

Quartiere Navile

Proposta N.: **DD/PRO/2025/8246**

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO A TITOLO GRATUITO ALLA DOTT.SSA DONATELLA LANDINI AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART. 17, C.3, DELLA L. 124/15

IL DIRETTORE

Premesso che: nelle attività del Servizio Educativo Scolastico Territoriale Navile rientrano le funzioni per la promozione dell'agio e la prevenzione del disagio e della dispersione scolastica per la fascia 6/18 anni;

tale attività è stata incrementata nel corso del tempo con la definizione dei protocolli vigenti e con la consulenza anche a libero accesso per le famiglie;

le funzioni di cui sopra sono state svolte dall'ex dipendente Donatella Landini, con inquadramento giuridico economico Istruttore, inquadramento professionale Operatore sociale addetto assistenza ai minori, afferenza servizio educativo professionale, in servizio Educativo Scolastico Territoriale Navile e collocata a riposo dal Comune di Bologna, a partire dal giorno 1/07/2025;

che con determina dd/pro/7189/2024 è stato conferito sino al 30 giugno 2025 alla signora Donatella Landini un incarico al fine di supportare il percorso di rinnovo dei protocolli cittadini vigenti tra Area Educazione, Quartieri, Sest territoriali e Istituti Comprensivi e Istituti Superiori della Città, nonché consentire un tempo adeguato al passaggio delle competenze;

Considerato che:

i vigenti protocolli con gli Istituti Comprensivi cittadini e con gli Istituti superiori sono in fase di scadenza e si sta impostando, a livello cittadino, il percorso per il loro rinnovo;

per le attività di supporto al percorso di ridefinizione dei suddetti protocolli è opportuno che si continui a prevedere il supporto della dott.ssa Donatella Landini a favore della struttura organizzativa presso cui la dipendente ha svolto la sua attività;

Dato atto che:

il Direttore ha verificato la disponibilità della sig.ra Donatella Landini a garantire, per un periodo dalla esecutività dell'atto e fino al 30 giugno 2026, il supporto e la consulenza alle funzioni per concorrere alla definizione del rinnovo dei protocolli suddetti, nonché per evitare soluzioni di

discontinuità nel servizio ai cittadini e al Settore;

la dott.ssa Donatella Landini si è resa disponibile a supportare le funzioni per concorrere alla definizione dei nuovi Protocolli cittadini nonché affiancare i colleghi del Servizio Educativo Scolastico Territoriale Navile, fornendo tutte le informazioni e la consulenza necessarie;

si rende necessario pertanto conferire alla dott.ssa Donatella Landini un incarico per una durata dalla esecutività del presente atto fino al 30/06/2026, per consentire la prosecuzione delle funzioni di cui sopra e consentire un tempo adeguato al passaggio delle competenze;

tale incarico non comporta la costituzione di un rapporto di lavoro di pubblico impiego;

l'incarico è reso a titolo gratuito e che per lo stesso non sono previsti oneri e rimborsi spese a carico dell'Amministrazione Comunale;

a tale fine si rende necessario consentire alla dott.ssa Donatella Landini il connesso utilizzo delle tecnologie di proprietà comunale e l'accesso ai sistemi informativi utili allo svolgimento delle funzioni di documentazione.

Dato altresì atto che della presente determinazione è stata data preventiva informazione all'Area Personale e Organizzazione;

Richiamato l'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, c. 3, della L. 124/15 che dispone il divieto per le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, fatta eccezione per le collaborazioni e gli incarichi resi a titolo gratuito;

Visti:

- gli artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna;
- gli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

DETERMINA

1. di conferire dalla data di esecutività della presente determinazione dirigenziale e sino al 30 giugno 2026 alla signora Donatella Landini un incarico al fine di supportare il percorso di rinnovo dei protocolli cittadini vigenti tra Area Educazione, Quartieri, Sest territoriali e Istituti Comprensivi e Istituti Superiori della Città, nonché consentire un tempo adeguato al passaggio delle competenze;
2. di dare atto che l'incarico non comporta la costituzione di un rapporto di lavoro di pubblico impiego, verrà svolto a titolo gratuito e per lo stesso non sono previsti oneri e rimborsi spese a carico dell'Amministrazione comunale;
3. di consentire alla dott.ssa Donatella Landini il connesso utilizzo delle tecnologie di proprietà comunale e l'accesso ai sistemi informativi utili allo svolgimento delle funzioni di documentazione.
4. di stabilire che la dott.ssa Donatella Landini sarà incaricata al trattamento dei dati personali e dovrà attenersi alle disposizioni stabilite nell'allegato B "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza" al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, nonché all'art. 30, del "Regolamento sulla tutela della riservatezza dei dati personali contenuti in archivi e banche-dati comunali", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale O.d.G. n. 254 del 23 novembre 1998;

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -