



Estratto dell'atto di liquidazione per la pubblicazione online

Biblioteche e Welfare Culturale

Proposta N.: **DD/PRO/2025/6627**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA SPESA DI EURO 680,22 A FAVORE DELLA DITTA RENTOKIL INITIAL ITALIA S.P.A. DI POMEZIA (RM) PER IL SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE DEI BAGNI DI ALCUNE BIBLIOTECHE DEL SETTORE BIBLIOTECHE E WELFARE CULTURALE DEL COMUNE DI BOLOGNA

Importo: 680,22
CIG: B4DD5ED68B

LA DIRETTRICE

Premesso

- l'atto dirigenziale di affidamento **N. Proposta: DD/PRO/2024/19906 P.G. N.: 899162/2024 del 20/12/2024** classificato CONSIP con cui si è affidato alla società **Rentokil Initial Italia s.p.a.** di Pomezia (RM) l'acquisizione dei servizi di igienizzazione e disinfezione dei servizi igienici presenti nei bagni delle Biblioteche Archiginnasio, Cabral, Casa Carducci, Scandellara e Tassinari Clò per l'anno 2025 per complessivi Euro **2.720,92 (o.f.i)**, costituendo l'impegno 325002255;

Considerato

Che la società **Rentokil Initial Italia s.p.a.** nel trimestre gennaio-marzo 2025 ha effettuato forniture o eseguito servizi per **Euro 680,22**

Verificata la regolare esecuzione del **servizio** in oggetto;

Viste le fatture agli atti dell'importo complessivo di **Euro 680,22** di cui si propone la liquidazione;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72 il pagamento delle suddette fatture rientra nel campo dello "SPLIT PAYMENT";

Dato atto

- che la spesa di cui sopra è già stata rilevata ai fini Consip;
- della regolarità contabile e fiscale della documentazione inerente alla spesa;
- del rispetto dell'art. 3, commi 1 e 5, della L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in legge 17 dicembre 2010, n. 217, e che la liquidazione delle

spese di cui trattasi avverrà a favore del fornitore e sul conto corrente dedicato come indicato nella tabella (sliq) di seguito riportata e non pubblicata per ragioni di riservatezza"; ciò come richiesto dalla circolare n. 29/2022.

- che della presente determinazione è stata data informazione all'Assessore competente;
- del visto di conformità attestante la regolarità delle attività svolte da parte del Responsabile dell'Ufficio competente;
- che si è provveduto a richiedere il **D.U.R.C** on line, che risulta regolare, e viene allegato alla presente determinazione;

Dato atto inoltre

- che la presente determinazione funge da attestazione di regolare esecuzione della prestazione/ ai sensi dell'art 116 del Dlgs 36/2023;

Visti

- gli artt. 107, 184, 191 e 192 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi dell'ordinamento degli enti locali";
- gli artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna;
- l'art. 21 del Regolamento di Contabilità;
- l'art. 17-ter del D.P.R. 633/72;
- l'art. 147 - bis comma 1 del D.lgs n.267 del 18/08/2000;
- l'art. 26 Dlgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione

Vista la determinazione dirigenziale P.G. N. 20026/2021 di nomina della Dott.ssa Veronica Ceruti quale RUP delle procedure di acquisizione del Settore che si intende confermata a seguito di proroga degli incarichi dirigenziali intervenuta con atto P.G. n. 895915/2024;

DETERMINA

di provvedere per le ragioni esposte in premessa, alla liquidazione della spesa complessiva di **Euro 680,22** a favore della società **Rentokil Initial Italia s.p.a.**(Anagrafica Fornitori SAP 31292) autorizzandone altresì il pagamento;

RICHIEDE

l'emissione del relativo mandato di pagamento, per un importo complessivo di **Euro 680,22** a favore della società **Rentokil Initial Italia s.p.a.** per la realizzazione dei servizi citati in premessa, con l'imputazione specificata nella liquidazione 725004787, la cui sliq è allegata alla presente determinazione dirigenziale.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -