



**Comune  
di Bologna**

# **Piano delle Attività 2025 Settore Economia**

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Gestione dei procedimenti in materia di attività produttive
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Gestione amministrativa dei procedimenti riguardanti le attività produttive, il commercio e i procedimenti ambientali
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi agli utenti/imprese in materia di Attività Produttive e Commercio
<b>Descrizione breve</b>	Gestione dei procedimenti afferenti le Attività Produttive con costante applicazione delle procedure in un'ottica di semplificazione amministrativa, digitalizzazione e innovazione. Coordinamento con SUAP Metropolitano, Regione, altri enti esterni e uffici comunali competenti. Le procedure sono anche finalizzate a rendere coerenti i procedimenti con la piattaforma di Accesso Unitario regionale.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.O. PROCEDIMENTI AMBIENTALI
<b>Responsabile</b>	TOCCI MONACO DARIO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Azione Indicatore	Azione Indicatore	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Procedimenti amministrativi riguardanti la concessione di dehors	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Istruttoria per il rilascio concessioni di suolo pubblico (richiesta pareri e verifica regolarità Tari/Cosap) e predisposizione dei relativi provvedimenti finali;</li> <li>- Procedimenti d'ufficio per richieste integrazioni, preavvisi di diniego, avvii procedimento; tenuta contatti con PL, esercenti, tecnici, ICA (concessionario riscossione canone OSP) e con i settori interessati alle fasi della istruttoria (valorizzazione paesaggio urbano storico e dei portici, Mobilità, quartieri);</li> <li>- Aggiornamento database dehors;</li> <li>- Redazione ordinanze e determinazioni dirigenziali.</li> </ul>	01/01/2025	31/12/2025		

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
04 - Procedimenti amministrativi riguardanti somministrazione alimenti e bevande	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività Istruttoria per SCIA (apertura/subingresso/sospensione, ecc.) di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nei pubblici esercizi e in chioschi su area pubblica; istruttoria pratiche somministrazione in locali posti nel Nucleo di Antica Formazione (progetti speciali Unesco);</li> <li>- Istruttoria SCIA relativa alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande riservata ai sensi dell'art. 4 L.R.14/2003;</li> <li>- Attività istruttoria per SCIA di somministrazione nei circoli privati ai sensi del DPR 235/2001;</li> <li>- Attività Istruttoria per SCIA trattenimenti nei pubblici esercizi e nei circoli privati e nei dehors;</li> <li>- Procedimenti d'ufficio e predisposizione dei relativi provvedimenti finali;</li> <li>- Istruttoria SCIA per giochi leciti nei pubblici esercizi di somministrazione;</li> <li>- Bandi per apertura e rinnovo di attività somministrazione in chiosco su area pubblica e relativi provvedimenti di concessione di suolo pubblico;</li> <li>- Tenuta dei rapporti con Polizia Locale/ARPA per l'emanazione di provvedimenti in materia di inquinamento acustico/Prefettura/Questura per questioni di sicurezza ed ordine pubblico relative ad attività gestite dall'Unità/Edilizia per provvedimenti conseguenti ai controlli di agibilità edilizia dei locali;</li> <li>- Gestione del CZRM per l'Unità Organizzativa (Sistema delle segnalazioni);</li> <li>- Risposte a quesiti di SportelloImprese e Contattaci.</li> </ul>	01/01/2025	31/12/2025		
05 - Procedimenti amministrativi riguardanti le manifestazioni e il pubblico spettacolo, polizia amministrativa e spettacolo viaggiante	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività istruttoria per autorizzazioni di manifestazioni di pubblico spettacolo, per concessioni di suolo pubblico collegate alle manifestazioni, per agibilità in locali di pubblico spettacolo quali cinema, teatri e analoghe attività di trattenimento; - istruttoria per richieste di parere su progetto per agibilità nei locali di trattenimento/spettacolo; - procedimenti d'ufficio e predisposizione provvedimenti finali;</li> <li>- Autorizzazioni per spettacolo viaggiante (circhi, luna park e singole attrazioni) con relativa concessione di suolo pubblico e rilascio registrazione per le attrazioni;</li> <li>- Partecipazione alle commissioni comunali e provinciali di vigilanza per i locali di pubblico spettacolo, alle riunioni organizzative collegate alle manifestazioni e Luna park;</li> <li>- Attività relativa a pratiche di polizia amministrativa (noleggio senza conducente, sorte locale, autorimesse).</li> </ul>	01/01/2025	31/12/2025		

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
06 - Procedimenti amministrativi riguardanti i laboratori alimentari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione e invio Notifiche ad Ausl per laboratori alimentari (pizzerie da asporto, kebab, panificatori , apicoltura, servizio trasporto alimenti);</li> <li>- Istruttoria SCIA per panifici;</li> <li>- Notifiche MOCA D.lgs 29 del 10.02.2017 art. 6 per attività non alimentari (es. mangimi);</li> <li>- Tenuta contatti con ASL, U.I. Salute e Tutela Ambientale</li> </ul>	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Monitoraggio istanze SUAP**

N° risposte al cittadino/impresa/N° quesiti formulati attraverso la mail Sportelloimprese@suap.comune.bologna.it

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	90,00	0,00	%	
agosto	90,00	0,00	%	
dicembre	90,00	0,00	%	

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Gestione dei procedimenti in materia di commercio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Gestione amministrativa dei procedimenti riguardanti le attività produttive, il commercio e i procedimenti ambientali
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi agli utenti/imprese in materia di Attività Produttive e Commercio
<b>Descrizione breve</b>	Gestione dei procedimenti afferenti il commercio con costante applicazione delle procedure in un'ottica di semplificazione amministrativa, digitalizzazione e innovazione. Coordinamento con SUAP Metropolitano, Regione, altri enti esterni e uffici comunali competenti. Le procedure sono anche finalizzate a rendere coerenti i procedimenti con la piattaforma di Accesso Unitario regionale.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.I. COMMERCIO E PUBBLICITÀ PER LE IMPRESE
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Procedimenti amministrativi riguardanti il Commercio in sede fissa	Commercio in sede fissa al dettaglio e all'ingrosso - forme speciali di vendita - edicole - agenzie di affari - autorizzazioni direttori di tiro - produttori agricoli - occupazioni di suolo temporanee.	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Procedimenti amministrativi riguardanti il Commercio su area pubblica	Commercio su area pubblica con posteggio o itinerante - occupazioni di suolo temporanee - hobbisti.	01/01/2025	31/12/2025		
04 - Procedimenti amministrativi riguardanti le occupazioni di suolo pubblico per manifestazioni diverse dal pubblico spettacolo, manifestazioni politiche, statistiche commercio in sede fissa	Occupazioni di suolo temporanee – statistiche osservatorio del commercio.	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Pubblicità per le imprese
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Gestione amministrativa dei procedimenti riguardanti le attività produttive, il commercio e i procedimenti ambientali
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi agli utenti/imprese in materia di Attività Produttive e Commercio
<b>Descrizione breve</b>	Rilascio dei permessi e gestione degli adempimenti relativi alle varie forme di pubblicità per le imprese con costante applicazione delle procedure in un'ottica di semplificazione amministrativa, digitalizzazione e innovazione. Coordinamento con SUAP Metropolitano, Regione, altri enti esterni e uffici comunali competenti. Le procedure sono anche finalizzate a rendere coerenti i procedimenti con la piattaforma di Accesso Unitario regionale.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.O. COMMERCIO IN SEDE FISSA E PUBBLICITÀ PER LE IMPRESE
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Istruttoria relativa alle autorizzazioni/SCIA per i mezzi pubblicitari relativi alle attività produttive	Istruttoria relativa alle autorizzazioni/SCIA per i mezzi pubblicitari relativi alle attività produttive.	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Procedimenti Ambientali
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Gestione amministrativa dei procedimenti riguardanti le attività produttive, il commercio e i procedimenti ambientali
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi agli utenti/imprese in materia di Attività Produttive e Commercio
<b>Descrizione breve</b>	Gestione dei procedimenti ambientali in materia di attività produttive e commercio con costante applicazione delle procedure in un'ottica di semplificazione amministrativa, digitalizzazione e innovazione. Coordinamento con SUAP Metropolitano, Regione, altri enti esterni e uffici comunali competenti. Le procedure sono anche finalizzate a rendere coerenti i procedimenti con la piattaforma di Accesso Unitario regionale.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.O. PROCEDIMENTI AMBIENTALI
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Procedimenti amministrativi riguardanti la materia ambientale	Istruttoria relativa a: Autorizzazioni Uniche Ambientali relativi a scarichi, emissioni, fanghi, rumore. Comunicazioni ambientali varie. Telefonia: rilascio autorizzazioni uniche, controllo S.C.I.A. 87 bis e antenne L. 111/2011; autorizzazioni per radio -tv ; valutazioni progetto di conformità antincendio e s.c.i.a antincendio. Autorizzazioni per scavi per posa di fibra e cavi.	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Procedimenti amministrativi riguardanti edilizia non residenziale	Procedimenti unici DPR 160/2010, Valutazione igienico/edilizia, Procedimenti unici art. 53 L.R. 24/2017 per insediamento di stabilimenti produttivi.	01/01/2025	31/12/2025		
04 - Procedimenti amministrativi relativi a impianti	Distributori carburanti ad uso pubblico e ad uso privato ( autorizzazioni, collaudi, obblighi informativi, orari). Ascensori.	01/01/2025	31/12/2025		
05 - Comunicazioni avvio attività, modifica, cessazione agenzie viaggi	Comunicazioni/Scia avvio attività, modifica, cessazione agenzie viaggi	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Rigenerazione aree prossimità
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo di progetti finalizzati alla valorizzazione di aree urbane nell'ottica di un'Economia di Prossimità
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Rigenerazione centri di prossimità. Valorizzazione edicole e servizi di prossimità. Lotta alla ludopatia.
<b>Descrizione breve</b>	Porre in essere attività volta alla promozione e valorizzazione dell'economia di prossimità permettendo alle imprese del commercio, del turismo, della ristorazione, dell'artigianato di integrarsi con il tessuto sociale e urbano della città, non solo dal punto di vista delle relazioni sociali, economiche, culturali, ma anche di rappresentare un fattore determinante per la vivibilità, la sicurezza e la sostenibilità dei territori. Si prevedono interventi di riqualificazione dei mercati cittadini finalizzati a rivitalizzare l'offerta commerciale mediante una serie di azioni congiunte rivolte sia agli operatori che alle strutture/infrastrutture presenti all'interno delle aree mercatali. In particolare gli interventi si polarizzano sulle aree di: Santa Viola, San Ruffillo, Vittorio Veneto, San Mamolo, Piazzola, Aldrovrandi, Albani, Cirenica. Si prevedono attività finalizzate alla creazione di punti di erogazione di servizi di prossimità a favore dei cittadini. Saranno poste in essere attività a favore delle imprese che per effetto del cantiere, in particolare, della Linea Rossa del Tram subiranno inevitabilmente disagi. Sanno svolte, nei loro confronti attività informative preventive e durante lo svolgimento dei lavori, per consentire ai commercianti di cogliere il senso e l'effetto positivo della operazione di rigenerazione urbana, al netto dei temporanei disagi. Si procederà all'emanazione di bandi per il sostegno alle imprese nell'ottica dell'economia di prossimità.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.I. ECONOMIA DI PROSSIMITÀ
<b>Responsabile</b>	MARTI LUCA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 – Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Procedimenti amministrativi riguardanti le Attività Ricettive	- Attività istruttoria SCIA/Comunicazioni per esercizio attività ricettive alberghiere ed extralberghiere ai sensi L.R. 16/2004 e delle DGR di dettaglio; - Procedimenti d'ufficio e predisposizione dei provvedimenti finali; - Risposte ai quesiti di SportelloImprese/Contattaci; - Tenuta contatti con PL, RER, Questura, Settori interni coinvolti.	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Gestione dei procedimenti amministrativi riguardanti l'applicazione della L.R. 5/2013	- Gestione dei procedimenti in applicazione della L.R. 5/2013; - Gestione del precontenzioso e predisposizione di relazioni per Ufficio legale in caso di contenzioso; - Monitoraggio dei locali dedicati al gioco e i luoghi sensibili e verifica adempimenti per la delocalizzazione; - Tenuta rapporti con Questura.	01/01/2025	31/12/2025		
04 - Sostegno alle attività commerciali lungo l'asse dei lavori per la linea tramviaria	Istruttoria dei bandi per il finanziamento di progetti delle attività commerciali lungo l'asse dei lavori per la linea tramviaria	01/01/2025	31/12/2025		
05 -Sostegno alle attività commerciali in zone di particolare criticità	Istruttoria dei bandi per il finanziamento di progetti delle attività commerciali in zone di particolare criticità	01/01/2025	31/12/2025		



**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative alla disciplina della mappatura dei luoghi sensibili rilevanti ai fini della lotta alla ludopatia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo di progetti finalizzati alla valorizzazione di aree urbane nell'ottica di un'Economia di Prossimità
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Rigenerazione centri di prossimità. Valorizzazione edicole e servizi di prossimità. Lotta alla ludopatia.
<b>Descrizione breve</b>	A seguito dell'aggiornamento della mappatura dei luoghi sensibili effettuata nel 2024 si procederà all'attuazione delle rilevazioni sulle compatibilità delle sale giochi rispetto ai nuovi luoghi sensibili. Nel 2025 saranno posti in essere tutti i provvedimenti amministrativi consequenziali di chiusura/delocalizzazione.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.I. ECONOMIA DI PROSSIMITÀ
<b>Responsabile</b>	MARTI LUCA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Azioni di contrasto alla ludopatia	Azioni di contrasto alla ludopatia finalizzate al miglioramento della vivibilità ed alla valorizzazione dei centri di prossimità territoriali	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Realizzazione di azioni e progetti di valorizzazione sostegno, rafforzamento e innovazione delle reti commerciali di vicinato	Realizzazione di azioni e progetti di valorizzazione, sostegno, rafforzamento e innovazione delle reti commerciali di vicinato creando e rafforzando servizi di prossimità e reti per la socialità e sicurezza adattandoli ai processi di trasformazione urbana. Tale politica di prossimità, in linea con la nuova legge regionale sullo Sviluppo dell'economia urbana; vede come priorità la riqualificazione dei mercati, del commercio in sede fissa, la creazione di valore intorno al Piano dei quartieri e alle nuove infrastrutture cittadine attraverso la previsione di servizi e funzioni accessorie. Sviluppo degli hub urbani e di prossimità. Creazione e gestione sportelli di affiancamento alle attività economiche lungo la linea del tram in collaborazione con le associazioni di categoria e la Città Metropolitana.	01/01/2025	31/12/2025		

#### Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative al commercio in aree di particolare interesse culturale
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo del tessuto economico della città storica armonizzato con la tutela e il decoro delle aree di maggior pregio
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Attuazione politiche per la valorizzazione centro storico tramite verifica risultati applicazione dei Reg. 'per l'esercizio del commercio in aree particolare valore culturale' e 'dehors'
<b>Descrizione breve</b>	A fronte dei divieti di insediamento di nuove attività appartenenti ad alcune tipologie di esercizi commerciali nel nucleo di antica formazione, si prevede la realizzazione di uno studio finalizzato alla individuazione di zone del centro storico che necessitano di uno sviluppo commerciale anche a presidio di fenomeni di degrado e sicurezza del territorio, con l'approvazione della proroga del nuovo Regolamento ed eventuali modifiche.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.I. ECONOMIA DI PROSSIMITÀ
<b>Responsabile</b>	MARTI LUCA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 – Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Attuazione della disciplina dei progetti speciali	Attuazione della disciplina dei progetti speciali	01/01/2025	31/12/2025		

#### Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative alla disciplina delle insegne di esercizio
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo del tessuto economico della città storica armonizzato con la tutela e il decoro delle aree di maggior pregio
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Attuazione politiche per la valorizzazione centro storico tramite verifica risultati applicazione dei Reg. 'per l'esercizio del commercio in aree particolare valore culturale' e 'dehors'
<b>Descrizione breve</b>	Si prevedono attività di semplificazione dell'iter amministrativo relativo al rilascio delle autorizzazioni all'installazione dei mezzi pubblicitari, nonché azioni rivolte alla lotta all'abusivismo, con particolare riferimento alle insegne di esercizio.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.I. COMMERCIO E PUBBLICITÀ PER LE IMPRESE
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Revisione atti regolamentari	Revisione e modifica del Regolamento insegne e altri mezzi pubblicitari per le attività produttive	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative alla disciplina delle attività rumorose in occasioni di manifestazioni ed eventi
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo del tessuto economico della città storica armonizzato con la tutela e il decoro delle aree di maggior pregio
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Attuazione politiche per la valorizzazione centro storico tramite verifica risultati applicazione dei Reg. 'per l'esercizio del commercio in aree particolare valore culturale' e 'dehors'
<b>Descrizione breve</b>	E' previsto l'allineamento agli orari e alle linee guida della DGR n.1197/2020, che consiste in una differente divisione dei luoghi del territorio interessati da eventi e in nuovi limiti di rumorosità per zona.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.O. PROCEDIMENTI AMBIENTALI
<b>Responsabile</b>	TOCCI MONACO DARIO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 – Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Gestione dei procedimenti relativi alle manifestazioni	Procedimenti in cui sono previste attività rumorose	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative ai progetti speciali di cui all'art. 3 del Regolamento per il commercio in aree di particolare valore culturale
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo del tessuto economico della città storica armonizzato con la tutela e il decoro delle aree di maggior pregio
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Attuazione politiche per la valorizzazione centro storico tramite verifica risultati applicazione dei Reg. 'per l'esercizio del commercio in aree di particolare valore culturale' e 'dehors'
<b>Descrizione breve</b>	A seguito delle modifiche ed integrazioni del regolamento per l'esercizio del commercio nella area di particolare interesse culturale da parte del Consiglio Comunale, con l'inserimento di specifici criteri da soddisfare in vista della realizzazione del pubblico interesse, nell'anno 2025 saranno selezionati ulteriori progetti speciali presentati ai sensi dell'art.3 del Regolamento, sulla base della nuova disciplina procedimentale approvata dalla Giunta ai fini dell'istruttoria.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.I. ECONOMIA DI PROSSIMITÀ
<b>Responsabile</b>	MARTI LUCA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Attività relative ai progetti speciali di cui all'art. 3 del Regolamento per il commercio in aree di particolare valore culturale	Selezione dei progetti speciali presentati ai sensi dell'art.3 del Regolamento, sulla base della nuova disciplina procedimentale approvata dalla Giunta ai fini dell'istruttoria.	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative alla disciplina dei dehors
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo del tessuto economico della città storica armonizzato con la tutela e il decoro delle aree di maggior pregio
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Attuazione politiche per la valorizzazione centro storico tramite verifica risultati applicazione dei Reg. 'per l'esercizio del commercio in aree particolare valore culturale' e 'dehors'
<b>Descrizione breve</b>	Si valuterà l'aggiornamento di alcuni Progetti d'area, ed eventualmente si procederà all'attuazione delle nuove disposizioni attraverso la revisione degli atti concessori relativi.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.O. PROCEDIMENTI AMBIENTALI
<b>Responsabile</b>	TOCCI MONACO DARIO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 – Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Progetti d'Area dehors	Attuazione e sviluppo dei progetti d'area previsti nel nuovo regolamento dehors. Verifica e implementazione procedure per la modifica dei progetti d'Area. Valutazioni e modifiche dehors straordinari "Covid"	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attività relative alla disciplina dei mercati contadini
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo del tessuto economico della città storica armonizzato con la tutela e il decoro delle aree di maggior pregio
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Attuazione politiche per la valorizzazione centro storico tramite verifica risultati applicazione dei Reg. 'per l'esercizio del commercio in aree particolare valore culturale' e 'dehors'
<b>Descrizione breve</b>	Nell'anno 2025 saranno effettuate verifiche puntuali in relazione agli obblighi di gestione da parte dei soggetti coordinatori anche alla luce delle nuove attività consentite all'interno dei mercati nell'ottica di una modernizzazione e ampliamento dell'offerta di servizi rivolti al consumatore finale.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	U.O. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 – Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Procedimenti riguardanti l'agricoltura	Gestione delle attività riguardanti i mercati contadini	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	



<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Inclusività e accessibilità per le persone con disabilità e per gli over 65 - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Equità, inclusione sociale e territoriale
<b>Obiettivo Operativo</b>	Piano per l'accessibilità
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Messa a sistema degli interventi di inclusività e accessibilità in corso di attuazione da parte dell'amministrazione
<b>Descrizione breve</b>	Miglioramento dell'inclusività, dell'accessibilità fisica, digitale e della comunicazione nei confronti delle persone con disabilità e degli over 65.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Implementazioni processi accessibilità all'interno dei bandi pubblicati dal Settore Economia	Implementazioni processi accessibilità all'interno dei bandi pubblicati dal Settore Economia	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi generali e amministrazione Settore Economia
<b>Descrizione breve</b>	Misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Azione Indicatore	Azione Indicatore	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Realizzazione degli adempimenti connessi alle misure di prevenzione e contrasto fenomeni corruttivi in raccordo con la Segreteria Generale per quanto di competenza del Settore	Realizzazione degli adempimenti connessi alle misure di prevenzione e contrasto fenomeni corruttivi in raccordo con la Segreteria Generale per quanto di competenza del Settore.	01/01/2025	31/12/2025		
04 - Indicazione di una motivazione specifica in relazione alla carenza interna della professionalità ovvero indicazione del vantaggio per l'Amm.ne nell'affidamento dell'incarico all'esterno	Indicazione di una motivazione specifica in relazione alla carenza interna della professionalità ovvero indicazione del vantaggio per l'Amm.ne nell'affidamento dell'incarico all'esterno	01/01/2025	31/12/2025		
05 - Utilizzo di software per campionamenti casuali nel controllo di provvedimenti autorizzativi e concessioni (controllo del possesso dei requisiti)	Utilizzo di software per campionamenti casuali nel controllo di provvedimenti autorizzativi e concessioni (controllo del possesso dei requisiti)	01/01/2025	31/12/2025		
06 - Progettazione/Implementazione del monitoraggio delle attività maggiormente esposte al sospetto di riciclaggio nel settore commercio, con implementazione di specifici e ulteriori applicativi	Progettazione/Implementazione del monitoraggio delle attività maggiormente esposte al sospetto di riciclaggio nel settore commercio, con implementazione di specifici e ulteriori applicativi dell'attuale gestore pratiche.	01/01/2025	31/12/2025		

#### Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

**Indicatore: Monitoraggio rotazione OE nelle procedure di affidamento diretto**

Applicazione della misura

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
dicembre	Sì	No	Sì/No	

**Indicatore: Monitoraggio controlli a campione su potenziale conflitto di interessi negli incarichi professionali tramite registro dichiarazioni conflitto di interessi - Istituzione registro dichiarazioni conflitto di interessi**

Applicazione della misura

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
dicembre	Sì	No	Sì/No	acquisizione dichiarazione assenza conflitto di interessi da parte degli incaricati

**Indicatore: Monitoraggio trasparenza concessione contributi/sovvenzioni pubbliche**

Totale importo assegnato direttamente (€)/Totale importo complessivo disponibile anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	1,00	0,00	%	
agosto	1,00	0,00	%	
dicembre	1,00	0,00	%	

**Indicatore: Monitoraggio attività maggiormente esposte al sospetto di riciclaggio nel settore del commercio. [Segnalazioni, attraverso il cruscotto antiriciclaggio, delle operazioni sospette/ numero procedura annue]**

Applicazione della misura

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
dicembre	Sì	No	Sì/No	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Attuazione norme sulla trasparenza - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi generali e amministrazione Settore Economia
<b>Descrizione breve</b>	Attuazione norme sulla trasparenza.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Realizzazione adempimenti connessi alle norme sulla trasparenza	Consulenza nelle materie di competenza del Settore, anche attraverso pareri ed assistenza	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Verifica del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33 del 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA	Verifica del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33 del 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni, in attuazione di quanto previsto dalla legge anticorruzione (L. n. 190 del 2012).	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Amministrazione e Controllo di gestione - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi generali e amministrazione Settore Economia
<b>Descrizione breve</b>	Amministrazione e Controllo di gestione.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Consulenza giuridica alla direzione	Consulenza nelle materie di competenza del Settore, anche attraverso pareri ed assistenza	01/01/2025	31/12/2025		
03 - Predisposizione di tutti gli atti amministrativi per l'attuazione delle attività e dei progetti del Settore	Redazione di delibere, determinazioni di diverso contenuto, atti di affidamento, atti di liquidazione, missioni del personale, convenzioni e contratti.	01/01/2025	31/12/2025		
04 - Supporto al processo di Pianificazione e Controllo attraverso la preparazione dei documenti di programmazione dell'Ente	Preparazione dei documenti di programmazione dell'Ente per quanto di particolare competenza del Settore Economia (Bilancio, DUP, Programma degli acquisti,...) e relativa gestione e consuntivazione.	01/01/2025	31/12/2025		
05 - Supporto, consulenza e gestione contabile delle risorse	Supporto, consulenza e gestione contabile delle risorse di Bilancio assegnate del Settore Economia, secondo le nuove regole di contabilità degli Enti Locali, nell'ambito di un progetto di collaborazione trasversale fra diverse strutture organizzative dell'ente.	01/01/2025	31/12/2025		
06 - Supporto e coordinamento del Piano delle Performance	Supporto e coordinamento del Piano delle Performance del Settore.	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Collaborazione nell'attuazione del Piano delle Azioni Positive (PAP) - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi generali e amministrazione Settore Economia
<b>Descrizione breve</b>	Collaborazione nell'attuazione del Piano delle Azioni Positive (PAP).
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Collaborazione alla realizzazione degli interventi previsti nel Piano	Collaborazione alla realizzazione degli interventi previsti nell'allegato Sez. 2.2 B) Piano delle Azioni Positive e GEP del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio in corso (parte integrante Sez. 2.2)	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Rispetto dei tempi medi di pagamento - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi generali e amministrazione Settore Economia
<b>Descrizione breve</b>	Rispetto dei tempi medi di pagamento come da D.L n.13/2023, convertito in Legge n.41/2023 cd “Decreto PNRR/3”. Si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale di cui all’articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 sulla base degli indicatori elaborati dalla PCC.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Azione Indicatore	Azione Indicatore	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti**

Nota:Target ≤ -5 gg

Calcolato da PCC

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	-5,00	0,00	gg	
agosto	-5,00	0,00	gg	
dicembre	-5,00	0,00	gg	

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	

<b>Obiettivo Esecutivo 2 Livello</b>	Partecipazione ad attività formative - Settore Economia
<b>Obiettivo Strategico</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizi generali e amministrazione
<b>Obiettivo Esecutivo 1 Livello</b>	Servizi generali e amministrazione Settore Economia
<b>Descrizione breve</b>	Promozione della partecipazione del personale assegnato ad iniziative formative e in autoformazione con particolare attenzione alla valorizzazione delle competenze professionali trasversali, tecniche, digitali e relative ai comportamenti organizzativi.
<b>Struttura Organizzativa Responsabile</b>	ECONOMIA
<b>Responsabile</b>	MARTINELLI PIERINA

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2025	31/12/2025		
02 - Promozione attività formative personale assegnato	Promozione attività formative personale assegnato.	01/01/2025	31/12/2025		

**Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello**

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	0,00	%	
dicembre	100,00	0,00	%	