

*Area Segreteria Generale Partecipate e Appalti - UI
Servizi Demografici*

Proposta N.: **DD/PRO/2022/11030**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA ITD SOLUTIONS S.P.A DEL SERVIZIO DI
RIPARAZIONE DELLA STAMPANTE XEROX VERSALINK B7030 MFP IN USO PRESSO LA
CASA COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PER EURO 241,56 (O.F.C.).**

Importo: 241,56
CIG: Z593725CC5

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2021/123, DC/PRO/2021/133, PG n. 579986/2021 del 23/12/2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2021/124, DC/PRO/2021/119, PG n. 580046/2021 del 23/12/2021, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2022 – 2024;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2021/294, DG/PRO/2021/275, PG n. 581082/2021 del 23/12/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2021/297, DG/PRO/2021/312, P.G. n. 582329/2021 del 23/12/2021, è stato approvato il Piano della Performance-piano dettagliato degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti, Aree, Settori, Istituzioni e Quartieri per l'anno 2022;
- con il Decreto Sindacale PG. n. 400560/2022 del 30/06/2022 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e le deleghe sindacali a seguito di modifiche allo schema organizzativo;

Accertato che:

- con determinazione dirigenziale DD/PRO/2020/15675, PG n. 506182/2020, dell'Area Risorse Finanziarie - UI Acquisti, l'Amministrazione comunale ha aderito alla convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32" per il lotto 3 (Apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche, formato A3 per gruppi di lavoro di medie dimensioni), aggiudicata a ITD Solutions S.p.A., per l'acquisizione del servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione per gli uffici e servizi del Comune di Bologna comprese l'Istituzione Biblioteche e l'Istituzione Musei per il quinquennio 2021-2025;

- con determinazione dirigenziale DD/PRO/2021/4621, PG n. 149946/2021, dell'Area Risorse Finanziarie
- UI Acquisti, l'Amministrazione comunale ha aderito alla medesima convenzione per l'acquisizione del servizio di noleggio di ulteriori analoghe apparecchiature, a integrazione di quelle già acquisite e a copertura di nuovi fabbisogni;

Considerato che:

- una delle apparecchiature multifunzione fornita a noleggio nell'ambito di tali contratti, stampante XEROX VERSALINK B7030 MFP in uso presso la casa comunale dell'U.I. Servizi Demografici dell'Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti, necessita di un intervento di manutenzione straordinaria previsto nella convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32" - lotto 3 - i cui costi però non sono previsti all'interno della Convenzione in quanto rientrano fra gli interventi per il ripristino delle apparecchiature che hanno riportato malfunzionamenti per guasto accidentale imputabili a uso improprio dell'apparecchiatura da parte degli utenti;

- si è reso necessario pertanto richiedere un preventivo per la riparazione della suddetta stampante per consentire lo svolgimento delle ordinarie attività della casa comunale;

Vista l'offerta, agli atti dell'Area, della ditta ITD Solutions S.p.A. relativa al servizio di riparazione della stampante XEROX VERSALINK B7030 MFP in uso presso la casa comunale dell'U.I. Servizi Demografici dell'Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti, per un importo di euro 241,56 (o.f.c.) e valutata la stessa congrua ed adeguata al servizio richiesto;

Sottolineato che l'impresa offre piena garanzia in ordine alla corretta esecuzione dell'intervento in quanto si tratta del soggetto già incaricato delle attività di manutenzione e assistenza per le stampanti rientranti nella convenzione Consip stipulata con la ditta ITD Solutions S.p.A.;

Ritenuto pertanto:

- opportuno avvalersi della ditta ITD Solutions S.p.A. (cod. forn. 123558), accogliendo l'offerta presentata e di procedere all'affidamento diretto alla stessa, ai sensi dell' art 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo del codice degli appalti e ss.mm.ii, per l'importo complessivo di euro 241,56 (di cui euro 198,00 di imponibile ed euro 43,56 di I.V.A. 22%);

- di impegnare la somma complessiva di euro 241,56 (o.f.c.) sul Bilancio 2022, al Capitolo U11900-000 "Servizi Demografici: spese per prestazioni di servizi vari" del P.E.G.;

Preso atto che in base alle disposizioni normative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato chiesto, tramite il sistema informativo dell'ANAC, il codice CIG;

Rilevato che:

- la convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32" per il lotto 3 (Apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche, formato A3 per gruppi di lavoro di medie dimensioni) prevede le modalità di realizzazione degli interventi di Manutenzione straordinaria i cui costi però non sono previsti all'interno della citata Convenzione;

- non sono attive altre convenzioni quadro stipulate dalla CONSIP né dalla centrale di acquisto regionale Intercent-ER, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modifiche e integrazioni, per quanto in oggetto;

- la tipologia di spesa ed il relativo importo rientrano nei limiti per i quali è possibile procedere all'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) e il D. Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo del codice degli appalti e ss.mm.ii.;

- che trattandosi di acquisto di importo entro i 5.000,00 euro, ai sensi dell' art. 1 c. 450 della legge 296/2006 (così come modificato dalla l. n. 145/2018 - legge di bilancio 2019), può essere acquisito al di fuori del MEPA;

Dato atto:

- che il servizio viene affidato come previsto ai sensi dell'art. 36, secondo comma, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e del D.Lgs n. 56/2017 del 19 aprile 2017 correttivo del codice degli appalti e ss.mm.ii., che prevede che l'affidamento di beni e di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

- che è stato preventivamente accertato che gli stanziamenti di cassa sono compatibili ai conseguenti pagamenti legati a questo impegno di spesa come da art. 183 comma 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000;

- del rispetto dell'articolo 3, commi 1 e 5, della L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in legge 17 dicembre 2010, n. 217;

- del rispetto del D.Lgs. 33/2013;

- che della presente determinazione è stata data preventiva informazione all'Assessore Competente;

- ai sensi dell' art. 21 del D.L. 50/2016 tale previsione di spesa non va inserita nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

- ai sensi dell'art. 31 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 viene individuato, quale RUP dell'affidamento la dott.ssa Nicoletta Marcolin Dirigente dell'U.I. Servizi Demografici dell'Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti come da determinazione dirigenziale Proposta n. DD/PRO/2022/6820, Repertorio n. DD/2022/6142, PG. n. 205733/2022 del 02/05/2022;

- del rispetto della circolare n. 25/2018 - P.G. n. 168570/2018 "Controlli per acquisti beni e servizi", è stata acquisita la seguente documentazione:

- 1) Regolarità del DURC;
- 2) Visura casellario ANAC;

Dato atto inoltre che sul presente atto è stato emesso il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che il medesimo atto viene trasmesso, ai sensi dell'art 147 bis del D. Lgs. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

Visti:

- Il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Il D.Lgs. 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili;
- Lo Statuto artt. 44 e 64;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il D.Lgs. 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione
- La determinazione dirigenziale Proposta n. DD/PRO/2021/17712, Repertorio n. DD/2021/16460, PG. n. 541790/2021 del 01/12/2021 di Aggiornamento Deleghe di Funzioni e Responsabilità per l'Area Segreteria Generale Partecipate e Appalti Opere Pubbliche;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

1) affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n.50/2016 e del D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo del codice degli appalti e ss.mm.ii., il servizio di riparazione della stampante XEROX VERSALINK B7030 MFP in uso presso la casa comunale dell'U.I. Servizi Demografici dell'Area Segreteria Generale, Partecipate e Appalti, alla ditta ITD Solutions S.p.A. (cod. forn. 123558) per l'importo complessivo di euro 241,56 (o.f.c.);

2) dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Nicoletta Marcolin Dirigente dell'U.I. Servizi Demografici dell'Area Segreteria Generale Partecipate e Appalti;

3) procedere alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;

4) di impegnare e imputare la spesa complessiva di euro 241,56 (o.f.c.) a carico del Bilancio 2022 come indicato nella seguente tabella:

IMPEGNO/PRENOTAZIONE								
Titolo		Missione		Programma		Macro aggregato		
01		01		07		103		
CDR		Descrizione CDR					TF	
008		Segreteria Generale					10	
Capitolo		Descrizione capitolo					Cod. vincolo	
U11900-000		SERVIZI DEMOGRAFICI: SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI					0	
Anno	Importo	Nr. impegno	Conto di V livello	Descrizione conto di V livello	I/P	Cod. fornitore	Desc. fornitore	Cod. intervento Sap
2022	241,56	0322006229	U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	I	0000123558	ITD SOLUTIONS SPA	

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -