

Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse per la co-progettazione e realizzazione di interventi per l'attuazione delle attività previste dall'intervento "Giovazoom: nuovi sguardi da protagonisti" di cui all'Accordo GECON 11- Giovani Evoluti e Consapevoli tra Comune di Bologna e Regione Emilia Romagna

1 - Premessa

Il Comune di Bologna, nella sua dimensione di capoluogo della Città metropolitana, ha tra le sue funzioni quelle di promuovere la cittadinanza attiva delle giovani generazioni, di elaborare e attuare politiche per l'inclusione e la coesione sociale, di sviluppare la creatività giovanile e le politiche attive del lavoro. In questi ambiti opera l'U.I. "Servizi per i giovani - Scambi e soggiorni all'estero" dell'Area Educazione, Istruzione e Giovani Generazioni, grazie anche al sostegno delle Politiche Giovanili della Regione Emilia-Romagna.

Con Delibera di Consiglio Comunale PG n. 846724/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025, in base al quale l'Area Educazione, Istruzione e Giovani Generazioni - l'U.I. "Servizi per i giovani - Scambi e soggiorni all'estero" promuove interventi rivolti alle giovani generazioni che ne favoriscano: - il benessere psicosociale - il protagonismo e la partecipazione per lo sviluppo e la crescita della comunità territoriale - la creatività attraverso l'acquisizione di strumenti e competenze professionalizzanti, coerenti con l'evoluzione del mondo del lavoro.

2 - Finalità

L'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni - U.I. "Servizi per i giovani - Scambi e soggiorni all'estero" del Comune di Bologna intende promuovere la co-progettazione e realizzazione di interventi nell'ambito delle politiche giovanili che favoriscano l'accesso dei giovani alle opportunità offerte dal territorio per l'attuazione delle attività previste dall'intervento "Giovazoom: nuovi sguardi da protagonisti" di cui all'accordo "GECON 11- Giovani Evoluti e Consapevoli". L'obiettivo è promuovere il protagonismo giovanile attraverso la raccolta e il racconto di eventi, progetti, iniziative, bandi e concorsi, con un'analisi attenta alle esigenze comunicative dei territori ma anche evidenziando iniziative spontanee, nate sul territorio regionale, ideate e gestite da giovani.

3 - Ambiti di intervento

Sono ammesse proposte progettuali che riguardino la costituzione di una redazione web, social e video a supporto del portale *Giovazoom* e i relativi social, in stretta collaborazione con il Servizio Attività culturali, economia della cultura, giovani dell'Area Economia della cultura e politiche giovanili della Regione Emilia-Romagna. La redazione dovrà produrre contenuti che mirino a valorizzare gli spazi, le attività e le progettualità legate al protagonismo giovanile del territorio regionale, con uno speciale focus rivolto alle attività delle web radio attive in regione. La redazione, inoltre, dovrà delineare una strategia per realizzare contenuti dinamici, giovanili ma non giovanilistici, accattivanti ma non banali al fine di entrare in comunicazione con il mondo giovanile e allo stesso tempo dargli l'opportunità di esprimersi.

Nello specifico la redazione dovrà:

- raccogliere notizie e informazioni dai canali di comunicazione predisposti dagli enti pubblici territoriali della regione per realizzare contenuti e approfondimenti mirati alla valorizzazione e promozione delle attività finanziate dagli stessi enti pubblici territoriali
- elaborare un piano editoriale coordinandosi con gli operatori del servizio Politiche Giovanili della Regione Emilia-Romagna, gestire i materiali condivisi, pianificare il lavoro di tutto il team allargato
- pubblicare e promuovere sul portale *Giovazoom* e i suoi social le iniziative, i progetti e gli eventi attraverso articoli, approfondimenti, interviste con storytelling, video,

videodocumentari, videographic, animazioni, ecc. appositamente declinati sulle varie tipologie di media

- redigere una newsletter mensile e gestire gli iscritti alla newsletter
- curare le grafiche per i formati social e per la newsletter
- redigere report programmati per analizzare e monitorare le attività redazionali
- prevedere le figure di: Project manager per il coordinamento della redazione, Content manager, Social media manager, Redattore/Redattrice, Graphic Designer, Videomaker

Le realtà interessate dovranno quindi indicare profili per ciascuna delle competenze individuate

4 - Durata, modalità e obblighi relativi allo svolgimento delle attività

L'attività redazionale si concluderà il 31.12.2023. Le proposte, qualora ne ricorressero le condizioni, dovranno essere realizzate in sicurezza, rispettando le norme nazionali. Dovranno altresì rispettare la normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché quella inerente specifiche attività.

Nello specifico:

- le realtà proponenti dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle proposte, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi, in base alla normativa vigente.

- il Comune di Bologna è in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo. Inoltre l'assegnazione del contributo implica l'obbligo per le realtà proponenti di inserire nel materiale informativo relativo alle proposte, la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna e dalla Regione Emilia-Romagna, concordando le specifiche diciture con il Comune. L'utilizzo dei loghi deve essere richiesto e autorizzato.

5 - Soggetti ammessi alla presentazione delle proposte progettuali

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso, come singoli o in raggruppamento, soggetti del Terzo Settore definiti all'articolo 4 del Decreto legislativo 117/2017 e soggetti APS e ODV iscritti nei registri regionali il cui procedimento di verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione, nell'ambito del processo di migrazione, non sia ancora stato completato.

Tali soggetti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per la stipulazione di contratti con Pubbliche Amministrazioni e non si devono trovare in situazioni di morosità nei confronti dell'Amministrazione comunale e/o di lite pendente, come da dichiarazione Modulo B.

Nel caso di proposte promosse da più soggetti riuniti, questi dovranno conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi, individuato come capofila. È necessario inoltre che ogni soggetto che voglia partecipare all'avviso in forma aggregata esprima, in modo esplicito, il proprio consenso al raggruppamento e alla proposta come da Modulo A.

6 - Forme di sostegno

L'ammontare dei contributi a sostegno degli interventi e delle attività definite in fase di co-progettazione erogabili dal Comune di Bologna, Area Educazione Istruzione e Nuove generazioni - U.I. "Servizi per i giovani - Scambi e soggiorni all'estero" è pari a **Euro 57.000,00**.

Il contributo erogato non potrà superare l'80% del costo complessivo del progetto di attività proposto

e la copertura della spesa residua dovrà essere garantita dal soggetto richiedente, come da allegato A.

Il Comune sosterrà inoltre la realizzazione degli interventi:

- coordinando e partecipando con i propri uffici e servizi alla loro co-progettazione e realizzazione;
- mettendo a disposizione, quando possibile, spazi del Comune nell'ambito della disciplina vigente;
- con altre forme di supporto, valutate in base alle risorse disponibili e nell'ottica del principio di sussidiarietà.

7 - Modalità di redazione delle proposte

La proposta va presentata esclusivamente attraverso la compilazione del Modulo A allegato al presente Avviso, compilato in ogni sua parte. Se il soggetto partecipante è tenuto al pagamento dell'imposta di bollo, occorre apporre la marca da bollo sul modulo stesso; in caso contrario, se il soggetto partecipante non è tenuto al pagamento, indicare nell'apposito spazio del modulo A la normativa che ne dispone l'esenzione.

Nel modulo A va redatta la descrizione sintetica della proposta progettuale che la realtà intende realizzare ed eventuale richiesta di contributo sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente o capofila accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario. Occorre inoltre specificare l'indicazione del recapito e l'indirizzo di posta elettronica a cui far pervenire le comunicazioni ufficiali.

Al Modulo A vanno obbligatoriamente allegati:

- copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda; in caso di realtà riunite dichiarazione di adesione alla proposta sottoscritta dal legale rappresentante di ogni realtà facente parte del raggruppamento e relativa fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- almeno n. 3 curricula dei componenti che parteciperanno attivamente alla co-progettazione e realizzazione degli interventi;
- documentazione sulle attività, sui progetti e sugli interventi già realizzati negli ambiti tematici individuati, in particolare di quelli svolti in collaborazione con servizi del Comune di Bologna.

I soggetti richiedenti dovranno compilare ed allegare anche il Modulo B - Dichiarazioni integrative. Le proposte presentate costituiranno la base per la successiva co-progettazione e potranno essere modificate e integrate con altre proposte pervenute e con interventi in corso promossi dall'amministrazione comunale.

Non saranno valutate le domande incomplete o prive degli allegati.

8 - Termini e modalità di presentazione delle proposte

Le richieste di partecipazione al presente Avviso dovranno pervenire entro le ore 10,00 del 24 aprile 2023 esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo protocollogenerale@pec.comune.bologna.it

L'Amministrazione comunale declina fin da ora ogni responsabilità per disguidi di qualunque natura che impediscano il recapito della richiesta nel termine stabilito dal presente avviso.

Nell'oggetto della PEC andrà indicata la seguente dicitura:

"Avviso pubblico per la co-progettazione e realizzazione di interventi per l'attuazione delle attività previste dall'intervento "Giovazoom: nuovi sguardi da protagonisti" di cui all'Accordo GECO 11".

Alla PEC dovrà essere allegato il Modulo A allegato al presente Avviso in formato pdf, compilato utilizzando un programma di videoscrittura.

La domanda di partecipazione e gli altri allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale o con firma olografa. In quest'ultimo caso occorrerà allegare copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, leggibile e, in caso di soggetti in rete, copie fotostatiche dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti.

La data di apertura dei plichi sarà comunicata ai soggetti partecipanti con invio alla mail indicata nella domanda di partecipazione .

L'apertura dei plichi per la verifica del contenuto amministrativo si terrà in seduta pubblica effettuata tramite Google-meet. Coloro che parteciperanno riceveranno l'invito per la seduta tramite Google-meet.

Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine prescritto ed il concorrente verrà escluso dalla selezione.

Non saranno valutate le domande incomplete o prive degli allegati.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

9 - Selezione delle proposte

Le proposte pervenute saranno valutate, ai fini dell'ammissione alla co-progettazione e della quantificazione dei contributi, previa verifica dei requisiti richiesti, da una commissione presieduta dal Capo dell'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni. Le proposte saranno valutate e selezionate secondo i seguenti criteri:

1. Qualità, originalità e carattere innovativo della proposta

Fino a punti 30

2. Valore sociale, culturale e di collaborazione tra i diversi attori delle politiche per le giovani generazioni. Coinvolgimento di altri soggetti del territorio, privilegiando la creazione di reti

Fino a punti 20

3. Qualità delle risorse che i soggetti proponenti intendono impiegare nella co-progettazione e gestione degli interventi: referente e staff dedicato

Fino a punti 40

4. Precedenti attività e iniziative realizzate in collaborazione con altre pubbliche Amministrazioni e coerenti con la proposta presentata, in particolare nell'ambito delle politiche per le giovani generazioni

Fino a punti 10

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Al termine della valutazione delle proposte presentate sarà predisposta una graduatoria.

La soglia minima di ammissione alla fase di co-progettazione è stabilita in 65 punti. La graduatoria delle proposte pervenute e le date per la co-progettazione saranno pubblicate sul portale Iperbole.

Criteri di valutazione	Punteggi
1 - Qualità, originalità e carattere innovativo della proposta	fino a 30 punti
2 - Valore sociale, culturale e di collaborazione tra i diversi attori delle politiche per le giovani generazioni. Coinvolgimento di altri soggetti del territorio, privilegiando la creazione di reti	fino a 20 punti

3 - Qualità delle risorse che i soggetti proponenti intendono impiegare nella co-progettazione e gestione degli interventi: referente e staff dedicato (allegare i curricula)	fino a 40 punti
4 - Precedenti attività e iniziative realizzate in collaborazione con altre pubbliche Amministrazioni e coerenti con la proposta presentata, in particolare nell'ambito delle politiche per le giovani generazioni	fino a 10 punti

10 - Fasi della co-progettazione

I soggetti selezionati dovranno partecipare alla fase di co-progettazione, durante la quale, a partire dalle proposte presentate, saranno articolati i contenuti degli interventi/attività da realizzare. La co-progettazione avverrà nei giorni successivi alla pubblicazione dell'esito del bando.

La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle iniziative, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

11 - Modalità di assegnazione dei contributi

L'entità dei contributi sarà stabilita in esito alla co-progettazione, valutando sia la posizione conseguita in graduatoria che il costo complessivo della proposta.

Sulla base del numero delle domande pervenute e considerando l'ammontare dei contributi erogabili, potranno essere sostenute anche solo alcune delle proposte inserite nei progetti in graduatoria.

Nel caso di raggruppamenti il contributo sarà assegnato alla realtà indicata come capofila, nei confronti della quale il Comune avrà rapporti esclusivi.

Il contributo sarà erogato in due tranches:

- la prima, pari al 40% del contributo, alla presentazione della dichiarazione di avvio attività;
- la seconda, pari al 60% del contributo, dietro presentazione di una relazione, a saldo e a conclusione delle attività, dietro presentazione della relazione economica e descrittiva conclusiva;

12 - Verifica delle attività realizzate ed erogazione del contributo

La liquidazione dei contributi assegnati è subordinata alla partecipazione alla co-progettazione e all'avvio effettivo degli interventi e delle attività concordati in sede di co-progettazione.

L'Area Educazione, Istruzione e Giovani Generazioni - U.I. "Servizi per i giovani - Scambi e soggiorni all'estero" si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione delle proposte per le quali le realtà hanno usufruito di contributi in base al presente avviso, anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative medesime.

La realtà o la capofila è tenuta a presentare, con la periodicità e le modalità definite in sede di co-progettazione, relazioni sullo stato di attuazione, corredate da rendicontazione: - economica relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite; - sociale relativa ai dati inerenti all'attività svolta. La relazione e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante della realtà o della capofila. In caso di raggruppamenti il contributo sarà erogato alla realtà capofila. L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna www.comune.bologna.it le informazioni e i documenti relativi alle proposte che hanno usufruito di contributi.

13 -Informazioni

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

A) l'Albo Pretorio on line del Comune di Bologna all'indirizzo

<http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>;

B) il sito Internet del Comune di Bologna all'indirizzo www.comune.bologna.it alla sezione Bandi e Avvisi Pubblici.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti inerenti il presente Avviso possono essere richiesti, inviando una mail al seguente indirizzo: laura.tagliaferri@comune.bologna.it, entro le ore 17.00 del 13 aprile. Le risposte verranno date entro le ore 17.00 del 17 aprile.

14 - Disposizioni generali

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione. Si comunica che il responsabile del procedimento è il Capo Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni Dott.ssa Veronica Ceruti e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni. L'Amministrazione Comunale provvede al Trattamento dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003 per le finalità connesse unicamente alla procedura di cui al presente avviso.

Con i soggetti selezionati per la co-progettazione verrà sottoscritto un accordo di contitolarità per il trattamento dei dati personali che saranno trattati nel corso dell'attività, con il quale verranno declinate le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal Regolamento UE 2016/679, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna. Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it). In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art.13 del Reg. EU 679/2016.

Si può prendere visione dell'informativa all'indirizzo <http://comune.bologna.it/istruzione/contenuti/3.40348>