) progetto del servizio ex art. 41 co. 12 del Codice;
- d) modello di domanda di partecipazione;
- e) documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE) da compilare nell'apposito campo previsto in piattaforma;
- f) patto di integrità adottato dal Comune di Bologna, avente PG. n. 285457/2014, aggiornato con determinazione PG. n. 384486/2016;
- g) Allegati (All. Elenco veicoli, All. Note introduttive alla quotazione dei rischi, All. Modello informativo alunni e Procedura infortuni minori, All. Stima patrimonio immobiliare, All. Capitolato tecnico relativo alla manutenzione strade e segnaletica a e relativo disciplinare, All. statistiche sinistri relative a tutti i lotti, All. Accordo nomina responsabile trattamento dati);
- h) scheda offerta tecnica (una per ciascuno dei seguenti lotti: 1, 2, 3, 7, 9);
- i) scheda offerta economica (una per ciascun lotto per il/i quale/i si presenta offerta);
- j) Allegati (All. Elenco veicoli, All. Note introduttive alla quotazione dei rischi, All. Modello informativo alunni e Procedura infortuni minori, All. Stima patrimonio immobiliare, All. Capitolato tecnico relativo alla manutenzione strade e segnaletica con relativo disciplinare, All. statistiche sinistri relative a tutti i lotti, All. Accordo nomina responsabile trattamento dati);

La documentazione di gara è accessibile, gratuitamente, sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: <http://atti9.comune.bologna.it/bandidigara/bandidigara.nsf/cerca.xsp> attraverso il collegamento ipertestuale alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata SATER, nell'apposita sezione "Bandi di altri enti".

### 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, entro le ore **18:00** del giorno **03/10/2024**.

Sono inammissibili richieste di chiarimenti trasmesse con modalità diverse da quelle espressamente previste dal presente

Disciplinare, nonché trasmesse oltre il termine indicato.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro le ore **18:00** del giorno **10/10/2024**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SATER, al seguente link [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/search\\_bandi\\_form](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/search_bandi_form) nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo (al netto di imposte sulle assicurazioni e di IVA, laddove prevista)
1	Polizza All Risks	B30C8B0F51	€ 1.226.993,87
2	Polizza Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O)	B30C8B1029	€ 613.496,93
3	Polizza Responsabilità spese mediche e ospedaliere (R.S.M.O.)	B30C8B20FC	€ 640.897,56
4	Polizza Kasko	B30C8B31CF	€ 13.215,86
5	Polizza Infortuni	B30C8B42A2	€ 219.512,20
6	Polizza Responsabilità Civile Auto Libro Matricola e CVT	B30C8B5375	€ 177.865,61
7	Polizza Tutela Legale	B30C8B6448	€ 197.938,14
8	Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale	B30C8B751B	€ 196.319,02
9	Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi inferiori alla franchigia contrattuale	B30C8B85EE	€ 147.540,98

La divisione in lotti viene proposta sulla base della tipologia di rischio da assicurare in modo da tenere conto della diversa specializzazione per ramo delle singole imprese di assicurazioni, ed in modo da favorire la massima partecipazione alla procedura di gara.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

#### Lotto n. 1 – Polizza All Risks - CIG B30C8B0F51

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
1	POLIZZA ALL RISKS	66513000-9 (servizi di assicurazione legale e contro tutti i rischi)	P	€ 1.226.993,87
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 1.226.993,87
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 1.226.993,87

**Lotto n. 2 – Polizza RCT/O - CIG B30C8B1029**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
2	POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT/O)	66516400-4 (Servizi di assicurazione di responsabilità civile generale)	P	€ 613.496,93
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 613.496,93
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 613.496,93

**Lotto n. 3 – Polizza R.S.M.O. - CIG B30C8B20FC**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
3	POLIZZA POLIZZA RIMBORSO SPESE MEDICHE OSPEDALIERE (R.S.M.O.)	66512220-0 (servizi di assicurazione medica)	P	€ 640.897,56
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 640.897,56
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 640.897,56

**Lotto n. 4 – Polizza Kasko - CIG B30C8B31CF**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
4	POLIZZA KASKO	66514110-0 (servizi di assicurazione di autoveicoli)	P	€ 13.215,86
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 13.215,86
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 13.215,86

**Lotto n. 5 – Polizza Infortuni - CIG B30C8B42A2**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
5	POLIZZA INFORTUNI	66512100-3 (servizi di assicurazione contro gli infortuni)	P	€ 219.512,20
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 219.512,20
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00

<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>	€ 219.512,20
-------------------------------------	--------------

**Lotto n. 6 – Polizza Responsabilità Civile Auto Libro Matricola e CVT - CIGB30C8B5375**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
6	POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE AUTO LIBRO MATRICOLA E CVT	66516100-1 (servizi di assicurazione di responsabilità civile autoveicoli)	P	€ 177.865,61
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 177.865,61
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 177.865,61

**Lotto n. 7 – Polizza Tutela Legale - CIG B30C8B6448**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
7	POLIZZA TUTELA LEGALE	66513100-0 (servizi di assicurazione e protezione legale)	P	€ 197.938,14
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 197.938,14
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 197.938,14

**Lotto 8 - Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale - CIG B30C8B751B**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
8	POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE PATRIMONIALE	66516500-5 (servizi di assicurazione di responsabilità professionale)	P	€ 196.319,02
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 196.319,02
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 196.319,02

**Lotto 9 - Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi pari o inferiori alla franchigia contrattuale - CIG B30C8B85EE**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo
9	SERVIZIO DI GESTIONE SINISTRI DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI PARI O INFERIORI ALLA FRANCHIGIA CONTRATTUALE	66519310-7 (servizi di consulenza nel campo delle assicurazioni)	P	€ 147.540,98
<b>A) Importo a base di gara</b>				€ 147.540,98
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				€ 0,00
<b>C) Importo complessivo (A+B)</b>				€ 147.540,98



**Per i Lotti da 1 a 8**, polizze assicurative, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera previsti dall'articolo 41 comma 14 del codice che la stazione appaltante ha stimato aventi un'incidenza media pari al 2,6% (fonte ANIA Trends Indici Aziendali 2023).

**Per il Lotto 9** - Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi inferiori alla franchigia contrattuale, si rappresenta che la particolare tipologia di servizio viene svolta per la quasi totalità tramite collaboratori esterni, pertanto la stazione appaltante ha stimato un'incidenza media del costo della manodopera del 25%.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base di gara deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato per i lotti da 1 a 8, individuato dalla stazione appaltante ex art. 11, co. 2 del Codice è il seguente: CCNL per il personale dipendente non dirigente delle imprese di assicurazione (codice alfanumerico: J121);

Il contratto collettivo applicato per il lotto 9, individuato dalla stazione appaltante ex art. 11, co. 2 del Codice è il seguente: CCNL per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali dipendenti dalle imprese creditizie, finanziarie e strumentali (codice alfanumerico: J241).

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, per tutti i lotti, è pari a € 0,00.

L'importo complessivo è al netto di IVA, laddove applicabile, o al netto di altri oneri fiscali.

L'appalto è finanziato con risorse proprie della stazione appaltante, a valere sul proprio bilancio, come indicato nella determinazione PG. n. 586530/2024.

### 3.1. DURATA E OPZIONI

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è, per tutti i lotti ad eccezione del lotto n. 3 (R.S.M.O.), di 3 anni (36 mesi), decorrenti dalle ore 24 del 31.12.2024 e fino alle ore 24 del 31.12.2027. La stazione appaltante si riserva la facoltà di proporre il rinnovo dei contratti dei lotti 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 per un ulteriore periodo di 12 mesi, previo accordo con l'aggiudicatario.

La durata prevista per il lotto n. 3 (R.S.M.O.) è di 2 anni (24 mesi), decorrenti dalle ore 24 del 31.12.2024 alle ore 24 del 31.12.2026, con facoltà, per la stazione appaltante, di proporre il rinnovo del contratto/polizza per un ulteriore periodo di 24 mesi, al fine di parificare la scadenza agli altri lotti della presente procedura, previo accordo con l'aggiudicatario.

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del corrispettivo del servizio di cui al lotto 9, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al precedente capoverso, per il lotto 9 si utilizza l'indice sintetico elaborato dall'ISTAT con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Per tutti gli altri lotti (polizze assicurative), le clausole di revisione dei prezzi (premi) sono disciplinate in dettaglio nei rispettivi capitolati, ai quali si rinvia, viste le caratteristiche specifiche di tali contratti.

### 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € 5.005.638,61, al netto di IVA e/o altri oneri fiscali applicabili, così suddiviso

Lotto	Polizza/Servizio	Premio/Corrispettivo annuo in Euro  (al netto di imposte sulle assicurazioni e di IVA, laddove prevista)	Premio/Corrispettivo Totale per l'intera durata contrattuale in Euro  (al netto di imposte sulle assicurazioni e di IVA, laddove prevista)	Importo stimato opzione di rinnovo	Valore complessivo appalto con opzione di rinnovo
1	Polizza All Risks	408.997,96	1.226.993,87	408.997,96	1.635.991,83

2	Polizza Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O)	204.498,98	613.496,93	204.498,98	817.995,91
3	Polizza Responsabilità spese mediche e ospedaliere (R.S.M.O.)	320.448,78	640.897,56	640.897,56	1.281.795,12
4	Polizza Kasko	4.405,29	13.215,86	4.405,29	17.621,15
5	Polizza Infortuni	73.170,73	219.512,20	73.170,73	292.682,93
6	Polizza Responsabilità Civile Auto Libro Matricola e CVT	59.288,54	177.865,61	59.288,54	237.154,15
7	Polizza Tutela Legale	65.979,38	197.938,14	65.979,38	263.917,52
8	Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale	65.439,67	196.319,02	65.439,67	261.758,69
9	Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi pari o inferiori alla franchigia contrattuale	49.180,33	147.540,98	49.180,33	196.721,31
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.251.409,65</b>	<b>Importo a base di gara € 3.433.780,17</b>	<b>Importo complessivo stimato per rinnovi € 1.571.858,44</b>	<b>Valore complessivo globale stimato dell'appalto € 5.005.638,61</b>

#### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

È vietato ai concorrenti di partecipare al lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa al lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile. La volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

In deroga all'art. 1911 del codice civile, la responsabilità delle imprese partecipanti all'accordo di coassicurazione è in forma solidale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), e mediante ogni altra forma necessaria ad integrare il FVOE.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute

insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

- ⌚ Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- ⌚ La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità del Comune di Bologna e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

### **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) e mediante ogni altra forma necessaria ad integrare il FVOE.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) Per tutti i lotti: Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria e artigianato, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti, anche se non coincidenti, con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) Per i lotti da 1 a 8 (polizze assicurative), è richiesta autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente relativa all'esercizio in Italia nei rami assicurativi per il lotto/i cui si partecipa.

L'operatore economico avente sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intenda partecipare in regime:

- ⌚ di libertà di stabilimento: deve possedere autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente riferita ai rami assicurativi per i lotti d'interesse tramite la propria sede secondaria in Italia;
- ⌚ di libera prestazione di servizi: deve possedere autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente, riferita ai rami assicurativi per i lotti d'interesse e deve aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

L'operatore economico avente sede legale in uno Stato terzo deve poter esercitare l'attività in Italia (riferita ai rami assicurativi per i lotti d'interesse) come previsto dall'articolo 28 del decreto legislativo 209/2005.

#### **6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

L'operatore economico che intende presentare offerta per uno dei seguenti lotti:

Lotto 1- All Risks

Lotto 2 - Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'Opera (RCT/O)

Lotto 5 - Infortuni Varie Categorie

Lotto 6 - Polizza RC Auto a Libro Matricola e CVT

Lotto 8 - RC Patrimoniale

**deve avere effettuato una raccolta premi assicurativi nel ramo danni, nel triennio 2021-2022-2023, per un importo medio almeno pari ad € 100.000.000,00 (centomilioni/00).**

Si precisa che il ramo danni è dato dalla somma della raccolta premi dei rami oggetto dei lotti sopra indicati.

L'operatore economico che intende presentare offerta per il **lotto 3 – R.S.M.O.:**

**deve aver effettuato una raccolta premi assicurativi, riferita al Ramo Malattia, nel triennio 2021-2022-2023, desumibile dai bilanci d'esercizio, per un importo medio almeno pari ad € 30.000.000,00 (trentamilioni/00).**

L'operatore economico che intende presentare offerta per il **lotto 7 – Tutela legale:**

**deve avere effettuato una raccolta premi assicurativi, nel solo ramo tutela legale, nel triennio 2021-2022-2023, per un importo medio almeno pari ad € 1.000.000,00 (unmilione/00).**

Come meglio descritto nel Progetto del servizio, al quale si rinvia, gli importi richiesti a titolo di requisito di capacità economica e finanziaria tengono conto della particolare tipologia di prestazione oggetto della presente procedura di appalto, e richiedono, a garanzia della corretta gestione dei servizi, elevate disponibilità finanziarie.

Ciononostante, nel mercato di riferimento, e tenuto conto dei *players* in esso operanti, tali importi non costituiscono un elemento limitativo della concorrenza e forniscono garanzia di solidità rispetto alla liquidazione dei possibili danni garantiti dalle polizze.

La comprova del requisito dovrà essere fornita mediante:

- bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, da cui si evinca la raccolta premi;

### **6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

***Il requisito di capacità di cui al presente articolo, è previsto per il solo lotto 9.***

Il concorrente deve aver svolto, con buon esito, nel triennio 2021 - 2022 - 2023, un servizio analogo, qualificato come di punta, come di seguito indicato:

- ⌚ avere avuto in gestione un unico servizio sinistri con almeno 600 pratiche nel ramo Responsabilità Civile verso terzi (escluso RC Auto), a favore di un comune capoluogo di provincia o di una città metropolitana o di una Società di gestione della rete stradale;

Per pratiche sinistri in gestione, si intende l'intera gestione dell'iter, e quindi responsabilità di istruttoria, completa trattazione, quantificazione delle pratiche, inclusa la fase di reiezione/liquidazione.

Si precisa che i sinistri devono essersi verificati durante il triennio di riferimento, intendendosi che, all'interno del periodo considerato, deve esservi stata l'apertura della relativa pratica di sinistro, in analogia alla previsione della polizza di Responsabilità civile verso terzi cui si riferisce la gestione di tali sinistri.

Come meglio descritto nel Progetto del servizio, al quale si rinvia, il servizio di punta viene richiesto vista la particolare complessità del servizio, che richiede elevate capacità organizzative e professionali che non possono derivare dalla sommatoria di più contratti di scarsa consistenza, viste le competenze richieste per la gestione sinistri di una città con le caratteristiche di Bologna in termini di frequenza, tipologia e caratteristiche dei danni.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### **6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
  - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, in coassicurazione, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) Il requisito relativo all'abilitazione di cui al punto 6.1 b) deve essere posseduto dall'esecutore.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto come di seguito indicato:

- a) in caso di partecipazione in RTI, dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
- b) in caso di partecipazione in coassicurazione, dovrà essere posseduto per intero dalla delegataria.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito del servizio analogo di punta, di cui al precedente punto 6.3, richiesto in relazione al lotto n. 9, deve essere posseduto per intero da uno dei componenti il raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- b) Il requisito relativo all'abilitazione di cui di cui al punto 6.1 b), deve essere posseduto dal consorziato indicato come esecutore.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 119 del Codice, al quale si rinvia per tutto quanto non diversamente stabilito dal presente Disciplinare e dalla documentazione di gara.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

### *Clausole sociali*

Tenuto conto delle caratteristiche della presente procedura di gara e del suo oggetto, finalizzato all'emissione di polizze assicurative e alla gestione sinistri di responsabilità civile pari o inferiori alla franchigia contrattuale, caratterizzati dall'emissione di prodotti di tipo finanziario, da elevato tecnicismo ed a bassa incidenza di personale, la stazione appaltante non ritiene di prevedere l'applicazione delle clausole sociali di cui all'art. 57 del Codice. Tale indicazione vale per tutti i lotti.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto previsto per ciascun lotto, ed i cui importi sono di seguito indicati:

LOTTI	IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA
1. Polizza All Risks	€ 24.539,88
2. Polizza Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O)	€ 12.269,94
3. Polizza Responsabilità spese mediche e ospedaliere (R.S.M.O.)	€ 12.817,95
4. Polizza Kasko	€ 264,32
5. Polizza Infortuni	€ 4.390,24
6. Polizza Responsabilità Civile Auto Libro Matricola e CVT	€ 3.557,31
7. Polizza Tutela Legale	€ 3.958,76
8. Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale	€ 3.926,38
9. Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi inferiori alla franchigia contrattuale	€ 2.950,82

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La fideiussione può essere rilasciata:

- ⌚ da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- ⌚ da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

In alternativa, come previsto dalla Delibera ANAC n. 606 del 19/12/2023, "nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dotano di un indirizzo PEC italiano.

L'indirizzo Internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche sono indicati dal garante nella documentazione contrattuale o, in mancanza, riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione.

La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte".

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.



- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20%, cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a) e b), qualora l'operatore economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13 del codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo per il presente appalto.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE o mediante allegazione della ricevuta all'interno della busta documentazione amministrativa.

In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio, finalizzato a comprovare l'avvenuto versamento del contributo ANAC entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	B30C8B0F51	€ 165,00
2	B30C8B1029	€ 90,00
3	B30C8B20FC	€ 165,00
4	B30C8B31CF	Esente
5	B30C8B42A2	€ 18,00
6	B30C8B5375	€ 18,00
7	B30C8B6448	€ 18,00
8	B30C8B751B	€ 18,00
9	B30C8B85EE	€ 18,00

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>  
L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **18:00 del giorno 16/10/2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

#### **13.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

L'OFFERTA è composta da:

**A – Documentazione amministrativa;**

**B – Offerta tecnica;**

**C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

l'offerta è vincolante per il concorrente;

con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituenti) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta fino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine stabilito dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce in Piattaforma la busta "documentazione amministrativa" che si compone della seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 7) Ricevuta pagamento contributo ANAC.

All'interno della busta "documentazione amministrativa", non dovranno essere presenti, a pena di esclusione, allegati e/o parti relative all'offerta economica.

##### 15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione, unitamente alle dichiarazioni previste, è redatta secondo il modello di cui all'allegato "Domanda di partecipazione", in calce al presente Disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.




*N.B.: Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, coassicurazione, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

-  i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
-  di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
-  di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di coassicurazione/raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla delegataria/mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice

IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

#### **15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la domanda di partecipazione a firma dell'ausiliaria, per le parti di competenza;
- 2) il DGUE firmato dall'ausiliaria;
- 3) la dichiarazione di avvalimento;
- 4) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al solo miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le coassicurazioni**

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 1911 c.c., la percentuale di rischio assunta dalla società delegataria e dalle società coassicuratrici.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - b. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - d. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma, ed è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1.

Le offerte tecniche devono essere presentate soltanto per i lotti da aggiudicare mediante il criterio dell'OEPV, quindi per i seguenti: 1, 2, 3, 7 e 9.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

### **Per i lotti nn. 1, 2, 3 e 7:**

- a) la rispettiva scheda "offerta tecnica", allegata alla documentazione di gara, con indicazione delle varianti migliorative offerte, secondo la griglia dei criteri di valutazione di cui al successivo punto 16;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

### **Per il lotto n. 9:**

- a) una relazione tecnica dei servizi offerti. Tale relazione non deve contenere alcuna indicazione di carattere economico, e deve essere suddivisa per argomenti, esposti con chiarezza, precisione e completezza seguendo l'ordine degli elementi corrispondenti ai criteri di valutazione dell'offerta indicati al successivo punto 18.1. Ciascun argomento dovrà riportare il titolo e il numero di riferimento. Tale relazione dovrà avere una lunghezza massima di 20 pagine, al netto di eventuali allegati, indice e copertina, ed avere le caratteristiche di dettaglio descritte nell'apposita sezione del Progetto del servizio, al quale si rinvia per tutto quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- c) l'operatore economico, qualora abbia escluso parti dell'offerta tecnica dall'accesso, deve allegare su SATER l'eventuale dichiarazione, firmata digitalmente, e denominata "Segreti tecnici e commerciali" contenente l'indicazione dettagliata e puntuale delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;

- d) nel caso sub c), il concorrente allega copia sottoscritta della relazione tecnica già oscurata nelle parti che ritiene costituiscano motivatamente segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione economica, nell'apposita sezione della Piattaforma. L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- premio delle polizze offerte per il periodo di durata contrattuale previsto, al netto di IVA e/o altri oneri fiscali. Per il lotto 9, l'operatore economico deve indicare l'importo complessivo offerto, al netto di IVA ed altri oneri fiscali.  
Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei costi della manodopera.  
Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.
- il "Modulo offerta economica" (previsto per ciascun lotto al quale si intende partecipare), il cui modello è presente fra la documentazione di gara, debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

**N.B. Si prega di prestare particolare attenzione alla esatta corrispondenza tra valore del premio netto complessivo risultante dal Modulo offerta economica rispetto al premio netto complessivamente offerto e caricato nell'apposito campo in SATER.**

**I DUE VALORI DEVONO NECESSARIAMENTE COINCIDERE.**

**In caso di discordanza tra i due valori, ai fini dell'attribuzione del punteggio e del premio netto triennale di polizza offerto, farà fede l'importo indicato nel "Modulo offerta economica".**

**Nella suddetta ipotesi, la stazione appaltante procederà a rettificare l'importo indicato nell'apposito campo della piattaforma SATER.**

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per i lotti aggiudicati in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

### LOTTE 1, 3 e 9:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

### LOTTE 2 e 7:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle tabelle sottostanti, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabelle dei criteri di valutazione delle offerte tecniche**

**LOTTO 1 – POLIZZA ALL RISKS (MAX 90 PUNTI)**

1 (T)	<p>Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]</p> <p>OGGETTO DELLA VARIANTE: Limite di indennizzo per periodo di assicurazione (Stop Loss) (in capitolato € 200.000.000)</p> <p>Elevazione ad €260.000.000 per sinistro ed anno</p>	SI <input type="checkbox"/>	7
	Elevazione ad €240.000.000 per sinistro ed anno	SI <input type="checkbox"/>	5
	Elevazione ad €220.000.000 per sinistro ed anno	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
2 (T)	<p>Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]</p> <p>OGGETTO DELLA VARIANTE: Riduzione della franchigia per la garanzia Allagamenti (in capitolato € 25.000,00)</p> <p>Riduzione ad € 10.000,00</p>	SI <input type="checkbox"/>	7
	Riduzione ad € 15.000,00	SI <input type="checkbox"/>	5
	Riduzione ad € 20.000,00	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
3 (T)	<p>Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]</p> <p>OGGETTO DELLA VARIANTE: incremento del limite di indennizzo per la garanzia Allagamenti (in capitolato € 3.000.000,00)</p> <p>Incremento ad € 5.000.000,00</p>	SI <input type="checkbox"/>	8
	Incremento ad € 4.000.000,00	SI <input type="checkbox"/>	4
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
4 (T)	<p>Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]</p> <p>OGGETTO DELLA VARIANTE: Modifica dello scoperto/franchigia per la garanzia Eventi Atmosferici (in capitolato 10% min. € 25.000,00)</p> <p>Inserimento di un massimo non indennizzabile per sinistro pari ad € 150.000,00, fermo scoperto e minimo riportato in capitolato</p>	SI <input type="checkbox"/>	7



	Inserimento di un massimo non indennizzabile per sinistro pari ad € 200.000,00, fermo scoperto e minimo riportato in capitolato	SI <input type="checkbox"/>	5
	Inserimento di un massimo non indennizzabile per sinistro pari ad € 250.000,00, fermo scoperto e minimo riportato in capitolato	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
5 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del limite di indennizzo per la garanzia Eventi Atmosferici (in capitolato €7.000.000,00)  Incremento ad € 10.000.000,00	SI <input type="checkbox"/>	10
	Incremento ad € 8.500.000,00	SI <input type="checkbox"/>	4
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
6 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Modifica dello scoperto/franchigia per la garanzia Inondazioni, alluvioni (in capitolato 15% min. € 50.000,00)  Riduzione dello scoperto al 10% e del minimo non indennizzabile ad €20.000,00 per sinistro	SI <input type="checkbox"/>	7
	Riduzione dello scoperto al 10% e del minimo non indennizzabile ad € 35.000,00 per sinistro	SI <input type="checkbox"/>	5
	Riduzione dello scoperto al 10% fermo il minimo non indennizzabile di € 50.000,00	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
7 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del limite di indennizzo per la garanzia Inondazioni, alluvioni (in capitolato €15.000.000,00)  Incremento ad € 20.000.000,00	SI <input type="checkbox"/>	10
	Incremento ad € 17.500.000,00	SI <input type="checkbox"/>	4
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
8 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Modifica dello scoperto/franchigia per la garanzia Terremoto (in capitolato 15% min. € 50.000,00)  Riduzione dello scoperto al 10% e del minimo non indennizzabile ad €20.000,00 per sinistro	SI <input type="checkbox"/>	7

	Riduzione dello scoperto al 10% e del minimo non indennizzabile ad € 35.000,00 per sinistro	SI <input type="checkbox"/>	5
	Riduzione dello scoperto al 10% fermo il minimo non indennizzabile di € 50.000,00	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
9 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del limite di indennizzo per la garanzia Terremoto (in capitolato €15.000.000,00)  Incremento ad € 20.000.000,00	SI <input type="checkbox"/>	10
	Incremento ad € 17.500.000,00	SI <input type="checkbox"/>	4
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
10 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del limite di indennizzo per la garanzia Onorari Ingegneri Architetti Consulenti (in capitolato 100.000,00 per sinistro e 200.000,00 per periodo di assicurazione)  Incremento del massimale con previsione dello stesso pari ad € 200.000,00 per sinistro e periodo di assicurazione	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
11 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del limite di indennizzo per la garanzia Onorari Periti (in capitolato 100.000,00 per sinistro e 200.000,00 per periodo di assicurazione)  Incremento del massimale con previsione dello stesso pari ad € 200.000,00 per sinistro e periodo di assicurazione	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0
12 (T)	Sez. IX - Tabella Limiti Scoperti Franchigie [LSF]  OGGETTO DELLA VARIANTE: riduzione di tutte le franchigie attinenti alle garanzie Furto Rapina Estorsione Scippo  Riduzione di tutte le franchigie ad € 2.500 (ove presenti franchigie di importo superiore)	SI <input type="checkbox"/>	3
	<i>nessuna variante</i>	<input type="checkbox"/>	0

13 (D)	<p><b>ART. 21 SANZIONI E RESTRIZIONI INTERNAZIONALI</b></p> <p>L'operatore economico dovrà indicare la clausola che intende applicare alla polizza.</p>	<p>Criteri motivazionali: La commissione valuterà con maggior favore una formulazione che garantisca al contraente la maggiore tutela rispetto al rischio.</p>	2
14 (D)	<p><b>Art. 48 - Esclusione Cyber</b></p> <p>L'operatore economico dovrà indicare la clausola che intende applicare alla polizza.</p>	<p>Criteri motivazionali: La commissione valuterà con maggior favore una formulazione che garantisca al contraente la maggiore tutela rispetto al rischio.</p>	2
15 (D)	<p><b>Art. 48 Esclusioni- Esclusione Malattie pandemiche o epidemiche</b></p> <p>L'operatore economico dovrà indicare la clausola che intende applicare alla polizza.</p>	<p>Criteri motivazionali: La commissione valuterà con maggior favore una formulazione che garantisca al contraente la maggiore tutela rispetto al rischio.</p>	3
16 (T)	<p>Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 198/2006</p>	<p>Dichiarazione di possesso della certificazione</p> <p><input type="checkbox"/></p>	1
		<p>Nessuna dichiarazione di possesso della certificazione</p> <p><input type="checkbox"/></p>	0

### LOTTO 2 – POLIZZA RCT/O (MAX 70 PUNTI)

1 (T)	<p>Sez. IX – ART. 1 MASSIMALI E LIMITI DI RISARCIMENTO</p> <p>OGGETTO DELLA VARIANTE: Massimale di Responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro.</p> <p>In capitolato:</p> <p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI € 20.000.000 per ogni sinistro, con il limite di</p> <p>€ 20.000.000 per ogni persona lesa e</p> <p>€ 20.000.000 per danni a cose</p> <p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE PRESTATORI DI LAVORO € 20.000.000 per ogni sinistro, con il limite di € 5.000.000 per ogni persona lesa</p> <p>In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., l'esposizione massima della Società non potrà superare € 35.000.000,00</p>	<p>SI <input type="checkbox"/></p>	25
----------	---	------------------------------------	----

	<p>Elevazione come segue:</p> <p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI € 35.000.000 per ogni sinistro, con il limite di</p> <p>€ 35.000.000 per ogni persona lesa e</p> <p>€ 35.000.000 per danni a cose</p> <p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE PRESTATORI DI LAVORO € 35.000.000 per ogni sinistro, con il limite di</p> <p>€ 10.000.000 per ogni persona lesa</p> <p>In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., l'esposizione massima della Società non potrà superare € 50.000.000,00</p>		
	<p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI € 30.000.000 per ogni sinistro, con il limite di</p> <p>€ 30.000.000 per ogni persona lesa e</p> <p>€ 30.000.000 per danni a cose</p> <p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE PRESTATORI DI LAVORO € 30.000.000 per ogni sinistro, con il limite di</p> <p>€ 8.000.000 per ogni persona lesa</p> <p>In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., l'esposizione massima della Società non potrà superare € 45.000.000,00</p>	SI <input type="checkbox"/>	20
	<p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI € 25.000.000 per ogni sinistro, con il limite di</p> <p>€ 25.000.000 per ogni persona lesa e</p> <p>€ 25.000.000 per danni a cose</p> <p>MASSIMALE DI RESPONSABILITÀ CIVILE PRESTATORI DI LAVORO € 25.000.000 per ogni sinistro, con il limite di € 6.000.000 per ogni persona lesa</p> <p>In caso di sinistro che interessi contemporaneamente le garanzie R.C.T. ed R.C.O., l'esposizione massima della Società non potrà superare € 40.000.000,00</p>	SI <input type="checkbox"/>	15
	Nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
2	Sez. IV – ART. 3 MALATTIE PROFESSIONALI	SI <input type="checkbox"/>	8
(T)	Eliminazione esclusione danni derivanti da mobbing, da bossing.		
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
3	Inserimento Articolo TERRORISMO E SABOTAGGIO	SI <input type="checkbox"/>	20
(T)	A parziale deroga dell'articolo ESCLUSIONI, la Società si obbliga a tenere indenne l'assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare, a titolo di risarcimento, quale civilmente responsabile ai sensi di legge, per danni corporali e materiali involontariamente cagionati a terzi e/o prestatori di lavoro del cui operato si avvalga, in relazione ad atti di terrorismo o sabotaggio.		

	<p>A maggior chiarimento e/o integrazione di quanto previsto in atti, si precisa che la presente garanzia non opera per:</p> <p>danni conseguenti a rilascio o esposizione di agenti chimici o biologici/batteriologici di qualsiasi tipo;</p> <p>danni conseguenti ad attacchi elettronici/informatici, tra cui "computer hacking" o "computer virus";</p> <p>multe, penalità, danni a carattere punitivo o esemplare, nonché qualsiasi danno aggiuntivo risultante dalla moltiplicazione di danni compensativi;</p> <p>danni connessi a turbamenti mentali, angoscia o shock qualora il soggetto reclamante non abbia riportato danni corporali.</p> <p>Ai fini della presente garanzia, una pluralità di atti commessi per i medesimi fini nell'arco di 72 ore sarà considerata un unico sinistro.</p> <p>Inserimento Definizione di Terrorismo e Sabotaggio</p> <p>Qualsiasi azione violenta diretta ad influenzare qualsiasi governo e/o terrorizzare l'intera popolazione o una parte di essa, allo scopo di raggiungere un fine politico o religioso o ideologico o etnico, se tale azione non può essere definita come atto di guerra, invasione, atti di nemici stranieri, ostilità, guerra civile, ribellione, insurrezione, colpo di stato o confisca, nazionalizzazione, requisizione e distruzione o danno alla proprietà, causato da o per ordine di governi o autorità pubbliche o locali, o come atto avvenuto nel contesto di scioperi, sommosse, tumulti popolari o come atto vandalico.</p> <p>La garanzia è prestata con il massimo risarcimento di € <b>* vedi limite sotto indicato</b> per sinistro e per periodo di assicurazione, con scoperto del 10% minimo € 30.000,00</p> <p>Limite di indennizzo: 5.000.000,00</p>		
	Limite di indennizzo 4.000.000,00	SI <input type="checkbox"/>	15
	Limite di indennizzo 3.000.000,00	SI <input type="checkbox"/>	10
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
4 (T)	<p>GESTIONE DELLE VERTENZE DI DANNO – SPESE LEGALI – inserimento di quanto segue: La Società si obbliga a mettere a disposizione del Contraente una rosa di legali. Tra questi il Comune potrà individuarne almeno 3 di proprio gradimento ai fini della gestione delle vertenze. L'elenco dei legali messi a disposizione dalla Società sarà fornito al contraente entro 30 giorni dall'aggiudicazione.</p>	SI <input type="checkbox"/>	3
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
5 (T)	<p>Sezione IX: garanzia Terremoto, esondazioni, alluvioni, inondazioni e calamità naturali- incremento del limite di indennizzo (in capitolato 1.500.000,00)</p> <p>Incremento ad € 4.500,000</p>	SI <input type="checkbox"/>	10
	Incremento ad € 3.500,000	SI <input type="checkbox"/>	7
	Incremento ad € 2.500,000	SI <input type="checkbox"/>	4
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0

6	ART. 21 SANZIONI E RESTRIZIONI INTERNAZIONALI	Criteri motivazionali: La commissione valuterà con maggior favore una formulazione che garantisca al contraente la maggiore tutela rispetto al rischio.	3
(D)	L'operatore economico dovrà indicare la clausola che intende applicare alla polizza.		
7	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 198/2006	Dichiarazione di possesso della certificazione <input type="checkbox"/>	1
(T)		Nessuna dichiarazione di possesso della certificazione <input type="checkbox"/>	0

### LOTTO 3 – POLIZZA R.S.M.O. (MAX 90 PUNTI)

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	TIPOLOGIA CRITERIO	PUNTEGGIO
1	Valutazione indice reclami IVASS per ogni 10.000 contratti nel ramo danni escluso RC auto, con riferimento all'anno 2023	Q	3
2	Valutazione Solvency Ratio anno 2023 desumibile dai bilanci delle compagnie	Q	3
3	Numero operatori call-center che operino nella Centrale Operativa esclusivamente nella gestione di polizze sanitarie	Q	8
4	Numero complessivo, alla data del bando, dei convenzionamenti diretti con studi medici, poliambulatori, centri diagnostici nel Comune di Bologna	Q	9
5	Numero complessivo, alla data del bando, dei convenzionamenti diretti con case di cura e ospedali nel Comune di Bologna	Q	9
6	Numero complessivo, alla data del bando, dei convenzionamenti diretti con centri/studi fisioterapici nel Comune di Bologna	Q	8
7	Numero complessivo, alla data del bando, dei convenzionamenti diretti con centri/studi odontoiatrici nel Comune di Bologna	Q	9

8	<p>Introduzione della garanzia Stato di non autosufficienza di cui al punto 2.7 della Sezione V del Capitolato – Valida esclusivamente per la Sezione Dirigenti:</p> <p>No - 0</p> <p>Si - 10</p>	T	10
9	<p>Introduzione della garanzia Interventi Chirurgici Odontoiatrici Extra Ricovero di cui al punto 2.8 della Sezione V del Capitolato – Valida esclusivamente per la Sezione Dirigenti</p> <p>No - 0</p> <p>Si - 10</p>	T	10
10	<p>Relazione Tecnica</p> <p>La relazione dovrà illustrare in modo esaustivo i criteri sopra riportati e le modalità operative che l'operatore economico intende offrire alla stazione appaltante sia in ambito amministrativo sia in merito alla gestione dei sinistri e alla Centrale operativa.</p> <p>Relativamente alla gestione dei sinistri, la stazione appaltante chiede che venga dettagliata la procedura per la gestione dei sinistri in regime di assistenza diretta e la procedura rimborsuale al fine di garantire un alto livello di servizio a tutti gli assicurati.</p> <p>La relazione dovrà essere contenuta in un massimo di 15 pagine.</p> <p>In allegato alla relazione, non rientrante nel conteggio del numero delle pagine, l'operatore economico dovrà indicare l'eventuale disponibilità a formulare un piano sanitario - con garanzie analoghe a quelle del presente Capitolato - a favore dei familiari dei Dipendenti dell'Ente rientranti nel Corpo della Polizia Locale ed ai Dipendenti dell'Ente ei relativi familiari. Qualora vi fosse tale disponibilità, l'operatore dovrà indicare le garanzie, i massimali, i limiti, le modalità ed i termini di adesione, i premi annui lordi, le modalità di pagamento del premio, le modalità di inclusione/esclusione in corso d'anno, e tutto quanto concerne la gestione del piano.</p> <p>L'allegato NON sarà oggetto di alcuna valutazione e NON concorre alla formazione del punteggio del presente criterio</p>	D	20
11	<p>Dichiarazione possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 198/2006</p> <p>No - 0</p> <p>Si - 1</p>	T	1

### LOTTO 7 – POLIZZA TUTELA LEGALE (MAX 70 PUNTI)

1 (T)	<p>Sez. IX – ART. 42 MASSIMALI E LIMITI DI INDENNIZZO - FRANCHIGIA</p> <p>OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del massimale per ogni persona</p>	SI <input type="checkbox"/>	12
-------	---	-----------------------------	----

	(in capitolato € 50.000,00) Elevazione ad € 100.000,00		
	Elevazione ad € 75.000,00	SI <input type="checkbox"/>	6
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
2 (T)	Sez. IX – ART. 42 MASSIMALI E LIMITI DI INDENNIZZO - FRANCHIGIA  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del massimale per ogni evento che coinvolga più persone  (in capitolato € 150.000,00)  Elevazione ad € 200.000,00	SI <input type="checkbox"/>	12
	Riduzione ad € 175.000,00	SI <input type="checkbox"/>	6
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
3 (T)	Sez. IX – ART. 42 MASSIMALI E LIMITI DI INDENNIZZO - FRANCHIGIA  OGGETTO DELLA VARIANTE: Incremento del massimale per anno  (in capitolato € 250.000,00)  Eliminazione del limite	SI <input type="checkbox"/>	12
	Incremento ad € 300.000,00	SI <input type="checkbox"/>	6
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
4 (T)	Sez. IX – ART. 42 MASSIMALI E LIMITI DI INDENNIZZO - FRANCHIGIA  OGGETTO DELLA VARIANTE: Modifica del limite per anticipo indennizzo  (in capitolato € 20.000,00)  Inserimento di un limite pari al 50% del limite di indennizzo	SI <input type="checkbox"/>	15
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
5 (T)	Sez. X – RETROATTIVITÀ  OGGETTO DELLA VARIANTE: aumento del limite di retroattività	SI <input type="checkbox"/>	18



	(in capitolato 5 anni e cioè fino al 31.12.2019) Incremento a 15 anni e cioè fino al 31.12.2009		
	Incremento a 10 anni e cioè fino al 31.12.2014	SI <input type="checkbox"/>	10
	Incremento a 7 anni e cioè fino al 31.12.2017	SI <input type="checkbox"/>	5
	nessuna variante	<input type="checkbox"/>	0
6 (T)	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 198/2006	Dichiarazione di possesso della certificazione <input type="checkbox"/>	1

**LOTTO 9 - Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi pari o inferiori alla franchigia contrattuale (MAX 90 PUNTI)**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	punti
A.1 (D)	STRUTTURA organizzativa e professionalità dedicate al servizio La commissione valuterà la struttura organizzativa in termini di professionalità messe a disposizione per la realizzazione del servizio. In particolare si richiede la presentazione del team di lavoro e del CV del personale dedicato che saranno valutati in relazione a: formazione ed esperienza nelle varie materie necessarie alla completa istruttoria delle pratiche di sinistro, nonché le modalità dell'aggiornamento professionale.	25
A.2 (D)	Requisiti funzionali e tecnologici	25 di cui
A.2.0	Presentazione funzionale e tecnologica della Soluzione proposta	10
A.2.1	Piano di configurazione iniziale e avviamento del Sistema	10
A.2.2	Piano della formazione	5
A.3 (D)	Piano di lavoro generale: Organizzazione e gestione dell'istruttoria delle pratiche di danno. Si richiede di descrivere il flusso gestionale analitico previsto per l'istruttoria delle pratiche.	25
A.4 (D)	Elementi migliorativi e qualificanti	14
A.5 (T)	Possesso certificazione parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 198/2006	1

**Per la descrizione dettagliata dei singoli criteri oggetto di valutazione per il lotto 9 si rinvia alla relativa tabella di cui al Progetto di servizio (pagg. 41 e ss.).**

**18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, la valutazione verrà effettuata dai singoli commissari attribuendo discrezionalmente un coefficiente secondo i parametri di seguito indicati:

Giudizio	Coefficiente
Insufficiente	Da 0 a 0,25
Sufficiente	Da 0,26 a 0,50

Buono	Da 0,51 a 0,75
Ottimo	Da 0,76 a 1

A ciascuno degli elementi quantitativi, il punteggio sarà calcolato mediante l'addizione dei punteggi attribuiti alle singole varianti offerte tra quelle previste dalla Stazione Appaltante e precisamente indicate nelle tabelle contenenti l'indicazione dei criteri di valutazione per i singoli lotti di cui al punto 18.1.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio quantitativo, il relativo punteggio è assegnato mediante l'applicazione della formula lineare. Pertanto all'offerta migliore sarà attribuito il punteggio massimo previsto per il relativo criterio. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (ad es., certificazione parità di genere), il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE il punteggio tabellare è assegnato qualora la certificazione sia posseduta da almeno un componente.

In caso di consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili, il punteggio tabellare è assegnato qualora la certificazione sia posseduta dal consorzio o da almeno uno dei consorziati indicati come esecutori.

### 18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, per i lotti aggiudicati col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è attribuito all'elemento economico un coefficiente variabile da zero a uno, tramite la formula del Ribasso Massimo, esplicitata come segue:

**Formula Ribasso Massimo**

$$Ci = \frac{Vb - Va}{Vb - Vmin}$$

Ci = coefficiente da 0 a 1 attribuito

Vb-Va= differenza di importo tra l'importo a base di gara e l'importo offerto dal concorrente in esame

Vb-Vmin= differenza di importo tra l'importo a base di gara e l'importo migliore (cioè minor importo) offerto

### 18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

**Per i lotti da aggiudicare mediante criterio dell'OEPV:**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e dei punteggi agli elementi quantitativi/tabellari, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: il coefficiente attribuito con la modalità specificata al punto 18.2, moltiplicato per il punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione qualitativo, darà il relativo punteggio assegnato.

La somma dei punteggi assegnati per tutti i criteri dà il punteggio totale provvisorio attribuito all'offerta tecnica.

Il punteggio definitivo sarà ottenuto dopo aver effettuato le operazioni di riparametrazione:

***I riparametrazione.*** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

***II riparametrazione.*** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

***Per i lotti da aggiudicare col criterio del minor prezzo:***

La graduatoria finale sarà determinata in automatico dalla piattaforma SATER sulla base del solo elemento economico offerto da ciascun concorrente.

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sulla piattaforma di approvvigionamento digitale SATER.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

La RUP potrà avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## **20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno **17/10/2024, alle ore 09:30**.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella prima seduta la responsabile della fase di affidamento, individuata nella direttrice del Settore Gare e Appalti, o un suo delegato, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, laddove necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte presentate (per i lotti da aggiudicare mediante criterio dell'OEPV). La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La piattaforma procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex-aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica le risultanze alla RUP.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

### 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte i cui costi della manodopera indicati siano inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, e gli oneri della sicurezza indicati siano considerati potenzialmente incongrui.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, la RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

La RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

### 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore dei concorrenti che, per ciascuno dei lotti di cui alla presente procedura di gara, hanno presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

La RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto di assicurazione rientra nella categoria dei contratti di adesione, predisposti unilateralmente dalle imprese autorizzate, secondo quanto disposto dal Codice delle assicurazioni private (d. lgs n. 209/2005 e successive modifiche apportate dalla Legge 4 agosto 2017 n. 124).

Pertanto, per i lotti nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8, la stazione appaltante stipulerà i relativi contratti mediante adesione agli stessi sottoscrivendo digitalmente ciascuna polizza assicurativa.

Per il lotto 9 "Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi inferiori alla franchigia contrattuale", il relativo contratto sarà stipulato con scrittura privata, valutata dalla RUP come proporzionata e adeguata rispetto al valore (indicativamente di importo inferiore al milione di euro) e al grado di non particolare complessità, fatte salve particolari modalità richieste da enti finanziatori.

Il contratto/adesione è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto/adesione; la

garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto/adesione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto/adesione non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto/adesione non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto/adesione.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto/polizze in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. Si rinvia a quanto indicato nei singoli capitolati.

### **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PTPCT del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <http://www.comune.bologna.it/trasparenza/servizi/161:50700>

### **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. L'accesso agli atti da parte degli altri concorrenti è effettuato mediante apposita richiesta tramite la sezione dedicata della piattaforma.

### **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Bologna.

### **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza

Maggiore 6 - 40121 Bologna

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

### 4. Responsabili del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati per la presente procedura di gara è la Direttrice del Settore Gare e Appalti

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione delle presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Bologna.

I suoi dati personali potranno essere oggetto inoltre di comunicazione ad altri soggetti al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I suoi dati personali, qualora richiesti, potranno inoltre essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

## GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI BOLOGNA PER IL TRIENNIO 2025 – 2027.

Allegato A - Domanda di partecipazione (nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)<sup>1</sup>

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a<sup>2</sup>

nella sua qualifica di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ Institore
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- ☐ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare alla procedura in oggetto in qualità di:

2. operatore singolo
3. raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: ..... (*indicare i ruoli ricoperti*) .....
4. Consorzio stabile
5. Consorzio tra società cooperative
6. Consorzio tra imprese artigiane
7. Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
8. Rete dotata di organo comune

1 L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

2 Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, comprese le consorziate esecutrici, e le consorziate non esecutrici qualora prestino i requisiti, per le parti di competenza
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria
- del Gruppo Europeo Interesse Economico.

9. Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza  
10. GEIE  
11. Imprese in coassicurazione (art. 1911 c.c.) (specificando l'impresa delegataria e le imprese coassicuratrici).

per il/i seguente/i lotto/i:

- ☐ **LOTTO 1 “Polizza All Risks”**
- ☐ **LOTTO 2 “Polizza Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O)”**
- ☐ **LOTTO 3 “Polizza Responsabilità spese mediche e ospedaliere (R.S.M.O.)”**
- ☐ **LOTTO 4 “Polizza Kasko”**
- ☐ **LOTTO 5 “Polizza Infortuni”**
- ☐ **LOTTO 6 “Polizza Responsabilità Civile Auto Libro Matricola e CVT”**
- ☐ **LOTTO 7 “Polizza Tutela Legale”**
- ☐ **LOTTO 8 “Polizza Responsabilità Civile Patrimoniale”**
- ☐ **LOTTO 9 “Servizio di gestione sinistri di responsabilità civile verso terzi inferiori alla franchigia contrattuale”**

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

Dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente;

Nome e cognome	Data/luogo nascita	Codice fiscale	Comune residenza	Carica sociale

*(aggiungere righe se necessario)*

**oppure**

indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta .....



(Compilare soltanto i campi di interesse)

### 1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

**In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari**

Servizio/Fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

**In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice**

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatrici esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecuttrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

**(Solo per i Consorzi Stabili)**

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

**(Ciascuna consorziata esecuttrice, o non esecuttrice solo nel caso presti i requisiti per i consorzi stabili, deve presentare una propria domanda di partecipazione)**

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta

- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio)

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, ..... <indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali

*(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)*

**Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:**

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ..... *(indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo)*
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

*(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)*

- **DICHIARA:**

1. di concorrere per le seguenti imprese:

.....

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/forniture saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

Servizio/Fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

2. (dichiarazione da rendere solo dall'organo comune): che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di ..... al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n. ....

*(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)*

*(in caso di Rete costituenda):*

- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
  - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a .....
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

(in caso di coassicurazione): dovrà essere indicata l'impresa delegataria, avente la responsabilità di compiere determinati atti nell'interesse comune (ad es.: stipula del contratto, raccolta premio, determinazione del danno da risarcire, ecc...) e le imprese coassicuratrici, con indicazione della percentuale di ritenzione del rischio assicurato

■ **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore)

Denominazione impresa e indicazione se Delegataria/Coassicuratrice	Percentuale di ritenzione del rischio

## 2. Dichiarazioni in caso di avalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ..... al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avalimento e allega il contratto di avalimento
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa ..... al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avalimento]** e presenta il contratto di avalimento nell'offerta tecnica

## 3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE

**in alternativa**, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ..... [indicare le motivazioni .....] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

## 4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ..... da .....
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ..... da .....
- (solo in caso di raggruppamento)  
**DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

## 5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento .... (indicare il tipo di provvedimento ... sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ....

## 6. Ulteriori dichiarazioni

**DICHIARA**, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta
- di non essere stato destinatario di sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'accordo quadro (art. 98 comma 3, lett. a), d. lgs. 36/2023)
- di accettare espressamente il "Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Bologna", allegato alla documentazione di gara, approvato con determinazione dirigenziale P.G. 285457 dell'08.10.2014, successivamente modificato con determinazione dirigenziale P.G. 384486 del 17.11.2016
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PTPCT del PIAO e scaricabile/visualizzabile al seguente link <http://www.comune.bologna.it/trasparenza/servizi/161:50700> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice pena la risoluzione del contratto
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile

- ☐ **DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di .....

**oppure**

- ☐ **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di .....
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE o mediante allegazione all'interno della documentazione amministrativa:
  - ☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
  - ☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese<sup>3</sup>
  - ☐ 20% in quanto in possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi di cui all'all. II.13 del Codice:

3 Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

Norma	Certificazione/marchio posseduti

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di .... (indicare se cauzione o fideiussione)
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante*
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul medesimo conto corrente bancario, salvo diversa comunicazione*
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266
- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo ....., producendo copia del contrassegno in formato .pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## 7. Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale

(In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

**DICHIARA** di impegnarsi a:

- applicare al proprio personale il CCNL indicato nel bando di gara;  
**o in alternativa**
  - [di applicare al proprio personale il seguente CCNL .....(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico ....., ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];  
**o in alternativa**
  - [di applicare al proprio personale il seguente CCNL .....(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico ..... che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, e si impegna, in caso di aggiudicazione, a consegnare la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL];
  - assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.
- ☐ **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999
- o in alternativa**
- ☐ **DICHIARA** di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto l'impresa occupa non più di 15 dipendenti

## 8. Assunzione di ulteriori impegni

**DICHIARA**, altresì di:

*(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)*

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma

**SI IMPEGNA** ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

## 9. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma
- **DICHIARA** di essere consapevole che l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti, fatte salve le ipotesi di esclusione di cui all'art. 35, comma 4, del Codice, è garantita nel rispetto delle norme sull'accesso documentale, e nel rispetto della normativa vigente in materia.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D. lgs. n. 82/05 è il seguente: .....

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale ..... e l'indirizzo di servizio elettronico ..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS ..... e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata (in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto nel Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Luogo e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE (\*)

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

(\*) in riferimento alle modalità di sottoscrizione, si veda il relativo paragrafo del disciplinare di gara.