



Estratto dell'atto di liquidazione per la pubblicazione online

*Servizi per l'Edilizia Privata*

Proposta N.: **DD/PRO/2025/796**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E RICHIESTA EMISSIONE MANDATO PER EURO 145,92 PER IL PAGAMENTO AD UN COMPONENTE ESTERNO, MIRELLA D'ASCENZO DEI GETTONI DI PRESENZA ALLE SEDUTE DELLA COMMISSIONE TOPONOMASTICA DEL COMUNE DI BOLOGNA PER L'ANNO 2024.**

Importo: 145,92

LA DIRETTRICE

PREMESSO:

- che, con delibera di Consiglio N. Proposta DC/PRO/2021/140, N. Repertorio DC/2021/114, PG n. 563977/2021, esecutiva dal 15.12.2021, è stata autorizzata la spesa complessiva di euro 4.380,00 per il pagamento dei gettoni di presenza ai componenti esterni della Commissione Toponomastica del Comune di Bologna le cui sedute si terranno a partire dall'anno 2022 fino a quota parte dell'anno 2026, ossia fino alla fine del mandato amministrativo;
- che con determinazione DD/PRO/2021/18536, Repertorio DD/2021/17898, P.G. n. 572356/2021, esecutiva dal 20/12/2021, veniva approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle candidature a componente della Commissione Toponomastica, ai sensi del Regolamento Toponomastico approvato con deliberazione Commissariale Progr.n. 34 del 17.02.2011 P.G.n. 29159/2011 e contestualmente veniva prenotata la spesa presunta di euro 4.380,00 di cui euro 2.628,00 a copertura finanziaria delle sedute effettuate per il periodo 2022-2024;
- che con deliberazione di Giunta DG/PRO/2022/100, N. Repertorio DG/2022/69, P.G. n. 138681/2022 esecutiva ai sensi di legge, la Giunta ha proceduto alla nomina dei componenti della Commissione Toponomastica, previa procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto del vigente Regolamento Topografico Titolo II art. 8, comma 2, come di seguito indicato:
  - Paolo Capuzzo, in qualità di esperto esterno;
  - Mirella D'Ascenzo, in qualità di esperto esterno;
  - Umberto Mazzone, in qualità di esperto esterno;
  - Federica Legnani, in qualità di esperto interno;
  - Francesco Volta, in qualità di esperto interno;

PREMESSO inoltre:

- che con determinazione dirigenziale DD/PRO/2022/5266, Repertorio DD/2022/5242, P.G. n. 171732/2022, esecutiva dal 11/04/2022, si sono costituiti i sub-impegni per le sedute che si terranno dall'anno 2022 all'anno 2026;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla liquidazione dei gettoni di presenza alla Commissione in oggetto di un componente esterno, come segue:

- D'Ascenzo Mirella per euro 145,92 per la partecipazione a n. 2 sedute della Commissione Toponomastica tenutesi in data 09/04/2024 e 18/10/2024 (come da Verbalì agli atti dell'ufficio competente);

VISTA la circolare n. 10/2019 P.G. n. 103820/2019 dell'Area Risorse Finanziarie, in vigore dal 07.03.2019, contenente le nuove disposizioni sugli incarichi ai soggetti che effettuano prestazioni di lavoro autonomo occasionale;

VISTA quindi:

- la nota n. 1 del 13/01/2025 pervenuta dal collaboratore D'Ascenzo Mirella;
- la liquidazione proposta, inserita a SISPE da parte del settore a favore del collaboratore citato;
- la liquidazione, inserita in SAP, parte sostanziale del presente atto, allegata;

RILEVATO:

- che contestualmente al pagamento delle competenze, al collaboratore oggetto della presente liquidazione verrà effettuata la ritenuta di legge;

- che si rende necessario autorizzare l'Area Risorse Finanziarie a versare l'IRAP per l'importo complessivo di euro 12,40 come da tabella in atti;

DATO ATTO:

- che il R.U.P. Arch Monica Cesari, attesta la regolare esecuzione delle attività come da Verbalì della Commissione Toponomastica e dichiara che l'atto stesso funge da certificato di regolare esecuzione;
- che il RUP ha verificato il corretto adempimento della prestazione resa e la regolarità contabile e fiscale della documentazione giustificativa e da nulla osta alla liquidazione in oggetto;
- che contestualmente al pagamento delle competenze, al collaboratore oggetto della presente liquidazione verranno effettuate le ritenute di legge;
- del cambio di denominazione del Settore Servizi per l'Edilizia in "Servizi per l'Edilizia Privata", come da determinazione PG 98899/2022 del 28.02.2022;
- del rispetto del D.Lgs 33/2013 progressivo n. 1092/2022;
- del rispetto dell'articolo 3, commi 1 e 2 della L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", convertito in legge 17 dicembre 2010, n. 217 e che il pagamento avverrà sul c/c indicato nella liquidazione allegata.

VISTI:

- l'art. 147 bis, c.1 e 184 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Toponomastico del Comune di Bologna;

VISTO altresì l'atto del Sindaco P.G. n. 895915/2024, con cui è stato confermato all'Arch. Monica Cesari l'incarico di Direttrice a.i. del Settore Servizi per l'Edilizia Privata in coerenza con lo schema organizzativo attuale;

## **D E T E R M I N A**

- di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla liquidazione dell'importo complessivo di euro 145,92 per il pagamento dei gettoni di presenza alle sedute della Commissione Toponomastica che si sono tenute in data 09/04/2024 e 18/10/2024 a favore di D'Ascenzo Mirella (Cod.Fornitore 128467) per l'incarico prestato;
- di autorizzare l'Area Risorse Finanziarie a versare L'IRAP per l'importo complessivo di euro 12,40 come da tabelle in atti;
- di introitare le ritenute di legge, risultanti dall'elenco allegato, agli atti dell'ufficio, al Bilancio, capitolo del P.E.G. ed accertamenti come risulta dall' elenco stesso allegato;

## **e RICHIEDE**

l'emissione del mandato per complessivi euro 145,92 a favore del beneficiario e per gli importi indicati negli elenchi allegati a carico del bilancio, capitolo e sub- impegno specificati.

Liquidazione n. 07254002053.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -