

*Area Sicurezza Urbana Integrata - Corpo di Polizia
Locale*

Proposta N.: **DD/PRO/2023/9693**

OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA DI EURO 7.793.604,00 A FAVORE DELLA RTI MUNICIPIA SPA - I.C.A. SRL. DEFINIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO INCENTIVANTE LE FUNZIONI TECNICHE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA DI EURO 19.875, 80

Importo: 7.813.479,80
CIG: SIMOG:9931565AB3 - CIG MASTER 9580558E8E
Codice intervento SAP: 0A10807-01 (in rif.to 0A10807-00)
CUI: S01232710374202300016

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2022/107, DC/PRO/2022/107, PG n. 846724/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025, sezione strategica e sezione operativa;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2022/108, DC/PRO/2022/102, PG n. 846729/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2023 - 2025;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2022/365, DG/PRO/2022/363, PG n. 850688/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2022/369, DG/PRO/2022/430, PG n. 858047/2022 del 28/12/2022, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. N. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021.

Premesso inoltre che:

- la funzione di accertamento delle violazioni amministrative è funzione propria della Polizia Locale ai sensi del Codice della Strada e della Legge 24 novembre 1981, n.689;
- l'accertamento di violazioni amministrative, da cui deriva l'applicazione di sanzioni amministrative, è documentata tramite verbale;

- il suddetto verbale, qualora la violazione non possa essere immediatamente contestata, è oggetto di notificazione al trasgressore o ad altro obbligato in solido;
- la gestione dei verbali e delle sanzioni amministrative derivanti dall'esercizio della suddetta funzione di accertamento costituisce un servizio strumentale per assicurare il corretto sviluppo del procedimento sanzionatorio avviato con l'accertamento;

Dato atto che:

- l'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici "Intercent-ER" (attivata con decreto regionale P.G. n. 293/2004, previa deliberazione di Giunta regionale n. 2163 del 2 novembre 2004), ha indetto una gara comunitaria per individuare l'operatore economico a cui affidare i servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di Polizia Locale - suddivisa in due lotti;
- con determina n. 398 del 09/06/2023 Intercent-ER ha proceduto ad autorizzare, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020, l'esecuzione anticipata delle prestazioni per il lotto 1 - "Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali";
- in data 12/06/2023 Intercent-ER ha stipulato la suddetta convenzione (lotto 1) con il fornitore aggiudicatario RTI orizzontale Municipia S.p.A. (mandataria, quota di partecipazione 80%), nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo e I.C.A. S.r.l. (mandante, quota di partecipazione 20%), giusto atto n. repertorio 4799 del 01/06/2023 a rogito notaio F. Elicio (P.G. n. 434839/2023);
- il fornitore deve svolgere tutte le pratiche relative alle attività procedurali rientranti del processo sanzionatorio amministrativo conseguente alle violazioni del Codice della Strada, delle leggi speciali, dei regolamenti e delle norme dei Comuni relative alle attività di Polizia Locale per i trasgressori residenti sul territorio nazionale; il servizio prevede altresì la fornitura di un software gestionale completo delle funzionalità necessarie all'espletamento corretto del servizio; costituisce remunerazione dell'appalto il corrispettivo per il servizio effettuato dal fornitore;
- l'Area Sicurezza Urbana Integrata intende aderire alla convenzione sottoscritta da Intercent-ER Lotto 1 "Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali" (CIG master: 9580558E8E) con l'R.T.I. costituita dalla mandataria Municipia S.p.A. (avente sede legale in via A. Olivetti n.7 - 38123 Trento) e I.C.A. - Imposte Comunali Affini S.r.l. (avente sede legale in Lungotevere della Vittoria n. 9 - 00195 Roma) per un periodo di 48 mesi dalla data dell'emissione dell'ordinativo; ai sensi dell'art. 4 delle Convenzione gli ordinativi possono essere prorogati di 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte di Intercent-ER;

Dato atto inoltre che:

- l'Area Sicurezza Urbana Integrata, subordinatamente all'esecutività del presente atto, procederà all'emissione dell'ordinativo di fornitura sulla piattaforma Intercent-ER per il periodo luglio 2023 (dalla data di emissione dell'ordinativo) per 48 mesi, sulla base delle condizioni economiche e tecnico-qualitative contenute nella convenzione e di quanto indicato nell'atto di Regolamentazione, nel quale vengono definite e dettagliate le prestazioni richieste e le modalità di erogazioni ed i prezzi nei limiti della convenzione;
- saranno consegnate al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa Municipia S.p.A. (impresa mandataria) e I.C.A. S.r.l. (impresa mandante) tutte le sanzioni amministrative oggetto del servizio elevate nell'anno in corso per le quali è possibile procedere alla notifica;
- considerato l'andamento delle violazioni amministrative negli ultimi anni, l'importo stimato per l'adesione alla convenzione suddetta per il periodo di 48 mesi ammonta ad euro 6.388.200,00 pari a complessivi euro 7.793.604,00 (oneri fiscali inclusi - iva al 22%) di cui:
 - per l'anno 2023 euro 573.300,00 pari a complessivi euro 699.426,00 (o.f.i.)
 - per l'anno 2024 euro 1.480.000,00 pari a complessivi euro 1.805.600,00 (o.f.i.)
 - per l'anno 2025 euro 1.480.000,00 pari a complessivi euro 1.805.600,00 (o.f.i.)

- per l'anno 2026 euro 1.480.000,00 pari a complessivi euro 1.805.600,00 (o.f.i.)

- per l'anno 2027 euro 1.374.900,00 pari a complessivi euro 1.677.378,00 (o.f.i.);

dando atto che l'impegno di spesa relativo all'anno 2027 è comprensivo di eventuali spese per coda di attività da corrispondere al fornitore anche dopo la scadenza del termine contrattuale;

- è stata verificata la regolarità contributiva come di seguito indicato:

- Durc Municipia S.p.A. prot. INAIL_38792584, valido fino al 22/09/2023;

- Durc I.C.A. S.r.l. prot. INPS_36263926, valido fino al 02/10/2023;

- la verifica in ordine alla posizione contributiva (DURC) dell'operatore economico in esame verrà inoltre effettuata per il tramite degli istituti nazionali preposti, INPS e INAIL, al momento della liquidazione delle spettanze dovute;
- l'inserimento della spesa è previsto nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2023-2024 dell'amministrazione Comune di Bologna" contenuto nel Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con la deliberazione consiliare sopra richiamata e succ. integrazioni e/o modifiche, alla riga corrispondente al codice **CUI: S01232710374202300016** importo della procedura di acquisto del servizio inserito nel Programma biennale in corso di adeguamento;
- il RUP per il procedimento di affidamento in oggetto è il dott. Romano Mignani;
- la gestione del servizio in oggetto è in capo al dott. Carlo Ricci Garotti il quale pertanto deve essere nominato DEC per l'affidamento in oggetto;

Considerato che

- ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento per la disciplina del fondo incentivante le funzioni tecniche (p.g. n° 532951/2018) occorre provvedere alla nomina del "Gruppo di lavoro" al fine di definire le attività da svolgere e la ripartizione del fondo incentivo;
- la professionalità, l'esperienza e la specializzazione richieste per il corretto svolgimento delle funzioni tecniche relative alla gara in oggetto possono essere assicurate da personale dell'Ufficio Economia e Acquisti (U.I. Comando) e dell'Ufficio Violazioni Amministrative (U.I. Procedure Amministrative -Edilizia), i quali da funzionigramma del Corpo di Polizia Locale, come modificato con Determina P.G. n° 92678/2019, svolgono le seguenti funzioni:

Ufficio Economia e Acquisti

cura il controllo di gestione e la pianificazione economica

valuta, elabora, verifica e predispone tutti gli atti economici di competenza dell'Area;

cura le procedure e gli adempimenti in materia di contratti pubblici afferenti all'Area;

Ufficio Violazioni Amministrative

gestisce il processo delle violazioni al Codice della Strada, dalla fase di accertamento fino alla riscossione coattiva, attivata per le sanzioni non pagate;

- di concerto con i Responsabili dell'U.I. di appartenenza di ciascuno dei suddetti Uffici, nel rispetto delle specifiche competenze professionali e dei criteri della rotazione e del tendenziale coinvolgimento di tutto il personale disponibile, sono stati individuati i nominativi e i ruoli del personale dei suddetti uffici che concorre a formare il gruppo di lavoro e le percentuali di impiego;
- ciascun dipendente individuato sarà preventivamente informato della nomina e dei tempi assegnati per l'esecuzione delle prestazioni affidate.
- l'importo stimato per il fondo incentivante le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36 del

31 marzo 2023 (relativamente alle attività di R.U.P, direzione dell'esecuzione e verifica di conformità) è pari ad euro 19.875, 80 di cui:

- per l'anno 2023 euro 3.714,07 (importo lordo)
- per l'anno 2024 euro 3.044,89 (importo lordo)
- per l'anno 2025 euro 3.044,89 (importo lordo)
- per l'anno 2026 euro 3.044,89 (importo lordo)
- per l'anno 2027 euro 7.027,06 (importo lordo)
- non si procede, nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Area Risorse Finanziarie con circolare P.G. n. 106022/2019, alla costituzione dell'impegno di spesa per il fondo innovazione;

Inteso, dunque, definire il gruppo di lavoro, ai fine del riconoscimento del compenso incentivante per le funzioni tecniche come indicato nell'allegato alla presente determinazione nella sezione in atti.

Ritenuto pertanto necessario procedere all'adesione alla suddetta Convenzione Intercent-ER, Lotto 1 - "Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali" l'importo complessivo di euro 7.793.604,00 (oneri fiscali inclusi - iva al 22%) per il periodo da luglio 2023 (data emissione ordinativo) per 48 mesi con imputazione come di seguito indicato:

- quanto ad euro 699.426,00 (o.f.i.) al Bilancio 2023;
- quanto ad euro 1.805.600,00 (o.f.i.) al Bilancio 2024;
- quanto ad euro 1.805.600,00 (o.f.i.) al Bilancio 2025;
- quanto ad euro 1.805.600,00 (o.f.i.) al Bilancio 2026;
- quanto ad euro 1.677.378,00 (o.f.i.) al Bilancio 2027;

dando atto che, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 267/2000, la spesa relativa al periodo 2026-2027 non necessita di autorizzazione consiliare in quanto trattasi di fornitura di servizi a carattere continuativo.

Dato atto che

- in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L.13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.), la convenzione stipulata con Raggruppamento Temporaneo d'Impresa Municipia S.p.A. (impresa mandataria) e I.C.A. S.r.l. (impresa mandante) dà atto che i pagamenti avverranno sul conto corrente dedicato;
- è stato acquisito il SIMOG per l'adesione del Lotto 1 di cui si parla: **CIG DERIVATO 9931565AB3 - CIG MASTER 9580558E8E**;
- il parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i., è compreso nella sottoscrizione della presente determinazione da parte del responsabile;
- la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art 147 bis d. lgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- l'impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs.267/2000;

Vista l'assenza del dott. Romano Mignani e l'atto di delega alla firma P.G. 714862/2022 del 31/10/2022

alla dott.ssa Antonella Sava.

Visti: - Il D.lgs 267/2000 s.m.i. - Il D.lgs 118/2011 ed i relativi allegati, ivi compresi i principi contabili; - Lo Statuto artt. 44 e 64; - Il Regolamento di Contabilità; - Il D.lgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che si intendono integralmente riportati, di:

1. di aderire per il periodo da luglio 2023 (data emissione ordinativo) per 48 mesi, alla Convenzione "Lotto 1 - Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali" stipulata tra Agenzia Regionale Intercent-ER e l'R.T.I. formata dalle ditte Municipia S.p.A. (impresa mandataria) (Cod.Forn.115523) e I.C.A. - Imposte Comunali Affini S.r.l. (impresa mandante), per un importo complessivo netto di euro 6.388.200,00 pari ad un importo complessivo di euro 7.793.604,00 (con Iva al 22%);
2. di impegnare per il suddetto servizio la spesa complessiva di euro 7.793.604,00 con imputazione al Bilancio come indicato in tabella;
3. di stabilire che il Responsabile del procedimento è Il Dott. Romano Mignani;
4. di nominare per l'esecuzione del contratto in oggetto quale Direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto il Dott. Ricci Garotti Responsabile dell'Unità Intermedia Procedure amministrative - Edilizia dell'Area Sicurezza Urbana Integrata - Corpo di Polizia Locale;
5. di individuare e nominare il gruppo di lavoro come in allegato "in atti" e di darne comunicazione agli interessati;
6. di accantonare e impegnare per la disciplina del fondo incentivante le funzioni tecniche (80% del totale fondo), di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, la somma di euro 19.875, 80 (Cod.forn.119865) destinato al personale, come indicato in tabella;
7. di procedere, subordinatamente all'esecutività del presente atto, all'emissione sul portale Sistema Acquisti Sater - Intercent-ER dell'ordinativo di fornitura per l'importo netto di euro 6.388.200,00;
8. di dare atto che, in applicazione all'art.3 del Regolamento per la disciplina del Fondo incentivante le funzioni tecniche, approvato con Delibera di Giunta Pg. 532951/2018 del 21.12.2018, il gruppo di lavoro potrà essere modificato con motivazione in qualsiasi momento mediante analogo atto di costituzione dandone comunicazione agli interessati.

IMPEGNO/PRENOTAZIONE								
Titolo		Missione		Programma		Macro aggregato		
01		03		01		103		
CDR		Descrizione CDR					TF	
041		Polizia Locale					10	
Capitolo		Descrizione capitolo					Cod. vincolo	
U16700-000		SPESE DI NOTIFICAZIONE INERENTI LE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE					0	
Anno	Importo	Nr. impegno	Conto di V livello	Descrizione conto di V livello	I/P	Cod. fornitore	Desc. fornitore	Cod. intervento Sap
2023	699.426,00	0323006904	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000115523	MUNICIPIA S.p.A.	0A10807-01
2023	3.714,07	0323006906	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000119865	TESORIERE COMUNALE REG.INCENTIVI	0A10807-01
2024	1.805.600,00	0324001015	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000115523	MUNICIPIA S.p.A.	0A10807-01
2024	3.044,89	0324001016	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000119865	TESORIERE COMUNALE REG.INCENTIVI	0A10807-01
2025	1.805.600,00	0325000457	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000115523	MUNICIPIA S.p.A.	0A10807-01

2025	3.044,89	0325000458	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000119865	TESORIERE COMUNALE REG.INCENTIVI	0A10807-01
2026	1.805.600,00	0326000162	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000115523	MUNICIPIA S.p.A.	0A10807-01
2026	3.044,89	0326000163	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000119865	TESORIERE COMUNALE REG.INCENTIVI	0A10807-01
2027	1.677.378,00	0327000057	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000115523	MUNICIPIA S.p.A.	0A10807-01
2027	7.027,06	0327000058	U.1.03.02.16.002	Spese postali	I	0000119865	TESORIERE COMUNALE REG.INCENTIVI	0A10807-01

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -