

Proposta N.: **DD/PRO/2024/694**

OGGETTO: DIFFIDA NEI CONFRONTI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETA' "SOCIETA' E SALUTE S.P.A" TITOLARE DELLA STRUTTURA SANITARIA DENOMINATA POLIAMBULATORIO PRIVATO CENTRO MEDICO SANTAGOSTINO SITO IN BOLOGNA VIA MASSARENTI 46/I AI SENSI DELL' ART. 8 DELLA L.R. N.22/2019, DGR 327/2004 E DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO COMUNALE D'IGIENE PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELL'AMBIENTE.

LA RESPONSABILE U.I.

Premesso che con atto PG. 414853 del 14/11/2017 e successive p.atto si autorizzava ai sensi della L.R.04/2008, la società SOCIETA' E SALUTE S.P.A P.IVA 05128650966 sede legale in Milano (MI), via Temperanza n.6, nella persona del legale rappresentante protempore all'esercizio della struttura sanitaria, sita in Bologna via Massarenti 46/i denominata Poliambulatorio privato Centro Medico Santagostino;

Vista la comunicazione pervenuta in data 22/09/2023 PG. 624785 dal Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica AUSL di Bologna in cui viene richiesto di emettere una diffida nei confronti del legale rappresentante per quanto rilevato nel corso del sopralluogo di vigilanza effettuato in data 19/09/2023 da parte di un Gruppo Ispettivo della Commissione di Esperti di cui alla L.R. 22/2019 presso i locali sopracitati siti in Bologna via Massarenti 46/I per la verifica dei requisiti autorizzativi;

Dato atto della comunicazione, in data 25/09/2023 PG. 625672, al legale rappresentante della società SOCIETA' E SALUTE S.P.A P.IVA 05128650966 della comunicazione di avvio del provvedimento di diffida a provvedere:

A) Entro 7 (sette) giorni ai necessari adeguamenti quali:

1. Comunicare la cessazione dell'attività di RMN;
2. Comunicare la sospensione della funzione di ambulatorio odontoiatrico e di tutte le discipline di cui non risultano più in organico gli specialisti (allergologia, dermatologia, fisiatria, odontoiatria) oltre alle attività di agopuntura e ortottica;
3. Inviare elenco aggiornato delle attrezzature elettromedicali in uso con numero di matricola, dichiarazioni di conformità e le verifiche di sicurezza ai sensi della CEI EN 62353 di tutte le attrezzature elettromedicali in uso;
4. Verificare se il tapis roulant presente sia o meno elettromedicale. In caso non lo sia andrà immediatamente eliminato;
5. Inviare DVR rischi laser e nomina del responsabile laser firmata;

6. Inviare DVR, DUVRI ed attestati di formazione generale e specifica in corso di validità dei dipendenti;
7. Inviare planimetria aggiornata con destinazione d'uso dei locali e con riportata numerazione dei locali congruente con quella dei fuori porta;
8. Inviare schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati per la disinfezione;
9. Dare evidenza dei controlli previsti nella procedura aziendale sulla bombola di azoto liquido;
10. Inviare copia di tutte le procedure firmate dal direttore sanitario.

B) Sospendere le seguenti attività:

1. Sospendere l'attività di presidio finché non sarà individuato un professionista afferente a tale funzione (fisiatra o specializzato in una disciplina inerente l'attività riabilitativa svolta – PFRAU 4);
2. Sospendere l'utilizzo di tutte le apparecchiature elettromedicali che non siano state sottoposte a verifiche di sicurezza ai sensi della CEI EN 62353 con le periodicità previste dal costruttore;
3. Sospendere l'utilizzo del locale privo di finestratura apribile posto nel seminterrato (identificato in planimetria come locale F1) finché la finestra non verrà resa apribile;

Considerate le memorie ed osservazioni presentate da SOCIETA' E SALUTE S.P.A P.IVA 05128650966 in data 02/10/2023 con PG. 649498 e PG.650081;

Preso atto del parere pervenuto in data 04/12/2023 PG. 807129 da parte del Dipartimento di Sanità Pubblica AUSL di Bologna che richiedere riscontro rispetto ai seguenti punti:

- la dichiarazione tapis roulant non è corretta; nell'elenco apparecchiature è indicato un treadmill RUNNER mod. RUN-7410 sn MD000815 mentre la dichiarazione MD allegata è di un treadmill RUNNER mod. RUN- 7410T sn 3911005 (elenco apparecchiature da aggiornare oppure inviare copia dichiarazione aggiornata);
- il DVR manca di data e firme. Inoltre, non sono chiaramente individuate le mansioni dei dipendenti e i relativi rischi;
- il DUVRI pervenuto è un modulo generico non compilato. Inoltre, non sono riportati i dati delle ditte/lavoratori autonomi e non è chiaro quali siano i rischi interferenti;
- rispetto alla formazione dei lavoratori, non sono stati inviati gli attestati di formazione generale e specifica del personale ma solo quella di due addetti antincendio (rischio basso) e quella di un preposto;

Atteso che, per quanto sopra richiamato e alla luce della documentazione pervenuta, si ritiene opportuno procedere con il provvedimento di diffida nei confronti del legale rappresentante della società titolare del Poliambulatorio privato Centro Medico Santagostino via Massarenti 46/I Bologna (BO);

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale PG. n. 33682/2023, di ridefinizione dell'organizzazione complessiva della struttura dell'Ente e di approvazione dello schema organizzativo ai sensi dell'art.43 dello Statuto Comunale;
- l'Atto del Sindaco P.G. n. 338609/2023 di attribuzione degli incarichi dirigenziali e delle deleghe sindacali di funzioni e responsabilità al Capo Dipartimento;
- la determinazione dirigenziale PG. n. 716819/2022 con cui è stata approvata l'organizzazione del Dipartimento Welfare e Promozione del Benessere di Comunità;
- la successiva determinazione dirigenziale PG.n. 844630/2023 con cui sono state aggiornate le deleghe e le funzioni del Capo Dipartimento e del Dirigente del Settore;

Visti:

- l'art. 43 della Legge 23.12.1978 n.833;
- l'art. 5 della L.R. 4.5.82 n. 19 e ss.mm;
- la Legge Regionale n.22/2019;

- gli artt. 28 e 30 del vigente “Regolamento di Igiene per la Tutela della Salute e dell’Ambiente” del Comune di Bologna;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 327/04;
- l’art.103 del D.L. 17 Marzo 2020 n.18;

DIFFIDA

ai sensi dell’art. 8 c. 8 della L.R. n.22/2019, il legale rappresentante della società SOCIETA' E SALUTE S.P.A P.IVA 05128650966 sede legale in Milano (MI), via Temperanza n.6 titolare della struttura sanitaria sita in Bologna via Massarenti 46/I denominata Poliambulatorio privato Centro Medico Santagostino a:

1. provvedere entro 7 (sette) giorni ai necessari adeguamenti quali:

1. trasmettere il DVR con data e firme. Inoltre, si chiede di individuare chiaramente le mansioni dei dipendenti e i relativi rischi, riportare i dati delle ditte/lavoratori autonomi e indicare chiaramente quali siano i rischi interferenti;
2. rispetto alla formazione dei lavoratori, inviare gli attestati di formazione generale e specifica del personale oltre a quelli già inviati dei due addetti antincendio (rischio basso) e quella di un preposto;

2. Sospendere l'utilizzo del tapis roulant finché non sia trasmesso l’ elenco delle apparecchiature aggiornato oppure la copia di dichiarazione aggiornata;

3. Mantenere sospeso, come da nota PG.649498/2023 del legale rappresentante, l’ utilizzo del locale privo di finestratura apribile posto nel seminterrato (identificato in planimetria come locale F1), finché la finestra non verrà resa apribile. Di tale evidenza andrà inviata documentazione fotografica.

Si informa che, ai sensi dell’art. 8 c. 8 L.R. 22/2019, il mancato adeguamento relativo al punto A) entro il termine stabilito dei 7 (sette) giorni, comporta la decadenza, anche limitatamente all'esercizio di alcune discipline o funzioni, dell'autorizzazione e la conseguente sospensione dell'attività;

Si comunica, inoltre, ai sensi della L. 241/90 e ss.mm. che, contro il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al locale T.A.R., entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica dell’atto stesso in base all’art. 21 L. 6/12/1971 n. 1034 e ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica dell’atto in base all’art.9 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -