

Proposta N.: **DG/PRO/2024/298**

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025 - 2027**

**LA GIUNTA**

Premesso :

- che l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. stabilisce che la Giunta comunale provvede alla definizione del piano esecutivo di gestione in termini di competenza per l'intero triennio a cui si riferisce il corrispondente Bilancio di previsione 2025-2027 ed in termini di cassa con riferimento al primo esercizio 2025;

- che l'allegato 4/1 del D.lgs 118/2011 denominato "Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio" al punto 10 fornisce precisazioni riguardo al Piano Esecutivo di gestione, precisandone finalità e caratteristiche, struttura e contenuto e modalità di approvazione;

Viste:

- la deliberazione DC/PRO/2024/114 con cui il Consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027. Sezione Strategica e Sezione Operativa;

- la deliberazione DC/PRO/2024/98 con cui il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 con i relativi allegati;

Stabilito che:

- il Piano Esecutivo di Gestione suddivide per capitoli le previsioni dell'intero Bilancio di previsione 2025-2027 ed è coerente con il Documento unico di programmazione;

- nel Piano Esecutivo di Gestione ogni stanziamento di entrata riporta la classificazione in: titoli, tipologie, categorie e capitoli; ed ogni stanziamento di spesa in: missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli;

- al Piano Esecutivo di Gestione è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati, così come previsto dall'art 169, comma 3 bis del D.lgs. 267/2000;

- nel Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi dell'art. 169 c. 2 del D.Lgs. 267/2000 i capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di

cui all'art. 157 del D.Lgs 267/2000;

- con il Piano Esecutivo di Gestione vengono assegnate le risorse di entrata e di spesa classificate per capitoli e centri di responsabilità ai dirigenti responsabili della gestione;

- il Piano Esecutivo di Gestione consente una lettura in chiave organizzativa degli stanziamenti di entrata e di spesa riportati nel bilancio di previsione, pertanto, alla modalità di esposizione consolidata nell'ente ordinata per capitolo, si è aggiunta una modalità ordinata per Centro di Responsabilità;

Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) si raccorda con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO), che contiene, fra le altre, la sez. 2.2 Performance e l'allegato 2.2. A) alla suddetta sezione, 'Piano Integrato di Attività e Organizzazione - Obiettivi esecutivi 2025' - parte integrante - con il dettaglio degli obiettivi assegnati a Dipartimenti, Aree, Settori e Quartieri per l'anno 2025;

Stabilito inoltre:

- di dare facoltà al Direttore di Dipartimento/Area/Settore, titolare del centro di responsabilità, di delegare ad altri dirigenti della propria organizzazione i poteri di spesa relativi alla realizzazione delle iniziative o alla gestione di servizi e la responsabilità dell'acquisizione delle entrate;

- le deleghe dei poteri di entrata e di spesa previste al punto precedente devono essere formalizzate con determinazione dirigenziale da trasmettersi all'Area Risorse Finanziarie;

- che nel caso di modifiche organizzative o della titolarità dei centri di responsabilità, la nomina con ordinanza del Sindaco, nelle more dell'adeguamento del PEG è da ritenersi sufficiente per l'esercizio dei poteri di spesa e connessi all'acquisizione delle entrate al fine di garantire continuità e la massima efficienza gestionale;

Visti gli artt. 44 e 64 dello Statuto, il Regolamento di contabilità ed il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

Preso atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174/2012, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie e del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie;

Su proposta dell'Area Risorse Finanziarie;

A voti unanimi e palesi

**DELIBERA**

**1. DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Bologna per il triennio 2025-2027 allegato parte integrante al presente provvedimento;

**2. DI DARE ATTO** che il Piano esecutivo di Gestione si raccorda con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, in particolare alla sezione "Obiettivi esecutivi 2025" dello stesso;

Infine, con votazione separata all'unanimità

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, al fine di dare continuità all'attività di gestione finanziaria.

La Vice Segretaria Generale Vicaria  
Lara Bonfiglioli

La Vice Sindaca  
EMILY MARION CLANCY

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e  
s.m.i. -