



Estratto dell'atto di liquidazione per la pubblicazione online

Biblioteche e Welfare Culturale

Proposta N.: **DD/PRO/2026/7223**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA SPESA DI EURO 875,96 A FAVORE DELLA DITTA FINLOGIC SPA DI BOLLATE (MI) PER LA FORNITURA DI ETICHETTE PER CATALOGAZIONE LIBRI PER LE BIBLIOTECHE DI PUBBLICA LETTURA.

Importo: 875,96
CIG: BAF3AC1F06

LA DIRETTRICE

Premesso

- l'atto dirigenziale di affidamento P.G. 213932/2026 del 25/03/2026 classificato CONSIP con cui si è affidato, ai sensi dell'art. 50, comma 2 lett) b del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta Finlogic s.p.a. di Bollate (MI) - cod. fornitore 121684 - l'acquisizione di etichette autoadesive a trasferimento termico per le biblioteche di pubblica lettura per l'anno 2026, costituendol'impegno **326005749** sul Capitolo U26101-000 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI" per un importo di € 875,96;

Considerato

che la ditta Viaggi Salvadori s.r.l. nel mese di aprile 2026 ha effettuato le sopracitate forniture per le biblioteche del Settore Biblioteche e Welfare Culturale per un importo complessivo di Euro 875,96;

Verificata la regolare esecuzione della fornitura in oggetto;

Vista la fattura agli atti dell'importo complessivo di **Euro** 875,96 di cui si propone la liquidazione;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72 il pagamento della suddetta fattura rientra nel campo dello "SPLIT PAYMENT";

Dato atto

- che la spesa di cui sopra è già stata rilevata ai fini Consip;
- della regolarità contabile e fiscale della documentazione inerente alla spesa;
- del rispetto dell'art. 3, commi 1 e 5, della L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 "Misure

- urgenti in materia di sicurezza", convertito in legge 17 dicembre 2010, n. 217;
- che la liquidazione delle spese di cui trattasi avverrà sul conto corrente dedicato come indicato nella tabella (sliq) di seguito riportata e non pubblicata per ragioni di riservatezza;
 - che della presente determinazione è stata data informazione all'Assessore competente;
 - del visto di conformità attestante la regolarità delle attività svolte da parte del Responsabile dell'Ufficio del Settore Biblioteche e Welfare Culturale competente;
 - si è provveduto a richiedere il **D.U.R.C** on line, che risulta regolare, e viene allegato alla presente determinazione;

Dato atto inoltre:

- che la presente determinazione funge da certificato di regolare esecuzione della prestazione/fornitura ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- della pubblicazione ai sensi del D.Lgs.n.33/2013;

Visti

- gli artt. 107, 184, 191 e 192 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi dell'ordinamento degli enti locali";
- gli artt. 44 e 64 dello Statuto del Comune di Bologna;
- l'art. 21 del Regolamento di Contabilità;
- l'art. 17-ter del D.P.R. 633/72;
- l'art. 147 - bis comma 1 del D.lgs n.267 del 18/08/2000;
- l'art. 26 Dlgs 33/2013 s.m.i. relativo alla pubblicazione

Vista la determinazione dirigenziale P.G. N. 20026/2021 di nomina della Dott.ssa Veronica Ceruti quale RUP delle procedure di acquisizione del Settore che si intende confermata a seguito di proroga degli incarichi dirigenziali intervenuta con atto P.G. n. 664590/2025 del 01/10/2025

DETERMINA

- di provvedere per le ragioni esposte in premessa, alla liquidazione della spesa complessiva di **Euro** 875,96 a favore della ditta Finlogic s.p.a. di Bollate (MI) - cod. fornitore 121684 - autorizzandone altresì il pagamento;

RICHIEDE

- l'emissione del relativo mandato di pagamento, per un importo complessivo di **Euro** 875,96 in favore di Finlogic s.p.a. per l'acquisizione di etichette per libri con l'imputazione specificata nella sliq della liquidazione 726005060 allegata alla presente determina dirigenziale.

- Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -