

Dipartimento Lavori Pubblici Verde e Mobilità

Proposta N.: **DD/PRO/2023/3004**

**OGGETTO: MOBILITY MANAGEMENT: APPROVAZIONE DEI PIANI SPOSTAMENTI
CASA-LAVORO, O LORO MONITORAGGIO, PRESENTATI DA VARI AZIENDE/ENTI.**

IL CAPO DIPARTIMENTO

Premesso che:

il PGTU approvato considera importante il contributo che i MM dovranno dare alla città, attraverso l'aggiornamento periodico ed il monitoraggio dei PSCL Con il D.M. 27 marzo 1998 (cosiddetto "Decreto Ronchi") e successivamente il Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020 (detto Decreto Rilancio);

il Ministero dell'Ambiente ha introdotto una serie di disposizioni volte ad una promozione di forme di mobilità sostenibile, quali ad esempio la nomina del Mobility Manager aziendale da parte delle aziende e degli enti pubblici con più di 100 dipendenti, ubicati in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti; l'istituzione presso le pubbliche amministrazioni di una struttura di supporto e coordinamento dei Mobility Manager aziendali, che mantenga i collegamenti con le strutture comunali e le aziende di trasporto, individuando come responsabile di questa, una figura professionale chiamata Mobility Manager di area, l'adozione del Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) quale strumento finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale e ad una migliore organizzazione degli orari per limitare la congestione del traffico;

il Decreto del Ministro della transizione ecologica di concerto con il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 179 del 12 maggio 2021, ha definito le modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager: con Decreto dirigenziale n. 209 del 04/08/2021 del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili sono state approvate le nuove "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)".

Rilevato che con atto di dirigenziale Proposta DD/PRO/2023/51 Rep. DD/2023/439 P.G. n. 27901/2023 del 16.01.2023 per la funzione di "mobility manager aziendale" e "mobility manager d'area" di cui all'art. 5 del DM 179/2021, per la gestione della domanda di mobilità aziendale e con funzioni di raccordo con i mobility manager aziendali e con i mobility manager scolastici, è stato individuato il Capo Dipartimento Lavori Pubblici, Verde e Mobilità;

Dato atto che, a seguito della necessaria istruttoria tecnica effettuata da parte dell'ufficio del Mobility Manager di Area dei PSCL presentati dai Mobility Managers di aziende/Enti siti nel Comune di Bologna PSCL relativi all'anno 2022, è risultato che:

A) la documentazione dei PSCL di aziende/Enti sotto elencate, risulta conforme a quanto previsto e sostanzialmente valida per poter procedere alle fasi successive per la stipula dell'Accordo di Mobility Management con il Comune di Bologna:

- Istituto Manfredi Tanari - P.G. n. 845350 del 22/12/22
- Intesa San Paolo - P.G. n. 851142 del 27/12/22
- Città Metropolitana Bologna - P.G. n. 856844 del 28/12/22
- TPER - P.G. n. 45 del 02/01/23
- Crif - P.G. n. 59 del 02/01/23
- INFN - P.G. n. 5562 del 03/01/23
- Finmatica - P.G. n. 845243 del 23/12/22
- ENEA - P.G. n. 63303 del 02/02/23
- Magneti Marelli - P.G. n. 68242 del 06/02/23
- INPS - P.G. n. 848321 del 27/12/22
- Day - P.G. n. 840561 del 21/12/22

B) la documentazione relativa ai PSCL di aziende/Enti sotto elencate, nonostante le integrazioni fornite, risultano ancora mancanti di alcuni elementi richiesti dalle Linee Guida; quindi per poter procedere alle fasi successive le Aziende si impegnano a implementare i dati mancanti in sede di stesura dell'Accordo di Mobility Management con il Comune di Bologna:

- CONAD - P.G. n. 819997 del 12/12/22
- Coop Alleanza 3.0 - P.G. n. 856873 del 28/12/22
- Dedalus - P.G. n. 851209 del 27/12/22
- Regione Emilia Romagna - P.G.n. 68334 del 06/02/23
- Unicredit - P.G. n. 844958 del 23/12/22

C) i seguenti PSCL di aziende/Enti sotto elencate, al momento non possono essere approvati per mancata trasmissione delle integrazioni richieste:

- Toniolo - P.G. n. 848379 del 27/12/22
- Villa Erbosa - P.G. n. 346 del 30/12/22
- IMA - P.G. n. 344 del 02/01/23

Rilevato, altresì, che:

le presenti proposte interessano circa 11.000 tra dipendenti e studenti di 16 aziende/Enti del territorio Bolognese.

è stato presentato il Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro dell'Azienda Invitalia, con P.G. n. 450181/2022 del 26/07/2022, nonostante non fosse soggetta ad obbligo normativo.

Visti l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e l'art. 44 dello Statuto del Comune di Bologna e il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DETERMINA

Di approvare i PSCL, relativi all'anno 2022, dei punti A) e B) i cui documenti sono stati controllati tramite istruttoria tecnica effettuata secondo le indicazioni del Mobility Manager d'Area risultando completi, anche al fine di permettere di stipulare e di confermare gli accordi attuativi con il Comune di Bologna (Accordo di Mobility Management) propedeutici a quelli con i gestori del trasporto pubblico per l'accesso alle agevolazioni per i propri dipendenti, nonché ai bandi con i finanziamenti europei disponibili, tenuto conto che laddove siano emerse lacune o mancanze nei documenti istruiti questi dovranno essere opportunamente integrati in occasione della stesura/integrazione degli accordi attuativi.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -