



**Comune
di Bologna**

Consuntivo 2024-Piano delle Attività Settore Europa e Internazionale

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Informazione Europea
Obiettivo Strategico	Il governo dello sviluppo della città
Obiettivo Operativo	Supporto allo sviluppo di politiche urbane, partnership e reperimento fondi europei ed internazionali
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Informazione europea
Descrizione breve	Gestione sportello di informazione europea e organizzazione di iniziative divulgative - anche con modalità a distanza, comunicazione PON Metro.
Struttura Organizzativa Responsabile	U.O. SPORTELLLO EUROPA DIRECT, COMUNICAZIONE ED EVENTI
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Attività di sportello	Attività di back-office, front-office.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
03 - Eventi	Organizzazione di incontri di informazione e sensibilizzazione sull'Unione Europea, anche in modalità a distanza.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
04 - Comunicazione	Redazione news, per il web e per newsletter. Restyling (grafica e contenuti) siti del Settore.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Relazioni Internazionali
Obiettivo Strategico	Il governo dello sviluppo della città
Obiettivo Operativo	Supporto allo sviluppo di politiche urbane, partnership e reperimento fondi europei ed internazionali
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Relazioni Internazionali
Descrizione breve	Gestione delle relazioni internazionali del Comune di Bologna, bilaterali, multilaterali e diplomatiche; accoglienza delegazioni straniere, organizzazione eventi internazionali, missioni estere.
Struttura Organizzativa Responsabile	U.O. RELAZIONI INTERNAZIONALI
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Gestione Relazioni Internazionali	Gestione di tutte le Relazioni a carattere internazionale dell'ente: bilaterali, multilaterali e partecipazione a reti europee e internazionali. Gestione delle relazioni con organismi internazionali, istituzioni europee e le rappresentanze diplomatiche in Italia e all'estero.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
03 - Missione Clima	Gestione e coordinamento delle attività e dei progetti della Missione 100 città neutrali climaticamente entro il 2030	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
04 - Organizzazione eventi internazionali	Organizzazione di eventi di rilievo internazionale - anche in modalità virtuale: seminari, conferenze, assemblee annuali di associazioni europee ed internazionali.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
05 - Comunicazione attività internazionali	Gestione della comunicazione su tutte le attività internazionali dell'ente (progetti europei, visite di delegazioni, missioni estere di rappresentanti del Comune, premi internazionali, ecc.)	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
06 - Candidature internazionali	Elaborazione e gestione candidature per premi e riconoscimenti europei o internazionali. Preparazione di position papers.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
07 - Revisione dei canali di comunicazione	Restyling del sito, nuovi spazi nella comunicazione istituzionale, nuovi strumenti di comunicazione	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
08 - Gestione delegazioni e missioni	Accoglienza di delegazioni straniere e organizzazione missioni all'estero di amministratori e dirigenti del Comune di Bologna.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
09 - Piano strategico per l'Azione europea e internazionale 2024 - 2027	Definizione del Piano, ovvero della Visione strategica, delle Azioni e della Organizzazione interna	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Fondi Europei e PNRR
Obiettivo Strategico	Il governo dello sviluppo della città
Obiettivo Operativo	Supporto allo sviluppo di politiche urbane, partnership e reperimento fondi europei ed internazionali
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Fondi Europei e PNRR
Descrizione breve	Monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati con PON Metro 14-20, PN Metro 21-27 e PNRR. Supporto ai settori responsabili dell'attuazione dei progetti. Coordinamento delle azioni di comunicazione dei progetti finanziati con PON Metro e PNRR, compresa la gestione del sito internet "Cresce Bologna". Analisi di opportunità di finanziamento dei fondi strutturali (principalmente PR FESR e PR FSE+).
Struttura Organizzativa Responsabile	EUROPA E INTERNAZIONALE
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Comunicazione PON METRO 20214-2020, Pn metro Plus 2021-2027, POC Metro e ATUSS	Coordinamento delle azioni di comunicazione dei progetti finanziati nell'ambito del PON METRO 20214-2020, Pn metro Plus 2021-2027, POC Metro e ATUSS.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
03 - Monitoraggio e rendicontazione dei progetti PON METRO 20214-2020, Pn metro Plus 2021-2027, POC Metro e ATUSS	Monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati dal PON METRO 20214-2020, Pn metro Plus 2021-2027, POC Metro e ATUSS. Supporto ai settori responsabili dell'attuazione dei progetti.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
04 - Presidio del corretto svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio	Presidio del corretto svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio per il PON METRO 20214-2020, Pn metro Plus 2021-2027, POC Metro e ATUSS. In particolare presidio della corretta gestione del Piano Operativo, e degli adempimenti connessi alle funzioni di Organismo Intermedio, tra cui l'istruttoria finalizzata all'ammissione a finanziamento dei progetti.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
05 - Monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR	Monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati dal PNRR, con specifico riferimento alle opere. Aggiornamento mensile della piattaforma ReGIS. Supporto ai settori responsabili dell'attuazione dei progetti.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
06 - Gestione del sito internet Cresce Bologna	Gestione del sito internet "Cresce Bologna" sui progetti realizzati con fondi europei.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Progetti Internazionali
Obiettivo Strategico	Il governo dello sviluppo della città
Obiettivo Operativo	Supporto allo sviluppo di politiche urbane, partnership e reperimento fondi europei ed internazionali
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Progetti internazionali
Descrizione breve	Individuazione fonti di finanziamento, redazione, gestione, rendicontazione dei progetti internazionali.
Struttura Organizzativa Responsabile	U.I. PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Individuazione fonti di finanziamento	Attività di pre-screening per verificare la corrispondenza delle idee progettuali agli obiettivi delle politiche europee, dei Programmi di finanziamento e dei relativi bandi, approfondimento sulle regole di partecipazione ai programmi europei, partecipazione a InfoDay e altri momenti informativi, elaborazione schede di dettaglio e trasmissione ai Settori, organizzazione di giornate formative e informative su aspetti specifici dei programmi e connessi alla gestione dei progetti.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
03 - Redazione di proposte progettuali	Trasformazione dell'idea progettuale in proposta progettuale, elaborazione delle proposte da presentare all'ente finanziatore: compilazione dell'application form utilizzando le piattaforme/ formulari predisposti, costruzione del partenariato sulla base dei requisiti del bando e delle competenze richieste per il raggiungimento degli obiettivi progettuali, previsione dettagliata di tutti i costi che verranno sostenuti per lo sviluppo e la realizzazione delle attività del progetto al fine dell'elaborazione del budget di progetto ed in conformità con le regole del Programma, coordinamento con i partner e/o coordinatori, invio delle proposte nelle rispetto delle scadenze e follow-up (gestione della fase di negoziazione e/o Grant Agreement Preparation volte alla messa a punto delle clausole contrattuali).	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
04 - Gestione progetti	Elaborazione ed attuazione di procedure volte ad assicurare la corretta implementazione delle attività previste dai progetti finanziati, nel rispetto dei tempi e dei modi indicati dal progetto e secondo le procedure dettate dal programma di finanziamento (elaborazione di Quality management plans, Risks management Plans, Internal communication guidelines, messa a punto di strumenti di monitoraggio, rispetto GDPR e questioni etiche, etc). Coordinamento del partenariato locale e/o transnazionale ed elaborazione di accordi interpartenariali per la definizione di diritti e responsabilità all'interno del progetto e fra i membri del partenariato. Gestione delle relazioni con la Commissione europea/ altri enti/coordinatori di progetto e gestione/verifica del contratto sottoscritto e introduzione di emendamenti. Supporto alla scrittura e controllo della qualità dei deliverable prodotti. Predisposizione dei report di attività periodici e caricamento dati di progetto nei diversi sistemi gestionali UE (Participant Portal, Synergie, ecc.). Organizzazione/partecipazione meeting di progetto. Rappresentanza dell'ente nel corso degli audit e degli altri momenti di verifica da parte degli enti finanziatori e negli eventi di comunicazione di rilievo locale, nazionale ed internazionale. Supporto alla comunicazione dei risultati di progetto attraverso canali social e tradizionali.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
05 - Rendicontazione progetti	Consulenza specialistica agli uffici amministrativi del Comune nell'adozione degli atti interni necessari alla gestione dei progetti (determine di approvazione progetto, creazione di capitoli di entrata e uscita), definizione quote parte da trasferire ai partner; monitoraggio interno e a livello di partenariato dell'andamento delle spese al fine di garantire il rimborso di tutte le spese effettuate; predisposizione di linee guida per la rendicontazione da mettere a disposizione del partenariato e/o dei settori coinvolti; organizzazione di momenti di verifica per valutare lo stato di avanzamento delle spese; gestione delle comunicazioni con l'ente finanziatore e attività di predisposizione dei report finanziari periodici richiesti; partecipazione/organizzazione meeting di progetto; predisposizione di tutti i materiali di supporto a fronte degli audit di primo e secondo livello.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
06 - SW gestione Timesheet	Miglioramento in termini di interfaccia e funzionalità e ulteriore sviluppo del SW per la rendicontazione delle ore-uomo imputate ai diversi progetti	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
07 - Coordinamento progetto Let's gov	Nell'ambito della Missione Clima, Let's Gov è il progetto pilota coordinato dal Comune di Bologna in cui le 9 città italiane della Missione, coadiuvate da UNIBO, AESS e Politecnico di Torino, sperimenteranno misure innovative per rafforzare la governance dei processi organizzativi e favorire percorsi di neutralità climatica basati su approcci sistemici. Il progetto inizierà a giugno 2023 e avrà una durata di 24 mesi, coinvolgendo i settori Transizione Ecologica e Ufficio Clima ed Europa e Internazionale.	01/06/2024	31/12/2024	01/06/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi - Settore Europa e Internazionale
Obiettivo Strategico	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Operativo	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Servizi generali e amministrazione Settore Europa e Internazionale
Descrizione breve	Misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi
Struttura Organizzativa Responsabile	EUROPA E INTERNAZIONALE
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Azione Indicatore	Azione Indicatore	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
03 - Realizzazione degli adempimenti connessi alle misure di prevenzione e contrasto fenomeni corruttivi in raccordo con la Segr. Gen. per quanto di competenza del Sett. Europa e Internazionale	Realizzazione degli adempimenti connessi alle misure di prevenzione e contrasto fenomeni corruttivi in raccordo con la Segreteria Generale per quanto di competenza del Settore Europa e Internazionale	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Monitoraggio rotazione OE nelle procedure di affidamento diretto

Applicazione della misura

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
dicembre	Sì	Sì	Sì/No	

Indicatore: Monitoraggio controlli a campione su potenziale conflitto di interessi negli incarichi professionali tramite registro dichiarazioni conflitto di interessi - Istituzione registro dichiarazioni conflitto di interessi

Applicazione della misura

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
dicembre	Sì	Sì	Sì/No	

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Attuazione norme sulla trasparenza - Settore Europa e Internazionale
Obiettivo Strategico	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Operativo	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Servizi generali e amministrazione Settore Europa e Internazionale
Descrizione breve	Attuazione norme sulla trasparenza
Struttura Organizzativa Responsabile	EUROPA E INTERNAZIONALE
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Realizzazione adempimenti connessi alle norme sulla trasparenza	Realizzazione adempimenti connessi alle norme sulla trasparenza	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
03 - Verifica del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33 del 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA	Verifica del rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33 del 2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni, in attuazione di quanto previsto dalla legge anticorruzione (L. n. 190 del 2012).	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Rispetto dei tempi medi di pagamento - Settore Europa e Internazionale
Obiettivo Strategico	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Operativo	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Servizi generali e amministrazione Settore Europa e Internazionale
Descrizione breve	Rispetto dei tempi medi di pagamento come da D.L n.13/2023, convertito in Legge n.41/2023 cd “Decreto PNRR/3”. Si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale di cui all’articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 sulla base degli indicatori elaborati dalla PCC.
Struttura Organizzativa Responsabile	EUROPA E INTERNAZIONALE
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Azione Indicatore	Azione Indicatore	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	

Indicatore: Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti

Nota:Target ≤ -5 gg

Calcolato da PCC

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	-10,00	0,00	gg	
agosto	-10,00	-10,00	gg	
dicembre	-10,00	-17,00	gg	Dato calcolato da PCC anno 2024

Obiettivo Esecutivo 2 Livello	Partecipazione ad attività formative - Settore Europa e Internazionale
Obiettivo Strategico	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Operativo	Servizi generali e amministrazione
Obiettivo Esecutivo 1 Livello	Servizi generali e amministrazione Settore Europa e Internazionale
Descrizione breve	Promozione della partecipazione del personale assegnato ad iniziative formative e in autoformazione con particolare attenzione alla valorizzazione delle competenze professionali trasversali, tecniche, digitali e relative ai comportamenti organizzativi.
Struttura Organizzativa Responsabile	EUROPA E INTERNAZIONALE
Responsabile	PANARO OSVALDO

Azioni	Descrizione	Data Inizio Prev.	Data Fine Prev.	Data Inizio Effett.	Data Fine Effett.
01 - Azione Raggiungimento	Azione Raggiungimento	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024
02 - Promozione attività formative personale assegnato	Promozione attività formative personale assegnato.	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2024	31/12/2024

Indicatore: Raggiungimento Obiettivo Esecutivo II livello

% realizzazione anno x

Fase Monitoraggio	Target	Consuntivo	UM	Note
maggio	50,00	0,00	%	
agosto	75,00	75,00	%	
dicembre	100,00	100,00	%	